

# Relazione sulla performance dell'anno 2014

Approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 68 in data 8 giugno 2015

Il Comune di Paese, con deliberazione della Giunta comunale n. 102 in data 27 giugno 2011, ha adeguato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alle disposizioni del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

Le finalità delle disposizioni introdotte sono contenute nell'articolo 56 del regolamento suddetto, che così recita:

- "1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli dipendenti e dalle unità organizzative/aree in cui si articola la struttura organizzativa dell'ente.
- 2. Il Comune misura e valuta annualmente la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle aree di attività e ai singoli dipendenti.
- 3. Il Comune adotta altresì metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi.
- 4. Il rispetto delle disposizioni del presente titolo è condizione necessaria per l'erogazione dei premi legati al merito e alla performance.".

Ai fini dell'attuazione di quanto contenuto nell'articolo 56 del regolamento, l'amministrazione sviluppa il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori precisi e/o quali-quantitativi;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse del piano esecutivo di gestione;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati al Sindaco, alla Giunta, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La performance organizzativa del Comune si traduce nella definizione e valutazione di obiettivi che possono essere di ente, di singole aree e di gruppi di dipendenti, e che devono presentare le seguenti caratteristiche:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto alle finalità strategiche e politiche dell'ente, ai bisogni degli utenti e alla missione istituzionale del Comune;
- b) concreti, misurabili e valutabili in termini chiari e precisi;
- c) orientati al miglioramento dei servizi e degli interventi erogati dal Comune;
- d) riferiti ad un arco temporale pluriennale o annuale;
- e) confrontabili, ove possibile, con gli andamenti dell'amministrazione nel periodo precedente, o con target di altre amministrazioni;
- f) correlati alle quantità e qualità delle risorse disponibili.

La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e la allocazione delle risorse, si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- a) le linee programmatiche di mandato, che specificano i programmi e i progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;
- b) la relazione previsionale e programmatica approvata annualmente unitamente al bilancio di previsione annuale e pluriennale, che individua, nell'arco del triennio, i programmi e progetti da attuare, nonché il programma triennale dei lavori pubblici approvato unitamente al bilancio stesso;
- c) il piano esecutivo di gestione approvato annualmente dalla Giunta, che contiene gli obiettivi, con i relativi indicatori di risultato, e le risorse assegnate ai Dirigenti.

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale, il Segretario generale, coadiuvato dai Dirigenti, cura la predisposizione del Piano esecutivo di gestione – Piano della performance, con il quale vengono assegnati a ciascun Dirigente gli obiettivi annuali, con i relativi indicatori di risultato, in coerenza con il bilancio di previsione, con la relazione previsionale e programmatica e con il programma triennale dei lavori pubblici.

Il Piano esecutivo di gestione – Piano della performance è approvato dalla Giunta comunale entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione e viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione dedicata a "Trasparenza, valutazione e merito". Secondo quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, tale sezione è sostituita dalla sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Nel corso dell'esercizio è prevista l'effettuazione, a cura del Nucleo di valutazione, di almeno un monitoraggio intermedio, nel quale viene rilevato lo stato di avanzamento degli obiettivi del Piano esecutivo di gestione – Piano della performance. A seguito di tale verifica, sono

proposti alla Giunta eventuali interventi correttivi necessari per l'effettiva realizzazione degli obiettivi stessi.

Nel corso dell'esercizio possono essere apportati altresì correttivi al Piano in conseguenza di situazioni che comportino variazioni al bilancio di previsione o al programma triennale dei lavori pubblici ed elenco annuale, ovvero in conseguenza del mutamento delle priorità dell'amministrazione.

Entro il mese di febbraio, il Segretario generale, con il supporto del servizio finanziario, effettua la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del Piano esecutivo di gestione - Piano della performance, sulla base delle relazioni e dei dati forniti dai Dirigenti.

A seguito di tale verifica è redatta la rendicontazione di cui alla lettera f) del ciclo di gestione della perfomance, denominata "Relazione sulla performance", che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti, nonché gli eventuali scostamenti e le relative cause.

Tale relazione è validata dal Nucleo di valutazione previsto e costituito in conformità all'art. 66, comma 5, del regolamento, ovvero in forma associata con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

La relazione è sottoposta all'approvazione della Giunta comunale da adottare entro il 30 aprile, ed è pubblicata nel sito istituzionale del Comune, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"; come sopra espresso, tale sezione è ora sostituita dalla sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Costituisce componente della rendicontazione dei risultati la rendicontazione finanziaria risultante dal rendiconto della gestione, con allegata la relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto al programmi ed ai costi sostenuti, ed i restanti prescritti allegati.

\*\*\*\*

Con deliberazione della Giunta comunale n. 121 dell'1 agosto 2011, il Comune di Paese ha adottato, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e secondo quanto previsto dall'art. 60 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il "Sistema di valutazione della performance individuale dei dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti".

Tale sistema veniva pubblicato nel sito internet del Comune di Paese, nell'apposita sezione dedicata a "Trasparenza, valutazione e merito", a norma dell'art. 62, comma 4, del citato regolamento.

Il sistema stesso è stato da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 126 in data 22 settembre 2014.

Il sistema come modificato con la sopra richiamata deliberazione giuntale è stato inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Paese.

\*\*\*

Il Comune di Paese, con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 in data 29 luglio 2014, ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014, la relazione previsionale programmatica per il triennio 2014-2016 e il bilancio pluriennale per il medesimo triennio, il programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e l'elenco annuale 2014.

Con deliberazione n. 107 in data 4 agosto 2014, la Giunta comunale ha disposto che i Dirigenti dell'Ente, sino all'approvazione del Piano esecutivo di gestione - Piano delle performance 2014, attuino la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria di rispettiva competenza, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, con l'utilizzo di dotazioni a valere sul bilancio preventivo 2014, ed eventualmente sul bilancio pluriennale 2014-2016, al fine di garantire i servizi ed attività resi dall'Ente, fatti salvi appositi atti di indirizzo che dovessero essere adottati dagli organi di governo.

Con deliberazione n. 127 in data 22 settembre 2014, la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2014 – Piano della performance 2014.

Tale documento è stato pubblicato nel sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Piano esecutivo di gestione – Piano della performance è stato approvato con ritardo rispetto ai tempi dovuti. Il ritardo con cui il Piano è stato approvato non ha comunque compromesso lo svolgimento dell'attività e il raggiungimento degli obiettivi che erano già stati individuati con la relazione previsionale e programmatica, il bilancio di previsione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e il piano delle alienazioni immobiliari.

Il Piano esecutivo di gestione – Piano della performance ha subito adeguamenti, a seguito delle variazioni al bilancio di previsione e dei prelevamenti dal fondo di riserva del bilancio stesso, con le seguenti deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 130 del 6 ottobre 2014;
- n. 148 del 27 ottobre 2014;
- n. 163 del 24 novembre 2014;
- n. 165 del 1° dicembre 2014;
- n. 181 del 15 dicembre 2014;

Con deliberazione n. 131 in data 6 ottobre 2014, la Giunta comunale ha valutato, per le motivazioni ivi esposte, di non ritenere necessaria, per l'anno 2014, l'effettuazione, a cura del Nucleo di valutazione, del monitoraggio intermedio sullo stato di avanzamento degli obiettivi del P.E.G. - Piano della performance.

In allegato alla presente sono riportati i prospetti contenenti, per ciascun servizio, l'elencazione degli obiettivi ai Dirigenti con il P.E.G. – Piano della performance 2014, con l'indicazione per ciascuno del grado di raggiungimento e delle motivazioni in caso di scostamenti, nonché le singole schede "Schede obiettivo" contenenti le medesime informazioni, ed altresì le schede inerenti le "Attività strutturali", con l'indicazione dell'attività svolta.

Con riguardo alla scheda obiettivo n. 1 assegnato al Dirigente dell'Area contabile e della gestione delle risorse e dell'Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione, e alla scheda obiettivo n. 1 assegnato al Dirigente dell'Area della gestione del territorio, relative all' "Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione", non è stato possibile, per le motivazioni riportate in calce alle schede stesse, quantificare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e, pertanto, le schede stesse non sono state oggetto di rendicontazione.

Con riguardo altresì alla scheda relativa all'obiettivo n. 1 "Bilancio di previsione 2015" assegnato al Dirigente dell'Area contabile e della gestione delle risorse, in calce alla stessa risultano riportate le motivazioni per le quali, pur senza variare formalmente il P.E.G. 2014, l'Amministrazione ha ritenuto di non procedere, entro l'anno 2014, all'approvazione dello schema del bilancio 2015.

Gli allegati di cui sopra sono stati redatti sulla base dell'apposita documentazione prodotta al Segretario generale dal Dirigente attualmente presente nell'Ente. I dati riportati negli allegati medesimi sono stati verificati dal Segretario generale, riscontrandone la coerenza con le risultanze dello schema del rendiconto della gestione 2014 e dei suoi allegati, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 in data 30 marzo 2015, sottoposto all'approvazione dell'organo consiliare nella seduta convocata per la data odierna.

La presente relazione verrà trasmessa al Nucleo di valutazione per la validazione, come previsto dall'art. 64, comma 3, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e successivamente alla Giunta comunale per l'approvazione.

Paese, 30 aprile 2015

Il Segretario generale f.to Antonella Colletto Si valida la presente Relazione sulla performance dell'anno 2014, ai sensi dell'art. 64, comma 3, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, confermando quanto ivi esposto.

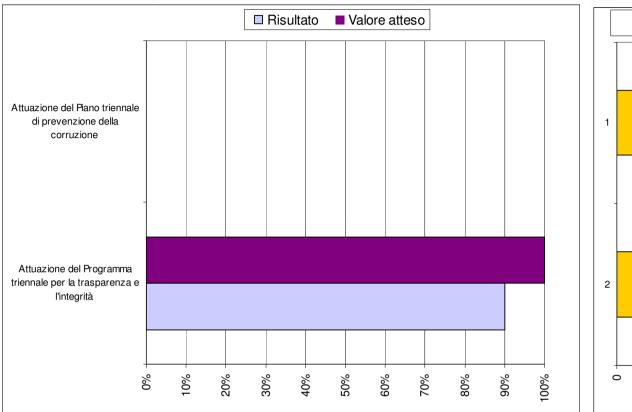
Paese, 29 maggio 2015

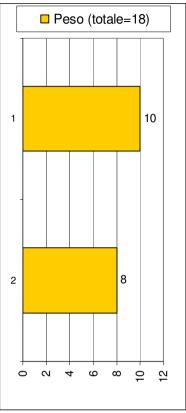
Il Nucleo di valutazione Il Presidente f.to Antonella Colletto

I Membri f.to Ginetta Salvador

f.to Graziano Forlin

#### Area contabile e della gestione delle risorse e Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione





#### Note

Obiettivo n. 1: Le direttive impartite dal Segretario generale - Responsabile della prevenzione della corruzione, anche incaricato in qualità di Dirigente ad interim dell'Area contabile e della gestione delle risorse e dell'Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione hanno riguardato le misure preventive obbligatorie.

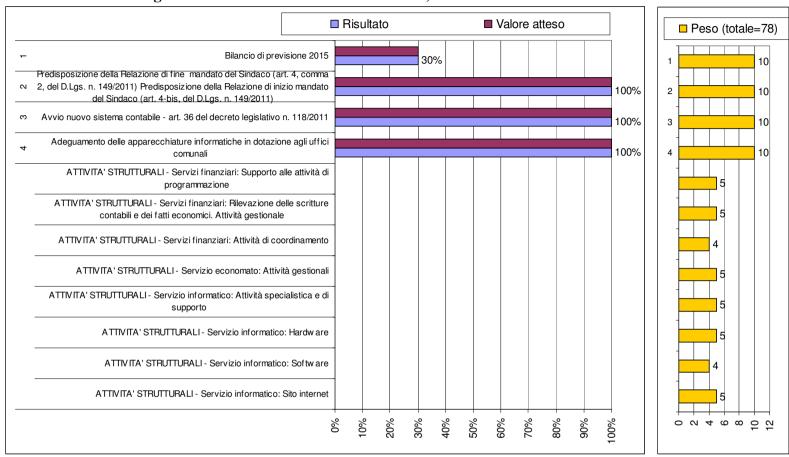
La puntuale verifica dell'applicazione di tali misure potrà essere effettuata solo in concomitanza con l'effettuazione dei controlli interni relativi al secondo semestre 2014, non ancora attuati. Da una verifica preliminare effettuata dal R.P.C. su alcune tipologie di atti, è stata riscontrata l'applicazione di tali misure da parte dei Titolari di posizione organizzativa delegati.

Alla luce di quanto espresso, non è attualmente possibile quantificare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e, pertanto, la presente scheda non è oggetto di rendicontazione.

Obiettivo n. 2: Il Segretario generale - Responsabile della trasparenza, anche incaricato ad interim in qualità di Dirigente dell'Area contabile e della gestione delle risorse, rileva, pur se l'obiettivo non è stato completamente attuato, lo sforzo fatto dal personale di cui si è avvalso per adempiere agli obblighi di pubblicazione, che risultano assolti in misura notevolmente superiore rispetto all'anno precedente.

Per quanto riguarda i termini per la conclusione dei procedimenti, e il relativo monitoraggio, la struttura non è stata ancora in grado di portare a compimento l'individuazione dei termini di conclusione di tutti di procedimenti e pertanto non è stata possibile la pubblicazione dei dati.

#### Area contabile e della gestione delle risorse - Servizi finanziari, servizio informatico

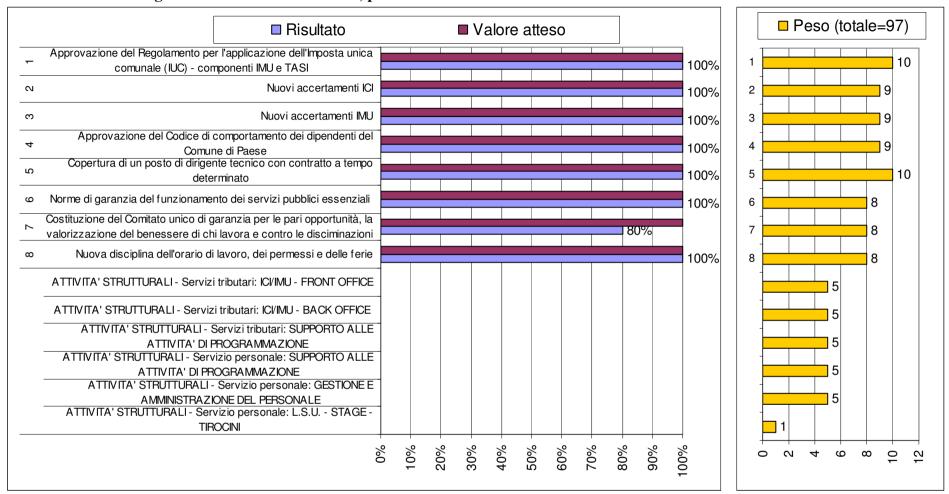


#### Note

Obiettivo n. 1: L'Amministrazione, pur non eliminando formalmente l'obiettivo del P.E.G. 2014, ha rinviato la l'approvazione dello schema definitivo di bilancio 2015 in quanto:

- ha ritenuto di attendere l'approvazione della Legge di stabilità 2015 Legge 23.12.2014 n. 190, tenuto conto:
  - dei pesanti tagli, previsti dal disegno della legge di stabilità, del fondo di solidarietà 2015 che comportavano per l'Ente la necessità di aumentare l'aliquota della TASI;
  - dei nuovi obiettivi migliorativi del patto di stabilità per il triennio 2015-2017, previsti dal disegno di legge stesso, che consentivano di inserire in bilancio nuove opere pubbliche rispetto a quelle inserite nel programma triennale dei lavori adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 139 del 13 ottobre 2014;
- solo a dicembre 2014, una volta quantificato l'ammontare definitivo delle spese al titolo 2° pagabili entro il 31.12.2014 tenuto conto della esclusione dal patto di stabilità interno di € 1.085.000 prevista dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 ottobre 2014 destinati a pagamenti al 31.12.2014 di spese in conto capitale per la ristrutturazione del complesso di Villa Panizza, di cui si è venuti a conoscenza a novembre inoltrato è stato possibile definire l'ammontare massimo delle spese correnti per trasferimenti anticipabili nell'esercizio 2014 nel rispetto dell'obiettivo del patto di stabilità 2014, con conseguente riduzione della spesa corrente nell'esercizio 2015.

#### Area contabile e della gestione delle risorse - Tributi, personale



#### Note

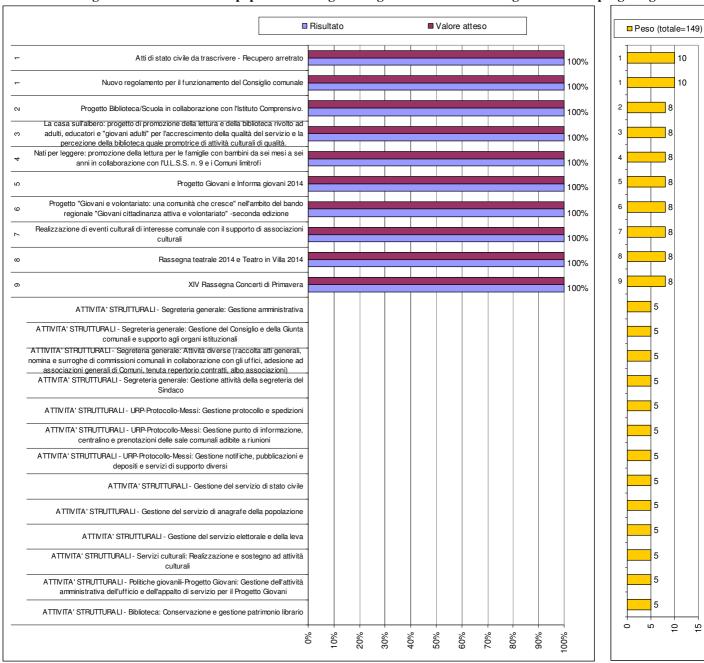
Obiettivo n. 7: Né a seguito della prima richiesta, né a seguito del successivo sollecito sono pervenute designazioni o comunicazioni di interesse alla nomina. L'atto di nomina del CUG sarà adottato dal Segretario nel corso dell'anno 2015.

#### Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione - Segreteria generale contratti demografici cultura progetto giovani

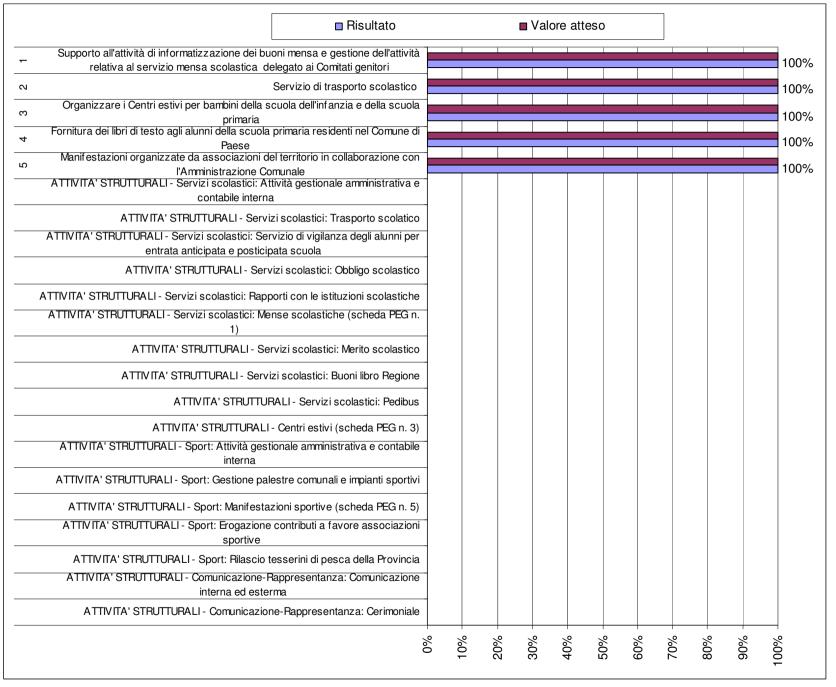
10

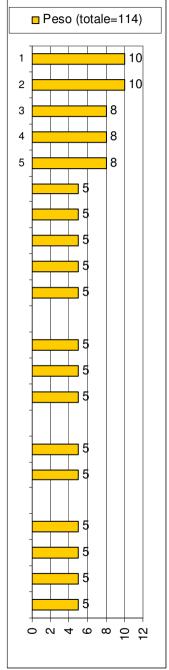
10

우 5

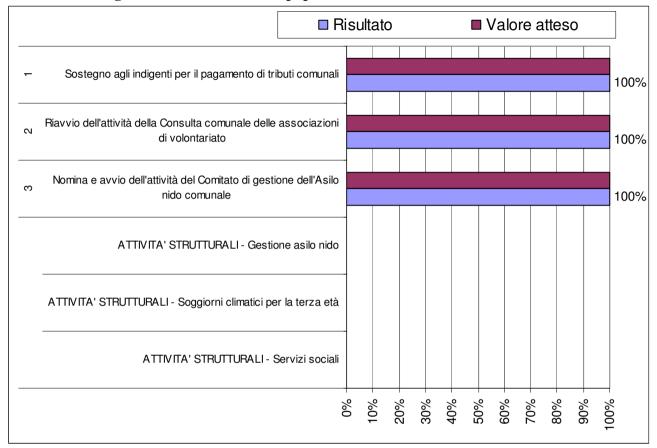


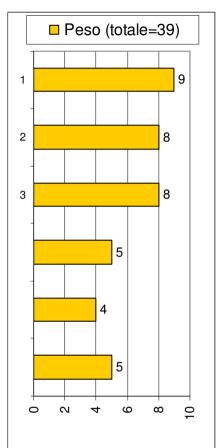
#### Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione - Servizi scolastici sport comunicazione



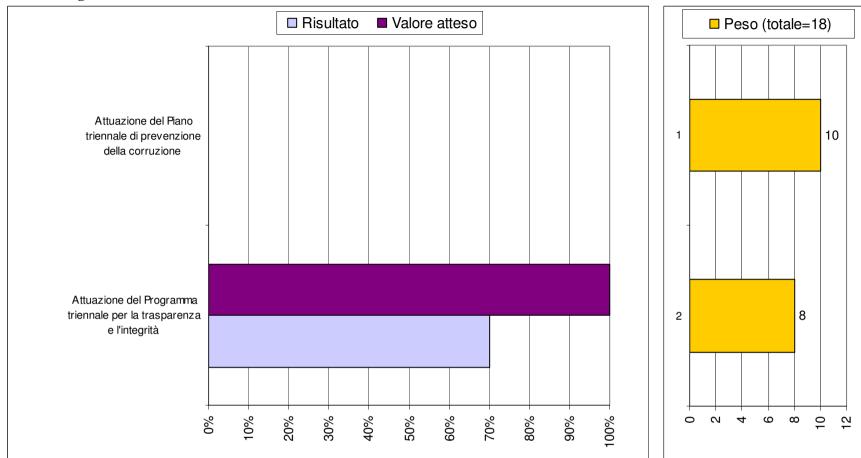


## Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione - Servizi sociali e asilo nido





#### Area della gestione del territorio



Note

Obiettivo n. 1: Le direttive impartite dal Responsabile della prevenzione della corruzione hanno riguardato le misure preventive obbligatorie.

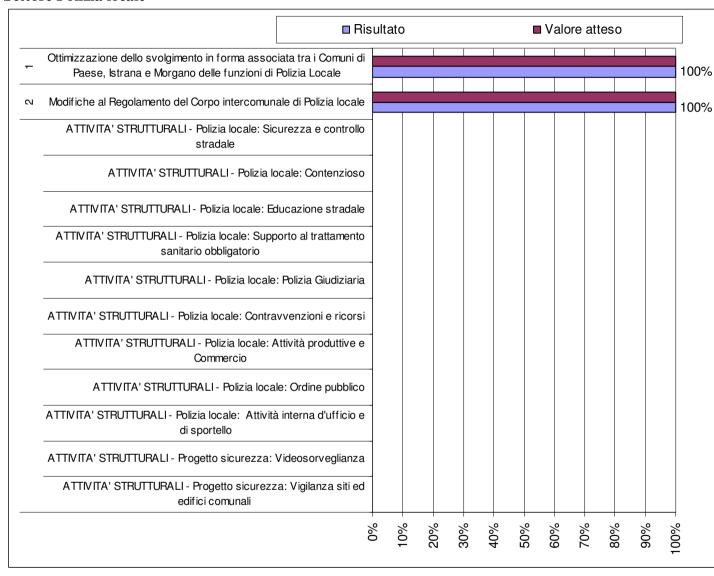
La puntuale verifica dell'applicazione di tali misure potrà essere effettuata solo in concomitanza con l'effettuazione dei controlli interni relativi al secondo semestre 2014, non ancora attuati. Da una verifica preliminare effettuata dal R.P.C. su alcune tipologie di atti, è stata riscontrata l'applicazione di tali misure.

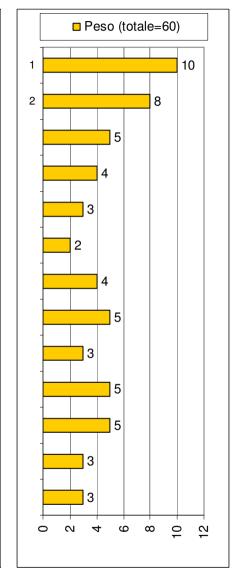
Alla luce di quanto espresso, non è attualmente possibile quantificare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e, pertanto, la presente scheda non è oggetto di rendicontazione.

Obiettivo n. 2: Il Responsabile della trasparenza rileva che l'obiettivo non è stato attuato completamente però riscontra lo sforzo fatto per adempiere agli obblighi di pubblicazione, che risultano assolti in misura notevolmente superiore rispetto all'anno precedente.

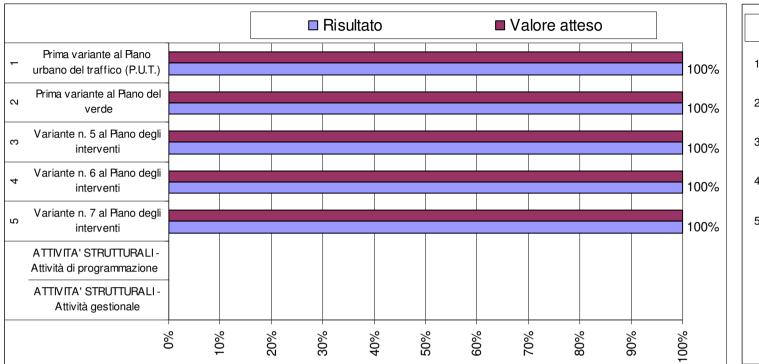
Per quanto riguarda i termini per la conclusione dei procedimenti, e il relativo monitoraggio, la struttura non è stata ancora in grado di portare a compimento l'individuazione dei termini di conclusione di tutti di procedimenti e pertanto non è stata possibile la pubblicazione dei dati.

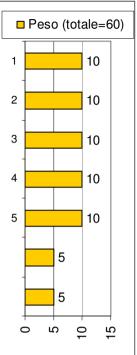
## **Settore Polizia locale**



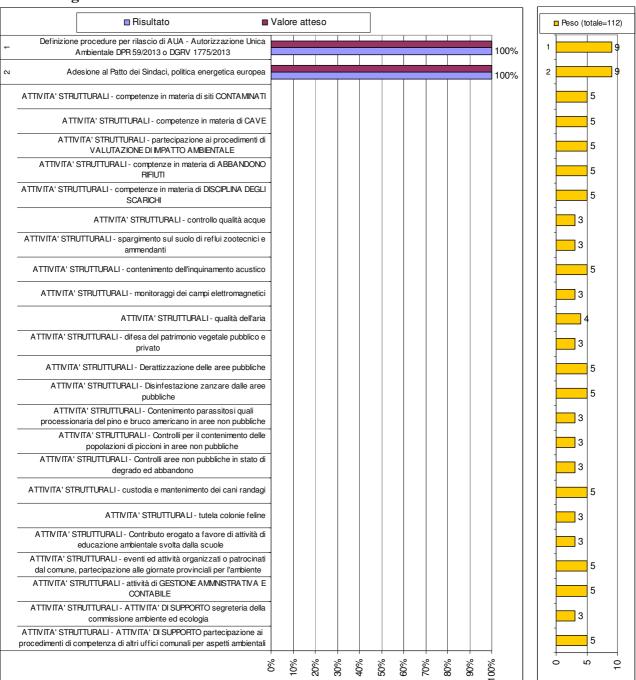


## Area della gestione del territorio - Urbanistica SIT

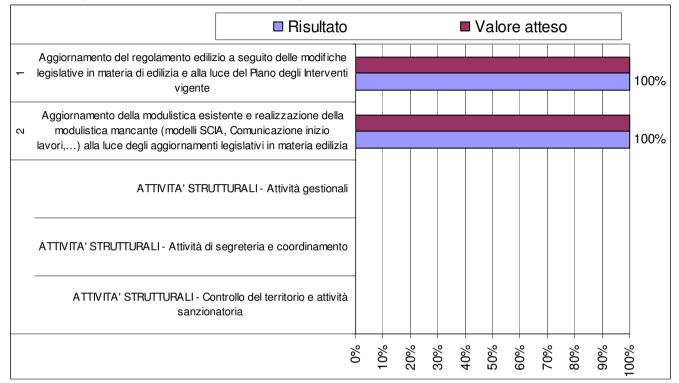


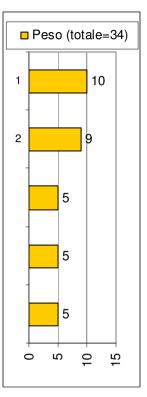


#### Area della gestione del territorio - Ambiente

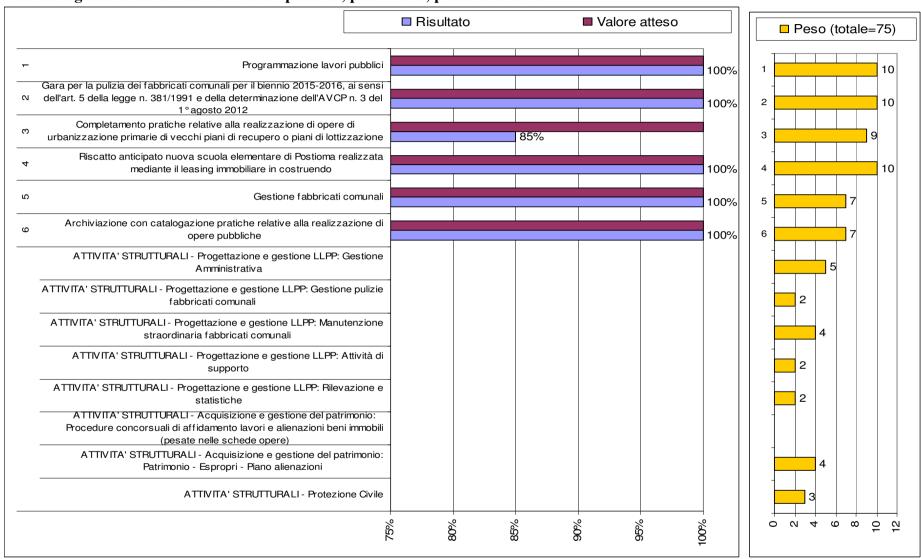


#### Area della gestione del territorio - Edilizia privata





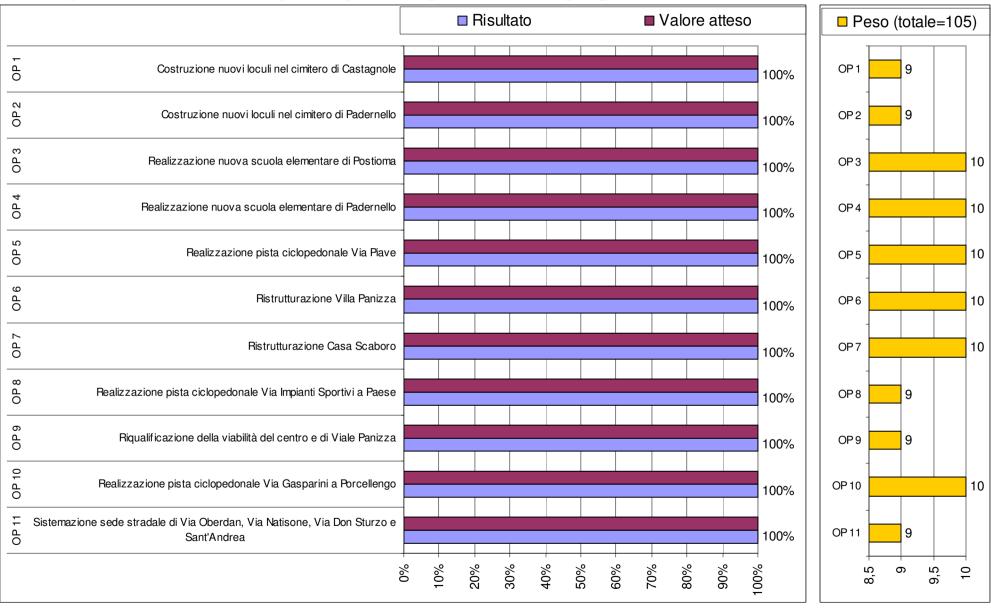
#### Area della gestione del territorio - Lavori pubblici, patrimonio, protezione civile



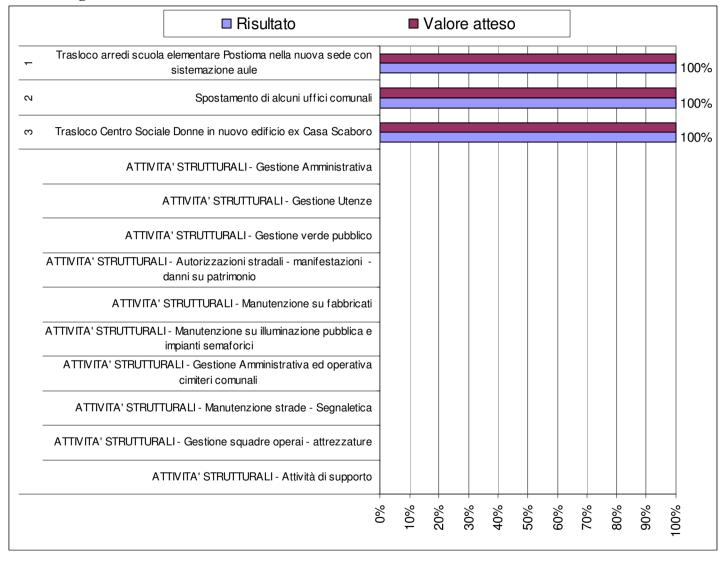
Note

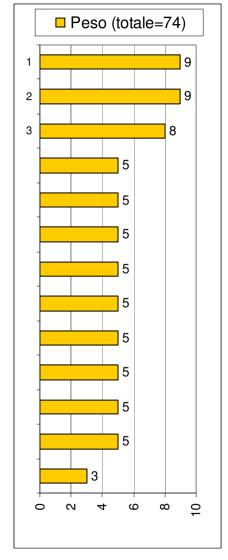
Obiettivo n. 3: La necessità di visionare ed estrarre copia degli atti di provenienza di diversi soggetti, prima della voltura catastale, ha comportato ulteriori ricerche, tuttora in corso, presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, trattandosi di vecchi repertori non disponibili in banca dati informatica.

## Area della gestione del territorio - Lavori pubblici, patrimonio, protezione civile - Opere pubbliche

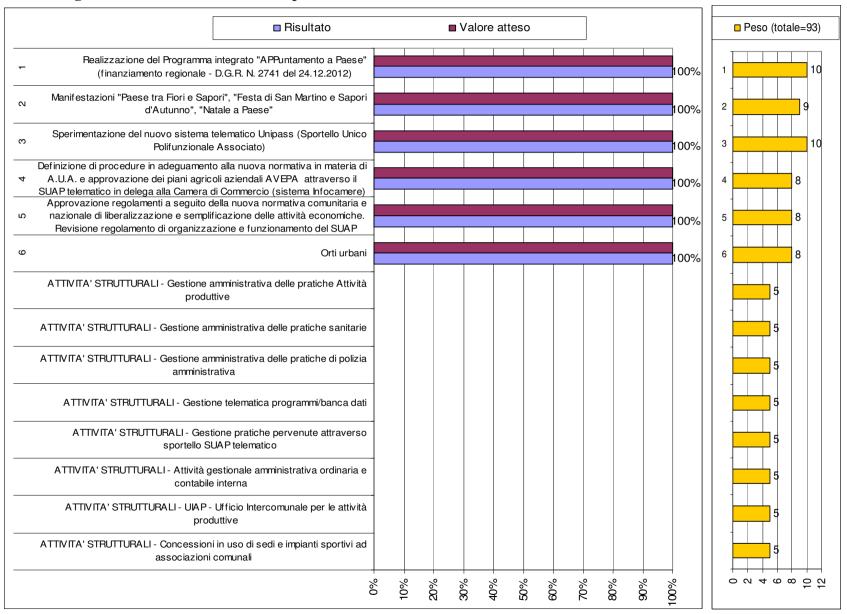


#### Area della gestione del territorio - Servizi tecnico-manutentivi





#### Area della gestione del territorio - Attività produttive



Percentuali di raggiungimento obiettivi medie per programma	Raggiungimento con attività strutturali
Area contabile e della gestione delle risorse e Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione	90%
Area contabile e della gestione delle risorse - Servizi finanziari, servizio informatico	100%
Area contabile e della gestione delle risorse - Tributi, personale	98,4%
Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione Segreteria generale contratti demografici cultura progetto giovani	100%
Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione Servizi scolastici sport comunicazione	100%
Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione Servizi sociali e asilo nido	100%
Area della gestione del territorio	70%
Settore Polizia locale	100%
Area della gestione del territorio - Urbanistica SIT	100%
Area della gestione del territorio - Ambiente	100%
Area della gestione del territorio - Edilizia privata	100%
Area della gestione del territorio - Lavori pubblici, patrimonio, protezione civile	99,3%
Area della gestione del territorio - Servizi tecnico-manutentivi	100%
Area della gestione del territorio - Attività produttive	100%
Media complessiva	97%

	Ob	iettivi strategici	anno 2014	Peso	Raggiun- gimento
Area cont e Area de	abile e della gestione d ei servizi generali e dei popolazione	delle risorse servizi alla	Attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 90%	8	909
			Bilancio di previsione 2015	10	100
isorse	Servizi finanziari, servizio informatico	Servizi finanziari	Predisposizione della Relazione di fine mandato del Sindaco (art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 149/2011) - Predisposizione della Relazione di inizio mandato del Sindaco (art. 4-bis, del D.Lgs. n. 149/2011)	10	1009
delle ri	mormatico		Avvio nuovo sistema contabile - art. 36 del decreto legislativo n. 118/2011	10	1009
estione		Servizio Informatico	Adeguamento delle apparecchiature informatiche in dotazione agli uffici comunali	10	100
Area contabile e della gestione delle risorse	Approvazio	Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta unica comunale (IUC) - componenti IMU e TASI	10	100	
ontabile		Tributi	Nuovi accertamenti ICI	9	100
Area co	Tributi, personale		Nuovi accertamenti IMU	9	100
		Personale	Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paese	9	100
			Copertura di un posto di dirigente tecnico con contratto a tempo determinato	10	100
serviz	Segreteria generale contratti demografici	Stato civile	Atti di stato civile da trascrivere - Recupero arretrato	10	100
i e dei one	cultura progetto giovani	Segreteria generale	Nuovo regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale	10	100
dei servizi generali e dei servizi alla popolazione	Servizi scolastici, sport, comunicazione	Servizi scolastici	Supporto all'attività di informatizzazione dei buoni mensa e gestione dell'attività relativa al servizio mensa scolastica delegato ai Comitati genitori	10	100
dei sen all	comunicazione		Servizio di trasporto scolastico	10	100
Area c	Servizi sociali e asilo nido	Servizi sociali	Sostegno agli indigenti per il pagamento di tributi comunali	9	100
Area	a della gestione del ter	ritorio	Attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 90%	8	70
	Polizia locale	Polizia locale	Ottimizzazione dello svolgimento in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano delle funzioni di Polizia Locale	10	100
			Prima variante al Piano urbano del traffico (P.U.T.)	10	100
		Urbanistica -	Prima variante al Piano del verde	10	100
0		SIT	Variante n. 5 al Piano degli interventi	10	100
itoric			Variante n. 6 al Piano degli interventi  Variante n. 7 al Piano degli interventi	10 10	100
Area della gestione del territorio	Urbanistica, edilizia privata, SIT, ambiente	Ecologia	Definizione procedure per rilascio di AUA - Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. n. 59/2013, nei casi in cui il gestore dell'impianto sia assoggettato solo allo scarico di acque reflue domestiche e/o assimilate, secondo quanto previsto dalla DGRV n. 1775 del 03/10/2013	9	100
ea de	orr, ambiente		Adesione al Patto dei Sindaci, politica energetica europea	9	100
Ar			Aggiornamento del regolamento edilizio a seguito delle modifiche legislative in materia di edilizia e alla luce del Piano degli Interventi vigente	10	100
		Edilizia	Aggiornamento della modulistica esistente e realizzazione della modulistica mancante (modelli SCIA, Comunicazione inizio lavori,) alla luce degli aggiornamenti legislativi in materia edilizia	9	100

	Obiettivi strategici anno 2014    Programmazione lavori pubblici					
I	Programmazione lavori pubblici Gara per la pulizia dei fabbricati comunali per il biennio 2015-2016, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 381/1991 e della determinazione dell'AVCP n. 3 del 1° agosto 2012 Lavori pubblici Completamento pratiche relative alla realizzazione di opere di urbanizzazione primarie di vecchi piani di recupero o piani di lottizzazione Riscatto anticipato nuova scuola elementare di Postioma realizzata mediante il leasing immobiliare in costruendo Costruzione nuovi loculi nel cimitero di Castagnole Costruzione nuovi loculi nel cimitero di Padernello Realizzazione nuova scuola elementare di Postioma Realizzazione nuova scuola elementare di Postioma Realizzazione pista ciclopedonale Via Piave Ristrutturazione Villa Panizza Ristrutturazione Casa Scaboro Realizzazione pista ciclopedonale Via Impianti Sportivi a Paese Riqualificazione della viabilità del centro e di Viale Panizza Realizzazione pista ciclopedonale Via Gasparini				100%	
			Gara per la pulizia dei fabbricati comunali per il biennio 2015-2016, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 381/1991 e della determinazione dell'AVCP n.	10	100%	
	realizzazione di opere di urbanizzazione primi di vecchi piani di recupero o piani di lottizzazione Riscatto anticipato nuova scuola elementare di Postioma realizzata mediante il leasing immobiliare in costruendo  Costruzione nuovi loculi nel cimitero di	Lavori pubblici	realizzazione di opere di urbanizzazione primarie	9	85%	
		Postioma realizzata mediante il leasing immobiliare in costruendo	10	100%		
			9	100%		
	Lavori pubblici -			9	100%	
0	Patrimonio - Realizzazione nuova scuola elementare di	10	100%			
arritori			10	100%		
el te			Realizzazione pista ciclopedonale Via Piave	10	100%	
p e		Opere	Ristrutturazione Villa Panizza	10	100%	
tion		pubbliche	Ristrutturazione Casa Scaboro	10	100%	
la ges				9	100%	
ea del				9	100%	
Are				10	100%	
				9	100%	
	Servizi tecnico	Tecnico manutentivo	Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule	9	100%	
	manutentivi	manutentivo	Spostamento di alcuni uffici comunali	9	100%	
	Attività produttive,		Realizzazione del Programma integrato "APPuntamento a Paese" (finanziamento regionale - D.G.R. N. 2741 del 24.12.2012)	10	100%	
	servizi scolastici, sport, comunicazione	Sviluppo economico	Manifestazioni "Paese tra Fiori e Sapori", "Festa di San Martino e Sapori d'Autunno", "Natale a Paese"	9	100%	
			Sperimentazione del nuovo sistema telematico Unipass (Sportello Unico Polifunzionale Associato)	10	100%	

% MEDIA raggiungimento obiettivi strategici anno 2014		98,8%	
---	--	-------	--

	SCHEDA OBIETTIVO	2014	1	Stato di attuazione al	
			•	31/12/2014	
	Area:	Area contabile e della risorse Area dei servizi genera alla popolazi	ali e dei servizi		•
	Dirigente:	Dott.ssa Antonella	a Colletto		
	Titolo  Attuazione del Piano triennale di preve	nzione della corruzione			
Х	strategico miglioramento	annuale pluriennale data termine pluriennale	continua dal 2013		
	RISULTATO ATTE	SO			
	zione del Piano anticorruzione ponendo in esser lo le direttive che saranno impartite dal Respons				
cat.	Risorse umane	coinvolte			
D	Pestrin Rol				
D	Pavan Dom				
D	Basile Na				
D	Franceschi	Kino			
	Altri centri di costo co	pinvolti			
n.	Indicatori		% prevista per il 2014	Valore al 31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione		100%	0%	0.00

peso % fase

100%

PESO DELL'OBIETTIVO	10	
Le direttive impartite dal Segretario generale - Responsa	abile dell	a prevenzione della corruzione,
anche incaricato in qualità di Dirigente ad interim del	Il'Area c	ontabile e della gestione delle

0%

Tempi di attuazione

Fase

Fino al 31/12/2014

risorse e dell'Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione hanno riguardato le misure preventive obbligatorie.

La puntuale verifica dell'applicazione di tali misure potrà essere effettuata solo in concomitanza con l'effettuazione dei controlli interni relativi al secondo semestre 2014, non ancora attuati. Da una verifica preliminare effettuata dal R.P.C. su alcune tipologie di atti, è stata riscontrata l'applicazione di tali misure da parte dei Titolari di posizione organizzativa delegati.

Alla luce di quanto espresso, non è attualmente possibile quantificare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e, pertanto, la presente scheda non è oggetto di rendicontazione.

Valore al 31/12/2014	
0%	0,00%

Data di realizzazione		iunta 1/12/20	014	% raggiunta
	ŝ		No	
				09/

	SCHEDA OBIETTIVO	2014	2	Stato di a	ttuazione al	
			•	31/1:	2/2014	
	Area:	Area contabile e della risorse Area dei servizi genera				•
	Dirigente:	Dott.ssa Antonella	a Colletto			
				l		
<b>-</b>	Titolo			1		
	111010					
	Attuazione del Programma triennale per l	a trasparenza e l'integrità	à			
	strategico	annuale				
x	miglioramento	x pluriennale				
	,	data termine	continua dal 2013			
	se i	pluriennale				
		, 	•	•		
	RISULTATO ATTE	SO				
Assolvin	nento degli obblighi di pubblicazione previsti dal		ndo le previsioni			
	del Programma triennale per la tras	parenza e l'integrità				
				1		
cat.	Risorse umane Pestrin Rol					
D	Pavan Dom					
D	Basile Na					
D	Franceschi					
				•		
	Altri centri di costo co	oinvolti				
	I		% prevista per il	1		1
n.	Indicatori	2014		31/12/2014		
1	Percentuale di realizzazione		100%	9	0%	90,00%
	Tempi di attuazio	ne		1		
_	pr ar attauxio			Data di	Raggiunta	%
Fase			peso % fase	realizzazione	entro il 31/12/2014	raggiunta
1	Fino al 31/12/2014		100%		χ Sì No	90%
		0%				90%

Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento per il 2014 è circa:

PESO DELL'OBIETTIVO

90%

Il Segretario generale - Responsabile della trasparenza, anche incaricato ad interim in qualità di Dirigente dell'Area contabile e della gestione delle risorse, rileva, pur se l'obiettivo non è stato completamente attuato, lo sforzo fatto dal personale di cui si è avvalso per adempiere agli obblighi di pubblicazione, che risultano assolti in misura notevolmente superiore rispetto all'anno precedente.

8

Per quanto riguarda i termini per la conclusione dei procedimenti, e il relativo monitoraggio, la struttura non è stata ancora in grado di portare a compimento l'individuazione dei termini di conclusione di tutti di procedimenti e pertanto non è stata possibile la pubblicazione dei dati.

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1		Stato di at		ne a	al		
	Area:	Area co	ntabile e della gestion	e delle risorse		31/12	/2014				
	Dirigente:	71100000	dott.ssa Antonella Co								
	Programma:	34	Servizi finanzia informat								
	Centro di costo:	1	Servizi fina								
	Titolo										
	Bilancio di previsio	ne 2015									
х	strategico miglioramento	x	annuale pluriennale								
	se	pluriennale	data termine	continua dal 2013							
	RISULTATO AT	TESO									
	Approvare lo schema del bilancio di previ	isione 20	14 entro il 31/12/2014								
cat.	Risorse uma	ne coinv	olte	1							
D D	Pavan Do Sampao										
	Altri centri di costo  Tutti i servizi per la definizio										
				% prevista per il							
n. 1	Indicatori Percentuale di realizzazione			2014		Valore al	31/12/2	2014	1		30,00%
	•			10078		30	770				30,00 /6
Fase	Tempi e modalità di  Descrizione	peso %	1e Data prevista di re	alizzazione		Data di			unta		% raggiunta
-	Raccolta proposte da parte dei vari uffici	fase	•			alizzazione	entro	1	12/20		
1	comunali	30%	10/11/201	14	3	31/12/2014	X S	ì		No	30%
2	Predisposizione degli schemi del bilancio preventivo annuale, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale	60%	30/11/201	14	C	02/02/2015	S	î	x	No	
3	Predisposizione deliberazione del Consiglio comunale di approvazione del bilancio preventivo annuale, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale	10%	12/12/201	14	C	02/03/2015	9	î	X	No	
DE00 5		100%									30%
-	ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta	10									
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta										
Alla data d	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	iste ner il 20	14 è	100,00%							
	re una delle sequenti opzioni:	1010 por 11 20		100,0076							
	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te	rmini previst	i								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini		Г								
X	<ol> <li>Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:</li> </ol>	14, si conclu	ideranno entro il:	02/03/2015							

	SCHEDA ODIETTIVO		2014	2	Ctoto	1i att	-i-	ne ol		
	SCHEDA OBIET TIVO		2014				_			Ì
	Area:	Area c		gestione delle		1/12/20	,,,,			
	Dirigente:	d		Colletto						
	Programma:	34								
	Centro di costo:	1								
	Titala									
	Predisposizione della Relazione di fine									
Dirigente: dotts.santonela Coletto  Programma: 34										
	•									
Х	=		annuale							
Area: Area contable e dela gestione delle risorae  Dirigente: dott sas Annosla Coleto  Programma: 34 Servizi finanziari  Titolo  Predisposizione della Relazione di fine mandato dei Sindaco (art. 4-coma 2 del D.l.gs. n. 149/2011)  Predisposizione della Relazione di fine mandato dei Sindaco (art. 4-coma 2 del D.l.gs. n. 149/2011)  X strategico  Area controlle  Predisposizione della Relazione di fine mandato dei Sindaco (art. 4-bis, del D.l.gs. n. 149/2011)  X strategico  X pluriense  Area controlle  Area con										
	se	pluriennale								
	RISULTATO ATTE	SO								
Predispo				eguenti alla fine						
	del mandato 2009-2013 e all'inizio de	ı mandatı	2014-2019							
cat.	Risorse umane	coinvolt	e							
				9/ proviete per il	· 					Ī
				2014	Valor			2014		
1	Percentuale di realizzazione			100%		100%	•			100,00%
	Tempi e modalità di att				Data di					0/
Fase			Data prevista	di realizzazione		ne e				raggiunta
1	per la predisposizione della Relazione di fine	10%	14/02	/2014	14/02/2014	>	( 5	Sì	No	10%
2		55%	24/02	/2014	24/02/2014	>	( 5	Sì	No	55%
3		5%	06/03	/2014	06/03/2014	>	( 5	Sì	No	5%
4		5%	10/03	/2014	10/03/2014		, ,	3)	No	5%
		370	10/00	,2011	10/00/2014			51	140	370
5	'	25%	09/09	/2014	09/09/2014	,	( 5	Sì	No	25%
	·									
PESO D	ELL'OBIETTIVO		_							100%
		10								
Alla data di	ol 21/12/2014 la percentuale di reggiungimente delle feci pro	ioto por il 2	014 À:	100%	Ī					
		riste per il 2	J14 6.	100 /6	_					
		ermini previ:	sti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin	i previsti, m	a entro il 31/12/2014							
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20	14, si concl	uderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:				1					
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				İ					

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	3	Stato	i attuaz	ione	al.		
	OSILDA ODILI IIVO					1/12/201				
	Area:	Area c	ontabile e della	gestione delle					_	
	Dirigente:	d	risorse ott.ssa Antonell	Colletto						
	Dingente.	u								
	Programma:	34		ziari, servizio						
$\vdash$	Centro di costo:	1		natico finanziari						
<u> </u>			GGIVIZI	anzian						
	Titolo									
	Avvio nuovo sistema contabile - art. 36 del d	ecreto leg	gislativo n. 118/	2011						
¥	strategico		annuale							
X	miglioramento	х	pluriennale							
	se.	pluriennale	data termine 31/03/2015	continua dal 2013						
		•	01/00/2010							
-	RISULTATO ATTE		d = d= 3 + 0							
	e in atto le attività propedeutiche all'applicazione e - decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ol									
	5 3 3 3 3 3 7 7 7 1 1 1 4 1	<b>J</b>								
cat.	Risorse umane		е							
D D	Pavan Dom Sampaoli									
С	Cavallin L	ucia								
C	Cremasco S Maraga Gius									
C	Nasato Mi									
	Altri centri di costo c	oinvolti								
	And Centri di Costo Ci									
				% prevista per il		-1.647	0/00			
n.	Indicatori			2014	Valore	al 31/1	2/20	14		
1	Percentuale di realizzazione			60%		60%			100,0	0%
	Tempi e modalità di at		1		l					
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di realizzazior	e ent		giunta 1/12/201	% raggi	unta
	Operazione di riaccertamento residui attivi e									
1	passivi in sede di predisposizione del rendiconto della gestione 2013, tenuto conto		17/0	3/2014	17/03/2014	x	Sì		lo 20%	,
i i	dei nuovi principi di competenza finanziaria		.,,,	5/2011	17703/2014	^	Oi	1.	20%	5
	"potenziata"						<u> </u>			
2	Ricodifica dei capitoli di bilancio in base al nuovo piano dei conti	20%	31/0	3/2014	31/03/2014	х	Sì	N	20%	0
	Partecipazione del personale ad incontri									
3	formativi per l'utilizzo delle del nuovo piano dei conti e sulle procedure per la gestione		da ottobre 201	a gennaio 2015	31/01/2015	х	Sì	N	20%	0
	della spesa e dell'entrata									
	Adeguamento delle determinazioni e						_			
4	predisposizione nuovi atti conformi alla normativa, formazione del personale addetto		31/0	1/2015			Sì	N	lo	
	alla predisposizione delle determinazioni di						l .			
	impegno di spesa ed accertamento d'entrata  Operazione di riaccertamento straordinario dei						<u> </u>			
	residui e predisposizione cronoprogramma									
_	delle spese in conto capitale, nonché		24/0	3/2015			C,	,		
5	definizione e quantificazione del fondo crediti		31/0	J. 2010			Sì		lo	
	dubbia esigibilità e del fondo pluriennale									
<u> </u>	vincolato e gestione dell'esercizio provvisorio	100%					<u> </u>		60%	,
PESO D	ELL'OBIETTIVO	10								
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta									
All-	-  04/40/0044		M 4 2.	1000/						
	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	iste per il 20	714 E:	100%						
Seleziona	re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te	rmini previs	ti							
^	Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro re     Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini									
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20									
	per le seguenti motivazioni:	.,								
	4) Si provodo di pop procoguiro l'abiettivo possibi									
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									
				the state of the s						

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	4	Ş	Stato di a	ttuaz	ione	al		
						31/1:	2/201	4			
	Area:	Area c	ontabile e della risorse	gestione delle							
	Dirigente:	d	ott.ssa Antonella	Colletto							
	Programma:	34		inanziari, nformatico							
	Centro di costo:	4		nformatico							
	Titolo										
	Adeguamento delle apparecchiature informatich	e in dotaz	zione agli uffici c	omunali							
X	strategico		annuale								
	miglioramento	X	pluriennale data termine 31/12/2014	continua dal 2013							
Г		pluriennale	31/12/2014								
	RISULTATO ATTE			127 - 15 1 - 1							
Acqui	sto delle apparecchiature necessarie alla sostitu anche per l'attivazione di nuove p		•	nanti/obsolete							
cat.	Risorse umane	coinvolt	e								
D D	Pavan Dom Rossi Aria										
D											
	Altri centri di costo co	oinvolti									
	· ·										
n.	Indicatori			% prevista per il		Valore al	31/1	)/2N·	1/1		
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%	100%					100,00%	
				10070			70 70				100,0070
	Tempi e modalità di ati	peso %			Da	ta di		Rano	giunta		
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione	-	zazione	ent		31/12/20	)14	% raggiunta
1	Acquisto di un server (in sostituzione di quello malfunzionante/inadeguato in uso) e di un dispositivo di memorizzazione per il sistema di videosorveglianza	25%	24/03	3/2014	24/0	3/2014	х	Sì		No	25%
2	Acquisto della soluzione software T.A.S.I. integrata alle procedure esistenti	20%	21/05	5/2014	21/0	5/2014	х	Sì		No	20%
3	Acquisto di due stampanti ad aghi per i servizi demografici	5%	15/09	/2014	15/0	9/2014	х	Sì			5%
4	Acquisto licenze office	20%	31/12	2/2014	18/1	1/2014	Х	Sì		No	20%
5	Acquisto di 15 personal computer ed, eventualmente, se le risorse disponibili saranno sufficienti, di un server per gli uffici tecnici	30%	31/12	2/2014	18/1	1/2014	х	Sì		No	30%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%	Ī								100%
	one sintetica dell'attività svolta	10	ļ								
DOGGIL	one emicroa den attività evena										
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	viste per il 2	014 è:	100%							
Selezionar	e una delle seguenti opzioni:			,							
Х	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t	termini previ	isti								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	ni previsti, m	na entro il 31/12/2014	1.							
	Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2i     per le seguenti motivazioni:	014, si cond	luderanno entro il:								
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:										

## ATTIVITA' STRUTTURALI

2014

Area: Contabile e della gestione delle r  Dirigente: Dott.ssa Antonella Colleti								
	Z.i.gomo.							
Programma:			Servizi finanziari - Servizio informatico comunale					
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso	
Centro di costo				SER	VIZI FINA	NZIARI		
	N. 1 - Supporto alle attività di programma	azione	l .					
Supporto alle attività di programmazione finanziaria. Tale attività si concretizza: nella predisposizione della relazione previsionale e programmatica, del bilancio di previsione annuale e pluriennale; nel coordinare i servizi per la ricognizione dello stato di	verbali incontri - oltre ad assistenza per pareri e per	n.	10	11	10			
attuazione dei programmi; nella verifica degli equilibri di bilancio a salvaguardia del pareggio economico e finanziario, al fine di evitare il formarsi di un disavanzo di amministrazione al termine dell'esercizio;	Verifica annuale degli equillibri di bilancio sul fronte residui e sulla competenza in occasione dello stato di attuazione dei programmi	n.	1	2	2	Pavan - Sampaoli Cavallin -	5	
predisposizione di tutta la documentazione	Variazioni al bilancio	n.	5	2	3	Cremasco	·	
inerente la rendicontazione con la stesura della relativa relazione.	Variazioni e storni al PEG	n.	5	11	5	1		
aona rotatra rotaziono.	Prelevamenti fondo di riserva	n.	3	4	1			
	i i socialisti socialisti i socialisti i socialisti i socialisti i soc					_		
	Nomina organo di revisione economico-finanziaria	n.	1	0	1			
N. 2 - Rile	 evazione delle scritture contabili e dei fatti econo	mici. Attività d	gestionale					
Attività gestionale riguardante le fasi di		n.	42	20	55			
acquisizione dell'entrata e di erogazione	Determinazioni di ilquidazione	n.	32	33	101			
delle spese; attività di controllo e di verifica della correttezza della gestione; cura gli	Delibere di C.G.	n.	22	25	19			
adempimenti fiscali e tributari del Comune,	Delibere di C.C.	n.	12	16	8	_		
raccolta e elaborazione dei dati necessari per la predisposizione periodica delle varie	Ordinativi di incasso (reversali cumulative) Ordinativi di incasso (singoli movimenti)	n. n.	1.318 5.344	1.497 5.985	1.463 6.075	4		
denunce fiscali e atti connessi con la tenuta			60	36	36	-		
delle relative contabilità;	corrente postale (n. 5 conti)							
	Registrazione fatture d'acquisto, protocolli,	n.	2438 2701	2355 2496	2414 2651			
	imputazioni contabili, ripartizione Registrazione impegni di spesa, dal 2012 caricamento nuovi beneficiari e stampa	n.	942	1.162	979			
	comunicazione al fornitore  Mandati di pagamento (cumulativi)	n.	2.829	2.746	2.919	_		
	Singoli movimenti su mandati (Beneficiari)	n.	5.327	5.215	5.870	1		
	Tenuta inventario dei beni immobili	n.	156	156	157	1		
	Tenuta inventario dei beni mobili	n.	14.991	15.031	15.186			
	Caricamento in inventario di beni mobili e immobili di nuova acquisizione	n.	22	40	134			
	al nuova acquisizione  Adempimenti connessi alla predisposizione e alla pubblicità dell'Albo beneficiari di provvidenze economiche	n. beneficiari	535	366	365			
	Predisposizione e invio F24 EP ritenute fiscali/contributive gestite dai servizi finanziari	n.	12	12+1	15	1		
	Adempimenti connessi alla aspettativa del sindaco e relative denunce e versamenti contributivi	n. mesi	12	12	12			
	Certificazioni fiscali rilasciate a lavoratori autonomi, professionisti e contributi soggetti a ritenuta alle imprese		78	66	62			
	Predisposizione dei Cud relativi a redditi assimilati gestiti dalla procedura finanziaria		33	29	43			
	Predisposizione mod. 770/semplificato (per la parte gestita dalla procedura finanziaria)		1	1	1			
	Predisposizione e invio mod. 770/ordinario (cumulativo dati servizi personale e finanziari)	n.	1	1	1			

## ATTIVITA' STRUTTURALI

2014

Area:	Contabile e della gestione delle risorse
Dirigente:	Dott.ssa Antonella Colletto
	Servizi finanziari - Servizio informatico

	34	Servizi finanziari - Servizio informatico comunale						
Descrizione dell'attività			valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso	
	Predisposizione e invio della dichiarazione IRAP  Compilazione dei rendiconti relativi alle spese elettorali	n. n.	0	1	1	- Pavan -Sampaoli -		
	Attribuzione protocolli in partenza	n.	104	136	154	Cavallin -		
	Verifica e riaccertamento residui attivi	n.	1	2	2	Cremasco - Maraga - Nasato	5	
	Verifica e riaccertamento residui passivi	n.	1	2	3	Mirella		
	Verifiche connesse alla corrispondenza dei dati SIOPE comune/tesoreria/Banca d'Italia	n.	12	12	12			
	Quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata - predisposizione delibera di giunta	n.	2	2	2			
	Invio telematico rendiconto di gestione alla Corte dei Conti- Sirtel	n.	1	1	1			
	Mutui passivi in ammortamento	n.	21	9	6			
	Estinzione mutui	n.	9	2	0			
	Contabilizzazione diritti di segreteria	n.	4	4	2			
	Liquidazione spettanze agenzia autonoma per la gestione albo Segretari Comunali  Attestazione versamenti spettanze agenzia	n. n.	1	1	2	_		
	autonoma gestione albo Segretari Comunali  Emissione Fatture attive per i servizi rilevanti IVA	n.	135	142	130	_		
	·							
	Registrazioni IVA Liquidazione IVA con determinazione credito/debito	n. n.	502 12	661 12	596 12	-		
	IVA Predisposizione e invio dichiarazione IVA	n.	1	1	1	4		
	Monitoraggio della situazione contabile inerente il patto di stabilità	n.	4	4	4	1		
	Trasmissione alla Ragioneria Generale dello Stato dei dati sul patto di stabilità relativi ai monitoraggi previsti dalla legge	n.	2	2	2			
	Trasmissione dati Inerenti le partecipazione in società e consorzi al Dipartimento della funzione pubblica (rappresentanti dell'amministrazione in organi di governo)	n.	1	1	1			
	Trasmissione dati al Mef sulle partecipazioni	n.	1	1	1			
	Aggiornamento semestrale albo e sito comunale (incarichi di amministratore conferiti dal comune)	n.	2	2	2	-		
	Raccolta dati sulle partecipate necessari per la compilazione dei questionari relativi al bilancio di previsione e al rendiconto per i revisori dei conti e del certificato del bilancio e del rendiconto per il Ministero degli Interni	n.	4	4	4			
	Adempimenti connessi alla verifica dei presupposti di legge per il mantenimento delle quote di partecipazioni	n.	1	1	0			
	Adempimenti connessi ad aumenti di capitale, modifica statutarie, fusioni o scissioni societarie	n.	0	2	0			
	N. 3 - Attività di coordinamento	<u> </u>	1		1			
	i Aggiornamento normativo costante finalizzato agli i adempimenti ordinari (fiscali, amministrativi e contabili) del servizio finanziario	ore	100	100	120	Pavan - Sampaoli - Cavallin - Cremasco -	4	
,	Assistenza fiscale e contabile ai vari servizi dell'ente	ore	500	500	550	Maraga		
	Centro di costo:	2		SERV	IZIO ECON	OTAMON		
	N. 4 - Attività gestionali							
utività ordinarie inerenti il servizio conomato - provveditorato	Acquisizione, gestione e distribuzione del materiale di cancelleria, stampati e altro materiale di	spesa	25.000	29.768	34.079			
	consumo per gli uffici comunali - appalti (toner, cancelleria, stampati, nido, manutenzione macch.)							
	Determine di impegno	n.	34	23	52	<u> </u>		
	Determine di liquidazione Ricerche di mercato (richiesta e analisi preventivi  "gare")	n. n.	97 6	93 7	99	1		
	Rinnovo e sottoscrizione degli abbonamenti a	n.	34	28	23	1		
	pubblicazioni e periodici per i servizi comunali	spesa	11.778	7.623	7.918	]		

## ATTIVITA' STRUTTURALI

Aggiornamento del sito internet comunale.

## 2014

Rossi Arianna

5

Area: Dirigente:			<b>bile e della (</b> lott.ssa An	•		
_						
Programma:	34	Serv	/izi finanz	comunal	zio informatico	
Indicatori di attività		valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
Acquisti di materiale non previsto da appalti penerali (libri, piccole attrezzature, nuove riviste, nanutenzioni,)	spesa	8.000	6.700	8.800		
Mantenere in buon stato di funzionamento le	n. interventi	19	10	10	Nasato Mirella - Cremasco	5
Noleggio fotocopiatori	n. noleggiati	12	12	12	1	
	Spesa	16.506	16.327	16.599	1	
Bollette di entrata connesse alla acquisizione delle entrate da riversare in tesoreria	n.	59	58	51	-	
Bollette di uscita a valere sul fondo economale	n.	144	155	218	1	
	n.		9			
•					4	
•					4	
Predisposizione del conto dell'agente contabile e lell'economo	n.	2	2	2		
/erifiche consumi carburante	litri	13.270	15.234	15.670		
/erifiche km percorsi automezzi	Km	164.892	153.590	144.242		
Missioni c/o la filiale di Tesoreria per consegna e itiro plichi	n.	15	15	20		
Centro di costo:	4		SERVIZ	ZIO INFOF	RMATICO	
N. 5 - Attività specialistica e di suppor	rto					
J. utenti del centro elettronico	n.	69	75	73	Rossi Arianna	5
Abbanamanti a conzizi on lino	n.	2	2	2		
	spesa	1.826	1.826	1.841		
		00 1	0.5	0.5	<b>↓</b>	
					-	
		_			-	
'					-	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					-	
ioquisto/sostituzione strumentazioni	11.		· ·	1	Rossi Arianna	5
J. server dipartimentali	n.	4	4	4		
Acquisto nuove apparecchiature informatiche	spesa	1.333	9.007	9.850	]	
			10	15	1	
PC acquistati	n.	2	12	15	_	
Manutenzione apparecchiature informatiche	n. spesa	1.900	12 5.591	4.738	_	
'					Rossi Arianna	4
A S O S O S O S O S O S O S O S O S O S	cquisti di materiale non previsto da appalti enerali (libri, piccole attrezzature, nuove riviste, ianutenzioni,) lantenere in buon stato di funzionamento le oparecchiature in dotazione agli uffici oleggio fotocopiatori  ollette di entrata connesse alla acquisizione delle intrate da riversare in tesoreria ollette di uscita a valere sul fondo economale erifiche di fondo cassa economato ontrollo di cassa da parte dei revisiori quidazioni trimestrali dell'economato redisposizione del conto dell'agente contabile e ell'economo erifiche consumi carburante erifiche km percorsi automezzi lissioni c/o la filiale di Tesoreria per consegna e irro plichi  Centro di costo:  N. 5 - Attività specialistica e di suppo  . utenti del centro elettronico  bbonamenti a servizi on-line  N. 6 - Hardware  . personal computer ostituzione PC - n. sostituiti ostituzione Stampanti - n. sostituite cquisto nuove stampanti cquisto/sostituzione strumentazioni	cquisti di materiale non previsto da appalti spesa enerali (libri, piccole attrezzature, nuove riviste, ianutenzioni,) lantenere in buon stato di funzionamento le parecchiature in dotazione agli uffici oleggio fotocopiatori  Dilette di entrata connesse alla acquisizione delle nuori ne di contrate da riversare in tesoreria ollette di uscita a valere sul fondo economale nuori ne difiche di fondo cassa economato nuori ne di controlo di cassa da parte dei revisiori nuori ne disconomato nuori ne di controlo di cassa da parte dei revisiori nuori redisposizione del conto dell'agente contabile nuori redisposizione del contro dell'agente contabile nuori redisposizione del contro dell'agente contabile nuori redisposizione del contro dell'agente contabile nuori redisposizione delle nuori redisposizione nuori rivori rivori redisposizione nuori rivori redisposizione nuori rivori redisposizione nuori rivori rivori redisposizione nuori rivori riv	cquisti di materiale non previsto da appalti anuteriali (ilbri, piccole attrezzature, nuove riviste, anutenzioni,) lantenere in buon stato di funzionamento le n. interventi 19 oparecchiature in dotazione agli uffici oleggio fotocopiatori n. noleggiati 12 Spesa 16.506 ollette di entrata connesse alla acquisizione delle n. 59 notati dei di socita a valere sul fondo economale n. 144 erifiche di fondo cassa economato n. 8 ontrollo di cassa da parte dei revisiori n. 4 quidazioni trimestrali dell'economato n. 4 redisposizione del conto dell'agente contabile elleconomo erifiche consumi carburante litri 13.270 erifiche km percorsi automezzi km 164.892 lissioni c/o la filiale di Tesoreria per consegna e irro plichi  Centro di costo: 4  N. 5 - Attività specialistica e di supporto  . utenti del centro elettronico n. 83  Deparati di associata di supporto  . utenti del centro elettronico n. 83  Deparati di materiale non previsto da appalti spesa 1.826  N. 6 - Hardware  . personal computer n. 83  Deparati di materiale non previsto da appalti spesa 1.826  N. 6 - Hardware  . personal computer n. 83  Deparati di materiale non previsto da appalti n. 0 ocquisto nuove stampanti n. 0 ocquisto/sostituzione strumentazioni n. 0	rilevati 2012 propertical propertical propertical propertical (libri, piccole attrezzature, nuove riviste, anutenzioni,) lantenere in buon stato di funzionamento le oparecchiature in dotazione agli uffici oleggio fotocopiatori propertical pro		Prilevati

351

174

n. -8 - Sito internet

Documenti inseriti nel sito internet

Pagine del sito internet

720

262

716

231

SCHEDA OBIETTIVO 2014 1					] _	Stato di at				<u>.</u>
		Area c	ontabile e della	gestione delle	, L	31/12	2/201	4		
	Area:		risorse							
	Dirigente:	de	ott.ssa Antonella	Colletto						
	Programma:	35	Tributi, F	ersonale						
	Centro di costo:	5	Tri	outi						
	Titolo				1					
Ар	provazione del Regolamento per l'applicazione o componenti IMU e T		sta unica comun	ale (IUC) -						
X	strategico miglioramento	X	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	oluriennale			]					
	RISULTATO ATTE				]					
	polamento, oltre ad esplicitare le scelte, nell'amb ato, riunisce in un unico documento la disciplina norme, al fine di orientare il contribuente i	IMU e TA	ASI contenuta in	una pluralità di						
cat.	Risorse umane		•		1					
D D	Pestrin Rol									
	Altri centri di costo c	oinvolti			1					
	Servizio - Dipende									
n.	Indicatori			% prevista per il 2014		Valore al		2/2014		
1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%			100,00%
	Tempi e modalità di at	uazione	T		] _					
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	li realizzazione		Data di realizzazione		Raggiun o il 31/12		% raggiunta
1	Studio della normativa di riferimento e predisposizione bozza di regolamento	90%	31/07	/2014		11/07/2014	х	Sì	No	90%
2	Predisposizione della relativa deliberazione ed approvazione in Consiglio Comunale	10% 100%	31/07	/2014		29/07/2014	Х	Sì	No	10% 100%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	10	]							10070
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta				1					
redazion	olina della IUC, componenti IMU e TASI, è conte ne del regolamento ha comportato, di conseguer amento delle varie disposizioni al fine di stilare u	ıza, una i	mpegnativa fase	e di ricerca e						
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pro	eviste per il	2014 è:	100%	]					
X	De fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini pre	visti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	ni previsti,	ma entro il 31/12/20	14.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si con	cluderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:									
	4) Ci provede di pop processive l'abiative perabé									
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				]					

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	2	
Area:			ontabile e della	gestione delle	
	Dirigente:	do	risorse ott.ssa Antonella	Colletto	
	Programma:	35	Tributi, P	ersonale	
	Centro di costo:	5	Tril	buti	
	Titolo				
	Nuovi accertamenti	ICI			
Х	strategico X annuale miglioramento pluriennale				
	se į	pluriennale	data termine	continua dal 2013	
	RISULTATO ATTE	SO			
Repe	rimento nuove risorse attraverso il contrasto all'e accertamento ICI per un importo non i			sione avvisi di	
cat.	Risorse umane		e		
D C	Pestrin Rol Tessari E				
	Altri centri di costo co	oinvolti			
	Servizio - Dipende Servizio segreteria generale e organi istiti		Baldissera Lucio	0	
	1			% prevista per il	
n.	Indicatori			2014	
1	Percentuale di realizzazione			100%	
Fase	Tempi e modalità di att	peso %	Data prevista d	di realizzazione	
	Controllo delle aree edificabili: individuazione	fase			
	negli strumenti di pianificazione urbanistica				
1	vigenti (PRG, PAT, PI, ecc) - quantificazione	22%	31/12	2/2014	

Valore al 31/12/2014	
100%	100,00%

Stato di attuazione al 31/12/2014

Data di realizzazione		-	iunta 1/12/20	014	% raggiunta
31/12/2014	х	Sì		No	22%
31/12/2014	x	Sì		No	16%
31/12/2014	х	Sì		No	18%
31/12/2014	Х	Sì		No	7%
31/12/2014	Х	Sì		No	11%
31/12/2014	Х	Sì		No	7%
31/12/2014	Х	Sì		No	8%
31/12/2014	Х	Sì		No	11%
					100%

11% non pagate 100% PESO DELL'OBIETTIVO 9 Descrizione sintetica dell'attività svolta

Iscrizione a ruolo/ riscossione coattiva somme

del valore venale - verifica della proprietà confronto fra dichiarato/versato/dovuto Controllo fabbricati: individuazione proprietà

confronto tra rendita dichiarata e attribuita dal

Eventuale contraddittorio con i contribuenti; obbligatorio per accertamenti d'ufficio e per

accertamenti in rettifica del valore delle aree

Notificazione atti di accertamento a mezzo

Eventuale concessione di rateizzazione

Formazione atti di accertamento

riemissione bollettini di pagamento Controllo e inserimento pagamenti nella banca

posta o Messo comunale

dati - invio solleciti

Catasto

4

L'attività si è svolta come nelle sopra desritte fasi da 1 a 8. In totale sono stati emessi e notificati n. 347 avvisi di accertamento ICI per un totale complessivo di € 133.517,00.

Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:

100%

31/12/2014

31/12/2014

31/12/2014

31/12/2014

31/12/2014

31/12/2014

31/12/2014

16%

18%

7%

11%

7%

8%

Alla uala u	er 31/12/2014 la percentuale un aggiungimento delle lasi previste per il 2014 e.	100%						
Selezionar								
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/20	14.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:							
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:							

	SCHEDA OBIETTIVO		2014 3	Stato di a	ttuaz	ione	al	_
	A	Area c	ontabile e della gestione delle	31/1	2/201	4		
	Area:		risorse					
	Dirigente:	a	ott.ssa Antonella Colletto					
	Programma:	35	Tributi, Personale					
	Centro di costo:	5	Tributi					
	Titolo							
	Nuovi accertamenti	IMU						
Х	strategico	Х	annuale					
	miglioramento		pluriennale data termine continua dal 2013					
	se p	oluriennale						
	RISULTATO ATTE	SO						
Reper	imento nuove risorse attraverso il contrasto all'e accertamento IMU per un importo non							
cat.	Risorse umane	coinvolt	ie					
D C	Pestrin Rol Tessari E							
	Altri centri di costo co Servizio - Dipende							
	Servizio segreteria generale e organi istit	uzionali -	Baldissera Lucio					
n.	Indicatori		% prevista per il 2014	Valore a	31/1:	2/20	14	
1	Percentuale di realizzazione		100%	1	00%			100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione						
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista di realizzazione	Data di			jiunta 1/12/2014	% raggiunta
	Controllo delle aree edificabili: individuazione	lase		realizzazione	enu	0113	1/12/2014	raggiunta
	negli strumenti di pianificazione urbanistica							
1	vigenti (PRG, PAT, PI, ecc) - quantificazione del valore venale - verifica della proprietà -	22%	31/12/2014	31/12/2014	X	Sì	No	22%
	confronto fra dichiarato/versato/dovuto							
2	Controllo fabbricati: individuazione proprietà - confronto tra rendita dichiarata e attribuita dal	16%	31/12/2014	31/12/2014	_	Sì	No	16%
	Catasto	1070	• //		_^	0.	1.4.	1070
	Eventuale contraddittorio con i contribuenti;	1.00/	01/10/0014	04/40/0044		C;	NI.	100/
3	obbligatorio per accertamenti d'ufficio e per accertamenti in rettifica del valore delle aree	18%	31/12/2014	31/12/2014	X	Sì	No	18%
4	Formazione atti di accertamento	7%	31/12/2014	31/12/2014	Х	Sì	No	7%
5	Notificazione atti di accertamento a mezzo posta o Messo comunale	11%	31/12/2014	31/12/2014	Х	Sì	No	11%
6	Eventuale concessione di rateizzazione -	7%	31/12/2014	31/12/2014	Х	Sì	No	7%
7	riemissione bollettini di pagamento  Controllo e inserimento pagamenti nella banca	8%	31/12/2014	31/12/2014	+-	Sì	No	
	dati - invio solleciti Iscrizione a ruolo/ riscossione coattiva somme				Х			
8	non pagate	11%	31/12/2014	31/12/2014	Х	Sì	No	100%
PESO E	ELL'OBIETTIVO	9						100%
	ione sintetica dell'attività svolta							
	si è svolta come nelle sopra desritte fasi da 1 a vvisi di accertamento IMU per un totale comples							
			1000/					
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:	previste pe	er il 2014 è: 100%					
X	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini p	revisti					
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter	mini previs	ti, ma entro il 31/12/2014.					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	2/2014, si c	concluderanno entro il:					
	per le seguenti motivazioni:							
	A) Ci manada di ana manamata llabi ut							
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:							

	SCHEDA OBIETTIVO	-	2014	4	Stato di a	ttuaz	ione	al	
		Aroa o	contabile e della g	ostiono della	31/1	2/201	4		I
	Area:		risorse						
	Dirigente:	d	lott.ssa Antonella	Colletto					
	Programma:	35	Tributi, Pe	ersonale					
	Centro di costo:	3	Perso	nale					
	Titolo								
	Approvazione del Codice di comportamento dei	dipenden	nti del Comune di	Paese					
Х	strategico	Х	annuale						
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013					
	se	pluriennale		Continua dai 2013					
	RISULTATO ATTE	SO							
	e l'Ente del Codice previsto dall'art. 54 del D.Lgs. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzio								
loggo	dell'illegalità nella pubblica am			Sorrazione e					
cat.	Risorse umane	coinvolt	te						
D	Pestrin Rol	berta							
	Altri centri di costo co								
	Servizio - Dipende	nte							_
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12	2/201	4	
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	00%			100,00%
	Tempi e modalità di att								1
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista di	realizzazione	Data di realizzazione	ent		iunta 1/12/2014	% raggiunta
1	Studio della normativa di riferimento, predisposizione schema del Codice e	80%	27/01/3	2014	27/01/2014	х	Sì	No	80%
	Relazione illustrativa dello stesso		27,017		27,01,2011	^	O.	110	0070
	Pubblicazione dello schema del Codice, sul sito istituzionale dell'Ente, con avviso pubblico								
2	con invito agli stakeholder a far pervenire,	8%	27/01/2	2014	27/01/2014	Х	Sì	No	8%
	entro la data fissata, proposte di modifica, osservazioni, integrazioni								
3	Acquisizione del parere obbligatorio del Nucleo di valutazione	2%	13/02/	2014	13/02/2014	Х	Sì	No	2%
4	Predisposizione della relativa deliberazione ed	10%	17/02/	2014	17/02/2014	V	Sì	No	10%
4	approvazione da parte della Giunta comunale	10%	17/02/	2014	17/02/2014	X	SI	INO	
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%	1						100%
	one sintetica dell'attività svolta		_						
	chema del Codice, unitamente alla Relazione illu								
corruz	orazione con il Segretario generale, nella veste c ione, è stato pubblicato nel sito <i>web</i> del Comune	e dal 27/1	1 al 14/2/2014. En	tro il termine					
	nell'avviso pubblico (ore 12,30 del 14/2/2014) ne tegrazione, ovvero osservazoni al predetto sche								
	uisito il parere favorevole del Nucleo di valutazion	ne in data	a 13/2/2014, il Co	dice è stato					
	approvato dalla Giunta comunale con delibe	erazione r	n. 14 del 17/2/201	4.					
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	viste per il 2	2014 è:	100%					
	e una delle seguenti opzioni:		:_4:						
X	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t     Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir								
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20		Г						
	per le seguenti motivazioni:								
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	5	Stato d	attuaz /12/201		al		
	Area:	Area c	ontabile e della	gestione delle	31	/12/20	4			
	Dirigente:	de	risorse ott.ssa Antonella	a Colletto						
		0.5	T 2 2 5							
	Programma: Centro di costo:	35 3		Personale onale						
		3	1 613	Ullale						
	Titolo									
	Copertura di un posto di dirigente tecnico con	contratto	a tempo deterr	ninato						
Х	strategico	Х	annuale							
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se p	oluriennale								
Drago	RISULTATO ATTE		lita dalla Ciunta	samunala san						
	dere alla copertura del posto in conformità a qua berazione n. 89 in data 7 lugli 2014 "Approvazio	ne del pro	ogramma del fa							
	personale per il triennio 2									
cat.	Risorse umane Pestrin Rol		е							
	Altri centri di costo c									
	Servizio - Dipende									
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore	al 31/1	2/20	14		
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%		100%				100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione								
Fase	Descrizione	peso % fase		di realizzazione	Data di realizzazion	ent		giunta 1/12/2	014	% raggiunta
	Predisposizione deliberazione, ed	1400			Tealizzazioi	6 0		1,12,2		
1	approvazione da parte della Giunta comunale, recante la disciplina, con valenza	40%	28/07	7/2014	28/07/2014	×	Sì		No	40%
	regolamentare, della selezione pubblica per la coperura del posto									
	Predisposizione ed approvazione, con									
2	determinazione, dello schema di avviso di selezione pubblica	40%	01/08	3/2014	01/08/2014	Х	Sì		No	40%
3	Pubblicazione del suddetto avviso all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del	8%	05/08	3/2014	05/08/2014	Х	Sì		No	8%
	Comune di Paese per 15 giorni consecutivi					^	ļ .			
	Verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo ai candidati e inoltro al Segretario									
	generale dei curricula, dei candidati in		00/0	10044	02/09/2014	.,	C;		NI-	00/
4	possesso di tutti i requisiti, per la valutazione dei medesimi e l'effettuazione del colloquio ai		28/00	3/2014	02/09/2014	×	Sì		No	2%
	fini della trasmissione, al Sindaco, della rosa									
	di candidati idonei alla copertura del posto Sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo									
5	determinato con il candidato individuato dal Sindaco quale soggetto idoneo alla copertura	10%	09/09	9/2014	09/09/2014	х	Sì		No	10%
	del posto	100%								100%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	10	]							10070
	ione sintetica dell'attività svolta selezione si è svolta nel rispetto della disciplina a	nnrovata	dalla Giunta co	munalo con						
	erazione n. 102 del 28/7/2014 e di quanto previs	sto dall'ar								
	legislativo n. 267/20	000.								
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi	previste pe	er il 2014 è:	100%						
Seleziona X	re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini n	revisti							
^	Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter			/2014.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	2/2014, si c	oncluderanno entro	il:						
	per le seguenti motivazioni:									
	4) Si provodo di pop assessiva llabiante asset									
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									

	SCHEDA OBIETTIVO	4	2014	6	<u> </u>	Stato di at	tuazi	one al		
		Area c	ontabile e della	gestione delle		31/12	/2014	1		
	Area:		risorse							
	Dirigente:	do	ott.ssa Antonella	Colletto						
	Programma:	35	Tributi, F	ersonale						
	Centro di costo:	3	Pers	onale						
	Titolo			1						
	Norme di garanzia del funzionamento dei	servizi p	ubblici essenzia	li						
	strategico	Х	annuale							
Х	miglioramento		pluriennale							
	se	pluriennale	data termine	continua dal 2013						
	RISULTATO ATTE	SO								
	are i servizi pubblici essenziali nell'ambito dei q	uali è gar								
la co	ontinuità delle prestazioni indispensabili per assi costituzionalmente tutelati, nonchè disciplin									
cat.	Risorse umane									
D	Pestrin Ro		•							
	Altri centri di costo c	oinvolti								
	Servizio - Dipende	nte								
					г					1
n.	Indicatori			% prevista per il 2014		Valore al		/2014		
1	Percentuale di realizzazione			100%	L	10	0%			100,00%
	Tempi e modalità di at				Г	Data di				
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		realizzazione		Raggiunt o il 31/12		% raggiunta
	Studio della normativa di riferimento e									
1	predisposizione delle norme di garanzia del	90%	31/10	)/2014		14/10/2014	Х	Sì	No	90%
	funzionamento dei servizi pubblici essenziali Predisposizione della relativa deliberazione ed	1.00/	00/44	/004.4		00/40/0044		0)	NI-	100/
2	approvazione della Giunta comunale	10%	30/11	/2014		20/10/2014	Х	Sì	No	10%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%								100 /8
	one sintetica dell'attività svolta			05.1.1.						
	ndo l'efficacia dei contratti collettivi decentrati in ativo n. 150/2009 si è reso necessario disciplina									
	sonale dipendente, in precedenza disciplinato, a azione della Giunta comunale n. 145 in data 20/									
	le di garanzia del funzionamento dei servizi pub			1 1 1						
	146/1990.									
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pr	eviste per il	2014 è:	100%						
	e una delle seguenti opzioni: 1									
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	•								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term			14.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	2014, SI CON	ciuderanno entro ii:							
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	7
		Area co	ontabile e della	gestione delle
	Area:	711000	risorse	goodono dono
	Dirigente:	do	ott.ssa Antonella	a Colletto
	Programma:	35		Personale
	Centro di costo:	3	Pers	onale
	Titolo			
Со	stituzione del Comitato unico di garanzia per le p	ari opport	tunità, la valoriz	zazione del
	benessere di chi lavora e contro le c			
	_		-	
Х	strategico miglioramento	Х	annuale pluriennale	
^	Inignoraniento		data termine	continua dal 2013
	se	pluriennale		
		,		
	RISULTATO ATTE	SO		
	Comitato unico di garanzia, costituito da dipender			
contrib	puire all'ottimizzazione della produttività del lavoro	a nubblice		
	·	•	. •	
	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lave	oro caratt	erizzato dal risp	etto dei princìp
	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e	oro caratt dal contra	erizzato dal risp asto di qualsiasi	etto dei princìp
	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lave	oro caratt dal contra	erizzato dal risp asto di qualsiasi	etto dei princìp
1	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lav di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o	oro caratt dal contra psichica p	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princìp
	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o Risorse umane	oro caratt dal contra psichica p coinvolte	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princìp
cat.	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o Risorse umane Pestrin Rol	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princìp
cat.	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princìp
cat.	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o Risorse umane Pestrin Rol	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei principi
cat.	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princip forma di
cat. D	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princip forma di  % prevista per il 2014
cat.	di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione	oro caratt dal contra psichica p coinvolti berta Dinvolti nte	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princip forma di
cat. D	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta binvolti inte	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princip forma di  % prevista per il 2014
cat. D	di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione	oro caratt dal contra psichica p coinvolti berta Dinvolti nte	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	etto dei princip forma di  % prevista per i 2014
cat. D	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso %	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori.	% prevista per i
n. 1	cioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso % fase	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e	% prevista per i 2014 100%
cat. D	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso % fase	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e	% prevista per i
n. 1	Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso % fase	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavo di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o  Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione del comitato	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso % fase	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o la Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione del comitato  Invito alle organizzazioni sindacali	oro caratt dal contra psichica p coinvolte berta  binvolti nte  tuazione peso % fase	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o la Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione del comitato  Invito alle organizzazioni sindacali rappresentative per la designazione dei propri	coinvolte coinvo	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e Data prevista	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o la Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione del comitato  Invito alle organizzazioni sindacali	coinvolte coinvo	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e Data prevista	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o la Risorse umane Pestrin Rol  Altri centri di costo co Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Studio della normativa di riferimento e predisposizione deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale contenente gli indirizzi ai fini della costituzione del comitato  Invito alle organizzazioni sindacali rappresentative per la designazione dei propri	coinvolte coinvo	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e Data prevista	% prevista per i 2014 100%
n. 1	rioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavi di pari opportunità, di benessere organizzativo e discriminazione e di violenza morale o la recombinazione di costo conservizio - Dipende la recombinazione la recombinazione la recombinazione la recombinazione della recombinazione del recombinazione della combinazione del comitato la recombinazione del propri rappresentanti e contestuale interpello a tutti i	coinvolte coinvo	erizzato dal risp asto di qualsiasi per i lavoratori. e Data prevista	% prevista per il 2014 100% di realizzazione

	Data di realizzazione		Ragg o il 3	014	% raggiunta	
13/11/2014 X Sì No 20%	03/11/2014	х	Sì		No	60%
	13/11/2014	x	Sì		No	20%

Descrizione sintetica dell'attività svolta

Ai sensi dell'art. 57, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, con deliberazione della Giunta comunale n. 151 in data 3/11/2014, è stato costituito il CUG del Comune di Paese e, contestualmente, sono stati forniti, al Segretario generale dell'Ente, opportuni indirizzi ai fini della nomina dei rappresentanti dell'Amministrazione in seno al CUG stesso. In data 13/11/2014 è stata inoltrata la richiesta alle OO.SS. di designazione dei propri componenti e ai dipendenti, a mezzo di interpello, di comunicare l'interesse alla nomina in seno al CUG.

Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:

80%

Selezionare	una	delle	seauenti	opzioni
O O I O LI O I I GI O	uma	400	ooguonn	002.0

PESO DELL'OBIETTIVO

1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti

2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.

3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:

per le seguenti motivazioni:

Nè a seguito della prima richiesta, nè a seguito del successivo sollecito sono pervenute designazioni o comunicazioni di interesse alla nomina. L'atto di nomina del CUG sarà adottato dal Segretario nel corso dell'anno 2015.

4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:

Valore al 31/12/2014 80,00%

Stato di attuazione al 31/12/2014

Data di realizzazione			iunta 1/12/20	014	% raggiunta
03/11/2014	X	Sì		No	60%
13/11/2014	x	Sì		No	20%
		Sì	Х	No	

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	8		Stato di at	tuazi	ione a	I	
		Arco	ontabile e della	gostions della		31/12	2/201	4		
	Area:	Area c	risorse	gestione delle						
	Dirigente:	d	ott.ssa Antonella	a Colletto						
	Programma:	35	Tributi, F	Personale						
	Centro di costo:	3	Pers	onale						
	Titolo									
	Nuova disciplina dell'orario di lavoro, di	ei permes	ssi e delle ferie							
	strategico		annuale							
Χ	miglioramento	Χ	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se j	oluriennale	31/03/2015	COMMINGE CENT						
	RISULTATO ATTE	SO								
Uniforn	nare l'orario di lavoro dei dipendenti e far coincio	dere il più	possibile l'orari	o di lavoro con						
	ario di servizio in modo tale da assicurare la fur l'erogazione dei servizi a	zionalità	della struttura c							
cat.	Risorse umane	coinvol	e		! 					
D	Pestrin Ro Zanon Pa	berta								
D										
	Altri centri di costo co Servizio - Dipende									
	·			% prevista per il						Ī
<b>n.</b>	Indicatori  Percentuale di realizzazione			2014		Valore al	31/12 5%	2/2014		100,00%
				1376		- 10	<i>J</i> 70			100,00 /6
Fano	Tempi e modalità di at  Descrizione	peso %		di realizzazione		Data di		Raggiu	nta	%
Fase	Studio della disciplina contrattuale e	fase	Data prevista	ui realizzazione	<u> </u>	realizzazione	entr	o il 31/1	2/2014	raggiunta
1	legislativa di riferimento; ricognizione degli	15%	15/1	1/2014		17/11/2014	Х	Sì	No	15%
	orari di lavoro dei dipendenti; informativa alla Giunta comunale per i successivi indirizzi									
2	Atto di indirizzo della Giunta comunale	15%		2/2015				Sì	No	
		.070	31/03	5/2013				O.	140	
3	Assunzione provvedimento sulla nuova disciplina degli orari di lavoro	65%		4/2015				Oi	140	
3	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante	65%	15/04	1/2015						
	disciplina degli orari di lavoro	65% 5%	15/04					Sì	No	
3	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova	65%	15/04	1/2015						15%
3  4  PESO D  Descrizi	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta	65% 5% 100% 8	15/0- 30/0-	4/2015						
4  PESO D  Descrizi  Cessar	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta ndo l'efficacia dei contratti collettivi decentrati interpretatione companie dell'attività svolta ndo l'efficacia dei contratti collettivi decentrati interpretatione	65% 5% 100% 8 egrativi,	15/0- 30/0- ai sensi dell'art.	4/2015 4/2015 65 del decreto						
3  4  PESO D  Descrizi  Cessar  legis	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta	65%  5%  100% 8  egrativi, plina orgali'Ammin	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di un	4/2015 4/2015 65 del decreto di lavoro del						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta do l'efficacia dei contratti collettivi decentrati intilativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei	65%  5%  100%  8  egrativi, plina orgali/Ammin dipender	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.	4/2015 4/2015 65 del decreto di lavoro del						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta ado l'efficacia dei contratti collettivi decentrati intelativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei	65%  5%  100%  8  egrativi, plina org: ell'Ammin dipender	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di un nti stessi.	4/2015 4/2015 65 del decreto di lavoro del a maggiore						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta ndo l'efficacia dei contratti collettivi decentrati intilativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:	65%  5%  100%  8  egrativi, plina orgali'Ammin dipender eviste per i	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di uni nti stessi.	4/2015 4/2015 65 del decreto di lavoro del a maggiore						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati intativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresi, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresì, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresi, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						
PESO D Descrizi Cessar legis per	disciplina degli orari di lavoro Comunicazione a tutti i dipendenti, mediante trasmissione del provvedimento, della nuova disciplina  ELL'OBIETTIVO One sintetica dell'attività svolta dol l'efficacia dei contratti collettivi decentrati inti lativo n. 150/2009 si rende necessaria una disci sonale dipendente, stante, altresi, l'esigenza de uniformità degli orari di lavoro dei el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	65%  5%  100% 8 egrativi, plina orgali/Ammin dipender eviste per i termini pre	ai sensi dell'art. anica dell'orario istrazione di una nti stessi.  1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	4/2015  65 del decreto di lavoro del a maggiore  100%						

Area: Area contabile e della gestione delle risorse

Dirigente: dott.ssa Antonella Colletto

2014

Zanon

3

n.

Programma: 35 Descrizione dell'attività ndicatori di attività u.d.m rilevat rilevati rilevati coinvolto 2012 2013 2014 (nome) 5 Centro di costo: N. 1 - ICI/IMU - FRONT OFFICE alcolo e compilazione bollettini Conteggi allo sportello con compilazione dei bollettini n. 72 ravvedimento Compilazione della dichiarazione e contestuale rilascio della ricevuta 27 10 numero ricevute n. 155 140 194 Ricezione dichiarazioni e rilascio ricevuta numero ricevute n. h 76 724 h.45 1456 h 68 numero telefonate e durata n./h Informazioni numero utenti allo sportello e durata 709 h 126 1581 h 242 n/h Gestione posta elettronica istituzionale smistamento/risposte 250 210 230 h Tessari -5 Attribuzione protocolli in partenza protocolli n. 426 208 119 Pestrin 166 Contraddittorio con i contribuenti sottoposti ad accertamento numero inviti n. 100 105 Estrazione visura catastale su SISTER e rilascio certificazione delle risultanze 1.055 109 visure n 141 numero informative ICI/IMU/TASI n. 4 3 predisposte Studio della normativa - Predisposizione della documentazione informativa degli adempimenti tributari e conseguente diffusione/pubblicazione numero consegne ai contribuenti numero pubblicazioni nel periodico "Vita 2 3 N. 2 - ICI/IMU - BACK OFFICE Caricamento "Banca dati ICI/IMU" (Software Halley) Caricamento dichiarazioni di variazione dichiarazioni di variazione n. 212 1.692 1.729 ricevute atti di accertamento notificati ricevute atti di accertamento notificati n 406 230 243 Scarico da SIATEL atti notarili, elaborazione e trasferimento dei dati su software collegamenti e scarichi da SIATEL 12 74 61 n Caricamento banche dati create dall'Ufficio (formati excel o access) Aggiornamento elenco ravvedimenti caricamenti 73 46 30 11 Aggiornamento elenco dichiarazioni inagibilità caricament Aggiornamento elenco pratiche 316 271 266 caricament 342 465 544 Aggiornamento elenco avvisi (per anno di imposta) caricament n. Aggiornamento elenco rateizzazioni caricament 11 15 19 Aggiornamento elenco domande di rimborso 32 65 74 Aggiornamento elenco agibilità 109 79 85 caricament Tessari Aggiornamento elenco visure 1.055 141 110 5 Pestrin Attività ordinarie Aggiornamento normativo riunioni interne 65 32 22 Attività di archiviazione e gestione dell'archivio cartaceo dell'ufficio archiviazione h 42 27 25 Solleciti di pagamento 14 41 38 Rimborsi domande ricevute 32 65 74 rimborsi effettuati 27 63 63 Gestione pratiche di rimborso rimborsi negati n. 1 7 2 sospesi, in attesa di chiarimenti 4 8 4 Atti amministrativi determinazioni di impegno 10 11 5 determinazioni di liquidazione 6 5 Predisposizione e assunzione determinazioni - proposte di deliberazioni proposte deliberazioni di Giunta 5 3 2 proposte deliberazioni di Consiglio n. 3 N. 3 - SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE lumero dei capitoli di entrata per i quali si Previsione delle entrate di competenza ai fini dell'adozione del Bilancio di n. 9 14 11 è fatta la previsione previsione e pluriennale - Predisposizione della relazione previsionale e Pestrin 5 orogrammatica relativa al programma tributi - monitoraggio dell'andamento delle entrate ed eventuali proposte di variazione al bilancio - relazione sullo stato di Relazioni (previsione e consuntivo) n. 3 3 3 attuazione dei programmi - relazione e rendicontazione (consuntivo) 3 3 3 proposte di variazione al bilancio n 3 Centro di costo: N. 4 - SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE Numero dei capitoli di spesa per i quali si n. 42 41 89 Predisposizione della relazione previsionale e programmatica relativa al è fatta la previsione programma Personale - Programmazione annuale e pluriennale della spesa del Relazioni (previsione e consuntivo) ersonale - Monitoraggio della spesa del personale in relazione al rispetto dei limit n. 3 3 3 verifiche limiti di spesa per turn over e normativi ed in relazione alle possibilità assunzionali 3 1 1 n. avoro flessibile Pestrin 0 0 5

procedure di mobilità attivate

Attuazione del programma del fabbisogno di personale

2014

Area:	Area contabile e della gestione delle risorse
Dirigente:	dott.ssa Antonella Colletto

Programma: 35

	i rogramma.	- 55					
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
Atti amministrativi			•	•			
	determinazioni di impegno	n.	89	68	105		
No diamental and a second and a	determinazioni di liquidazione	n.	80	78	56		
Predisposizione e assunzione determinazioni - proposte di deliberazioni	proposte deliberazioni di Giunta	n.	37	27	25		
	proposte deliberazioni di Consiglio	n.	0	0	0		
N. 5 - GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE							
	cessazioni per collocamento a riposo	n.	1	0	2		
	mobilità in uscita	n.	1	1	2		
	circolari interne	n.	7	9	10		
	part-time concessi o modificati/rientri a tempo pieno	n.	3	3	1		
	maternità/aspettative gestite	n.	4	3	1		
	downloads elenchi timbrature	n.	200	200	0		
Amenda to the control of the control	giustificativi caricati	n.	112	197	358		
Amministrazione del personale: amministrazione giuridica con riferimento alle assunzioni/cessazioni, collocamento a riposo al tempo di lavoro,	cartellini controllati	n.	2575	1032	1032		
presenze/assenze, autorizzazioni incarichi extra ufficio, permessi, formazione del	visite fiscali richieste	n.	21	13	6		
personale, ecc	giornate malattia trattenute c.d. "Brunetta"	n.	430	320	329		
	timbrature manuali inserite	n.	75	66	152		
	autorizzazioni per incarichi extra ufficio	n.	9	9	9		
	dipendenti interessati alla formazione	n.	33	34	32		
	cartellini controllati ai fini del diritto al buono pasto	n.	672	667	672		
	buoni pasto distribuiti	n.	6103	6770	5520		
	modifiche anagrafiche	n.	44	54	62		
Gestione economica mensile: trattamento economico del personale voci fisse	registrazioni voci accessorie	n.	119	117	415	Pestrin	_
anagrafica, accredito, detrazioni, assegno per nucleo), accessorie (lavoro traordinario, indennità di rischio, turno, reperibilità, imponibile buoni pasto,	pratiche ANF esaminate	n.		22	22	Zanon	5
spettative/congedo parentale, progetti, compensi, ecc)	pratiche per cessioni del quinto, piccoli prestiti e altre ritenute	n.	3	6	2		
	dndenuce di infortunio	n.	2	2	2		
Sestione pratiche infortuni sul lavoro	azioni di rivalsa su assicurazioni attivate in seguito a incidente stradale	n.	0	3	0		
	rilevazioni dati per statistica mensile assenze per Dipartimento Funzione Pubblica	n.	12	12	12		
	dati inseriti nelle tabelle del Conto Annuale	n.	40	41	41		
	dati inseriti nelle tabelle della Relazione al Conto Annuale	n.	218	218	218		
Restione delle statistiche obbligatorie	caricamanenti relativi al GEDAP (Gestione Distacchi Aspettative Permessi sindacali etc)	n.	10	1	1		
	caricamenti per monitoraggio lavoro flessibile	n.	1	1	1		
	caricamenti per l'Anagrafe prestazioni	n.	15	46	39		
	caricamenti per prospetto disabili	n.	1	1	1		
	caricamenti per monitoraggio legge 104/92	n.	284	182	260		
I. 6 - L.S.U STAGE - TIROCINI			•	•			
Impiego di lavoratori socialmente utili - accoglimento stage e tirocini scolastici e	lavoratori socialmente utili impiegati	n.	12	8	6	Pestrin	1
impiego di lavoratori socialmente utili - accoglimento stage e tirocini scolastici e formativi	stage attivati	n.	9	9	12	Zanon	,
	tirocini formativi/progetti attivati	n.	2	1	2		

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	Stato di	attuazione al	
					31	/12/2014	
	Area:	Area de	i servizi genera popolazi	li e dei servizi alla one			
	Dirigente:	do	tt.ssa Antone				
	<b>g</b>						
	Programma:		istituziona convenzioni, S ed elettorale, Proge	enerale e organi ili, Contratti e Servizi demografici Servizi culturali, tto giovani			
	Centro di costo:	7	Stat	o civile			
	Titolo						
	Atti di stato civile da trascrivere	- Recuper	o arretrato				
X	strategico	Х	annuale				
	miglioramento		pluriennale				
	se	pluriennale	data termine	continua dal 2013			
	RISULTATO ATT	ECO		•	1		
	RISULTATO AT	ESU					
Recup	ero dell'arretrato degli atti di stato civile provenie registri - Trascrizione di almeno 90% dell'arre						
cat.	Risorse uman	e coinvo	Ite				
D	Rossi C						
С	Morao	Lino					
	Altri centri di costo	coinvolti					
	/						
				1	· ·		<b>-</b>
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore	al 31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			100%		100%	100%
	Tempi e modalità di a	attuazion	e				
Fase	Descrizione	peso % fase	Data previst	a di realizzazione	Data di	Raggiunta e entro il 31/12/2014	%
1	Trascrizione arretrato atti di stato civile provenienti dall'estero negli appositi registri	100%	31/	12/2014	31/12/2014	X Sì No	
PESO D	DELL'OBIETTIVO	100%					10078
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta		-				
	Trascritto il 95% dell'arretrato entro il 201	4, quindi p	oiù del 90% pre	visto			
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	reviste per i	l 2014 è:	100%			
X	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini pre	visti				
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	nini previsti,	ma entro il 31/12/20	014.			
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	2014, si cor	ncluderanno entro il	:			
	per le seguenti motivazioni:						
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:						
					l		

7111111171	<u> </u>			_			
		<u> </u>			<del></del>		
	Area:	Are				zi alla popolazio	ne
	Dirigente:		do	tt.ssa An	tonella C	olletto	
	Programma:		ızioni, Se	rvizi dem		uzionali, Cont ed elettorale, s ovani	
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Centro di costo:	7		S	TATO CI	VII F	
	N. 1 - Gestione del servizio di stato civile	-			.,		
Tenuta ed aggiornamento dei registri di	Atti di nascita iscritti/trascritti	n.	340	285	454	+	
stato civile (cittadinanza, nascita,	Atti di mascia iscritti/trascritti	n.	143	157	159	1	
matrimonio e morte), adempimenti	Atti di matrimonio iscritti/trascritti	n.	142	120	192	†	
conseguenti alle richieste di pubblicazioni	: Atti di cittadinanza iscritti/trascritti	n.	61	72	172	Rossi Cinzia -	
matrimoniali, rilascio di certificati e di estratt degli atti di stato civile.	Pubblicazioni di matrimonio effettuate	n.	110	98	102	Simion Valter - Morao Lino -	5
acgii atti di ctato civilo:	Matrimoni civili celebrati	n.	24	25	26	Bertuol Michela	
	Riconoscimenti di cittadinanza effettuati	n.	36	0	1	Bertaer Mileriela	
	Permessi di seppellimento	n.	63	54	51	]	
	Processi verbali di cremazione	n.	20	17	29	]	
	Autorizzazioni affidamento urne cinerarie	n.	5	6	7		
	Centro di costo:	8			ANAGR/	\FE	
	N. 2 - Gestione del servizio di anagrafe della pop	_					
Tenuta ed aggiornamento a.p.r. (anagrafe	Popolazione complessiva	n. abitanti	22.146	21.792	21.996	-	
della popolazione residente) tenuta ed	maschi	n. abitanti	11.028	10.804	10.931	†	
aggiornamento a.i.r.e. /(anagrafe dei	femmine	n. abitanti	11.118	10.988	11.065	†	
cittadini residenti all'estero), rilascio	in eta' prescolare	n. abitanti	1.490	1.420	1.358	†	
certificazioni anagrafiche e d'ordine del Sindaco, carte d'identità, autentiche di	in eta' scuola dell'obbligo	n. abitanti	2.592	2.120	1.957	†	
firma, per copia conforme e per passaggi	in forza lavoro 1° occupazione	n. abitanti	3.320	3.403	3.586	†	
proprietà auto, informazioni ad altri enti o	in eta' adulta	n. abitanti	11.307	11.308	11.435	†	
organi della pubblica amministrazione,	in eta' senile	n. abitanti	3.436	3.541	3.653	1	
all'autorità giudiziaria e a privati, attraverso anche l'uso di strumenti telematici, tenuta	nuclei familiari	n.	8.529	8.372	8.476	Bertuol Michela - Danesin Angela -	
della statistica relativa alla situazione	comunita'/convivenze	n.	7	5	5	De Lazzari	
demografica	Popolazione straniera	n. abitanti	2.241	2.019	1.963	Alberto - Morao	5
	maschi	n. abitanti	1.110	970	943	Lino - Nasato	5
	femmine	n. abitanti	1.131	1.049	1.020	Patrizia - Rossi	
	Nati	n. abitanti	224	222	205	Cinzia - Simion Valter	
	Morti	n. abitanti	136	150	142	1 2.50	
	Immigrati	n. abitanti	873	1.175	772	1	
	Emigrati	n. abitanti	860	866	631	↓	
	Pratiche di iscrizione anagrafica	n.	528	518	531	1	
	Pratiche di cancellazione anagrafica	n.	592	679	432	4	
	Residemti all'estero	n.	1.327	1.436	1.689	1	
	Carte di identità rilasciate  Certificati rilasciati dall'ufficio	n.	3.774	3.539	3.244	1	
		n.	5.899	5.527	4.239	1	
	Autentiche passaggi di proprietà auto	n.	198	207	147		
	Centro di costo:	9			LETTOR	ALE	
Tonuto e venicione lieta alattana l'	N. 3 - Gestione del servizio elettorale e della	1				4	
Tenuta e revisione liste elettorali generali e sezionali e liste elettorali diverse,	Consultazioni elettorali nel corso dell'anno	n.	0	1	2	1	
aggiornamento dell'elenco delle persone	Iscritti alle liste elettorali	n.	17.532	17.591	17.783		
idonee all'ufficio di presidente di seggio,	Iscrizioni nelle liste elettorali	n.	6.482	929	902	Simion Valter	5
tenuta ed aggiornamento dell'albo delle	Cancellazioni dalle liste elettorali	n.	6.351	870	710	1	
persone idonee all'ufficio di scrutatore di						1	
seggio, formazione liste giovani residenti soggetti a leva militare	Certificati elettorali emessi	n.	918	873	2.324	1	
330111 4 1014 111111410	Revisioni effettuate	n.	6	6	6	1	

2014

**ATTIVITA' STRUTTURALI** 

	SCHEDA OBIETTIVO	1	2014	1		Stato di at			al	
						31/12	2/201	4		
	Area:		ei servizi gener alla popolaz	ione						
	Dirigente:	dot	t.ssa Antonel	la Colletto						
			Segreteria de	nerale contratti						
	Programma:	37	demografici o	ultura progetto vani						
	Centro di costo:	19	Segreteri	a generale						
	Titolo									
	Nuovo regolamento per il funzionamento	del Con	siglio comunale	•						
	1 .	1	1 .							
Х	strategico miglioramento	х	annuale pluriennale							
	1		data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale		Х						
	RISULTATO ATTE	SO								
	nire una disciplina regolamentare per il funziona	amento d								
norm	ativa di legge intervenuta successivamente all'a		one del regolam	ento vigente,						
	risalente al 1989	1								
cat.	Risorse umane	coinvolt	е							
	Altri centri di costo co	oinvolti								
	1 11 1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7									
	Τ			% prevista per il						
n.	Indicatori			2014		Valore al		2/20	14	
1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%			
	Tempi e modalità di att	tuazione								
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		Data di ealizzazione			giunta 31/12/2	
1	Adeguamento della bozza di regolamento alle proposte condivise dai capigruppo consiliari nelle sedute del mese di dicembre 2013 e redazione proposta di deliberazione consiliare di approvazione	100%	28/0	2/2014	re	08/02/2014	Х	Sì	11,12,2	No
	αι αρβιοναείστο	100%					<u> </u>			
ESO D	ELL'OBIETTIVO	10								
escrizi	ione sintetica dell'attività svolta			-						
lla data de	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	iste per il 20	014 è:	100%						
elezionar	re una delle seguenti opzioni:			100%						
	e una delle seguenti opzioni: 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t	termini previ	sti							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
lezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							
elezionar	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	termini previ ni previsti, m	sti na entro il 31/12/201							

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	2	Stato di	attuazi	one	al	
		Avecd	-ii=i	di a dai aanini	31/	12/201	4		
	Area:	Area d	ei servizi genera alla popolaz						
	Dirigente:	dott	ssa Antonel	la Colletto					
			Segreteria ge	nerale contratti					
	Programma:	37		ultura progetto vani					
	Centro di costo:	15	Bibli	oteca					
	Titolo								
	Progetto Biblioteca/Scuola in collaborazion	e con l'Ist	ituto Comprens	ivo.					
X	strategico miglioramento	X	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013					
	se	pluriennale							
incentiva	RISULTATO ATTE oscenza dei servizi e della funzione della bibliot azione della lettura, valorizzazione dell'editoria p o gli istituti scolastici valorizzando la stessa con lettura e formazione per	eca comu per ragazz ne luogo d	zi e promozione	della biblioteca					
cat.	Risorse umane		е						
D D	Pavan Dom Stefano Gam								
С	Stefania I								
	Altri centri di costo c	oinvolti							
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore a	al 31/12	7/201	4	٦
<b>n.</b>	Indicatori Percentuale di realizzazione			% prevista per il 2014 100%	Valore a	al 31/12 100%	2/201	4	100,00
	Percentuale di realizzazione	tuazione		2014			2/201	4	100,00
		peso %	Data prevista	2014		100%	Ragg	iunta 1/12/2014	9/ raggin
1	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati	peso %		2014 100%	Data di	100% entre	Ragg	iunta	% raggiur
1 Fase	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione	peso % fase	31/1:	2014 100% di realizzazione	Data di realizzazione	entre X	Ragg o il 3	iunta 1/12/2014	% raggiur
Fase	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"	peso % fase	31/1:	2014 100% di realizzazione	Data di realizzazione 31/12/2014	entro X	Ragg o il 31	iunta 1/12/2014 N	0 20%
1 Fase 1 2 3 4	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali	peso % fase 20% 40% 20% 15%	31/1: 31/1: 31/1:	2014 100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
1 Fase 1 2 3	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali	peso % fase 20% 40% 20% 15%	31/1: 31/1: 31/1:	2014 100% di realizzazione 2/2014 2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Ragg o il 31 Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
1 Fase 1 2 3 4 5	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali	peso % fase 20% 40% 20% 15%	31/1: 31/1: 31/1:	2014 100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO D	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Jone sintetica dell'attività svolta	peso % fase  20%  40%  20%  15%  5%  100%  8	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/0	2014 100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinery rutti pos	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni	peso % fase 20% 40% 20% 15% 5% 100% 8	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/0i	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  3/2014  ni anni, ha dato significativo del	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiun 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinery rutti pos gradime che sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Ione sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate é il numero dei nu	peso % fase  20%  40%  20%  15%  5%  100%  8	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/0: 31/0: 31/1: 30/00  uative negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  3/2014  ni anni, ha dato significativo del	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinergrutti pos gradimer che sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Ione sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate é il numero dei nu a 575 unità.  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:	peso % fase 20% 40% 20% 15% 5% 100% 8 ni continue alla bi ovi iscritti	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/0: 31/1: 30/00  Justive negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014 ni anni, ha dato significativo del udenti e scolari"	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinery rutti pos gradimer che sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Ione sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate é il numero dei nu a 575 unità.  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni: 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i ti	peso % fase 20% 40% 20% 15% 5% 100% 8 ni continue e alla bi ovi iscritti	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/00  Justive negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014 ni anni, ha dato significativo del udenti e scolari"	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggiur 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinerguradimenthe sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate é il numero dei nu a 575 unità.  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre se una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i ta 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini.	peso % fase  20%  40%  15%  5%  100%  8  ni continue alla bi ovi iscritti  e alla bi ovi iscritti  ermini previ: ni previsti, mi	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/0  lative negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St  014 è: sti a entro il 31/12/201	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014 ni anni, ha dato significativo del udenti e scolari"	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggium 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinergrutti pos gradimer che sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  Ione sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate é il numero dei nu a 575 unità.  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni: 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i ti	peso % fase  20%  40%  15%  5%  100%  8  ni continue alla bi ovi iscritti  e alla bi ovi iscritti  ermini previ: ni previsti, mi	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/0  lative negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St  014 è: sti a entro il 31/12/201	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014 ni anni, ha dato significativo del udenti e scolari"	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggium 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%
Fase  1 2 3 4 5 PESO Di Descrizi a sinergrutti pos gradimer che sale	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Visite ai plessi per la "Festa del Libro"  Preparazione e svolgimento incontri scolastici  Organizzazione attività tetrali, culturali e laboratoriali  Preparazione e distribuzione materiali  Tesseramento alunni 11-14 anni  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta gia tra scuola e biblioteca, alimentata da azio sitivi in termini di fidelizzazione alla lettura nto delle iniziative realizzate è il numero dei nu a 575 unità.  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	peso % fase  20%  40%  15%  5%  100%  8  ni continue alla bi ovi iscritti  e alla bi ovi iscritti  ermini previ: ni previsti, mi	31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 31/1: 30/0  lative negli ultir blioteca. Dato nella fascia "St  014 è: sti a entro il 31/12/201	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 5/2014 ni anni, ha dato significativo del udenti e scolari"	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	entro X X X	Raggg o il 3° Sì Sì	iunta 1/12/2014 N N N	% raggium 0 20% 0 40% 0 20% 0 15%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	3	Stato di at		al	_
	Area:	Area dei	servizi generali	e dei servizi alla	31/12	2/2014		
	Dirigente:	dot	popolazior t.ssa Antonell					
	Diligente.	uoi	L.SSA ATTOMEN	a Colletto				
	Programma:	37	demografici c	nerale contratti ultura progetto vani				
	Centro di costo:	15	<u> </u>	oteca				
	Titolo							
	a sull'albero: progetto di promozione della lettura o formato da adulti, educatori e "giovani adulti" ne							
	Incrementare la percezione del valore della biblio qualità.							
	strategico	Х	annuale					
Х	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013				
	Sé	e pluriennale						
	RISULTATO ATTE							
	entare le occasioni di crescita culturale attraverso jire alla formazione di educatori e lettori consaper progettuali ed economiche con altre bil	oli e incer	ntivare la condivi					
cat.	Risorse umane	coinvolte	е					
D D	Pavan Dom Stefano Gam							
C	Stefania B							
	Altri centri di costo c	oinvolti						
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore al	31/12/201	14	
				2014				
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%		100,00%
		tuazione		100%	10	0%		100,00%
	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione	tuazione peso % fase	Data prevista	100%	Data di realizzazione		jiunta 1/12/2014	100,00%
1	Tempi e modalità di at	peso %			Data di	Ragg		% raggiunta
1 Fase	Tempi e modalità di at Descrizione	peso % fase 10% 30%	31/12	di realizzazione	Data di realizzazione	Raggentro il 3	1/12/2014	% raggiunta
Fase	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)	peso % fase	31/12 31/12	di realizzazione 2/2014 2/2014	Data di realizzazione	Raggentro il 3  X Sì X Sì X Sì	1/12/2014 N	% raggiunta 0 10% 0 30%
1 Fase 1 2 3 4	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri	peso % fase  10%  30%  20%	31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta 0 10% 0 30% 0 20%
1 Fase 1 2 3	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti	peso % fase  10%  30%  20%  20%	31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione 2/2014 2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì X Sì X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
1 Fase 1 2 3 4 5	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri	peso % fase  10%  30%  20%	31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	0 10% 0 30% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO Di Descrizi In partice professio	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  olare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibl nazione continuative nel tempo. Il numero di p	peso % fase 10% 30% 20% 20% 100% 8 fatto con I ioteca, ha	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 30/06 e lettrici volontar	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 ie formate da un casioni di lettura	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In partice professio e di form aumento  Alla data de	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste	peso % fase  10% 30% 20% 20% 20% 100% 8  fatto con I ioteca, ha oresenze of	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 30/06 e lettrici volontarının garantito ocdei bambini è s	di realizzazione  2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 ie formate da un casioni di lettura	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In partice professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  olare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste e una delle seguenti opzioni:	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con I lioteca, ha presenze o	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 30/06 e lettrici volontarının garantito ocdei bambini è s	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In partice professio e di forn aumento  Alla data de	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro inista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste  su delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i terri	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con I lioteca, ha presenze o	31/12 31/12 31/12 31/12 30/00  e lettrici volontar nno garantito oc dei bambini è s	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In particc professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  olare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste e una delle seguenti opzioni:	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con l ioteca, ha oresenze o	a 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  10%  30%  20%  20%  20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In particc professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  131/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste  a una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i terri  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini p	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con l ioteca, ha oresenze o	a 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  10%  30%  20%  20%  20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In particc professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro  inista locale che, coadiuvate dal personale di bibli  nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  il 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste  suna delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i terri  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini pi  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con l ioteca, ha oresenze o	a 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In particc professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro nista locale che, coadiuvate dal personale di bibli nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  131/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i terri 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini p 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 per le seguenti motivazioni:	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con l ioteca, ha oresenze o	a 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%
Fase  1 2 3 4 5  PESO DI  Descrizi In partice professio e di form aumento  Alla data de Selezionare	Tempi e modalità di at  Descrizione  Comitato scientifico "Casa sull'albero" (progettazione)  Letture - incontri destinati al pubblico  Formazione educatori ed insegnanti  Animazione gruppo lettori adulti - formazione ed incontri  Cineforum 8 marzo  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  plare emerge in modo oltremodo positivo il lavoro  inista locale che, coadiuvate dal personale di bibli  nazione continuative nel tempo. Il numero di pi  il 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste  suna delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i terri  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini pi  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014	peso % fase  10%  30%  20%  20%  100%  8  fatto con l ioteca, ha oresenze o	a 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  ie formate da un casioni di lettura tato in continuo	Data di realizzazione 31/12/2014 31/12/2014 31/12/2014	Raggentro il 3  X Sì  X Sì  X Sì  X Sì	N N N	% raggiunta  % raggiunta  0 10% 0 30% 0 20% 0 20% 0 20%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	4
	Area:	Area d	ei servizi genera	ali e dei servizi
			alla popolazi	
	Dirigente:	dott	t.ssa Antonell	a Colletto
	Programma:	37	demografici c	nerale contratti ultura progetto vani
	Centro di costo:	15	Biblio	oteca
	Titolo			
Nati pe	er leggere: promozione della lettura per le famigl collaborazione con l'U.L.S.S. n. 9			si a sei anni in
			1	
Х	strategico miglioramento	Х	annuale pluriennale	
	<b>_</b> -		data termine	continua dal 2013
	se	oluriennale		
	RISULTATO ATTE	SO		
Prom	nozione dei servizi di biblioteca presso le nuove f benessere generale del bambino, fidelizzazio			
cat.	Risorse umane	coinvolt	e	
D	Pavan Dom			
С	Stefania E	serti		
	Altri centri di costo ce	oinvolti		
	/			
				9/ proviete per il
n.	Indicatori			% prevista per il
				2014
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%
1	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att	uazione		
1 Fase	Tempi e modalità di ati Descrizione	peso %	Data prevista (	
	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.	peso %	·	100%
Fase	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari	peso % fase	31/12	100%
Fase	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.	peso % fase	31/12	100% di realizzazione
Fase	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di	peso % fase 20% 15% 25%	31/12 31/12	100% di realizzazione 2/2014
Fase 1 2 3	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca	peso % fase 20% 15% 25%	31/12 31/12 31/12	100% di realizzazione 2/2014 2/2014
Fase 1 2 3	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso	peso % fase 20% 15% 25%	31/12 31/12 31/12 31/12	100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014
Fase 1 2 3 4 5	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materiali informativi (manifesti, volantini)	peso % fase 20% 15% 25% 15% 10% 10%	31/12 31/12 31/12 31/12	100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri al nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 al 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)	peso % fase 20% 15% 25% 15% 10% 15%	31/12 31/12 31/12 31/12	100% di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6  Descrize  Il proceapacia in ques alla le' capaciupa	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materiali informativi (manifesti, volantini)	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  10%  8  po fondam attente a attente a dai did sia i b. con nuovo	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 entale della Biblillo sviluppo dei 0-6 anni e la fa ambini che gli a vi incontri l'amici	100% di realizzazione 2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6  Descrize  Il proceapacia in ques alla le' capaciupa	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  ogetto nati per leggere si mantiene come progetti tà di avvicinare giovani famiglie, particolarmente sta fase delicata della loro vita. L'imprinting alla lettura in età precoce consente di raggiungere quir no. Le attività con le scuole dell'infanzia suggella	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  10%  8  po fondam attente a attente a dai did sia i b. con nuovo	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 entale della Biblillo sviluppo dei 0-6 anni e la fa ambini che gli a vi incontri l'amici	100% di realizzazione 2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6 ESO E la procession in questa alla let con un con i	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  ogetto nati per leggere si mantiene come progetti tà di avvicinare giovani famiglie, particolarmente sta fase delicata della loro vita. L'imprinting alla lettura in età precoce consente di raggiungere quir no. Le attività con le scuole dell'infanzia suggella	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  0 fondam attente a ettura dai di sia i bi con nuovanni è qu	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 entale della Bibl llo sviluppo dei 0-6 anni e la fa ambini che gli ac vi incontri l'amici	100% di realizzazione 2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6 Descrize Il proccapacitin questalla let coccupan con i	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  Degetto nati per leggere si mantiene come progette di avvicinare giovani famiglie, particolarmente sta fase delicata della loro vita. L'imprinting alla li ttura in età precoce consente di raggiungere quir no. Le attività con le scuole dell'infanzia suggella libri e la biblioteca. Il numero di utenti fascia 0-5  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre re una delle seguenti opzioni:	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  10%  8  o fondam attente a ettura dai di sia i bi con nuo anni è que eviste per il	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 entale della Bibl llo sviluppo dei 0-6 anni e la fa ambini che gli ac vi incontri l'amici assi triplicato ris	100% di realizzazione 2/2014 2
Fase  1 2 3 4 5 6 Descrize Il procapaci capaci capaci con i	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  Degetto nati per leggere si mantiene come progette di avvicinare giovani famiglie, particolarmente sta fase delicata della loro vita. L'imprinting alla li ttura in età precoce consente di raggiungere quir no. Le attività con le scuole dell'infanzia suggella libri e la biblioteca. Il numero di utenti fascia 0-5  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  10%  8  o fondam attente a ettura daindi sia i bi con nuovanni è que eviste per il termini previste per il	31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 31/12 entale della Biblilo sviluppo dei 0-6 anni e la fa ambini che gli au vi incontri l'amici asi triplicato ris 2014 è:	100%  di realizzazione  2/2014
Fase  1 2 3 4 5 6 ESO E escriz in ques alla le con i	Tempi e modalità di att  Descrizione  Distribuzione libri ai nuovi nati in collaborazione con Punto Famiglia.  Letture scuole materne con volontari  Incontri informali con i genitori di bambini della fascia di età dai 0 ai 3 anni  Selezione materiali bibliografici target 0 - 6 in collaborazione colleghi di altri Comuni della Provincia di Treviso  Visite guidate scuole materne in biblioteca  Predisposizione materiali informativi (manifesti, volantini)  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  Degetto nati per leggere si mantiene come progette di avvicinare giovani famiglie, particolarmente sta fase delicata della loro vita. L'imprinting alla li ttura in età precoce consente di raggiungere quir no. Le attività con le scuole dell'infanzia suggella libri e la biblioteca. Il numero di utenti fascia 0-5  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre re una delle seguenti opzioni:	peso % fase  20%  15%  25%  10%  15%  10%  8  o fondam attente a ettura dai retura dai r	and an	100%  di realizzazione  2/2014

4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:

100,00%

Valore al 31/12/2014

Stato di attuazione al 31/12/2014

Data di realizzazione		Ragg o il 3	iunta 1/12/20	014	% raggiunta
31/12/2014	Х	Sì		No	20%
31/12/2014	Χ	Sì		No	15%
31/12/2014	Χ	Sì		No	25%
31/12/2014	х	Sì		No	15%
31/12/2014	Χ	Sì		No	10%
31/12/2014	Х	Sì		No	15%
					100%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	5	Stato di a	ttuaz	ione	al		
		Area dei	servizi generali	e dei servizi alla	31/12	2/201	4			
	Area:		popolazio	ne						
	Dirigente:	dott	.ssa Antonel	la Colletto						
	Programma:	37	demografici d	enerale contratti cultura progetto ovani						
	Centro di costo:	14		giovanili - o giovani						
	Titolo									
	Progetto Giovani e Informa	giovani 20	014							
X	strategico miglioramento se p	X	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013						
	RISULTATO ATTE	SO								
Reali	izzazione delle Politiche giovanili attraverso l'attu Progetto Giovani e Informa	azione de		rientranti nel						
cat.	Risorse umane		е							
D	Pavan Dom	enico								
	Altri centri di costo ce	oinvolti								
	Altri Centri di Coste Ci	omvoid								
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12	2/201	4		
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	00%				100,00%
	Tempi e modalità di at		T							
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di		Ragg	iunta		% raggiunta
1		1436	Zutu proviota		realizzazione	entr		1/12/20	014	
1	Predisposizione progetto da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale	30%	-	3/2014	31/03/2014	entr X			014 No	30%
			31/0			Х	o il 3			30% 70%
1 2	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio	30% 70% 100%	31/0	3/2014	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	
1 2 PESO D	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO	30% 70%	31/0	3/2014	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio	30% 70% 100%	31/0	3/2014	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:	30% 70% 100% 8	31/0: 31/1: r il 2014 è:	3/2014	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è:	3/2014 2/2014  100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale  Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i terri	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
PESO D Descrizi	della Giunta comunale  Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i teri  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale  Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i teri  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i teri 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
1 2 PESO D Descrizi	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i teri 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%
PESO D  Descrizi  Alla data d  Selezionar	della Giunta comunale Gestire i rapporti con il soggetto esterno affidatario del servizio  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i teri 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	30% 70% 100% 8	31/0 31/1: r il 2014 è: revisti i, ma entro il 31/12	3/2014 2/2014 100%	31/03/2014	Х	o il 3 Sì		No	70%

	SCHEDA OBIETTIVO	-	2014	6	Stato di at	tuazion	e al		
1						/2014			
	Area:	Area de	ei servizi gener alla popola	ali e dei servizi					
	Dirigente:	dot	t.ssa Antone						
			0						
	Programma:	37	demografici	enerale contratti cultura progetto ovani					
	Centro di costo:	14		giovanili - o giovani					
	Titolo								
Proge	etto "Giovani e volontariato: una comunità che c "Giovani cittadinanza attiva e volontar			ndo regionale					
	strategico	Х	annuale						
Χ	miglioramento		pluriennale						
	se	pluriennale	data termine	continua dal 2013					
Dare	RISULTATO ATTE continuità ad un percorso di rete con i Comuni		o e Quinto di T	reviso, volto a					
coinvol	gere i giovani in esperienze concrete di volontar	iato all'int	erno di enti e re	ealtà associative					
	del rispettivo territo	orio.							
cat.	Risorse umane	coinvolt	е						
D	Pavan Dom								
D	Gambarotto	Sterano							
	Altri centri di costo c	oinvolti							
	/								
	T								
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12/20	14		
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%		100	,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione							
Fase	Descrizione	peso %	Data prevista	di realizzazione	Data di		giunta	% rago	jiunta
	Approvazione avviso di selezione dei giovani	fase	•	0/2012	realizzazione 31/10/2013	entro il 3	31/12/20	14	
1			31/1			v Qì		10	
1 2		-	31/1			X Sì	+	No 10°	
2	Pubblicazione dell'avviso di selezione	5%	30/1	1/2013	30/11/2013	X Sì		No 5%	6
	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani	5% 10%	30/1			X Sì	1	No 5%	%
2	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia	5% 10% 15%	30/1 31/1 30/0	1/2013	30/11/2013 31/12/2013	X Sì X Sì X Sì	1	No 5% No 10° No 15°	% % %
2 3 4	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani	5% 10% 15% 30%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 10° No 15° No 30°	% % %
2 3 4 5 6	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale	5% 10% 15%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì		No 5% No 10° No 15°	% % % %
2 3 4 5 6	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti	5% 10% 15% 30% 30%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale	5% 10% 15% 30% 30%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale	5% 10% 15% 30% 30%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale	5% 10% 15% 30% 30%	30/1 31/1 30/0 30/0	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6 PESO D	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO tione sintetica dell'attività svolta	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz	Pubblicazione dell'avviso di selezione Selezione dei giovani Relazione intermedia Svolgimento percorsi nei diversi ambiti Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO tione sintetica dell'attività svolta	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  tione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  tione sintetica dell'attività svolta  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  tione sintetica dell'attività svolta  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro ii 31/12/2	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro ii 31/12/2	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2  per le seguenti motivazioni:	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro ii 31/12/2	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %
2 3 4 5 6  PESO D  Descriz  Alla data c  Seleziona	Pubblicazione dell'avviso di selezione  Selezione dei giovani  Relazione intermedia  Svolgimento percorsi nei diversi ambiti  Rendicontazione finale  DELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2  per le seguenti motivazioni:	5% 10% 15% 30% 30% 100% 8	30/1 31/1 30/0 30/0 31/1 014 è:	1/2013 2/2013 5/2014 9/2014 2/2014	30/11/2013 31/12/2013 30/05/2014 30/09/2014	X Sì X Sì X Sì X Sì		No 5% No 106 No 156 No 306 No 306	% % % %

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	7		Stato di at	tuazi	one	al	
		Aron doi	oon iizi gonoroli	o doi convizi alla	[	31/12	2/2014	4		
	Area:	Area dei	popolazio	e dei servizi alla ne						
	Dirigente:	dot	t.ssa Antonel	la Colletto						
			0							
	Programma:	37	demografici d	enerale contratti cultura progetto ovani						
	Centro di costo:	12	Servizi	culturali						
	Titolo				1					
Realiz	zazione di eventi culturali di interesse comunale	con il sup	oporto di associ	azioni culturali						
	strategico	X	annuale							
X	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	oluriennale		001111111111111111111111111111111111111						
	RISULTATO ATTE	-SO			Ì					
Promu	overe e sostenere la cultura legata alle tradizioni		re e l'interscam	bio culturale fra						
Paesi d	iversi nonché offrire ai cittadini un appuntamento		senta una profic	cua occupazione						
	del tempo libero	)								
cat.	Risorse umane		е							
D D	Pavan Dom Gambarotto									
	1				1					
	Altri centri di costo c	oinvolti								
	,									
	1			%prevista per il	I I					7
n.	Indicatori			2014		Valore al		/201	4	
1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%			100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione			١.					
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		Data di realizzazione		Raggi o il 31	unta /12/201	% raggiunta
1	Predisposizione degli atti amministrativi necessari ad erogare contributi ad associazioni per l'organizzazione di eventi culturali di interesse comunale	40%	30/0	9/2014		30/09/2014	Х	Sì	N	40%
2	Gestione dei contatti con l'associazione organizzatrice	60%	30/0	9/2014		30/09/2014	Х	Sì	N	60%
DESO I	NELL'ORIETTIVO	100%	1	•					•	100%
	DELL'OBIETTIVO	8	l							
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta									
Alla data	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi	previste pe	r il 2014 è:	100%						
Seleziona	re una delle seguenti opzioni:									
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini p	revisti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter	mini previst	i, ma entro il 31/12	/2014.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	2/2014, si c	oncluderanno entro	o il:						
	per le seguenti motivazioni:				l					
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				•					
1										

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	8	Stato di a	ttuazione al	
		1.		-	31/1	2/2014	
	Area:	Area dei	servizi generali popolazio	e dei servizi alla			
	Dirigente:	dot	t.ssa Antonel				
	Diligente.	dot		iid Odiiotto			
	Programma:	37	demografici d	enerale contratti cultura progetto ovani			
	Centro di costo:	12	Servizi	culturali			
	Titolo						
	Rassegna teatrale 2014 e Teat	tro in Villa	a 2014				
	strategico	Х	annuale				
Х	miglioramento		pluriennale				
	ca	pluriennale	data termine	continua dal 2013			
	Se j	piurieririaie					
	RISULTATO ATTE	SO					
Pro	omuovere la cultura teatrale e sostenere le rasseç l'occasione di poter fruire di spettac			e ai cittadini			
cat.	Risorse umane	coinvolt	Δ				
D	Pavan Dom	renico					
D	Gambarotto	Stefano					
	Altri centri di costo c	oinvolti					
	/						
n.	Indicatori			%prevista per il	Valore al	31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%	10	00%	100,00%
	Tanani a madaliki di sa						
	Tempi e modalità di at	peso %			Data di	Raggiunta	
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione	realizzazione	entro il 31/12/20	% raggiunta
1	Predisposizione degli atti amministrativi necessari per l'organizzazione degli eventi teatrali programmati per l'anno 2014 da realizzare con il supporto di associazioni culturali	40%	31/1	2/2014	31/12/2014	x Sì	No 40%
2	Gestione dei contatti con l'associazione organizzatrice	60%	31/1	2/2014	31/12/2014	X Sì	No 60%
		100%	1				100%
•	DELL'OBIETTIVO	8					
Descriz	zione sintetica dell'attività svolta						
Alla data	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi	previste pe	r il 2014 è:	100%			
	are una delle seguenti opzioni:	12.7		. 00 /0			
Х	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	o i termini p	revisti				
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ten	mini previst	i, ma entro il 31/12	2/2014.			
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	2/2014, si c	oncluderanno entro	o il:			
	per le seguenti motivazioni:						
	4) Si prevede di pop proceduire l'objettive porché:						
	4) Si prevede di non proseguire i obiettivo perche:						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12						

					31/12	2/2014	]
	Area:	Area dei	servizi generali popolazio	e dei servizi alla			
	Dirigente:	dot	t.ssa Antonel				
	Dirigente.	dot	1.000 7 (11101101	ia conotto			
	Programma:	37	demografici d	nerale contratti ultura progetto vani			
	Centro di costo:	12	Servizi	culturali			
	Titolo						
	XIV Rassegna Concerti di	Primaver	ra				
	strategico	Х	annuale				
Χ	miglioramento	X	pluriennale				
	50.1	oluriennale	data termine	continua dal 2013			
	RISULTATO ATTE	SO					
Promu	overe la cultura musicale e sostenere una rasse l'occasione di poter fruire di spettac			frire ai cittadini			
cat.	Risorse umane	coinvolt	<u> </u>				
D	Pavan Dom	enico					
D	Gambarotto	Stefano					
	Altri centri di costo c	oinvolti					
	/						
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore al	31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%	10	00%	100,00%
	Tomosi o mondolistà di es						
	Tempi e modalità di at	peso %			Data di	Raggiunta	
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione	realizzazione	entro il 31/12/2014	% raggiunta
1	Predisposizione degli atti amministrativi necessari per l'organizzazione degli eventi musicali programmati per l'anno 2014 da realizzare con il supporto di associazioni culturali	40%	30/0	9/2014	30/09/2014	x Sì No	40%
2	Gestione dei contatti con l'associazione organizzatrice	60%	30/0	9/2014	30/09/2014	X Sì No	60%
		100%					100%
	ELL'OBIETTIVO	8					
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta						
Alla data	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi	previste pe	r il 2014 è:	100%			
	re una delle seguenti opzioni:			10070			
Χ	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini pı	revisti				
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ten	mini previst	i, ma entro il 31/12	/2014.			
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	2/2014, si co	oncluderanno entro	il:			
	per le seguenti motivazioni:						
	4) Si provede di non prosequire l'abiattive perché						
	4) Si prevede di non proseguire i obiettivo percne:						
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:						

ATTIVITA'	STRUTTURALI			2	014		
	Λ	۸۷	oa doi con	izi generali	a dai san <i>i</i> is	i alla popolazior	10
	Area: Dirigente:	AI		ott.ssa An			ie .
	Diligente.			711.33a 7111	toricila ot	Dilotto	
	Programma:	_	nzioni, Se		ografici e	uzionali, Contr d elettorale, S ovani	
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Oantra di aaata	40		CECRE	TERIA	ENEDALE	
	Centro di costo:	19		SEGRE	I ERIA G	ENERALE	
Gostiona della ricarca accagnata con PEG o	N. 1 - Gestione amministrativa	n n	10	10	00		
Gestione delle risorse assegnate con PEG e delle altre competenze dell'ufficio	Deliberazioni del Consiglio  Deliberazioni della Giunta dell'ufficio	n. n.	12	10	23	Pavan Domenico -	
•	Informative alla Giunta	n.	3	4	13	Visentin	5
	Ordinanze	n.	3	0	1	Giovannina - Zanoni Germana	J
	Determinazioni	n.	14	17	8	Zanoni Germana	
	Atti di liquidazione	n.	25	26	25		
N. 2 - Gestione	e del Consiglio e della Giunta comunali e supporto	agli organi	_				
Assicurare il regolare funzionamento degli	Sedute del Consiglio	n.	10	10	9	Domenico Pavan -	
organi collegiali e il necessario supporto agli	Deliberazioni del Consiglio	n.	74	60	57	Visentin	5
organi istituzionali	Sedute della Giunta	n.	55	59	54	Giovannina -	5
	Deliberazioni della Giunta	n.	221	219	195	Zanoni Germana	
	Informative alla Giunta generali, nomina e surroghe delle commissioni co	n.	249	262	520		
generali, assicurare la nomina e la surroga delle commissioni comunali collaborando con gli uffici interessati, assicurare l'adesione del Comune alle associazioni	Decreti dirigenziali (lavori pubblici) Ordinanze	n.	23	26 139	7	Domenico Pavan -	
generali di Comuni, curare la conservazione del repertorio dei contratti e gli adempimenti	Determinazioni	n.	794	772	904	Visentin Giovannina -	5
per la registrazione dei contratti, curare la gestione e revisione dell'albo comunale						Zanoni Germana	
delle associazioni e del volontariato	Atti di liquidazione	n.	1.237	1.173	1.087		
	Contratti repertoriati	n.	8	16	9		
	Contratti registrati	n.	9	18	9		
	Associazioni iscritte al'albo comunale	n.	95	112	91		
	N. 4 - Gestione attività della segreteria del Sin	idaco	ı	1	ı		
Assicurare una corretta gestione dell'attività di segreteria del Sindaco	Appuntamenti fissati in agenda del Sindaco	n.	651	546	603	Pavan Domenico -	
	Accompagnamenti uscite del Sindaco	n.	27	20	17	Nasato Giovanni - Zanoni Germana	5
	Tenuta e-mail del Sindaco	frequenza	giormaliiera	giornaliero	giornaliero		
	Centro di costo:	20		SERV	IZI INFO	RMATIVI	
Accientate la recietación de destrollante	N. 5 - Gestione protocollo e spedizioni	1	I .=	. <del></del>			
Assicurare la registrazione degli atti in arrivo ed in partenza e garantire la spedizione		n.	17.736	17.653	19.528		
della corrispondenza degli uffici comunali	Protocolli in partenza e tra uffici Lettere e plichi in uscita	n.	8.855 12.943	9.877 10.363	9.869	Pavan Domenico -	
	Raccomandate spedite	n.	12.943 2.389	10.363	8.809 1.239	Carraro Renato - Favaro Laura -	5
	Atti giudiziari spediti	n. n.	1.032	533	422	Baldissera Lucio	
	Determinazioni	n.	3	0	0		
	Atti di liquidazione	n.	4	0	0		
N. 6 - Gestione punto	o di informazione, centralino e prenotazioni delle s			_	ı		
Orientare l'utenza che si rivolge al Comune fornendo informazioni generali (orari di	Accesso alle informazioni	frequenza	giormaliiera	giornaliero	giornaliero		
apertura, compiti, recapiti) sui diversi uffici comunali e indirizzandola all'ufficio	Gestione del centralino	frequenza	giormaliiera	giornalieoro	giornalieoro	Pavan Domenico -	_
competente e garantire l'utilizzo delle sale comunali adibite a riunioni ai soggetti	Sale comunali adibite a riunioni	n.	5	5	2	Carraro Renato - Favaro Laura	5
	Concessioni sale comunali	n.	70	55	56		

Informative alla Giunta

#### **ATTIVITA' STRUTTURALI** 2014 Area dei servizi generali e dei servizi alla popolazione Area: Dirigente: dott.ssa Antonella Colletto Segreteria generale e organi istituzionali, Contratti e convenzioni, Servizi demografici ed elettorale, Servizi Programma: culturali, Progetto giovani Descrizione dell'attività Indicatori di attività u.d.m. Personale coinvolto valori valori valori rilevati rilevati rilevati

			2012	2013	2014	(nome)	
	stione notifiche, pubblicazioni e depositi e servizi	di supporto	diversi				
Assicurare la notifica, la pubblicazione e il deposito degli atti, garantire assistenza alle	Notifiche effettuate	n.	720	1.336	640		
sedute del Consiglio comunale, garantire accompagnamenti (di amministratori, dirigenti e/o dipendenti) all'interno e	Pubblicazioni effettuate (escluse pubblicazioni effettuate dagli uffici)	n.	961	1.034	968	Pavan Domenico - Baldissera Lucio -	5
all'esterno del territorio comunale attività di consegna/ritiro atti per gli uffici comunali	Atti depositati	n.	1.454	1.323	2.581	Nasato Giovanni	
	Assistenza alle sedute del Consiglio comunale	frequenza	ad ogni seduta	ad ogni seduta	ad ogni seduta		
	Centro di costo:	12		SER	VIZI CUL	TURALI	
	N. 8 - Realizzazione e sostegno ad attività cul	turali	!				
Gestione amministrativa dell'ufficio ai fini	Contributi concessi	n.	11	11	13	1	
della realizzazione di eventi culturali e la	Contributi erogati	n.	11	11	11	1	
concessione di contributi e patrocini per iniziative culturali	Patrocini concessi	n.	9	9	9	Pavan Domenico -	
iniziative cartaran	Manifestazioni realizzate dal Comune	n.	1	0	2	Gambarotto	5
	Deliberazioni della Giunta	n.	6	6	7	Stefano	
	Informative alla Giunta	n.	18	18	20	1	
	Determinazioni	n.	5	4	5	1	
	Atti di liquidazione	n.	6	7	0	1	
	Centro di costo:	14		SERV	IZI PER I	GIOVANI	
N. 9 - Gestione dell'attiv	ità amministrativa dell'ufficio e dell'appalto del se	rvizio relativo	al Progetto	Giovani			
Attività amministrativa e supporto alle attività	Deliberazioni della Giunta	n.	3	5	5	Pavan Domenico -	
gestite dall'affidatario del servizio	Informative alla Giunta	n.	2	0	9	Gambarotto	5
	Determinazioni	n.	7	6	7	Stefano	
	Atti di liquidazione	n.	8	8	2		
	Centro di costo:	15			BIBLIOTE	CA	-
	N. 10- Conservazione e gestione patrimonio li	brario	!				
Attivita di gestione e conservazione del	N. opere conservate	n.	31.035	*32235	33.159	1	
patrimonio librario e gestione del magazzino	Numero complessivo nuove acquisizioni	n.	1.263	1.260	785		
e gestione attività amministrativa dell'ufficio	Accessi annuali	n.	1.474	1.287	1.044	1	
	Servizio Internet: numero utenti	n.	590	*320	250	1	
	Servizio emeroteca: utenza media giornaliera	n.	20	20	20		
	Servizio desiderata: numero dei volumi acquisiti su richiesta del pubblico	n.	130	140	140		
	Servizio di reference: informazioni per ricerche, tesi, o altro effettuate mensilmente	n.	15	20	30	Pavan Domenico - Gambarotto	
	Servizio di prestito interbibliotecario: numero di prestiti verso altre biblioteche	n.	443	389	519	Stefano - Berti Stefania - Fratta	5
	Volumi disponibili	n.	27.723	28.923	29.807	Maria Grazia	
	Posti disponibili per consultazioni	n.	45	45	45	1	
	Prestiti	n.	19.341	18.810	22.204	1	
	Giornate annue di apertura	n.	295	295	295	1	
	Informative alla Giunta	n.	5	6	8	1	
	Deliberazioni della Giunta	n.	4	3	0	1	
	Determinazioni	n.	7	10	14	1	
	Atti di liquidazione	n.	15	20	20	]	
	Fatture in ancies	_	47		67	1	l

67

Fatture in carico

	SCHEDA OBIETTIVO	201	14	1	Stato di at	tuaz	ione	al	_
		Area dei serviz	zi generali e d	ei servizi alla	31/12	2/201	4		_
	Area:		popolazione	ei servizi alia					
	Dirigente:	dott.ssa	a Antonella C	olletto					
	Programma:	42	scolas	luttive servizi ici sport icazione					
	Centro di costo:	10		scolastici					
Suppor	Titolo rto all'attività di informatizzazione dei buoni mensa e mensa scolastica delegato ai Co		ttività relativa	al servizio					
X	strategico miglioramento	х	annuale pluriennale						
		se pluriennale	data termine 30/06/2015	continua dal 2013					
	RISULTATO ATTES	60							
Conseguir	re la piena informatizzazione dell'acquisto dei buoni secondarie ed individuare le soluzioni delle			ole primarie e					
cat.	Risorse umane	coinvolte							
В	Torresan Da								
В	Gasparini M	ımam							
	Altri centri di costo coi								
	Servizio - Dipenden	ie							
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/1:	2/201	14	
1	Percentuale di realizzazione			80%	80	)%			100,00%
	Tempi e modalità di attu	ıazione							
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di realizzazione	enti		iunta 1/12/2014	% raggiunta
1	Riunioni con ditta fornitrice dei pasti e del programma informatico, con l'Istituto comprensivo e con i Comitati genitori per l'implementazione del nuovo programma	20%	31/0	7/2014	31/07/2014	X	Sì	N	20%
2	Attività informative, anche telefoniche, distribuzione ed aiuto alla compilazione dei moduli di iscrizione alla mensa scolastica	20%	31/0	3/2014	30/09/2014	Х	Sì	N	20%
3	Inoltro alla ditta fornitrice delle domande pervenute, sia in forma cartacea che via mail	20%	30/0	9/2014	30/10/2014	Χ	Sì	N	20%
4	Gestione delle problematiche e sostegno alle famiglie nella prima fase di avvio del programma di informatizzazione dei buoni mensa	20%	30/0	6/2015	31/12/2014	X	Sì	N	10%
5	Collaborazione con i Comitati genitori per la soluzione di problematiche nella gestione delle mense scolastiche	10%	30/0	6/2015	31/12/2014	Χ	Sì	N	5%
6	Gestione atti amministrativi: impegni di spesa e liquidazione fatture e contributi previa verifica	10%	31/1:	2/2015	31/12/2014	Χ	Sì	N	5%
PESO DE	LL'OBIETTIVO	100% 10	<u></u>						80%
	ne sintetica dell'attività svolta	10	J						
200011210	Si è collaborato alla piena informatizzazione de	ll'acquisto dei bu	uoni pasto pe	gli alunni delle	]				
	scuole primarie e secondarie e dato soluzio	one alle problem	atiche gestio	nali postesi					
	31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste	e per il 2014 è:		100%					
	una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tei	rmini previeti							
X	2) Le fasi previste per il anno 2014 si sono concluse entro i tel  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini	·	31/12/2014						
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, ottre i termini     3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/201								
	per le seguenti motivazioni:	, or concluderailli	, one on.						
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

	SCHEDA OBIETTIVO	20	14	2	Stato di a			al	7
		Area dei s	servizi genera	li e dei servizi alla	31/12	2/201	4		
	Area:	7 0 0	popolazi						
	Dirigente:	do	ott.ssa Antone	lla Colletto					
	Programma:	42		uttive servizi scolastici comunicazione					
	Centro di costo:	10		vizi scolastici					
	Titolo								
	Servizio di trasporto	scolastico							
Χ	strategico	X	annuale						
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013					
		se pluriennale							
	RISULTATO AT	TESO	_						
	nto del servizio di trasporto scolastico per l'anno s e delle deliberazioni della Giunta comunale n. 72								
aioale	22 Comorazioni dona circula comunato II. 72			20 agooto 2014					
cat.		ane coinvolte	9						
D B		schi Rino an Daniela							
	Altri centri di costo Suap - Stella G								
						04/40			7
<b>n.</b> 1	Indicatori Percentuale di realizzazione			% prevista per il 2014 100%	Valore al	31/12 0%	2/201	4	100,00
				,					
	Tempi e modalità di	attuazione			Data di				
Fase	Descrizione	peso % fase	Data pre	vista di realizzazione	realizzazione		Raggi o il 31	iunta I/12/2014	% raggiunt
1	Predisposizione atti di gara (capitolato speciale d'appalto, disciplinare di gara, lettera invito, determinazione a contrattare).	45%		30/06/2014	30/06/2014	х	Sì	No	45%
2	Espletamento della 1^ gara (deserta)	10%		29/07/2014	29/07/2014	Х	Sì	No	10%
3	Espletamento della 2º gara di affidamento del	10%		21/08/2014	21/08/2014	х	Sì	No	10%
	servizio per le sole linee comunali Aggiudicazione definitiva del servizio per le	10%		05/09/2014	10/09/2014	Х	Sì	No	10%
4	sole linee comunali								050/
5	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.	25%		10/08/2014	10/09/2014	х	Sì	No	
5	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.	100%	1	10/08/2014	10/09/2014	Х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta	100%			10/09/2014	Х	Sì	No	
5 ESO DE	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra	100% 10 sporto scolast			10/09/2014	х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta	100% 10 sporto scolast			10/09/2014	Х	Sì	No	
PESO DE Descrizion Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra	100% 10 Isporto scolast ella Giunta con			10/09/2014	х	Sì	No	100
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previsuna delle seguenti opzioni:	100% 10 isporto scolast ella Giunta coi te per il 2014 è:		scolastico 2014-2015	10/09/2014	х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato d	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO  ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previs una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	100% 10 sporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è:	munale	scolastico 2014-2015	10/09/2014	х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO  ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le modalità indicate di secondo le modalità indicate di secondo le servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le secondo le fasi previsiona delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	X	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previs una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	X	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO  ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le modalità indicate di secondo le modalità indicate di secondo le servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le servizio di tra secondo le modalità indicate di secondo le secondo le fasi previsiona delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	X	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previs una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizio Si è dato o	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previs una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	х	Sì	No	
5 PESO DE Descrizion Si è dato d  ulla data del	Affidamento diretto della linea speciale intercomunale a Mobilità di Marca S.p.A.  LL'OBIETTIVO ne sintetica dell'attività svolta corso alla gara e all'affidamento del servizio di tra secondo le modalità indicate di 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previs una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	100% 10 Isporto scolast ella Giunta col te per il 2014 è: termini previsti ni previsti, ma ent	munale tro il 31/12/2014.	scolastico 2014-2015	10/09/2014	х	Sì	No	

S	CHEDA OBIETTIVO	201	4	3	Stato di at	tuazio	ne	al	
		Area dei servizi	gonorali o doi	convizi alla	31/12	2/2014			
	Area:		opolazione	Servizi alla					
	Dirigente:	dott.ssa	Antonella Colle	etto					
	Programma:	42	scolast	uttive servizi ici sport cazione					
	Centro di costo:	10		colastici					
	Titol	<u> </u>							
Org	anizzare i Centri estivi per bambini della s		e della scuola p	orimaria					
x	strategico miglioramento	х	annuale pluriennale						
		se pluriennale	data termine	continua dal 2013					
	RISULTATO								
	Sostenere le famiglie creando spazi ric	reativi/educativi ne	el periodo estivo	0					
cat.		ımane coinvolte							
B B		esan Daniela Darini Miriam							
	Altri centri di co Servizio - Dig								
-									
n.	Indicato	ri		% prevista per il 2014	Valore al	31/12	201	4	
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%			100,00%
	Tempi e modalità	di attuazione							
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista o	li realizzazione	Data di realizzazione			unta /12/201	% raggiunta
1	Incontri organizzativi con la Cooperativa affidataria del servizio e con le famiglie, stesura piano di lavoro, lettere, informative	20%	31/05	/2014	31/05/2014	x	Sì	١	No 20%
2	Acquisizione delle domande, caricamento dati, gestione telefonica email dei rapporti con le famiglie, le ditte e con l'Istituto comprensivo, nuovi inserimenti, gestione delle problematiche organizzative.	50%	30/08	/2014	30/08/2014	x	Sì	1	No 50%
3	Verifiche contabili delle entrate	10%	30/08	/2014	30/08/2014	Х	Sì	1	No 10%
4	Atti amministrativi: preventivi, impegni, liquidazioni previa verifica delle fatture stesse	20%	30/09	/2014	30/09/2014	x	Sì	١	No 20%
DECC DE	LL'OBIETTIVO	100%	T						100%
	ne sintetica dell'attività svolta	8	1						
Si è p	provveduto al coordinamento organizzativ dell'infanzia e della scuola primaria, affid								
	31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle f	asi previste per il 2014	è:	100%					
X	una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono conclus	e entro i termini previsti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, olt								
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro	il 31/12/2014, si conclud	deranno entro il:						
	per le seguenti motivazioni:								
	4) Si provodo di pop procognire l'abiativa a cubi								
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

Area del servizi general e del servizi da popolario del propositione del p		SCHEDA OBIETTIVO	20	14	4		Stato di a	ttuaz	ione	al		
Dirigente:							31/12	2/201	4			
Programma:  Programma:  Attività produtive servici scolastici  Programma:  Centro di costo:  Titolo  Fornitura dei libri di testo agi alumi della sociola primata residenti nei Comune di Paese  Agevolare le famiglie attravero la comespia diretta dei testi scolastici  Riscut ATO ATTESO  Agevolare le famiglie attravero la comespia diretta dei testi scolastici  Programma:  Riscore una convolte  B		Area:	Area dei s	_								
Centro di costo: 10 Servizi scolastici  Formitura dei libri di testo agli alumi della scuola primaria residenti nel Comune di Paese  servizi scolastici  X meglioramento  X meglioramento  X meglioramento  RISULTATO ATTESO  Agevolare le famigle attraverso la consegna diretta del testi scolastici  Cest. Risorae umane colivvolte  B Toresan Daniela  Caspanini Miriam  Altri centri di costo colivvolti  Servizio Dipordente  Tempi e modalità di attuazione  Paese  Descrizione prepraziono per l'attidiamento 10%  1 Percentuale di realizzazione  1 Eseguire tutte le operazioni per l'attidiamento 10%  2 Verifiche anagnalche delle locizioni pessi comunale o verifica scolastiche 20%  2 comunale o verifica isorita nelle loci di sesto comunicati e verifica della fornitrica persparazione elenco rinchesta libri, verifiche anagnalche delle locizioni pessi comunicati e verifica colitipo scolastiche 20%  3 richesta libri, verifica della richi di sesto a coliustiche della fornitrica persparazione elenco richesta libri, verificia del signi, comini di disto di sesto comunicati e verifica della fornitrica, preparazione elenco richesta libri, verificia della fornitrica, preparazione elenco di regispiti il di		Dirigente:	do									
Centro di costo: 10 Servizi scolastici  Titolo Formitura dei libri di testo agli alumi della scuola primaria residenti nel Corrune di Paese  shertejora  maglioramento  X meglioramento  X meglioramento  X meglioramento  Agevolare le famigle attraverso la consogna diretta dei testi scolastici  Cest. Riscursa uname colivvolte  B Torresan Daniela  Caspaniri Mirira  Altri centri di costo coinvolti  Servizio Dipondente  Tempi e modalità di attruzzione  Descrizioni primaria di attruzzione  Pesso Descrizione primaria residenti nel Corrune di Paese  Riscursa uname colivvolte  B Torresan Daniela  Caspaniri Mirira  Altri centri di costo coinvolti  Servizio Dipondente  Tempi e modalità di attruzzione  Descrizione primaria di Bio di testo  Comunate o verifica costili posi di esto.  Pesso Descrizione di la coli di esto.  Comunate o verifica dei primaria di Bio di testo.  Piapporti con le istatizioni scolastiche:  2 verifiche anagnalche delle locizioni pressi comunata di verifica costili pos scolastiche:  2 verifiche anagnalche delle locizioni pressi comunata e verifica costili pos scolastiche della fornitico, preparazione elerno di ricipati di fine di lesto da acquistare ed invio  3 richesta libri, verifica obbligo scolastico e 20% 30002014  4 ordine libri di lesto da acquistare ed mirigi additi di libri di lesto di acquistare ed mirigiazioni della fornitico, preparazione elerno di ricipati di libri di lesto di acquistare ed mirigiazioni della fornitico, preparazione elerno di ricipati di libri di lesto di acquistare ed mirigiati eventi di libri di lesto di acquistare ed mirigiati eventi della di la d				Attività prod	uttive servizi scolastici							
Titolo Fornitura del libri di testo agli alumni della scuola primaria residenti nel Corrune di Paese  strategico  X miglioramento  RISULTATO ATTESO  Agevotare le fiamiglie altraverso la consegna diretta del testi scolastici  Cest. Risorse umane coinvolte B Torresan Daniela  Gaspanni Miriam  Altri centri di costo coinvolti  Servizio Dependente  1 Percentuale di realizzazione  Tempi e modelità di attuazione Descrizione  Descrizione  Paeso Nasa Date prevista di realizzazione  1 Eseguire tutte le operazioni per faffidamento della fornitura della fibri di testo Comuneli e verifica lastiri trelle scuole facioni  Carricamento dalla di ta truntirio i solastiche Verifiche anagrafiche delle iscrizioni plessi comuneli e verifica lastiri relle scuole facioni  Riapporti con le famiglie: invito a presentare i richiesta libri, verifica della comune  Montonaggio continuo delle migrazioni s colostiche del anagrafiche richiesta libri, verifica della fornitico, preparazione elenco ordina della fornitico, preparazione della di testi della fornitico, preparazione della comune  Montonaggio continuo delle migrazioni s colostiche del anagrafica della ficationa della di testi della fornitico, preparazione della ficationa della migrazioni s colostiche del anagrafica della ficationa della migrazioni s colostiche del anagrafica della ficationa della migrazioni della di testi della di ta fornitico, preparazione della giali pulmo direttamente a scuola del libri di lastica acquistare di inviduali della diventi continuo della migrazioni della di destinuo della di testinuo della di testinuo della di testinuo della migrazione di la di destinuo della di provinto per il 2014 e provinto della di sposici corribio della di sono corociuso, otto le inmiri previsti X 1 le dasi previsto per il 2014 a sono corociuso della termi previsti di controlizzazioni. X 1 le dasi previsto per il 2014 a sono corociuso della termi previsti me erito il 31122014, si condustramente essenti il mirrore di 131122014, si condustramente essenti il mirrore di 131122014.				sport	comunicazione							
Apricance of the second and second primaria residenti nel Comune di Paese of America del Italia del		Centro di costo:	10	Sen	vizi scolastici							
## strategico   X	Г				di Dana							
### Ageordare le famigle attraverse la consegna diretta del testi scolastici    Cat.   Risorse umane coinvolte	F	ornitura dei libri di testo agli alunni della scuola	a primaria resid	denti nei Com	lune di Paese							
Agevolare le famiglie attraverso la consegna d'retta del testi scolastici  Cat. Risorse uma controlle B Torresan Daniela Gasparini Miriam  Altri centri di costo coinvolit  Servizio - Dipendiente  In Percentuale di realizzazione Indicatori Servizio - Dipendiente  In Percentuale di realizzazione  Perso Descrizione per l'attra d'accessor del attraverso la consegna d'accessor del libri di testo da distributa del libri di testo da capustare e di rivo dalla difficialitro, preparazione elenco dalla diffi fibri di esto da capustare di rivo dalla diffi fibri del la deculsiare del rivo dalla diffi fibri di esto da capustare di rivo degli aventi difficia di libri di esto da capustare di rivo degli aventi di fibri di esto da capustare di rivo degli aventi di rivo, preparazione elenco degli aventi di fibri di esto da capustare di rivo degli aventi di rivo, preparazione elenco di rivo, preparazione elenco degli aventi di rivo, preparazione elenco degli aventi di rivo, preparazione elenco di rivo, preparazione di	Х	_	X									
Agevolare le famiglie attraverso la consegna d'ireta del testi scolastici  cat. Risorse umane coinvolte B Torresan Daniela Gasparrii Miriam  Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente  n. Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente  n. Percentuale di realizzazione indicatori spero della di sultivazione  Percentuale di realizzazione pesso % fase Dels prevista di realizzazione  pesso % fase Dels prevista di realizzazione  gli Eseguire tutte le operazioni per l'affidamento della familiaria della fornitura della fornitura della fornitura della fornitura della libri di testo consulta della fornitura  preparazione elenco della fornitura della fornitura, preparazione elenco della fornitura della fornitura, preparazione elenco della fornitura della fornitura, preparazione estampa codo per alumi funori comune  Monitoraggio continuo della fornitura della		<del>-</del>	aa alusiaanala	data termine	continua dal 2013							
Agevolare le famiglie attraverso la consegna diretta dei testi scolastici  Catt. Risorse umane coinvolte B Torresan Daniela B Casparini Miriam  Altri centri di costo coinvolti  Servizio - Dipendente  n. Indicatori Servizio - Dipendente  1 Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di attuazione Fase Descrizione per l'affidamento della fene personi per l'affidamento della fene della fornitura dei libri di testo della fornitura dei libri di testo comunal a verifica sicritti nelle scuole fuori Comune  1 Rapporti con le istituzioni solastiche: 20% 3005/2014  2 Verifiche anagrafiche delle iscrizioni plessa conduse elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio al altri fornitico, preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio degli avendi dirito al libri di testo de la condicione dature  Monitoraggio continuo delle migrazioni conficiente della fravitati degli avendi dirito al libri di testo de la giudicazione fiture invio a proporti della fravitati degli avendi dirito al libri di testo de la giudicazione fiture invio a proporti con le stangia continuo della preparazione linate degli avendi dirito al libri di testo de la giudicazione fiture invio a proporti con la fitura della fornitico, preparazione les tampa continuo della preparazione linate degli avendi dirito al libri di testo de la giuni di testo di testo di testo della di testo della fica di testo della di attività avolta della di attività avolta sono conduse entro i 10% 3009/2014  Si possezione sintetica dell'attività svolta sono conduse entro i termini previsti e previetto per l'2014 ai sono conduse entro i termini previsti e previetto per l'2014 ai sono conduse entro i termini previsti e previetto per l'2014, non concluse entro i termini previsti e previetto per l'2014, non concluse entro i termini previsti e previetto per l'2014, non concluse entro i termini previsti e previetto per l'2014, non concluse entro i termini previsti e previetto per l'anno 2014 ai sono concluse entro i termini previsti e previetto per l'anno 2014 ai so												
S   Torresan Daniela   Gasparin Miritam				dei testi scola	astici							
S   Torresan Daniela   Gasparin Miritam	oot		, and the second									
Altri centri di costo colnvolti Servizio - Dipendenie  n. Indicatori % prevista per il 2014 1 Percentuale di realizzazione 100%  Tempi e modalità di attuazione peso % fase Data prevista di realizzazione 100% 1 Eseguire tutte le operazioni per l'affidamento della fornitura del ibin di testo della fornitura del ibin di testo comunali e verifica iscritti nelle scuole fuori comune 3 richiesta libri, verifica obbigo scolastico e 20% 3005/2014 2 Perfishe angarifiche delle iscrizioni plessi comunali e verifica iscritti nelle scuole fuori Comune 3 richiesta libri, verifica obbigo scolastico e 20% 3006/2014 4 alta ditta fornitrice, preparazione elenco della ditta fornitrice, preparazione elenco della ditta fornitrice, preparazione elenco scolastiche del angarifiche riverifica della cello per alumi fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche della giardini narrivo e 10% 3009/2014 5 residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto al libri di testo della distribuzione agli alumni direttamente a scuola del libri di testo agli alumni delle scuole primarie residenti nel comune.  Nalla data del 311/22014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014, non concluse entro i termini previsti.  Nalla data del 311/22014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014, non concluse entro i termini previsti.  Per le seguenti motivazione:	В	Torres	san Daniela	le								
Indicatori   Seprevista per il 2014   100%   100,00%	В	Gaspa	arini Miriam									
n. Indicatori % prevista per il 2014 1 Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di attuazione  Descrizione  Descrizione  Descrizione  Descrizione  Peso % fase  Descrizione  Data di realizzazione entro il 31/12/2014  Solosizio14  X Sil No 10%  Data di realizzazione  peso % fase  Data prevista di realizzazione  peso % fase  Data di realizzazione  peso % fase Data di realizzazio												
Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione per l'affidamento della formitura del libri di testo comunale verifica iscritti nella scuola della distribuzione per sono conduse entro i sintica del libri di testo dal adjunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Monitoraggio continuo delle migrazioni si pressita della distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Nonitoraggio continuo delle migrazioni si provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Nonitoraggio continuo delle migrazioni si provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Nonitoraggio continuo delle scuole primarie residenti nel comune.  Nonitoraggio continuo delle migrazioni sociastico ed la distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Nonitoraggio continuo delle scuole primarie residenti nel comune.			onueille .									
Data di realizzazione   Peso % fase   Data prevista di realizzazione   Data di realizzazione   Papporti con le istituzioni scolastiche:   Verifiche anagrafiche delle iscrizioni plessi comunali e verifica iscritti nelle scuole fuori Comune   20%   30/05/2014   30/05/2014   X Si No 20%   20%   20					<u> </u>			-	2/201	14		100,00%
Data di realizzazione   Peso % fase   Data prevista di realizzazione   Data di realizzazione   Papporti con le istituzioni scolastiche:   Verifiche anagrafiche delle iscrizioni plessi comunali e verifica iscritti nelle scuole fuori Comune   20%   30/05/2014   30/05/2014   X Si No 20%   20%   20		Tempi e modalità d	di attuazione									
Eseguire tutte le operazioni per l'affidamento della formitura dei libri di testo	Fase			Data nre	vista di realizzazione	ı	Data di					% raggiunta
della fornitura dei libri di testo Rapporti con le Istituzioni scolastiche: Verifiche angarfiche delle iscrizioni plessi comunali e verifica iscritti nelle scuole fuori Comune Rapporti con le famiglie: invito a presentare richiesta libri, verifica obbligo scolastico e irreperibili Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione sintettica dell'attività svolta Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  20 Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il stri22014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:			·	Zutu p.o								
Verifiche anagrafiche delle iscrizioni plessi comunali e verifica iscritti nelle scuole tuori Comune  Rapporti con le famiglie: invito a presentare richiesta libri, verifica obbligo scolastico e irreperibili  Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto al libri di testo di liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 e:  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%	1	della fornitura dei libri di testo	10%		30/05/2014	30	)/05/2014	Х	Sì		No	10%
Comune Comune Rapporti con le famiglie: invito a presentare richiesta libri, verifica obbligo scolastico e 20% 30/06/2014  Rapporti con le famiglie: invito a presentare richiesta libri, verifica obbligo scolastico e 20% 30/06/2014  Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni socialistiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e lo% 30/09/2014  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e lo% 30/09/2014  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 e: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:	0	* *			20/05/2014		NOT 1004 4	.,	ć		Nia	000/
Rapporti con le famiglie: invito a presentare richiesta libri, verifica obbligo scolastico e irreperibili  Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  Werifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alia data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  20	2		20%		30/05/2014	31	0/05/2014	Х	91		INO	20%
irreperibili Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche: riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  B  Descrizione sintetica dell'attività svolta Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:												
Caricamento dati: preparazione elenco ordine libri di testo da acquistare ed invio alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro ii 31/12/2014, si concluderanno entro ii:  per le seguenti motivazioni:	3		20%		30/06/2014	30	0/06/2014	Х	Sì		No	20%
alla ditta fornitrice, preparazione e stampa cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  20 %  100%		Caricamento dati: preparazione elenco										
cedole per alunni fuori comune  Monitoraggio continuo dele migrazioni scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ali libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	4	The state of the s	201%		30/06/2014	30	0/06/2014	х	Sì		No	20%
scolastiche ed anagrafiche; riverifica della residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola del libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:		cedole per alunni fuori comune										
residenza e preparazione finale degli elenchi degli aventi diritto ai libri di testo  6 Verifica contabile degli ordini in arrivo e liquidazione fatture  100%  PESO DELL'OBIETTIVO  8  Descrizione sintetica dell'attività svolta Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X  1) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:		00							٥.			
Verifica contabile degli ordini in arrivo e   10%   30/09/2014   30/09/2014   X Sì No 10%   100%	5	residenza e preparazione finale degli elenchi	20%		15/09/2014	15	5/09/2014	X	Sì		No	20%
Siliquidazione fatture   10%   30/09/2014   X   Siliquidazione fatture   100%   100%   100%									0)			
Descrizione sintetica dell'attività svolta  Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	6	=	10%		30/09/2014	30	0/09/2014	Х	Si		No	
Si è provveduto all'acquisto centralizzato ed alla distribuzione agli alunni direttamente a scuola dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	PESO DE	LL'OBIETTIVO										100%
testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel comune.  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:			ızione agli alur	ni direttamer	ate a scuola dei libri di							
Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	oi e piov				ite a scuoia dei iibii di							
Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	Alla data del	31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pr	reviste per il 2014	è:	100%							
2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:			·		10070							
3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	Χ	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entr	ro i termini previsti									
per le seguenti motivazioni:												
			12/2014, si conclu	deranno entro il:								
Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:		per le seguenti motivazioni.										
		4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:										
		Paragraphic Security Paragraphics										

SC	CHEDA OBIETTIVO	2	014	5	Stato di a	ttua	zione	al	
					31/1:	2/20	14		
	Area:	Area dei servi	zi generali e dei s	ervizi alla popolazione					•
	Dirigente:		dott.ssa Antonella	Colletto					
					•				
	Programma:	42		e servizi scolastici sport					
	Centro di costo:	13		unicazione per lo sport					
		Titolo	•		, 1				
Manifesta	azioni organizzate da associazioni del te		orazione con l'Amn	ninistrazione Comunale					
	strategico	x	annuale						
х	miglioramento	Α	pluriennale						
		se pluriennale	data termine	continua dal 2013	1				
					J				
<u> </u>	RISUL <sup>*</sup> rganizzazione di manifestazioni sportive	TATO ATTESO	ne con le associazi	oni del territorio					
					J 1				
cat.	Ris	Gasparini Miria							
В		Torresan Danie			]				
	Altri centr	i di costo coinv	olti		1				
		io - Dipendente			]				
n.	Indica	ntori		% prevista per il 2014	Valore al	31/1	2/20	14	
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	00%			100,0
	Tempi e mo	odalità di attuaz	ione		]				
Fase	Descrizione	peso % fase	Data previs	sta di realizzazione	Data di realizzazione	ent		giunta 1/12/2014	% raggiu
1	Paese in bicicletta	30%	1	0/05/2014	10/05/2014	Х	Sì	N	0 30%
2	Festa dello Sport	50%		1/10/2014	31/10/2014	Х	Sì	N	50%
3	Maratonina di San Martino	20% 100%	3	1/12/2014	31/12/2014	Χ	Sì	N	0 20% 100%
	LL'OBIETTIVO	8	]						
Sono	ne sintetica dell'attività svolta state realizzate, in collaborazione con le cletta (25 aprile) la Festa dello Sport (22)								
	l 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento del	•		100%	]				
	una delle seguenti opzioni:	P	•	10070	I				
Х	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono cono	cluse entro i termini p	previsti						
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse,	oltre i termini previs	sti, ma entro il 31/12/20	014.	_				
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse en	tro il 31/12/2014, si d	concluderanno entro il:						
	per le seguenti motivazioni:				1				
					4				
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perch	hé:			•				
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perch	hé:							

ATTIVITA'	STRUTTURALI			201	4		
	Area:	Area	dei servizi ge	enerali e de	i servizi all:	a nonolazio	ne
	Dirigente:	71100		sa Antone			
	go						
	Programma:	42	Attivit	à produttive com	servizi sc unicazione	olastici spo	rt
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Pes
	Centro di costo:	10		S	ervizi sc	olastici	
	N. 1 - Attività gestionale amministrativa e contab	ile interna				Torresan	
Attività ordinarie inerenti il servizio	Informative della Giunta comunale  Deliberazioni del Consiglio comunale e della Giunta comunale	n. n.	30	32 15	2	Daniela Gasparini Miriam	_
	Determine di impegno  Determine di liquidazione	n. n.	25 48	21 43	33 31		5
Gestione protocollo	Protocolli in partenza	n.	102	200	130		
Gestione agenda dell'assessore	Appuntamenti fissati	n.	35	35	33		
	N 2 - Trasporto scolatico					Torresan	
Gestione del servizio di trasporto scolastico, applicazione contratto di appalto, e gestione cappatti con ditta appaltatrice ed utenti		n.	13	17	3	Daniela Gasparini Miriam	
rapporti con ditta appaltatrice ed utenti	Percorsi verificati Verifica degli iscritti alle scuole primarie e	n. n.	32 1970	33 1940	33 0	winidill	
	secondarie				-		
	Informative inviate alle famiglie  Contatti con l'utenza per informazioni, consulenza	n. n.	760 550	730 600	100 500		5
	e supporto						
	Caricamento domande iscritti  Verifica dei pagamenti abbonamenti iscritti	n. n.	510 510	522 716	454 650		
	Invio solleciti di pagamento ai morosi	n.	5	12	45		
	Gestione e invio segnalazioni di comportamento non idoneo	n.	2	5	5		
	Verifica delle fatture di pagamento	n.	12	9	10		
	rizio di vigilanza degli alunni per entrata anticipata	e posticipa		1		Torresan	
Gestione del servizio attraverso la convenzione con Associazione Comuni al progetto "nonni vigili". Emanazione bando di	Incontri con i genitori incontri organizzativi con personale sorveglianza	n. n.	2 8	3	2	Daniela Gasparini Miriam	
selezione del personale, gestione degli operatori e dei rapporti con le istituzioni	Domande pervenute utenti	n.	314	285	310		
scolastiche e le famiglie che usufruiscono	Iscrizioni caricate	n.	314	285	310		
del servizio. Analisi dei costi e monitoraggio sel servizio.	Informative inviate alle famiglie  Contatti con l'utenza per informazioni, consulenza	n. n.	750 350	730 350	300		
Set Setvizio.	e supporto  Moduli inviati ai genitori e delegati al ritiro dei	n.	105	100	129		5
	bambini						
	Elenchi utenti per personale plessi scolastici	n.	8	8	9		
	Predisposizione degli orari di servizio  Verifica dei pagamenti effettuati dagli utenti	n. n.	10 628	10 570	10 450		
	Verifica degli interventi effettuati dagli operatori, per calcolo importi, da trasmettere all'Associazione Comuni (n. verifiche)	n.	80	80	90		
	N. 4 - Obbligo scolastico			1	1	Torresan	
Garantire l'adempimento all'obbligo scolastico da parte dei genitori anche mediante la collaborazione con l'istituto	Residenti da iscrivere alla classe prima della scuola primaria	n.	300	270	240	Daniela Gasparini Miriam	
nediante la collaborazione con l'istituto comprensivo. Estrapolazione anagrafica dei	Solleciti e richiami alle famiglie non attemperanti all'obbligo di iscrizione dei figli	n.	13	11	8	William	
esidenti soggetti all'obbligo scolastico con ormazione relativi elenchi e stampa etichette anagrafiche da inviare all'Istituto	Solleciti e richiami alle famiglie con figli non adempienti all'obbligo di frequenza scolastica per 10 anni	n.	4	0	3		5
comprensivo.	Contatti con l'utenza e le istituzioni scolastiche	n.	30	15	10		
	N. 5 - Rapporti con le istituzioni scolastic	he				Torresan	
Attività di coordinamento con l'Istituto	Incontri organizzativi e di verifica per progetti	n.	6	6	7	Daniela Gasparini	5
omprensivo e con le scuole d'infanzia paritarie	Istituto comprensivo Comunicazione/contatti con istituto comprensivo e materne	n.	220	200	190	Miriam	5
Gestione appalto fornitura libri di testo per e scuole primarie, garantendo la fornitura	Contatti con comuni, scuole, ditta affidataria per verifica aventi diritto	n.	150	150	130	Torresan Daniela	
dei libri a tutti i residenti, compresi i requentanti scuole fuori comune	Nominativi da controllare residenza da elenchi inviati da scuole	n.	1300	1200	1300	Gasparini Miriam	
	Dati caricati codici dei testi scolastici per ordine a ditta fornitrice (n. libri)	n.	600	620	650		Attiv
	Comunicazioni con residenti frequentanti scuole fuori comune	n.	200	150	110		pesa
	Accesso all'ufficio per ritiro libri di testo	n.	150	0	200		sche
	Controllo bolle consegna per fatture		10	10	15		n.

ATTIVITA'	STRUTTURALI			201	4		
	<b>A</b>	Δ	dol comittee	onorali	l oordet et	n noral'	no.
	Area: Dirigente:	Area	dei servizi g	sa Antone			ne
	Diligente.		4011.5	Sa Antone	siia Colle		
5	Programma:	42	Attivit	à produttive com	e servizi sco unicazione	olastici spoi	rt
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Atti collegati al contributo alle scuole materne (incontri, lettere, acquisiszione dati, verifiche, liquidazioni)	n.	10	12	10		
	Comunicazioni inviate alle famiglie su incontri informativi e date iscrizione scolastica	n.	157	150	300	Tawasan	
Assistant all annual and annual annua	N. 6 - Mense scolastiche		40	T 4	1 0	Torresan Daniela	
Attività di controllo sulla gestione delle mense scolastiche gestite dai Comitati genitori	Incontri informativi e organizzativi con comitati genitori, ditta appaltatrice e dietista	n.	12	4	8	Gasparini Miriam	Attività
	Contatti con comitati genitori, dietista, Istituto comprensivo e ditta aff per problematiche varie	n.	52	30	32		pesata con la
	Verifiche e liquidazione fatture dietista	n.	4	4	4		scheda n. 1
	Invio comunicazioni ai comitati genitori analisi e verifiche della dietista	n.	12	12	12		11. 1
	Verifica e liquidazione contributi ai Comitati genitori	n.	8	8	8		
	N. 7 - Merito scolastico					Torresan	
Assegnazione premi al merito scolastico: approvazione e pubblicazione bando,	Domande presentate e verificate	n.	50	51	58	Daniela Gasparini	
approvazione e pubblicazione bando, approvazione graduatorie e conferimento	Caricamento domande  Lettere di assegnazione ed esclusione inviate	n. n.	50 46	51 51	58 58	Miriam	5
borse di studio	Preparazione e stampa pergamena di premiazione	n.	46	48	55		
	, and the same particular particu						
	N. 8 - Buoni libro Regione					Torresan	
Gestione delle istanze per l'ottenimento dei buoni libro regionali, controllo della	Incontri organizzativi con scuola e punto famiglia per sostegno alle famiglie	n.	5	3	2	Daniela Gasparini	
veridicità dei dati contenuti nelle domande	Controllo dati domande inserite telematicamente	n.	140	100	95	Miriam	_
inserite telematicamente dalle famiglie;	dalle famiglie (n. domande)						5
attività di supporto e consulenzadelle famiglie	Dati caricati e inviati alla Regione Contatti con l'utenza per informazioni, consulenza	n. n.	140 300	100 250	95 150		
	e supporto  N. 9 - Pedibus					Torresan	
Gestione del servizio pedidus per le scuole	Incontri organizzativi con scuole e soggetti diversi	n.	20	3	1	Daniela	
primarie di Castagnole e Postioma, rapporti	oo organizzani oon oodoro o ooggotti arroror	•••	20	Ü	·	Gasparini	
di collaborazione con l'Istituto comprensivo e comitati genitori	Lettere di invito a genitori e soggetti coinvolti	n.	1500	0	0	Miriam	
e connecti genitori	Elaborazione dati per creazione elenchi aderenti al progetto	n.	414	0	0		5
	Modulistica predisposta, cartelli fermate	n.	5	0	0		
	Sopralluoghi con Polizia locale per verifica percorsi	n.	5	2	0		
	Percorsi predisposti  Contatti con comitati, scuole e genitori	n. n.	9 50	0 10	0		
	Centro di costo:	11			CENTRI I	ESTIVI	
	N. 10 - Centri estivi			<u> </u>		Torresan	
Gestione del servizio dei "Centri estivi"	Incontri organizzativi con soggetti diversi	n	6	4	4	Daniela Gasparini	
destinato agli alunni della scuola d'infanzia e della scuola primaria; esecuzione del	Volantini predisposti e consegnati alle scuole	n	2.000	1.500	1.400	Miriam	
contratto di appalto e gestione rapporti con ditta affidataria ed utenti	Lettere di richieste autorizzazioni	n	6	5	5		
	Domande pervenute	n	314	360	250		Attività pesata
	Utenti caricati	n	314	360	250		con la
	Lettere inviate alle famiglie	n	314	360	250		scheda n. 3
	Contatti con la cooperativa affidataria, famiglie,	n	350	30	200		11. 3
	istituto comprensivo Sopralluoghi effettuati presso le scuole	n	12	8	6		
	Verifiche contabili, entrate e uscite e liquidazioni	n	6	6	6		
	Centro di costo:	13		SER	/IZI PER	LO SPOI	RT
	N. 11 - Attività gestionale amministrativa e contal		<u> </u>	1		Gasparini	
Attività ordinarie inerenti il servizio	Informative della Giunta comunale	n	21	35	43	Miriam	
	Deliberazioni di giunta comunale	n	5	10	10	Torresan Daniela	
	Determine di impegno	n	11	7	14		5
Gestione protocollo	Determine di liquidazione Protocolli in partenza	n	28 98	16 99	18 99		
Gestione agenda dell'assessore	Numero appuntamenti fissati	n n	50	30	35	-	
Commissione sport	Convocazioni, verbali	n	4	4	1	1	
1.1.1	,			1	L	1	

AIIIVIIA	STRUTTURALI			201	4		
	Area:	Area	dei servizi g	enerali e de	i servizi all	a popolazio	ne
	Dirigente:			sa Antone			
	3						
	Programma:	42	Attivit	tà produttive com	e servizi sci unicazione	olastici spoi	rt
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Pe
	N. 12 - Gestione palestre comunali e impianti	sportivi	2012	2013	2014	Gasparini	
Gestione dei servizi di custodia, pulizia e manutenzione delle palestre comunali.	Contatti con associazioni convenzionate per gestione del servizio (ore al giorno)	n.	1	1	1	Miriam Torresan Daniela	
	Corrispondenza con le associazioni convenzionate (e-mail, fax)	n.	450	430	450	Danieia	
	Verifica presenza custodi per liquidazione fatture del servizio custodia e pulizia	n.	72	72	72		
Programmazione attività sportive nelle palestre comunali e scolastiche, gestione	Corrispondenza con azienda gestione calore per servizi nelle palestre (e-mail)	n.	50	50	75		
delle attività nell'anno sportivo	Contatti per programmazione orari annuali nelle palestre e palestrine (lettere, e-mail, richieste e autorizzazioni)	n.	100	100	110		
	Contatti con le associazioni sportive per gestione orari paletre, calendari partite, variazioni	n.	200	250	280		,
	Predisposizione e controllo dichiarazioni associazioni per applicazione tariffe	n.	19	20	20		5
	Calcolo e predisposizione conteggio per pagamento utilizzo palestre e palestrine	n.	57	60	62		
	Servizio informazioni allo sportello (ore al giorno)	n.	1	1	1		
	Palestre e palestrine utilizzate	n.	11	11	11		
Gestione delle convenzioni per l'uso degli	Utenti impianti sportivi (palestre campi calcio) Impianti sportivi gestiti dal comune (palestre,	n.	2800 12	3100 12	3100 12		
impianti sportivi comunali e delle sedi	piattaforme)	n.	9	10	10		
ssociative; rapporti con le società tilizzatrici e gestione contabile canoni di oncessione	Impianti sportivi gestiti da associazioni  Convenzioni gestite per uso impianti e sedi associazioni	n. n.	18	22	24		
	Lettere inviate per pagamento canoni annuali	n.	11	14	17		
	N. 13 - Manifestazioni sportive			T		Gasparini	Atti
Gestione organizzativa delle manifestazioni sportive comunali "Paese in bicicletta" "Festa dello sport" e "Maratonina di San	Incontri organizzativi con soggetti diversi per la gestione dell'iniziativa (contatti, e-mail) Atti amministrativi (informative, delibere e	n. n.	150	160	150	Miriam Torresan Daniela	cor
Martino"	determinazioni) emanati  N. 14 - Erogazione contributi a favore associazio	ni sportivo					n.
Concessione dei contributi annuali alle	Associazioni sportive iscritte all'albo comunale	n.	27	27	33		
associazioni sportive comunali in applicazione del regolamento comunale	Atti amministrativi (informative, delibere e	n.	3	3	3	Gasparini Miriam	Ę
vigente	determinazioni) adottati  Domande di contributo	n.	15	17	18	Torresan Daniela	
	Contributi concessi	n.	16	14	15		
	N. 15 -Rilascio tesserini di pesca della Prov	/incia				Gasparini	
Rilascio tesserini di pesca ai cittadini residenti nel Comune, i quali dovrebbero	Tesserini di pesca rilasciati	n.	0	5	16	Miriam Torresan	Ę
altrimenti recarsi presso la Provincia di	Caricamento dati sul portale della Provincia e contatti	n.	0	10	20	Daniela	
	Centro di costo:	32			OMUNICA APPRESE	AZIONE- INTANZA	
	N. 16 - Comunicazione interna ed estern			1	1		
Gestione della comunicazione interna/esterna all'Ente	Inoltro giornaliero della rassegna stampa on line dai quotidiani locali agli amministratori e ai responsabili di p.o.	n giorni/settim ana.	5	5	5	Stella	
	Pubblicazione messaggi su pannello elettronico	n.	8	8	3	Giuliana Piva Fiorella	ŧ
	Esposizioni gratuite striscioni stradali Coordinamento uscita periodico comunale "Paese	n. n.	5 3	5	6	Franceschi Rino	
	Vita Amministrativa"  Avvisi per pubblicazioni sul sito comunale/portale	n.	10	6	20		
	delle imprese						
Attività di rappresentanza: organizzazione	N. 17 - Cerimoniale Riunioni organizzative	n.	12	10	8		
del cerimoniale nelle feste nazionali ed altre ricorrenze ed eventi (Butan Gas, Festa del	Acquisto oggettistica di rappresentanza	n.	21	15	22	Stella Giuliana Piva Fiorella	5
Patrono, conferimento onoreficienze, ecc.)	Redazione volantini manifesti	n.	3	5	10	Franceschi Rino	
	Organizzazione convegni	n.	2	2	3	]	

			_
SCHEDA OBIETTIVO	2014	1	Stato di attuazione a
			31/12/2014
Area:	Area della gestione	del territorio	
Dirigente:	Ing. Riccardo \	/ianello	
			-
Titolo			]
Attuazione del Piano triennale di preve	enzione della corruzione		
x strategico miglioramento	annuale X pluriennale		
	data termine pluriennale	continua dal 2013	]
RISULTATO ATTI	ESO		1

cat.	Risorse umane coinvolte
D	Bresolin Claudio
D	Massolin Gianfranco
D	Crosato Valter
D	Fiore Daniele
D	Franceschi Rino

Attuazione del Piano anticorruzione ponendo in essere le misure previste da Piano stesso, secondo le direttive che saranno impartite dal Responsabile della prevenzione della corruzione

### Altri centri di costo coinvolti

n	Indicatori	% prevista per il
n.	indicatori	2014
1	Percentuale di realizzazione	100%

Tempi di attuazione						
Fase				peso % fase		
1	Fino al 31/12/2014			100%		

PESO DELL'OBIETTIVO 10		0 / 0
	PESO DELL'OBIETTIVO	10

Le direttive impartite dal Responsabile della prevenzione della corruzione hanno riguardato le misure preventive obbligatorie.

La puntuale verifica dell'applicazione di tali misure potrà essere effettuata solo in concomitanza con l'effettuazione dei controlli interni relativi al secondo semestre 2014, non ancora attuati. Da una verifica preliminare effettuata dal R.P.C. su alcune tipologie di atti, è stata riscontrata l'applicazione di tali misure.

Alla luce di quanto espresso, non è attualmente possibile quantificare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo e, pertanto, la presente scheda non è oggetto di rendicontazione.

Valore al 31/12/2014	
0%	0.00%

Data di realizzazione	Ragg o il 3	014	% raggiunta	
	Sì		No	

0%

	SCHEDA OBIETTIVO	2	2014	2		Stato di at	tuazione al	
						31/12	/2014	
	Area:	Area	della gestione	del territorio				
	Dirigente:		Ing. Riccardo	/ianello				
	Thete				Ī			
	Titolo  Attuazione del Programma triennale per	la traspar	enza e l'integrit	à				
	strategico		annuale					
X	miglioramento	<b>X</b> pluriennale	pluriennale data termine	continua dal 2013	Ī			
	30	piarieririaie						
Assolvin	nento degli obblighi di pubblicazione previsti dal del Programma triennale per la tras	D.Lgs. n.		ndo le previsioni				
cat.	Risorse umane	coinvolte	P		l 			
D	Bresolin Cl	audio						
D	Massolin Gia							
D D	Crosato V Fiore Dan							
D	Franceschi							
	Altri centri di costo c	oinvolti			1			
	Alti delliti di dosto di	OIIIVOILI						
				0/				1
n.	Indicatori			% prevista per il 2014		Valore al	31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			100%		70	)%	70,00%
	Tempi di attuazio	ne			_			
Fase				peso % fase	re	Data di ealizzazione	Raggiunta entro il 31/12/2014	% raggiunta
1	Fino al 31/12/2014			100%			X Sì No	70%
DESO D	ELL'OBIETTIVO	<i>0</i> %	7					70%
	one sintetica dell'attività svolta	0						
Descriz	one sintetica dell'attività svolta							
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento per il 2014 è	circa:		70%				
riscontra misura r Per qua struttura	nsabile della trasparenza rileva che l'obiettivo lo sforzo fatto per adempiere agli obblighi d otevolmente superiore rispetto all'anno precedento riguarda i termini per la conclusione dei pronon è stata ancora in grado di portare a cone di tutti di procedimenti e pertanto non è stat	di pubblica ente. cocedimen empimento	azione, che ris nti, e il relativo o l'individuazion	ultano assolti in monitoraggio, la ne dei termini di				

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	Stato di at	tuaz	ione	al		
	CONEDA OBIETHO		2017	<u> </u>	31/12					
	Area:	Servi	zi generali e alla	popolazione					-	
	Dirigente:	D	ott.ssa Antonella	a Colletto						
	Dua avamenta	20	Cominino	li o ocilo pido						
	Programma: Centro di costo:	38 23		li e asilo nido sociali						
	Centro di costo:	23	Serviz	Sociali						
	Titolo									
	Sostegno agli indigenti per il pagame	ento di trib	outi comunali							
X	strategico miglioramento	Х	annuale pluriennale							
	Imgiloraniento		data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale								
	RISULTATO ATTE	SO								
Sost	egno economico a persone indigenti per il pagar (T.A.S.I.)	mento del	la tassa sui serv	rizi indivisibili						
cat.	Risorse umane	coinvolt	te							
D	Basile Nadia									
D B	Sartoretto Vania Bortolato Elisabetta									
	Altri centri di costo c Servizio - Dipende									
					1					
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12	2/20 <sup>-</sup>	14		
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%			100	0,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione	ı							
							_	giunta		
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di				% rag	ggiunta
Fase		peso % fase	-	di realizzazione	Data di realizzazione	entr		1/12/20	14	ggiunta 0%
1	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini	fase 20%	31/10	//2014	realizzazione 06/10/2014	X	o il 3 Sì	1/12/20	No 20	
1 2	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi	fase 20% 10%	31/10	0/2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014	X	o il 3 Sì Sì	1/12/20 <sup>-</sup>	No 20	0% 0%
1 2 3	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande	fase 20% 10% 60%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60	0% 0% 0%
1 2	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi	10% 60%	31/10 31/10 30/11	0/2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014	X	o il 3 Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione	fase 20% 10% 60% 10%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO	10% 60%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione	fase 20% 10% 60% 10%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO	fase 20% 10% 60% 10%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO	fase 20% 10% 60% 10%	31/10 31/10 30/11	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO	10% 60% 10% 100% 9	31/10 31/10 30/11 31/12	//2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:	fase 20% 10% 60% 10% 9	31/10 31/10 30/11 31/12	//2014 //2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	fase 20% 10% 60% 10% 9	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è:	//2014 //2014 //2014 //2014	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione  DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/per le seguenti motivazioni:	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pire una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione  DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/per le seguenti motivazioni:	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione  DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/per le seguenti motivazioni:	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%
1 2 3 4 PESO E Descriz	Predisposizione atto d'indirizzo Predisposizione bando rivolto ai cittadini bisognosi Definizione modulistica e raccolta domande Predisposizione atti di impegno e liquidazione  DELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/per le seguenti motivazioni:	fase 20% 10% 60% 10% 9 reviste per i i termini pre ini previsti,	31/10 31/10 30/11 31/12 I 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	//2014 //2014 //2014 //2014 100%	realizzazione 06/10/2014 30/10/2014 05/12/2014	X X X	Sì Sì Sì	1/12/20·	No 20 No 10 No 60 No 10	0% 0% 0% 0%

	SCHEDA OBIETTIVO	;	2014	2		Stato di at			al	1
	Aron	Convi	zi gonorali o alle	nonoloziono	ı L	31/12	2/201	4		]
	Area:		zi generali e alla ott.ssa Antonell							
	Dirigente:	D	ott.ssa Antoneii	a Colletto	ļ					
	Programma:	38	Servizi socia	ali e asilo nido	Ī					
	Centro di costo:	23		i sociali	ļ					
	Centro di costo.	20	OCIVIZ	Jocian	ļ					
	Titolo									
	Riavvio dell'attività della Consulta comunale de	elle asso	ciazioni di volon	tariato						
	strategico	Χ	annuale							
X	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se j	oluriennale		continua dai 2013						
	RISULTATO ATTE	SO								
F	Rinnovo cariche della Consulta, avvio nuovi prog	etti solida	ali nel territorio d	comunale						
cat.	Risorse umane	coinvolt	te		Ī					
D	Basile Nadia				İ					
D B	Sartoretto Vania Bortolato Elisabetta									
ь	Dortolato Elisabetta				l					
	Altri centri di costo c									
	Servizio - Dipende	nte			<u> </u>					
n.	Indicatori			% prevista per il		Valore al	31/12	2/201	4	]
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%			0%		-	100%
	Tempi e modalità di at	tuazione peso %	1		 	Data di		D		%
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione		realizzazione		Ragg o il 31	1/12/2014	raggiunta
1	Incontri con le associzioni di volontariato iscritte all'albo comunale	50%	31/1	2/2014		luglio-settembre- ottobre-novembre	Х	Sì	No	50%
2	Predisposizione convocazioni, verbali e proposte progettuali	50%	31/1	2/2014		luglio-settembre- ottobre-novembre	Χ	Sì	No	50%
	•	100%	7		• –					100%
	ELL'OBIETTIVO	8	ļ							
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta									
Alla data d	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pr	eviste per i	il 2014 è:	100%						
-	re una delle seguenti opzioni:									
Sİ	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i									
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	ini previsti,	ma entro il 31/12/20	014.	1					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si cor	ncluderanno entro i	i						
	per le seguenti motivazioni:									
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				1					

	COLIEDA ODIETTIVO		2014	01.11.11.11				
	SCHEDA OBIETTIVO		2014 3	Stato di at	tuazı 2/2014		al	1
	Area:	Serviz	zi generali e alla popolazione	V1/12		-		1
	Dirigente:	D	ott.ssa Antonella Colletto					
	Programma:	38	Servizi sociali e asilo nido					
	Centro di costo:	21	Asilo nido					
	Titolo							
	Nomina e avvio dell'attività del Comitato di ge	stione de	Il'Asilo nido comunale					
	strategico		annuale					
X	miglioramento		pluriennale data termine continua dal 2013					
	se j	oluriennale						
	RISULTATO ATTE	SO						
Costitu	uzione del Comitato come previsto dal regolame	ento per il	funzionamento dell'Asilo nido					
	comunale							
cat.	Risorse umane	coinvolt	e					
D	Basile Nadia Bortolato Elisabetta							
B B	Barban Roberta-Cattapan Antonella- Cristofole		a- Lucchetta Maria- Piva Ilde-					
A	Milanese Ida-Zandegiacomi Natascia- Gazzola Nasato Emanuela- Boffo Mirella	Cristina						
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,								
	Altri centri di costo c Servizio - Dipende							
			% prevista per il					7
n.	Indicatori		2014	Valore al	31/12 0%	/201	4	100.000/
1	Percentuale di realizzazione		100%		U%			100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione peso %		Data di	-	Raggii	unta	
Fase	Descrizione	fase	Data prevista di realizzazione	realizzazione			/12/2014	% raggiunta
1	Predisposizione della proposta di deliberazione consiliare di nomina dei	10%	31/12/2014	29/09/2014	Х	Sì	No	10%
	componenti spettanti al Consiglio in seno al Comitato asilo nido	1070	01/12/2014	23/00/2014	^	٠.	140	1078
	Convocazione assemblea dei genitori dei							
2	bambini frequentanti e in lista d'attesa per la	60%	31/12/2014	23/10/2014	Χ	Sì	No	60%
	nomina dei componenti spettanti alla stessa					4		
3	Predisposizione lettere per le scuole dell'infanzia e associazioni solidali del	10%	31/12/2014	31/10/2014	Х	Sì	No	10%
	Comune Atto di nomina di tutti i componenti del					-		
4		20%	31/12/2014	17/11/2014	Χ	c:	No	20%
4	Comitato di gestione dell'Asilo nido per il	20 /6		1771172011	^	31	140	
,	prossimo biennio scolastico	100%			^	SI	140	100%
PESO D	prossimo biennio scolastico ELL'OBIETTIVO				^	SI	140	100%
PESO D	prossimo biennio scolastico	100%			^	31	INO	100%
PESO D	prossimo biennio scolastico ELL'OBIETTIVO	100%			^	31	TVO	100%
PESO D	prossimo biennio scolastico ELL'OBIETTIVO	100%			Λ	31	TVO	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico ELL'OBIETTIVO	100%	rii 2014 è: 100%		Λ	51	, in	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:	100% 8	<u> </u>		<b>\</b>	31	, and a second	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre	100%  8	revisti		^	31	, and a second	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.		<b>X</b>	31	, and a	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  lei 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.		<b>X</b>	31	, and	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.			31	, and	100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.			31		100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.			SI		100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.		\(\frac{1}{2}\)	SI		100%
PESO D Descrizi	prossimo biennio scolastico  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	100% 8 previste pe	revisti ti, ma entro il 31/12/2014.		\(\begin{align*}	31		100%

2014

Area: Dirigente: Servizi generali e alla popolazione Dott.ssa Antonella Colletto

	38		Servizi	sociali e asilo ı	nido		
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso

			2012			` ′	
	Centro di costo:	21			ASILO NIDO		
N 1 - 0	Restione asilo nido	<u> </u>			TOILO MIDO	1	1
Il servizio di Asilo Nido ha garantito l'accoglienza di bambini di età compresa tra i 3 mesi ed i 3 anni per il periodo da settembre a luglio ed è stato curato con l'aiuto di esperti e formatori pedagogici.	Bambini accolti	n.	42	42	42	BASILE NADIA  BORTOLATO ELISABETTA  Barban Roberta- Cattapan Antonella-	
Gestione graduatorie asilo nido	Predisposizione della graduatoria con relativa determinazione	n.	3	3	3	Cristofoletti Claudia- Lucchetta Maria- Piva Ilde- Milanese	
Gestione graduatione asite made	Domande di inserimento di nuovi bambini	n.	50	43	44	Ida- Zandegiacomi	
	Domande soddisfatte  Calcolo della retta spettante per anno scolastico	n. n.	15 50	24 50	18 43	Natascia-Gazzola Cristina-Nasato Emanuela-Boffo	5
Gestione rette	Lettera di comunicazione della retta alle famiglie		42	42	42	Mirella	
	Calcolo e comunicazione della retta per i nuovi inserimenti	n.	15	24	18		
Gestione funzionamento del servizio per gli aspetti di ristorazione, igienico- sanitari,materiale didattico,	Controllo mensile dei versamenti effettuati Indagine di mercato, richiesta offerte, avvio procedura di acquisto	n. n.	420 15	420 15	420 13		
	Predisposizione calendario scolastico	n.	1	1	1	7	
Gestione personale per gli aspetti relativi all'oganizzazione didattica, di formazione	Collaborazioni con personale Haccp e pedagogista	n.	2	5	3		
ioimaziono	Incontri di equipe	n.	12	12	9		
	Centro di costo:	22		SOGG	IORNI CLIMA	TICI	
N. 2 - Soggiori	ni climatici per la terza età		44		2	DAO!! E NIADIA	
Organizzazione dei soggiorni climatici	Indagine di mercato, richiesta offerte, avvio procedura di affidamento del servizio	n.	14	13	8	BASILE NADIA BORTOLATO	4
Soggiorni climatici per la terza età	Anziani partecipanti	n.	208	198	163	ELISABETTA	
Rimborso quote	Richieste di rimborso	n.	3	0	4		
	Centro di costo:	23		SE	RVIZI SOCIAL	_l	
N. 3	- Servizi sociali						
Seg	retariato sociale					BASILE NADIA	
Sportello sociale	Accessi annui allo sportello sociale	n.	1.650	1.900	1.950	SARTORETTO	
	Pratiche invalidità civile  Pratiche per rilascio Tessere Parcheggio invalidi	n. n.	113	0 66	0 129	VANIA BORTOLATO	
Vacana data informacia i sino la	Pratiche per rilascio Tessere agevolazione trasporti con istruttoria, invio pratica all'ente competente, consegna all'utente della tessera	n.	12	6	7	ELISABETTA	
Vengono date informazioni circa le prestazioni ed i servizi di cui la persona, relativamente al proprio bisogno, può usufruire.	Pratiche per rilascio "Tessere autobus amico" con istruttoria ed invio pratica all'ente competente	n.	218	245	33		
Vengono espletate tutte le pratiche amministrative riferite alle singole domande.	Nuove pratiche per attivazione, e/o sospensione Servizio telecontrollo / telesoccorso con istruttoria ed invio pratica all'ente competente	n.	22	11	24		
	Persone anziane che hanno usufruito del servizio telecontrollo / telesoccorso	n.	104	111	98		
	Pratiche per gli assegni di maternità	n.	22	30	41		
	Pratiche per concessione assegni al nucleo familiare	n.	20	55	61		
	Pratiche per bonus governativi	n.	696	560	474		

2014

Area: Dirigente: Servizi generali e alla popolazione Dott.ssa Antonella Colletto

	Programma:	38		nido			
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
Pro	blematica casa						
	Bandi	n.	0	0	0		
	Richiesta alloggi di Edilizia ERP	n. domande pervenute	0	0	0		
Alloggi ERP		n. domande istruite	0	0	0		
	Ricorsi avverso la graduatoria provvisoria alloggi di Edilizia ERP	n.	0	0	0		
	Alloggi gestiti	n.	7	7	7		
Alloggi emergenza abitativa	Determinazione di impegno	n.	1	2	2		
	Determinazione di liquidazione	n.	4	2	3		
	Domande Fondo Nazionale di sostegno alle abitazioni in locazione	n.	146	89	35		
Contributi economici	Beneficiari di contributi economici assistenziali comunali a sostegno del canone di affitto per le persone meno abbienti	n.	37	24	15		
Servizi rivolti alle	persone non autosufficienti						
Contributi economici a sostegno della domiciliarità "anziani e persone non autosufficienti assistit a domicilio" - pratiche		n.	97	69	82		
-		n.	20	16	0		
a domicilio"  Buono di servizio "contribut economici per ricoveri temporanei d anziani e persone non		n.	1	0	0		
autosufficienti"  L. 5/2001 "contributi per malati d		n.	28	0	0		
Alzheimer assistiti a domicilio"  Pratiche di riduzione asporto rifiuti	Utenti beneficiari	n.	80	123	96		
Servizio di "taxi sanitario"	Accompagnamenti	n.	884	971	861		
Servizio pasti a domicilio	Utenti	n.	0	14	13		
Valutazioni SVAMA	Valutazioni	n.	100	110	87		
	assistenza domiciliare	***					
Assistenza domiciliare	Utenti assistiti	n.	60	45	46		5
Richieste di assistenza domiciliare presentate		n.	13	12	19		
Richieste di assistenza domiciliare soddisfatte	n. richieste	n.	13	12	19		
n. utenti al 31/12 assistenza domiciliare	Utenti	n.	44	34	38		
	Handicap						
Collaborazione nelle iniziative per l'inserimento dei disabili medio-liev nei momenti di tempo libero	Disabili	n.	15	15	10		
Compilazione pratiche per ottenere contributi nazionali e regionali per le opere di abbattimento barriere architettoniche		n.	4	4	2		
Organizzazione settimana integrata ragazzi disabili	Partecipanti	n.	12	12	9		

2014

Area: Servizi generali e alla popolazione
Dirigente: Dott.ssa Antonella Colletto

	Programma:	38		Servizi	sociali e asilo n	ido	
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
Contribut	economici assistenziali						
	Contributi economici "una tantum"	n.	50	89	46		
	Contributi a sostegno delle spese scolastiche	n.	7	19	23		
	Buoni di riscaldamento	n.	84	107	130		
Erogazione contributi economici assistenziali	Integrazione rette di ricovero presso strutture residenziali	n.	6	7	5		
assisterizidii	Agevolazione tariffa rifiuti per persone invalide con patologia	n.	0	50	96		
	Contributi a sostegno dell'inserimento di Disabili	n.	5	3	0		
	Contributi a sostegno bollette	n.	40	34	42		
Interve	nti socio -assistenziali						
	Interventi socio assistenziali agli anziani: numero di persone assistite	n.	300	400	400		
Interventi socio-assistenziali	Interventi socio assistenziali ai disabili: numero di persone assistite	n.	50	20	20		
interventi socio-assistenziali	Interventi socio assistenziali ai minori: numero di persone assistite	n.	2	4	0		
	Interventi socio assistenziali ad adulti in difficoltà: numero di persone assistite	n.	150	200	250		
	Punto famiglia						
Servizio a favore della comunità	Incontri per attività di coordinamento	n.	12	10	6		
	Occupazione						
Servizi a favore dell'occupazione	Atti amministrativi	n.	2	2	2		
	Incontri per servizio orientalavoro	n.	8	10	5		
Organismi isti	tuzionali e di partecipazione						
Attività relativa agli organismi	Incontri con organismi istituzionali di partecipazione	n.	9	14	5		
istituzionali e di partecipazione	Segreteria comitato sindaci Distretto socio- sanitario n. 2	n.	5	4	2		
Associ	azioni di volontariato						
Raccordo con le associazioni volontariato sociale	di Incontri con associazioni di volontariato	n.	7	4	2		
Gestione dei contributi al associazioni di volontariato sociale	le Contributi associazioni umanitarie e per la gioventù	n.	25	20	21		
Proced	imenti amministrativi						
Procedure amministrative	Informative alla Giunta	n.	53	56	53		
	Delibere	n.	16	19	18		
	Determinazioni di impegno	n.	96	77	75		
	Determinazioni di liquidazione	n.	146	110	81		
	Gare d'appalto	n.	1	1	0		

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	Stato di a	ttuaz 2/201		e al		
	Area:	Area	a della gestione	del territorio	01/1		-			
	Dirigente:		Ing. Riccardo V	'ianello						
	Programma:	36	Polizis	locale						
	Centro di costo:			locale						
Ottimiz	Titolo zzazione dello svolgimento in forma associata tra delle funzioni di Polizia		ni di Paese, Istra	ana e Morgano						
Х	strategico miglioramento	X	annuale pluriennale							
	se,	pluriennale	data termine	continua dal 2013						
	RISULTATO ATTE									
	ttimizzare l'attività dell'Ufficio amministrativo cer zionale unificata, dell'ufficio di infortunistica stra Comuni convenzio	dale e di								
cat.	Risorse umane	coinvol	te							
D C	Michielin Serafino (fi Agent		(2014)							
C	Favaro Mari									
	Altri centri di costo c	oinvolti								
	Servizio - Dipende	ente								
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore a	31/1	2/20	014		
1 Percentuale di realizzazione 2014 100% 100%								100,00%		
	Tempi e modalità di at	tuazione	!							
Fase	Descrizione	peso % fase		di realizzazione	Data di realizzazione	ent		giunta 31/12/2	014	% raggiunta
Fase	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		ent X			<b>014</b> No	% raggiunta
	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano	peso % fase 30% 30%	Data prevista		realizzazione		ro il		014	
1	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i	peso % fase 30% 30% 40%	Data prevista 31/12	2/2014	realizzazione 31/12/2014	х	sì	31/12/2	No	30% 30% 40%
1 2 3	Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito	peso % fase 30%	Data prevista 31/12	2/2014	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30%
1 2 3 PESO D	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione	9eso % fase 30% 30% 40%	Data prevista 31/12	2/2014	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta	9eso % fase 30% 30% 40% 100%	31/12 31/12	2/2014	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  ELL'OBIETTIVO tione sintetica dell'attività svolta	peso % fase  30%  30%  40%  100%  10	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta	9eso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  ELL'OBIETTIVO  tione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  DELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pere una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  DELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta  Te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  DELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta  Te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa  Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano  Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  DELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta  Te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  PELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/ per le seguenti motivazioni:	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%
1 2 3 PESO D Descriz Alla data of Seleziona	Descrizione  Organizzazione dei servizi mensili, giornalieri e inserimento delle segnalazioni tramite la centrale operativa Servizi serali effettuati in forma associata tra i Comuni di Paese, Istrana e Morgano Pattuglie giornaliere predisposte nell'ambito della convenzione  PELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/ per le seguenti motivazioni:	peso % fase  30%  40%  100%  10 reviste per i i termini pre iini previsti,	Data prevista  31/12  31/12  31/12	2/2014 2/2014 2/2014 100%	realizzazione 31/12/2014 31/12/2014	x	sì	31/12/2	No No	30% 30% 40%

	SCHEDA OBIETTIVO	,	2014	2	[ 		tuazione al	
	Area:	Area	a della gestione	del territorio	, .			<b>-</b>
	Dirigente:		Ing. Riccardo \	/ianello				
	Dua maamana	00	Dollais	a la colo	Ī			
	Programma:	36 16		a locale a locale				
	Centro di costo:	16	FUIIZI	a locale				
	Titolo							
	Modifiche al Regolamento del Corpo inte	comunal	e di Polizia loca	le				
Х	strategico miglioramento	Х	annuale pluriennale					
	•	oluriennale	data termine	continua dal 2013				
	RISULTATO ATTE	SO						
Modific	are le disposizioni normative relative alle attività affinchè le stesse siano aderenti alle			onale del Corpo				
				,				
cat.	Risorse umane Obiettivo individuale							
	•		,		•			
	Altri centri di costo c	oinvoiti						
n.	Indicatori			% prevista per il 2014			31/12/2014	100 000/
1	Percentuale di realizzazione			100%	<u> </u>	10	0%	100,00%
	Tempi e modalità di at		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			Data di		
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		Data di realizzazione	Raggiunta entro il 31/12/201	% raggiunta
1	Redazione nuove disposizioni e proposta di deliberazione consiliare di approvazione	100%	28/0	2/2014		12/03/2014	X Sì N	100%
PESO D	DELL'OBIETTIVO	100%	Ī					100 /8
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta		•					
	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	reviste per i	l 2014 è:	100%				
X	re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini pre	visti					
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term			014.				
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/							
	per le seguenti motivazioni:							
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				L			

2014

Area:	Area della gestione del territorio
Dirigente:	Ing. Vianello Riccardo

Programma: 36 POLIZIA LOCALE

Attività di controllo alle varie attività di polizia stradale.   Patenti di giuda ritirate   Patenti di giuda ritirate   n.   11   10   11   11   10   11   11   1		Programma.	30		I OLIZ	A LOOALL	
N. 1 - Sicurezza e controllo stradale   Contravvenzioni elevalo per violazioni al Codico della Strada   n.	Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	rilevati	rilevati 2014	coinvolto (nome)	
N. 1 - Sicureza e controllo stradale   Contravvenzioni en diverso per violazioni al Codico della Sirada   n.   695   685   6		Centro di costo:	16		<b>POLIZ</b>	<b>IA LOCALE</b>	
Contravvenzioni elevate per violazioni al Codice della Strada   n.   695   685   6							
			n.	695	685		
		Incidenti stradali rilevati	n.	31	34		
Sicuriezza e controlo stradation   Inserimento SDI   Inserimento				_			
Patent di giolizia rifrate   n.   11   10   10   11   10	Sicurezza e controllo stradale.		n.			agenti operanti	5
Carte di circolazione ritirate   n.   0   4   Chilometri percorsi (Polizia Locale)   Km   60.955   50.377		Patenti di guida ritirate	n.			agom speram	•
Definition   Provide ment sopenishe patentie   N. 2 - Contenzioso   N. 3 - Educazione patentie   N. 3 - Educazione stradale   Provide ment sopenishe patentie   N. 3 - Educazione stradale   Educazione stradale   Educazione stradale lezioni   N. 3 - Educazione stradale   Educazione stradale lezioni   N. 3 - Educazione stradale lezioni   Ore   30   58   Possi R   3	attività di polizia stradale.	Carte di circolazione ritirate	n.				
Definition   Provide ment sopenishe patentie   N. 2 - Contenzioso   N. 3 - Educazione patentie   N. 3 - Educazione stradale   Provide ment sopenishe patentie   N. 3 - Educazione stradale   Educazione stradale   Educazione stradale lezioni   N. 3 - Educazione stradale   Educazione stradale lezioni   N. 3 - Educazione stradale lezioni   Ore   30   58   Possi R   3		Chilometri percorsi (Polizia Locale)	Km	60.955	50.377		
Provvedimenti sospensione patente   n.   28   17			n.				
N. 2 - Contenzioso   Costituzione in giudizio							
Contenzioso   Costituzione in giudizio   N. 3 - Educazione stradale   Educazione Stradale nelle   Scuole   N. 4 - Supporto al trattamento sanitario obbilgatorio   N. 4 - Supporto al trattamento sanitario obbilgatorio   N. 5 - Polizia Giudiziaria   N. 6 - Contravvenzioni e ricorsi   N. 7 - Attività produttive e commercio   N. 7 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Interventi per manifestazioni varie   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarrii   N. 8 - Ordine pubblico   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività							
Educazione Stradale nelle   Educazione stradale lezioni   Scuole   Educazione stradale lezioni   Scuole   Educazione stradale lezioni   Scuole   Educazione stradale lezioni   Scuole   N. 4 - Supporto al trattamento sanitario obbligatorio   TSO interventi   TSO intervento a supporto degli Operatori Sanitari   TSO interventi	Contenzioso		n.	3	6	Michielin	4
Educazione Stradale nelle   Educazione stradale lezioni   ore   30   58   Rossi R   3					Ū		
N. 4 - Supporto al trattamento sanitario obbligatorio   TSO intervento a supporto   TSO intervento a supporto   TSO interventi   TSO interve	Educazione Stradale nelle			00	Γ0.	Rossi R	3
TSO intervento a supporto degli Operatori Sanitari   N.5 - Polizia Giudiziaria   Polizia Giudiziaria   N.5 - Polizia Giudiziaria   N.5 - Polizia Giudiziaria   N.5 - Polizia Giudiziaria   Poliziaria   N.5 - Polizia Giudiziaria   N.5 - Poliziaria   N.5 - Poliziaria   N.5 - Poliziaria   Poliziaria   Poliziaria   N.5 - Poliziaria   N.5 - Poliziaria   Poliziaria   Poliziaria   N.5 - Poliziaria   Poliziaria   Poliziaria   N.5 - Poliziaria   Poliziaria	Scuole		ore	30	58		
N. 5 - Polizia Giudiziaria   Controllo e operazioni di P.G.   n.   131   109   agenti operanti   A   Denunce ricevute   n.   177   18   agenti operanti   A   Denunce ricevute   n.   1724   707   7		N. 4 - Supporto al trattamento sanitario obbligatorio			ī		
Controllo e operazioni di P.G.   N.   131   109   20   20   20   20   20   20   20		TSO interventi	n.	3	2	agenti operanti	2
Denunce ricevute   Notizie di reato   Notizie di		N. 5 - Polizia Giudiziaria		•	•		
Denunce ricevule   Notize di reato   Notize di		Controllo e operazioni di P.G.	n.	131	109		
N. 6 - Contravvenzioni e ricorsi   Numero contravvenzioni complessive   n. 724   707   Ricorsi amministrativi altri enti   n. 4   4   4   Rosa   708   Rosa   7	Polizia Giudiziaria	Denunce ricevute				agenti operanti	4
Numero contravvenzioni complessive   n.   724   707   Ricorsi amministrativi altri enti   n.   4   4   4   Rosa   Fosa   Ricorsi al Prefetto di Treviso   n.   8   2   2   2   1		Notizie di reato	n.				
Contravvenzioni e ricorsi		N. 6 - Contravvenzioni e ricorsi					
Ricorsi amministrativi altri enti   n.   4   4   4   Rosa   Rosa		Numero contravvenzioni complessive	n.	724	707	•	_
Ricorsi al Prefetto di Treviso   N. 7 - Attività produttive e Commercio	Contravvenzioni e ricorsi	Ricorsi amministrativi altri enti	n.				5
Attività produttive e commecio fisso e ambulante (controlli mercato)   n.   5   144   144   145   144   145   144   145   144   145   145   144   145   14		Ricorsi al Prefetto di Treviso	n.	8	2	nosa	
Attività produttive e commecio fisso e ambulante (controlli mercato)   n.   5   144   144   145   144   145   144   145   144   145   145   144   145   14		N. 7 - Attività produttive e Commercio					
N. 8 - Ordine pubblico   Interventi per manifestazioni varie   n.   62   46	Attività produttive e commecio		n.	5	144	agenti operanti	3
N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 4 - Attiprotocollati   Pratiche oggetti smarriti   N. 45 43   Attiprotocollati   Pratiche oggetti smarriti   N. 45 43   Autorizzazione occupazione suolo pubblico   N. 49 61   Denunce cessione fabbricati   N. 49 61   Denunce cessione fabbricati   N. 49 61   Denunce ospitalità, assunzioni o cessioni fabbricati a stranieri   N. 253 225   Protocollo atti di P.G.   N. 172 82   Protocollo atti di P.G.   N. 140 62   Permessi di circolazione autocarri   N. 42 33   Relazioni di servizio   N. 66 604   Rilascio permessi di giulda/circolazione   N. 3 5   Pratiche cani randagi   N. 10 - Videosorveglianza   N. 10 - Videosorveglianza nel territorio comunale   Riorganizzazione del servizio e ricognizione dei siti   N. 1 1 1   Predisposizione documentazione di gara   N. 10 - Videosorveglianza   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed el diffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali   Predisposizione documentazione   N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali   Predisposizion		Controlli vendite di liquidazione e saldi	n.	29	21		
N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarriti   N.   45   43   Autorizzazione occupazione suolo pubblico   N.   49   61   Denunce cessione fabbricati   N.   49   61   Denunce cessione fabbricati   Denunce ospitalità, assunzioni o cessioni fabbricati a stranieri   N.   253   225   Protocollo atti di P.G.   N.   172   82   Protocollo atti di P.G.   N.   140   62   Permessi di circolazione autocarri   N.   42   33   Relazioni di servizio   N.   66   604   Rilascio permessi di guida/circolazione   N.   140   62   Rilascio permessi di guida/circolazione   N.   10 - Videosorveglianza   N.   10 - Vid		N. 8 - Ordine pubblico				aganti anaranti	5
Attività interna d'ufficio e di sportello   Pratiche oggetti smarriti   n.   1.162   1.076   N.   45   43   43   44   44   44   45   44   44	Ordine pubblico	Interventi per manifestazioni varie	n.	62	46	agenii operanii	5
Attività interna d'ufficio e di sportello  Attività interna d'ufficio e di sportello  Attività interna d'ufficio e di sportello  Attività interna d'ufficio e di sportello  Protocollo atti di P.G.  Trasmissione documenti altri enti  Permessi di circolazione autocarri  Relazioni di servizio  Rilascio permessi di guida/circolazione  Pratiche cani randagi  Ampliamento del sistema di dideosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed ediffici comunali  Pratiche oggetti smarriti  n. 449 61  n. 88 36  Agenti operanti e Favaro Maria Posa  Protocollo atti di P.G.  n. 172 82  Protocollo atti di P.G.  n. 140 62  Permessi di circolazione autocarri  n. 42 33  Relazioni di servizio  n. 66 604  Rilascio permessi di guida/circolazione  n. 21 8  Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Riorganizzazione del servizio e ricognizione dei siti  n. 1 1 1  Predisposizione documentazione di gara  n. 0 0 0  Crosato  Servizio di vigilanza siti ed ediffici comunali  predisposizione documentazione  affidamento del servizio  n. 0 1  Fravaro Maria  Rosa  Ampliamento del sistema di n. 0 1  Fravaro Maria  Rosa  Ampliamento del sistema di predisposizione documentazione  n. 0 1  Fravaro Maria  Rosa		N. 9 - Attività interna d'ufficio e di sportello					
Attività interna d'ufficio e di sportello  Attività interna d'ufficio e di sportello  Protocollo atti di P.G. Trasmissione documenti altri enti Permessi di circolazione autocarri Relazioni di servizio Rillascio permessi di guida/circolazione Rosa  Tachro di Costo: Pratiche cani randagi  Ampliamento del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed ediffici comunali  Perdisposizione documentazione  Predisposizione documentazione Ampliamento del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed ediffici comunali  predisposizione documentazione affidamento del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali affidamento del servizio  n. 0 1  Crosato  Favaro Maria Pasara Maria Favaro Maria Rosa  Ampliamento del sistema di videosorveglianza  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  predisposizione documentazione affidamento del servizio n. 0 1  Favaro Maria Rosa  Ampliamento del servizio n. 0 1  Favaro Maria Rosa		Atti protocollati	n.	1.162	1.076		
Denunce cessione fabbricati   n.   88   36   Denunce cessione fabbricati   n.   253   225   agenti operanti e Favaro Maria Protocollo atti di P.G.   n.   172   82   Trasmissione documenti altri enti   n.   140   62   Permessi di circolazione autocarri   n.   42   33   Relazioni di servizio   Rilascio permessi di giuda/circolazione   n.   3   5   Pratiche cani randagi   n.   21   8   Predisposizione del servizio   Tradica del servizio e ricognizione del servizio e ricognizione del servizio   n.   0   0   0   0   0   0   0   0   0		Pratiche oggetti smarriti	n.	45	43		
Attività interna d'ufficio e di sportello  Protocollo atti di P.G. Trasmissione documenti altri enti Permessi di circolazione autocarri Relazioni di servizio Rilascio permessi di guida/circolazione Pratiche cani randagi  Ampliamento del sistema di divideosorveglianza nel territorio comunale  Riorganizzazione del servizio Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Denunce ospitalità, assunzioni o cessioni fabbricati a stranieri  n. 253 225 n. 172 82 n. 172 82 n. 140 62 n. 42 33 n. 66 604 n. 3 5 PROGETTO SICUREZZA  Ampliamento del sistema di Predisposizione del servizio e ricognizione dei siti Predisposizione documentazione di gara n. 0 0 0 Crosato Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali affidamento del servizio n. 0 1 Favaro Maria Rosa		Autorizzazione occupazione suolo pubblico	n.	49			
Attività interna d'ufficio e di sportello  Protocollo atti di P.G.  Trasmissione documenti altri enti  Permessi di circolazione autocarri  Relazioni di servizio  Rilascio permessi di guida/circolazione  Pratiche cani randagi  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di rideosorveglianza nel territorio comunale  Riorganizzazione del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione di gara  Predisposizione documentazione del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione di affidamento del servizio  Predisposizione documentazione di gara  Predisposizione documentazione di gara  Predisposizione documentazione  Riorganizzazione del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  Ann. 0 1  Crosato  Crosato - Favaro Maria  Rosa		Denunce cessione fabbricati	n.	88	36		
sportello Protocollo atti di P.G. Trasmissione documenti altri enti Permessi di circolazione autocarri Relazioni di servizio Relazioni di servizio Rilascio permessi di guida/circolazione Pratiche cani randagi  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di rideosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Protocollo atti di P.G. Trasmissione documenti altri enti n. 140 62 N. 142 33 Relazioni di servizio n. 66 604 Rilascio permessi di guida/circolazione n. 21 8  PROSA  PROSETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza N. 10 - Videosorveglianza N. 10 - Videosorveglianza N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali Predisposizione documentazione affidamento del servizio n. 0 1  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali Predisposizione documentazione affidamento del servizio n. 0 1  Rosa  Ampliamento del sittema di redisposizione documentazione affidamento del servizio n. 0 1  Rosa  Ampliamento del sittema di redisposizione documentazione an. 0 0 0  Crosato Favaro Maria Rosa	Attività interna d'ufficio e di	Denunce ospitalità, assunzioni o cessioni fabbricati a stranieri	n.	253	225		5
Permessi di circolazione autocarri   n.   42   33   Relazioni di servizio   n.   66   604   Rilascio permessi di guida/circolazione   n.   3   5   Pratiche cani randagi   n.   21   8		Protocollo atti di P.G.	n.	172	82	Rosa	
Relazioni di servizio Rilascio permessi di guida/circolazione Rilascio permessi di guida/circolazione Rilascio permessi di guida/circolazione Rilascio permessi di guida/circolazione Rilascio permessi di guida/circolazione  n. 3 5  Pratiche cani randagi  Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Riorganizzazione del servizio e ricognizione dei siti n. 1 1 Predisposizione documentazione di gara Riorganizzazione del servizio e ricognizione dei siti n. 1 1 Predisposizione documentazione di gara n. 0 0 0 Espletamento della gara gestione del servizio  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali affidamento del servizio  n. 0 1 Favaro Maria Rosa		Trasmissione documenti altri enti	n.	140	62		
Rilascio permessi di guida/circolazione n. 3 5 Pratiche cani randagi n. 21 8  Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di rideosorveglianza nel territorio comunale Rispletamento della gara n. 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		Permessi di circolazione autocarri	n.	42	33		
Rilascio permessi di guida/circolazione n. 3 5 Pratiche cani randagi n. 21 8  Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di rideosorveglianza nel territorio comunale Rispletamento della gara n. 0 0 0 1		Relazioni di servizio	n.	66			
Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  predisposizione documentazione  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  affidamento del servizio  17 PROGETTO SICUREZZA  N. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Rilascio permessi di guida/circolazione	n.	3	5		
Centro di costo: 17 PROGETTO SICUREZZA  N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  predisposizione documentazione  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  affidamento del servizio  17 PROGETTO SICUREZZA  N. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Pratiche cani randagi	n.				
N. 10 - Videosorveglianza  Ampliamento del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  Ampliamento del sistema di Predisposizione documentazione di gara  N. 10 - Videosorveglianza  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Ampliamento del servizio e ricognizione dei siti  N. 1 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  Ampliamento del servizio e ricognizione dei siti  N. 1 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Ampliamento del servizio e ricognizione dei siti  N. 1 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Predisposizione documentazione  Ampliamento del servizio e ricognizione dei siti  N. 1 - Vigilanza siti ed edifici comunali  N. 1 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Ampliamento del servizio e ricognizione dei siti  N. 0 0 0  Crosato  Crosato -  Favaro Maria  Rosa  Rosa		Centro di costo:	17		OGETT	O SICUREZ	ZZA
Ampliamento del sistema di predisposizione del servizio e ricognizione dei siti n. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			•••		, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>		
Ampliamento del sistema di rideosorveglianza nel territorio comunale  Predisposizione documentazione di gara  n. 0 0 0 Crosato  Espletamento della gara n. 0 1  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  affidamento del servizio n. 0 1  Crosato  Crosato - Favaro Maria Rosa		<u> </u>	n	1	1		
Espletamento della gara   n.   0   0						Crosato	3
gestione del servizio n. 0 1  N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  predisposizione documentazione n. 0 1  affidamento del servizio n. 0 1  Rosa						5.55415	Ū
N. 11 - Vigilanza siti ed edifici comunali  Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali  predisposizione documentazione affidamento del servizio  n. 0 1 Favaro Maria Rosa	comunale						
Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali predisposizione documentazione n. 0 1 Crosato - Favaro Maria 3 Rosa			114	. •	'		
Servizio di vigilanza siti ed edifici comunali affidamento del servizio n. 0 1 Rosa			n	n	1	Crosato -	
edifici comunali	Servizio di vigilanza siti ed			_			3

SCHEDA OBIETTIVO 2014 1 Stato di attuazion							ione	al	
	Augo	۸۷۵۰	a della gestione	dal tarritaria	3	1/12/201	4		
	Area: Dirigente:	Area	ing. Vianello Ri						
	Diligente.		-						
	Programma:	39	privata, SI	ca, edilizia T, ambiente					
	Centro di costo:	24	Urbanis	tica - SIT					
	Titolo								
	Prima variante al Piano urbano de	el traffico	(P.U.T.)						
X	strategico miglioramento	X pluriennale	annuale pluriennale data termine 31.12.2015	continua dal 2013					
	RISULTATO ATTE	SO							
A	ggiornamento del Piano ai sensi dell'art. 36, c. 5	e 6, del [	D.Lgs. 30.04.19	92, n. 285					
cat.	Risorse umane	coinvolt	te						
D D	Gasparini I Crosato Ma								
	1								
	Altri centri di costo co Servizio - Dipende								
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore	al 31/12	2/201	4	]
1	Percentuale di realizzazione			30%		30%			100,00%
	Tempi e modalità di att	tuazione							
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di realizzazion		Raggi o il 31	iunta I/12/2014	% raggiunta
1	Affidamento a professionista esterno incarico di aggiornamento del Piano urbano del traffico	10%	01/09	9/2014	01/09/2014	.0	Sì	No	10%
2	Ricerca documentazione, acquisizione dati da trasmettere al professionista e attività di relazione con lo stesso	20%	31/1:	2/2014	30/12/2014	х	Sì	No	20%
3	Predisposizione atti per adozione variante	15%	30/0	6/2015			Sì	No	
4	Classificazione osservazioni e attività di relazione con il professionista per la definizione delle determinazioni da assumere sulle stesse	40%	30/09	9/2015			Sì	No	
5	Predisposizione atti per approvazione variante	15%	31/1:	2/2015			Sì	No	
PESO D	DELL'OBIETTIVO	100%	1						30%
	ione sintetica dell'attività svolta		1						
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre re una delle seguenti opzioni:	eviste per il 2	2014 è:	100%					
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir     3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2			14.					
	per le seguenti motivazioni:	.014, 51 0011	cidderarino entro ii.						
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

	SCHEDA OBIETTIVO	1	2014	2	Stato di attuazione al				
			4.0	1.11	31/1	2/201	4		
-	Area: Dirigente:	Area	ing. Vianello Ri						
	Dirigente.								
	Programma:	39		ca, edilizia					
	Centro di costo:	24		Γ, ambiente tica - SIT					
			Orbanio						
	Titolo  Prima variante al Piano d	ol vordo							
	Fillia valiante al Fiano u	ei veiue							
Х	strategico	Х	annuale						
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013					
	se	pluriennale		Х					
	RISULTATO ATTE								
	namento cartografico del Piano del verde, adeguand ii fini dell'omogeneità della strumentazione urbanistica			e sue successive					
<ol><li>Modifi</li></ol>	che ed integrazioni al Regolamento e al prontuario	del Piano		una prima fase					
	a nella quale sono emerse alcune problematiche interpicione Scheda normativa afferente alla "Cava Castag		Via Toti, che in	dividui obiettivi ed					
interventi	per il relativo recupero ambientale, paesaggistico ed e	cologico.							
cat.	Risorse umane		е						
D D	Gasparini Crosato Ma								
	<u> </u>								
	Altri centri di costo co Servizio - Dipende								
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore al	31/12	2/20	14	
1	Percentuale di realizzazione			2014 70%	7	0%			100,00%
	Tempi e modalità di ati	uazione							
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di	ant		giunta 31/12/201	% raggiunta
	Ricerca documentazione, acquisizione dati da trasmettere	iase			realizzazione	ent	10 11 3	1/12/201	•
1	al professionista incaricato della redazione della variante e	30%	31/12/2013	(realizzato)			Sì	N	О
	attività di relazione con lo stesso  Predisposizione atti per adozione variante e adozione della								
2	stessa da parte del Consiglio comunale	15%	12/03	3/2014	12/03/2014	Х	Sì	N	o 15%
3	Classificazione osservazioni pervenute e attività di relazione con il professionista relativa alla definizione delle	40%	20/00	)/2014	05/11/2014	X	Sì		0 40%
3	determinazioni da assumere sulle stesse.	40%	30/03	72014	05/11/2014	^	SI	IN IN	0 40%
4	Predisposizione atti per approvazione variante	15%	31/12	2/2014	27/11/2014	Х	Sì	N	o 15%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100% 10		<del>.</del>					70%
	ione sintetica dell'attività svolta	10							
NOTE - tra	ttasi di prosecuzione e completamento dell'iter iniziato nel 20								
Piano deg	aborazione della variante successivamente all'ultimazione de i interventi, che ha richiesto, stante la sua complessità, un tei	mpo maggio	re rispetto a quello p	previsto. Nel 2013					
è stata por presente a	tata a termine solo la fase 1, conseguentemente, le fasi 2, 3 nno	e 4 del pres	ente obiettivo saranı	no ultimate nel					
				1000/					
	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	viste per il 2	014 e:	100%					
X	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t	ermini previ	sti						
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	ni previsti, m	na entro il 31/12/2014	1.					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	014, si conc	luderanno entro il:						
	per le seguenti motivazioni:								
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

SCHEDA OBIETTIVO			2014	3		Stato di at	tuaz	ion	ne al		
				•		31/12	/201	4			
	Area:	Area	della gestione								
	Dirigente:		ing. Vianello Ri	ccardo							
	Programma:	39		ca, edilizia Г, ambiente							
	Centro di costo:	24		tica - SIT							
	Titolo				1						
	Variante n. 5 al Piano degli	intervent	i								
	1		т.		J						
Х	strategico miglioramento	х	annuale pluriennale								
		-11-	data termine	continua dal 2013	1						
	se	oluriennale		Х	]						
	RISULTATO ATTE	SO									
	re il Piano degli interventi alla nuova normativa re alle zone residenziali e produttive, modificare ed inte										
cat.	Risorse umane	coinvolt	e		1						
D	Gasparini	Luca									
D	Crosato Ma	artina			]						
	Altri centri di costo co				]						
	Servizio - Dipende	nte									
n.	Indicatori			% prevista per il 2014		Valore al	31/12	2/2	014		
1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%				100,00%
	Tempi e modalità di ati	uazione			1						
Fase	Descrizione	peso % fase		di realizzazione	re	Data di alizzazione	Raggiunta entro il 31/12/20		014	% raggiunta	
	Classificare le n. 49 osservazioni pervenute e attività di										
1	relazione con il professionista incaricato della redazione della variante finalizzata alla definizione delle	90%	28/02	2/2014		28/02/2014	Χ	Sì		No	90%
	determinazioni da assumere sulle osservazioni stesse.										
2	Predisposizione proposta di deliberazione consiliare di approvazione della variante e approvazione della stessa da parte del Consiglio comunale	10%	12/03	3/2014		12/03/2014	Χ	Sì		No	10%
		100%	<u>'</u> 1			•					100%
	ELL'OBIETTIVO	10									
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta				1						
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il	2014 è:	100%							
	re una delle seguenti opzioni:										
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i										
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term				Ī						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	2014, SI COR	iciuderanno entro ii:		l						
					Ī						
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				1						
					1						

	SCHEDA OBIETTIVO	;	2014	4	Stato	Stato di attuazione al				
						31/12/20	14			I
	Area:	Area	della gestione							
	Dirigente:		ing. Vianello Ri	ccardo						
	Programma:	39		ca, edilizia						
	Centro di costo:	24		<u>T, ambiente</u> tica - SIT						
	Titolo		•		1					
	Variante n. 6 al Piano degli	i interventi	i							
х	strategico		annuale		1					
	miglioramento	Х	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale		X						
	RISULTATO ATTE	SO								
Recepire	l'accordo sottoscritto ai sensi dell'art. 6 della L.R. n	. 11/2004	con la ditta Dotto	Antonio e altri in						
data 3.07	.2013									
cat.	Risorse umane	coinvolt	Α.							
D	Gasparini									
	Altri centri di costo c	-:			1					
	Servizio - Dipende									
	3011210									
n.	Indicatori			% prevista per il	Valor	e al 31/1	2/2	N14		
1	Percentuale di realizzazione			2014 85%	Valor	85%			100,00%	
	1			0070		0070				100,0070
	Tempi e modalità di at		T		Data di		_			Π
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	realizzazio	ne en		ggiunta   31/12/2		% raggiunta
1	Predisposizione "Documento del Sindaco" (art. 18, c. 1, L.R. 11/2004) ed illustrazione al Consiglio comunale	5%	25/09	9/2014	01/10/2014		Sì		No	5%
2	Redazione variante	75%	15/1	1/2014	06/11/2014	ı X	Sì	i	No	75%
3	Predisposizione proposta di deliberazione consiliare di adozione della variante ed adozione della stessa da parte del Consiglio comunale		30/1	1/2014	27/11/2014	X	Sì	i	No	5%
4	Predisposizione controdeduzioni alle osservazioni	2%	28/0	2/2015			Sì	_	No	
5	Predisposizione atti per approvazione variante	13%	31/03	3/2015			Sì	i	No	
DESO D	ELL'OBIETTIVO	100%	1							85%
		10	1							
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta									
Alla data d	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pro	eviste per il	2014 è:	100%						
Selezional	re una delle seguenti opzioni:									
	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini pre	visti							
X	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	ini previsti,	ma entro il 31/12/20	14.	<u>-</u>					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si con	ncluderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:				- [					
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				ı					

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	5	Stato di attuazione al					
	A	A	dollo costista	dal tarritaria	, [	31/12	/201	4		
	Area: Dirigente:	Area	ing. Vianello Ri							
	Dirigente.				_					
	Programma:	39		ca, edilizia Г, ambiente						
	Centro di costo:	24		tica - SIT						
	Titolo				]					
	Variante n. 7 al Piano degl	i interventi								
х	strategico		annuale							
	miglioramento	Х	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale		Continua dal 2013						
	RISULTATO ATTE				]					
	zione degli impianti di telefonia mobile aggiornata ris pprovato con deliberazione consiliare n. 34 del 29 set			I relativo Piano d	i					
cat.	Risorse umane				<del>-</del> 1					
D D	Gasparini		-							
	Altri centri di costo c									
	Servizio - Dipende	nte								
				% prevista per il	1					Ī
<b>n.</b>	Indicatori  Percentuale di realizzazione			2014 40%		Valore al 3	31/12	2/201	4	100,00%
				40 /8	] <u>L</u>	70	70			100,00 /6
Fase	Tempi e modalità di ati	peso %	Data proviete	di roolizzazione		Data di		Raggi	unta	9/ raggiunta
rase	Ricerca documentazione, acquisizione dati da trasmettere	fase	Data prevista	di realizzazione		realizzazione	entr	o il 31	/12/2014	% raggiunta
1	al soggetto esterno all'Ente (Contarina S.p.A.) incaricato della redazione della variante		31/10	/2014		21/10/2014	X	Sì	No	30%
2	Predisposizione "Documento del Sindaco" (art. 18, c. 1) L.R. 11/2004	10%	31/12	2/2014		29/12/2014	Χ	Sì	No	10%
3	Espletamento fase di concertazione (art. 18, c. 2 e 8 L.R. 11/2004)	10%	31/03	3/2015				Sì	No	
4	Predisposizione atti per l'adozione della variante  Classificazione osservazioni e attività di relazione con	25%	15/04	/2015				Sì	No	
5	Contarina S.p.A., relativa alle determinazioni da assumere sulle stesse	20%	20/07	//2015				Sì	No	
6	Predisposizione proposta di deliberazione consiliare di approvazione della variante	5%	31/07	//2015				Sì	No	
DECOL		100%	1		_					40%
	ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta	10	l							
Alla data d	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il 2	2014 è:	100%						
Seleziona.	ne una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini prev	risti							
	Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi			4.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si con	cluderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:									
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									
	., S. provodo di mani proseguire robiettivo percire.				1					

	ATTIVITA' STRUTTURAL	.I				2014	ļ	
	Area: Dirigente:		ı		ne del ter nello Ric			
Programma: 39 Urbanistica, Edilizia Privata, SIT, Ambier								
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso	
	Centro di costo:	24	one	ι	Jrbanist	ica - SIT		
Attività inerente alla pianificazione attuativa	Piani urbanistici attuativi di iniziativa privata  Attività finalizzata all'approvazione dei Piani urbanistici attuativi di tipo residenziale, direzionale, artigianale, industriale e commerciale e relative varianti	n.	2	5	3	Gasparini Crosato	5	
	Modifiche ai Piani urbanistici attuativi ai sensi dell'art. 30, comma 5, delle N.T.O. del P.I.	n.	0	1	1	Gasparini Crosato		
Attività gostionale	n. 2 - Attività	gestionale			1	0		
Attività gestionale	Assegnazione civici	n.	78	105	47	Gasparini Crosato		
	n.	4	5	2	Gasparini Crosato	5		
	Aggiornamento cartografia con nuovi edifici	n.	50	58	47	Gasparini Crosato		
	Certificati urbanistici	n.	126	139	106	Gasparini Crosato		

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	Stato di	attu	azio	ne al		
	SOILEDA OBIETTIVO		2017			/12/2		iic ui		
	Area:	Ar	ea Gestione del	Territorio						
	Dirigente:		ing. Riccardo V	ianello						
	Programma:	39		ca, edilizia	,					
				Γ, ambiente						
	Centro di costo:	26	Eco	logia						
	Titolo									
n. 59/	one procedure per rilascio di AUA - Autorizzazio /2013, nei casi in cui il gestore dell'impianto sia a domestiche e/o assimilate, secondo quanto prev	assoggett	tato solo allo sca	rico di acque						
х	strategico	Х	annuale							
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale								
	RISULTATO ATTE	SO								
1	Definizione delle procedure per il rilascio dell'A	UA - Auto		a Ambientale						
cat.	Redazione del modello di AUA - Autorizzazione Risorse umane				•					
D	dott.ssa Cinzia	a Segala								
С	dott.ssa Emilian	a Garibb	0							
	Altri centri di costo co	oinvolti								
n.	Indicatori			% prevista per il	Valore	al 31	/12/2	2014		
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%	Valore	100%		.017		100,00%
	1			10070		1007				100,0070
	Tempi e modalità di att	tuazione peso %			Data di		Ragg	iunto		
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione	realizzazio			1/12/20	014	% raggiunta
1	Raccolta ed esame della normativa di riferimento e delle direttive/indicazioni di enti		20/0	/2014	17/01/2014	X	Sì		No	15%
2	sopraordinati, quale la Provincia di Treviso  Definizione delle procedure operative e relative tempistiche per il rilascio dell'AUA in accordo con il SUAP		31/0	/2014	28/01/2014	х	Sì		No	40%
3	Redazione del modello di AUA nei casi in cui il gestore dell'impianto sia assoggettato solo allo scarico di acque reflue domestiche e/o assimilate	30%	28/02	2/2014	20/02/2014	x	Sì		No	30%
4	Pubblicazione delle informazioni in merito alla necessità di conseguire l'AUA comunale nei casi in cui il gestore dell'impianto sia assoggettato solo allo scarico di acque reflue domestiche e/o assimilate sul sito web comunale	15%	28/02	2/2014	24/02/2014	x	Sì		No	15%
		100%	1							100%
	PELL'OBIETTIVO	9								
sono st	ione sintetica dell'attività svolta ate definite le procedure per il rilascio dell'AUA p mestiche provenienti da attività produttiva, con modulistica									
Alla data d	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il	2014 è:	100%						
	re una delle seguenti opzioni:									
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i									
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi			4.	ſ					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	2014, si con	cluderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni.									
_										
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	2	Stato di a	ttuaz	ione	al		
	_				31/1	2/201	4		]	
	Area:	Area	della gestione							
	Dirigente:		ing. Riccardo V	lariello						
	Programma:	39		edilizia privata, nbiente						
	Centro di costo:	26		logia						
	Titolo									
	Adesione al Patto dei Sindaci, politic	a energet	ica europea							
х	strategico	Х	annuale							
	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale								
	RISULTATO ATTE									
1	Intraprendere una politica energetica europea nel territorio comunale	per la ri	duzione delle e	missioni di CO2						
	Impegnarsi ad introdurre misure di efficie	nza ene	rgetica, proget	i per l'energia						
sostenibile rinnovabile ed altre azioni in campo energetico										
cat. Risorse umane coinvolte  dott.ssa Emiliana Garibbo										
Altri centri di costo coinvolti										
	Servizio - Dipende									
	Indicatori			Valore el	21/14	2/20-	1.4	1		
n. 1	Percentuale di realizzazione			2014 100%		Valore al 31/12/2014 100%			100,00%	
	-			10070					100,007	
Fase	Tempi e modalità di ati  Descrizione	peso % fase	Data prevista di realizzazione		Data di	ont		jiunta 1/12/2014	% raggiunta	
	Individuazione delle modalità di adesione, con		00/06		realizzazione					
1	il coordinamento della Provincia di Treviso e valutazione dei costi		28/02	2/2014	14/02/2014	X	Sì	No	20%	
	Predisposizione di una bozza di un protocollo di intesa con la Provincia di Treviso per									
2	l'adesione al Patto dei Sindaci e	30%	30/04	/2014	28/04/2014	Х	Sì	No	30%	
	predisposizione della delibera di Giunta di approvazione									
	Predisposizione della deliberazione di									
3	Consiglio di adesione al Patto dei Sindaci in	30%	30/09	/2014	16/09/2014	X	Sì	No	30%	
	base alle indicazioni della Provincia di Treviso Trasmissione dell'adesione alla Provincia per									
4	l'inserimento nel portale europeo del Patto dei	10%	30/10	/2014	21/10/2014	X	Sì	No	10%	
5	Assunzione dell'impegno di spesa	10%	31/12	2/2014	22/12/2014	Χ	Sì	No	10%	
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%		_					100%	
	one sintetica dell'attività svolta		<u> </u>							
Sono st	ate svolte tutte le attività tecniche ed amministra	tive volte	alla sottoscrizio	ne del Patto dei						
	Sindaci, in collaborazione con la Provincia	di Trevis	o ed altri comur	i.						
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	viste per il 2	014 è:	100%						
Selezionar	e una delle seguenti opzioni:									
Χ	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t									
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir			1.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	014, si conc	luderanno entro il:							
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									
	, 1100									

Area:	Area della gestione del territorio
Dirigente:	Ing. Vianello Riccardo

	Programma:	n.39		PRIVATA, SE ORIALE, AMB	,		
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso

	Centro di costo:	26			ECOL	OGIA	
COMPETENZE IN MATERIA DI SITI C			il.				
	Procedimenti avviati	n.	0	0	0		
	Segnalazioni e notifiche	n.	0	1	2		
N. 1 - Procedimenti di bonifica dei siti	Sopralluoghi	n.	2	9	5	Segala (fino al	_
contaminati ai sensi della parte lv	Incontri tecnici e conferenze dei servizi	n.	14	9	8	28/2/2014),	5
titoloV del D.lgs. 152/06	Interventi sostitutivi	n.	0	0	0	Garibbo	
	Istruttorie/pareri/provevdimenti	n.	18	17	13	1	
COMPETENZE IN MATERIA DI CAVE	ion and ion parent provention.		10				
	Sopralluoghi	n.	8	4	3		
	Istruttorie e pareri	n.	2	9	2	Segala (fino al	
N. 2 - Vigilanza sull'attività di cava ai	Delibere di Giunta comunale	n.	0	1	2	28/2/2014),	5
sensi della L.R. 44/82	Segnalazioni	n.	0	0	0	Garibbo	ŭ
	Incontri tecnici e conferenze dei servizi	n.	8	7	2	-	
PARTECIPAZIONE AI PROCEDIMENT	I DI VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTA			,			
N. 3 - Procedimenti di screening e valutazione di impatto ambientale ai sensi della parte II del D.Lgs. 152/06 per interventi localizzati in comune di paese ecomuni limitrofi	Istruttorie e pareri	n.	2	3	7	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	5
COMPETENZE IN MATERIA DI ABBAI	NDONO RIFIUTI				!		
	Procedimenti avviati	n.	5	3	3		
	Segnalazioni abbandono	n.	25	32	54		
N. 4. Donor discount distance at a selficit of	Richieste di pulizia del territorio inviate al consorzio priula (in convenzione)		11	11	38	Segala (fino al	
N. 4 - Procedimenti di rimozione rifiuti ai sensi dell'art. 192 del D.lsg. 152/06	Provvedimenti rimozione emessi e atti correlati	n.	27	25	19	28/2/2014), Garibbo	5
	Attività sanzionatoria	n.	1	1	0		
	Ordini di pulizia trasmessi al Priula (a pagamento o foster)	n.	12	19	18		
COMPETENZE IN MATERIA DI DISCIF	PLINA DEGLI SCARICHI						
	Segnalazioni problematiche	n.	2	1	0		
	Autorizzazioni allo scarico rilasciate	n.	59	73	57		
N. 5 - Scarichi acque reflue domestiche	Pareri/provevdimenti	n.	7	5	15	1	
o assimilabili alle domestiche nel territorio comunale non servito da	Istruttorie e pareri per procedure di lottizzazione	n.	1	2	0	Segala (fino al 28/2/2014),	5
pubblica fognatura, ai sensi della parte	Richieste di autorizzazione	n.	70		60	Garibbo	
III sezione II del D.lgs. 152/06	Sopralluoghi	n.	3	5	0	7	
	Incontri tecnici problematiche scarichi e fognature	n.	8	6	3		
ATTIVITA' DI TUTELA AMBIENTALE							
	Verifica certificati analitici piezometri discariche	n.	14	29	26		
N. 6 - Controllo qualità acque	Verifica certificati analitici acque dei bacini di cava	n.	3	2	2	Segala (fino al 28/2/2014),	3
	Verifica certificazioni analitiche acque destinate a consumo umano (pozzi e acquedotto pubblico)	n.	16	40	16	Garibbo	

Area:	Area della gestione del territorio
Dirigente:	Ing. Vianello Riccardo

	Programma:	n.39				PRIVATA, SEI ORIALE, AMBI		
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso	
N. 7 - Spargimento sul suolo di reflui zootecnici e ammendanti	Segnalazioni problematiche	n.	2	1	0	Segala (fino al 28/2/2014),	3	
	Sopralluoghi	n.	2	2	0	Garibbo		
	Segnalazioni	n.	4	5	0			
N. 8 - Contenimento dell'inguinamento	Controlli e/o Invio di richiesta accertamenti ARPAV	n.	5	6	0	Segala (fino al	_	
acustico	Autorizzazioni di deroga ai limiti zonizzazione acustica	n.	2	1	0	28/2/2014), Garibbo	5	
	Ordinanze	n.	0	0	2			
	Attività sanzionatoria	n.	0	1	0			
N. 9 - Monitoraggi dei campi	Siti monitorati i per inquinamento elettromagnetico generato da impianti di telefonia mobile	n.	0	0	0	Segala (fino al 28/2/2014),	3	
elettromagnetici	Inoltro al ministero delle comunicazioni delle segnalazioni di disturbi causati da radiofrequenze	n.	0	0	0	Garibbo	3	
N. 10 - Qualità dell'aria	Istruttorie e pareri per procedimenti di autorizzazione alle emissioni in atmosfera di competenza altri uffici/enti		6	4	4			
	Contributi rimozione amianto erogati	n.	4	5	0	Segala (fino al	4	
	Sportello energia	€	0	0	0	28/2/2014), Garibbo	4	
	Seganalazioni e sopralluoghi odori ed inquinamento atmosferico (agenti fisici , chimici e biologici)	n.	19	4	3	Ganbbo		
N. 11 - difesa del patrimonio vegetale pubblico e privato	Verifica del rispetto del piano del verde e/o attività sanzionatoria	n.	0	6	5	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3	
ATTIVITA' DI CONTROLLO E SERVIZ	PER L'IGIENE, IL DECORO URBANO E LA	LOTTA A	L RANDAG	SMO				
N. 12. Derettizzeziene delle eree	Rat-box posizionati sul territorio	n.	111	111	111	Segala (fino al		
N. 12 - Derattizzazione delle aree pubbliche	Trattamenti	n.	7	9	9	28/2/2014),	5	
pass	Segnalazioni problematiche	n.	8	3	9	Garibbo		
	Caditoie trattate	n.	4.500	4.500	4.500	Cogolo (fino al		
N. 13 - Disinfestazione zanzare dalle	Trattamenti aldulticici e larvicidi	n.	5 e 5	4 e 5	4 e 6	Segala (fino al 28/2/2014),	5	
aree pubbliche	Aree verdi pubbliche trattate	n.	30	30	30	Garibbo	Ü	
	Segnalazioni problematiche	n.	5	1	3			
N. 14 - Contenimento parassitosi quali processionaria del pino e bruco americano in aree non pubbliche	Sopralluoghi segnalazioni e/o Inviti a provvedere	n.	11	10	3	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3	
N. 15 - Controlli per il contenimento delle popolazioni di piccioni in aree non pubbliche	Segnalazioni, sopralluoghi e/o Inviti a provvedere	n.	0	1	1	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3	
N. 16 - Controlli aree non pubbliche in stato di degrado ed abbandono	Segnalazioni, sopralluoghi e/o Inviti a provvedere	n.	34	15	19	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3	
	Animali custoditi nel rifugio del cane	n.	7	8	14	Segala (fino al		
N. 17 - Custodia e mantenimento dei	Giornate in carico all'ULSS	gg.	222	267	178	28/2/2014),	5	
cani randagi	Totale giornate di ricovero nel rifugio del cane	gg.	2.613	1.642	1.464	Garibbo		
	Segnalazioni	n.	0	1	3	Segala (fino al	_	
N. 18 - Tutela colonie feline	Comunicazione a ULSS		0	0	0	28/2/2014), Garibbo	3	

Area:	Area della gestione del territorio
Dirigente:	Ing. Vianello Riccardo

	Programma:	n.39	URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SERVIZIO INFORMATIVO TERRITORIALE, AMBIENTE							
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso			
ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENT	ALE									
N. 19 - Contributo erogato a favore di attività di educazione ambientale svolta dalla scuole	Contributo	€	4.000	0	0	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3			
20 - Eventi ed attività organizzati o trocinati dal Comune, partecipazione e giornate provinciali per l'ambiente		n.	3	3	3	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	5			
ATTIVITA' DI GESTIONE AMMNISTRA	TIVA E CONTABILE		l							
N. 21 - Gestione contabile dei capitoli di	Determinazioni di impegno	n.	12	11	15					
bilancio che afferiscono ai servizi	Determinazioni di liquidazione	n.	27	24	22					
ambientali e svolgimento degli adempimenti per l'affidamento di forniture, lavori, servizi, l'erogazione di contributi, la stipula di contratti/convenzioni	Contratti/ convenzioni/appalti/subappaliti	n.	28/		Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	5				
ATTIVITA' DI SUPPORTO		•	•							
N. 22 - Segreteria della commissione ambiente ed ecologia	Numero sedute	n.	3	3	1	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	3			
N. 23 - Partecipazione ai procedimenti	Riunioni tecniche e organizaztive	n.	4	3	5	Canala (fina al				
di competenza degli altri uffici comunali per gli aspetti inerenti le tematiche	Parere gestione terre e rocce da scavo ai sensi della DGRV 2424/2008	n.	53	31	16*	Segala (fino al 28/2/2014), Garibbo	5			
ambientali	Altre istruttorie e pareri	n.	9	21	23	Garibbo				

<sup>\*</sup> la DGRV 2424/2008 non è più in vigore, continua in ogni caso a pervenire la documentazione relativa alle terre e rocce da scavo per opportuna conoscenza, nonché per la verifica sulla congruità dell'intervento di scavo

	SCHEDA OBIETTIVO	2	2014	1		Stato di at	tuaz	ione a	al	
						31/12	2/201	4		]
	Area:	Area	della gestione	del territorio						
	Dirigente:		ing. Vianello Ri	ccardo						
1			Urbanicti	ca, edilizia						
	Programma:			Γ, ambiente						
	Centro di costo:	25		lizia						
<u> </u>										
A	Titolo		La saladadi sa da sa	-A						
Aggiorna	amento del regolamento edilizio a seguito delle e alla luce del Piano degli Inte			ateria di edilizia						
х	strategico		annuale							
	miglioramento	X	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale	16/03/2015	X						
	RISULTATO ATTE	-80								
Compl	etamento dell'obiettivo al fine di dotarsi di un nu		amento edilizio	conforme alle						
	sposizioni di legge intervenute in materia edilizi	a e in coe								
	semplificazione ammin	istrativa.								
cat.	Risorse umane	coinvolte	е							
D	Fiore Dar Bortoletto									
D D	Vendramin G									
С	Lorenzon									
C	Biondo Marg Pozzebon									
C	Crosato E									
	Altri centri di costo c Servizio - Dipende									
	Gervizio - Diperide	ine								
n.	Indicatori			% prevista per il 2014		Valore al	31/1	2/2014	1	
1	Percentuale di realizzazione			95%	-	9:	5%			100,00%
	Towns on a delta's disease				 					
	Tempi e modalità di at	peso %			Г	Data di		Raggiu	ınta	
Fase	Descrizione	fase	Data prevista	di realizzazione		realizzazione	entr	ro il 31/	/12/2014	% raggiunta
1	Redazione bozza aggiornamento regolamento	50%	31/12	2/2013			X	Sì	No	50%
2	Revisione con riunioni collegiali di revisione controllo	30%	30/09	9/2014		29/09/2014	Χ	Sì	No	30%
3	Predisposizione proposta di deliberazione consiliare di approvazione	15%	15/12	2/2014		12/12/2014	Χ	Sì	No	15%
4	Pubblicazione sul sito del nuovo regolamento edilizio	5%	16/03	3/2015	-			Sì	No	
		100%			_					95%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	10								
Descriz	one sintetica dell'attività svolta									
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il 2	2014 è:	100%						
	e una delle seguenti opzioni:									
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i									
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	•		4.						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	2014, si conc	cluderanno entro il:							
	por lo obgastia montazioni.									
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:									

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	2	Stato di a	attuazione al	
		_			31/1	2/2014	
	Area:	Area	della gestione				
	Dirigente:		ing. Vianello R	ccardo			
	Programma:			ca, edilizia			
		25		T, ambiente			
	Centro di costo:	23	Eu	IIIZIA			
	Titolo						
	namento della modulistica esistente e realizzazione Comunicazione inizio lavori,) alla luce degli aggior			· ·			
Х	strategico		annuale				
	miglioramento	Х	pluriennale				
	se	pluriennale	31.12.2014	continua dal 2013			
	RISULTATO ATTI	-e0					
Co	impletamento dell'obiettivo volto a dotare l'Ente di m		aggiornata con c	onseguente			
	olificazione per la presentazione delle pratiche da pa	rte dei citta	adini e dei tecnici				
	semplificazione delle fasi di contr	ollo delle p	ratione				
cat.	Risorse umane		е				
D D	Fiore Dai Bortoletto						
D	Vendramin C						
С	Lorenzon						
C	Biondo Mar Pozzebon						
C	Crosato E						
	Altri centri di costo c	oinvolti					
	Servizio - Dipende						
	I			% prevista per il			7
n.	Indicatori			2014		I 31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			70%		70%	100%
	Tempi e modalità di at	tuazione	I		·	•	1
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di realizzazione	Raggiunta entro il 31/12/2014	% raggiunta
1	Controllo modulistica esistente e aggiornamento	30%	31/1	2/2013		Sì No	
2	Realizzazione modulistica mancante	40%	30/0	6/2014	30/06/2014	X Sì No	40%
3			01/12/2014				
-	Simulazione presentazione-controllo pratiche	20%			01/12/2014	X Sì No	20%
4	Simulazione presentazione-controllo pratiche  Pubblicazione nuova modulistica sul sito	10%		2/2014	01/12/2014 31/12/2014	X Sì No	20%
							20%
PESO D	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO	10% 100%					20%
PESO D	Pubblicazione nuova modulistica sul sito	10% 100%					20%
PESO D	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO	10% 100%					20%
PESO D	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO	10% 100%					20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO	10% 100% 9	31/1				20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pro  e una delle seguenti opzioni:	10% 100% 9	31/1	2/2014			20%
PESO D  Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prie una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	10% 100% 9 eviste per il 2	31/1 2014 è:	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%
PESO D Descrizi	Pubblicazione nuova modulistica sul sito  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/i per le seguenti motivazioni:	10% 100% 9 eviste per il 1 termini previsti, r	31/1 2014 è: risti na entro il 31/12/20	100%			20%

ATTIV	ITA' STRUTTURALI				201	4			
	Area: Dirigente:		(	Gestione Vianell	del Terr o Riccar				
	Programma:	39	Urban	Urbanistica, edilizia privata, SIT, ambiente					
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso		
	Centro di costo:	25	EDILIZIA						
	N. 1 - Attività gestionali								
Attività gestionali riguardanti ricevimento e iter rilascio titoli abilitativi,	Istanze Permessi di costruire	n.	277	206	180	-			
autorizzazioni, certificati, prese d'atto, comunicazioni.	Permessi di costruire rilasciati	n.	229	205	164	_			
	Permessi di costruire in sanatoria (concorrenti al	n.	12	12	5				
	numero totale dei permessi rilasciati)  Condoni (concorrenti al numero totale dei permessi	n.	2	14	7				
	rilasciati)  Certificati di agibilità rilasciati	n.	99	114	97	_			
	Denunce opere in cemento armato	n.	68	57	58	Bortoletto Jego,			
	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) presentate	n.	206	237	173	Biondo Margherita, Fiore Daniele, Lorenzon Luca, Pozzebon Laura, Vendramin Gabriele, Crosato Elena			
	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) - prese d'atto	n.	151	191	145		5		
	Denunce di inizio attività edilizia (DIA) presentate	n.	15	20	34				
	Denunce di inizio attività edilizia (DIA) prese d'atto	n.	8	14	29	-			
	Comunicazioni inizio lavori (CIL) e Comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA)	n.	31	96	122	=			
	Comunicazioni (fotovoltaico, pannelli solari, serbatoi gpl, tende, manutenzione ordinaria,)	n.	262	211	148	=			
	Autorizzazioni rilasciate (autorizzazioni produttive e pubblicitarie)	n.	77	55	40	-			
	Certificati di idoneità alloggio	n.	130	107	100				
	Accesso agli atti	n.	183	224	207				
	N. 2 - Attività di segreteria e coordinamen	to	!	!	ļ	Bortoletto Jego, Fiore Daniele, Lorenzon Luca,	5		
	sedute n.	13	15	15	Vendramin Gabriele	3			
	N. 3 - Controllo del territorio e attività sanzionatoria								
	Ordinaze per opere difformi	n.	1	7	2	Fiore Daniele,	_		
	Ordinanze per messa in sicurezza	n.			8	Lorenzon Luca	5		
	Sanzioni per infrazioni Piano del Verde	n.	0	5	1	1			
			l	1	L	I			

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	Stata	di attu	aziono	al al	
	SCHEDA OBIET TIVO		2014	ı		αι αττυ 31/12/2		aı	1
	Area:	Δ	rea della gestione del	territorio					1
	Dirigente:		Ing. Riccardo Vian	ello					
	Drogramma	40	LL.PP Patr	imonio -					
	Programma:		Protezione Progettazione e g						
	Centro di costo:	27	pubbli						
	Titolo								
	Programmazione lav	ori pubbl	ci						
X	strategico		annuale						
	miglioramento	X	pluriennale data termine	continua dal 2013					
	se	pluriennale	data terriffie	X					
	RISULTATO AT	TESO							
	orazione del Programma triennale 2015-2017 de	ei lavori pi							
aggiorn	ando la programmazione vigente. Elaborazione inseriti nell'elenco		studi di fattibilità e pro	getti preliminari					
cat.	Risorse uma		olte						
D D		Paolo Luciano							
С	Bado l	uciano							
В	Sartori	Marco							
	Altri centri di costo		ti						
	Servizio - Diper Servizi finanziari - Don		van						
				9/ municipate man il	· 				1
n.	Indicatori	% prevista per il 2014	Valo	e al 31		14			
1	Percentuale di realizzazione			100%		100%	6		100,00%
	Tempi e modalità di		ne						
Fase	Descrizione	peso % fase			Data di realizzazio		Raggiunta entro il 31/12/2014		% raggiunta
	Predisposizione proposta del Programma								
1	triennale 2015-2017 ed elenco annuale 2015	35%	30/09/20	14	30/09/201	1 :	<b>x</b> Sì	No	35%
	in coordinamento con il servizio finanziario per la copertura finanziaria delle spese								
2	Predisposizione proposta di deliberazione di	5%	10/10/20	14	08/10/201	, ,	x Sì	No	5%
_	adozione da parte della Giunta comunale Adozione programma da parte della Giunta							140	
3	comunale		15/10/20	14	13/10/201	1 1	<b>x</b> Sì	No	0%
4	Pubblicazione programma		20/10/20	14	20/10/201	1	<b>S</b> ì	No	0%
5	Redazione studi di fattibilità e progetti preliminari inseriti nell'elenco annuale	60%	15/12/20	14	21/11/201	1 ]	<b>S</b> ì	No	60%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%							100%
	one sintetica dell'attività svolta								
El	aborazione delle schede del Programma triennal elaborazione e stesura studi di fattibilità e progei								
	The state of the s	p. 0							
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	riste per il 2	014 è:	100%					
Selezionar	e una delle seguenti opzioni:								
X	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin				1				
	Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	114, SI CONCI	uderanno entro II:						
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				l				

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	2	Stato di at			al		
	Area:	Area	della gestione	del territorio	31/12	/201	4			
	Dirigente:		Ing. Riccardo							
	<b>3</b>									
	Programma:	40		atrimonio - one civile						
	Centro di costo:	27	_	ne e gestione pubblici						
	Titolo	•								
Gara pe	r la pulizia dei fabbricati comunali per il biennio :									
	n. 381/1991 e della determinazione dell'AV	CP n. 3 c	del 1° agosto 20	12						
Х	strategico		annuale							
	miglioramento	Х	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se j	oluriennale	31/03/2015							
	RISULTATO ATTE									
	ire la pulizia dei fabbricati comunali, privilegiand che prevedono l'inserimento nella propria strutti									
p. 390111	Comune di Paes									
cat.	Risorse umane	coinvolt	e							
D	Marton Luc									
C B	Bado Luc Sartori Ma									
	Altri centri di costo c	oinvolti								
	Servizio - Dipende									
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12	/201	14		
1	Percentuale di realizzazione					10/				100,00%
				80%	80	)%				,,.
	Tempi e modalità di at	tuazione		80%	80	)%				100,0070
Fase	Tempi e modalità di at	peso %		di realizzazione	Data di	1		iunta 1/12/20	014	% raggiunta
Fase			Data prevista			1		1/12/20	114 No	,
	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e	peso % fase	Data prevista	di realizzazione	Data di realizzazione	entro	il 31	1/12/20	/14	% raggiunta
1	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e	peso % fase 7%	Data prevista 30/1 10/1	di realizzazione	Data di realizzazione 30/10/2014	entro X	Sì	1/12/20	No	% raggiunta
2	Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)	peso % fase 7% 40% 5%	Data prevista 30/1 10/1 19/1	di realizzazione 0/2014 1/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014	entro X X	Sì Sì	1/12/20	No No No	% raggiunta 7% 40% 5%
1 2	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico	peso % fase 7% 40%	Data prevista 30/1 10/1 19/1	di realizzazione 0/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014	entre X X	Sì Sì	1/12/20	No No	% raggiunta 7% 40%
2	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che	peso % fase 7% 40% 5%	Data prevista 30/1 10/1 19/1 02/1	di realizzazione 0/2014 1/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014	entre X X X	Sì Sì	1/12/20	No No No	% raggiunta 7% 40% 5%
3	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare	peso % fase 7% 40% 5% 8%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 1/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014	entre X X X	Sì Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	% raggiunta 7% 40% 5%
1 2 3 4	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare  Richiesta offerta alle cooperative selezionate	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 2/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X	Sì Sì Sì Sì	11/12/20	No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare  Richiesta offerta alle cooperative selezionate  Valutazione delle offerte	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 2/2014 2/2014	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X	Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si S	1/12/20	No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 8	Descrizione  Rilevazione locali oggetto del servizio  Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare  Richiesta offerta alle cooperative selezionate  Valutazione delle offerte  Affidamento	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2014  3/2015	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D	Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 10% 100%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 2/2014 2/2014 2/2014 3/2015	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 10% 100% 100 100 100 100 1	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 2/2014 2/2014 2/2014 3/2015 disposizione del	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capiti pubbi	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta e fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname olato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentaziolicazione dell'avviso pubblico; valutazione e sel	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 nto delle one per la ezione del	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre a presentazione elle cooperative	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capiti pubbi	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname olato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazio	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 nto delle one per la ezione del	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre a presentazione elle cooperative	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit pubbl press	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta e fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname olato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentaziolicazione dell'avviso pubblico; valutazione e sel	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 100 nto delle per la ezione de selezione	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre a presentazione elle cooperative ate; valutazione	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname olato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazio plicazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:	peso % fase   7%	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre a presentazione de presentaz	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2014  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit pubt press	Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname colato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentaziolicazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative iel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; pre a presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è:	di realizzazione 0/2014 1/2014 1/2014 2/2014 2/2014 2/2014 3/2015 3/2015 disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte. 100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie)  Pubblicazione avviso pubblico  Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare  Richiesta offerta alle cooperative selezionate  Valutazione delle offerte  Affidamento  Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname olato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazi blicazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative  tel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; presa presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è: revisti ti, ma entro il 31/12	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.  100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname colato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentaziolicazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative iel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; presa presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è: revisti ti, ma entro il 31/12	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.  100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname iolato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazio licazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative iel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; presa presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è: revisti ti, ma entro il 31/12	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.  100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname iolato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazio licazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative iel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; presa presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è: revisti ti, ma entro il 31/12	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.  100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%
1 2 3 4 5 6 7 8 PESO D Descriz rilievo d capit publi press Alla data o Seleziona	Rilevazione locali oggetto del servizio Predisposizione capitolato d'oneri e documentazione allegata (DUVRI e planimetrie) Pubblicazione avviso pubblico Valutazione e selezione delle cooperative che hanno manifestato interesse a partecipare Richiesta offerta alle cooperative selezionate Valutazione delle offerte Affidamento Stipula della convenzione  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ei fabbricati oggetto del servizio ed aggiorname iolato d'oneri del D.U.V.R.I. e della documentazio licazione dell'avviso pubblico; valutazione e selentare l'offerta; richiesta offerta elle cooperative iel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	peso % fase 7% 40% 5% 8% 10% 10% 10% 100% 10 previste per la ezione de selezione de	Data prevista  30/1  10/1  19/1  02/1  11/1  24/1  16/0  31/0  planimetrie; presa presentazione elle cooperative ate; valutazione er il 2014 è: revisti ti, ma entro il 31/12	di realizzazione  0/2014  1/2014  1/2014  2/2014  2/2014  2/2015  3/2015  disposizione del delle offerte; da invitare a delle offerte.  100%	Data di realizzazione 30/10/2014 10/11/2014 19/11/2014 02/12/2014 11/12/2014	entro X X X X X		1/12/20	No No No No No No	% raggiunta 7% 40% 5% 8% 10%

	SCHEDA OBIETTIVO	4	2014	3	Stato di at		ne al		1
	Area:	Aroa	della gestione	dol torritorio	31/12	2/2014			
	Dirigente:		Ing. Riccardo V						
	Dingente.		ing. Hiodardo v	landilo					
	Programma:	40	Protezio	atrimonio - ne civile					
	Centro di costo:	28		e e gestione rimonio					
	Titolo								
Comple	tamento pratiche relative alla realizzazione di o piani di recupero o piani di		•	marie di vecchi					
Х	strategico		annuale						
	miglioramento	х	pluriennale						
	se	pluriennale	data termine	x					
	RISULTATO ATTE	SO							
Perfezi	onamento pratica di acquisizione delle opere di verdi al demanio comunale del Piano di Lot								
cat.	Risorse umane	coinvolt	e						
D	Marton Luc	ciano	-						
С	Bado Luc	iano							
	Altri centri di costo c	oinvolti							
	Servizio - Dipende	nte							
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12/2	014		
1	Percentuale di realizzazione			100%	85	5%			85,00%
	Tommi a modalikà di ak								=
_	Tempi e modalità di at	peso %	5		Data di	Ra	ggiur	nta	%
Fase	Descrizione	fase	Data prevista o	di realizzazione	realizzazione	entro			raggiunta
1	Individuazione catastale e recupero proprietà, verifica collaudo	45%		naio	gennaio	χS		No	45%
2	Adesione all'accorpamento	5%		oraio	febbraio	X S	_	No	5%
3	Istruttoria e proposta di delibera consiliare	35%		/aprile	marzo/aprile	X S	_	No	35%
4	Registrazione delibera e voltura catastale	15%	ma	ggio		S	1 )	<b>X</b> No	85%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	9							
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta								
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il 2	2014 è:	85%					
Selezionai	re una delle seguenti opzioni:								
	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini prev	isti						
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	ni previsti, n	na entro il 31/12/201	4.					
X	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si con	cluderanno entro il:	31/12/2015					
	per le seguenti motivazioni:  La necessità di visionare ed estrarre copia de	ali atti di	nrovenienza di	diversi soggetti					
	prima della voltura catastale, ha comportato ul								
	Conservatoria dei Registri Immobiliari, trattani banca dati informatica.								
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:								

	SCHEDA OBIETTIVO	•	2014	4	7	Stato di at	tuaz	ione	al	
	327. 32.21.114			<u> </u>	<u>-</u>	31/12				
	Area:	Area	della gestione	del territorio						_
	Dirigente:		Riccardo Via	nello						
	Programma:	40	LLPP - Pat	rimonio P.C.						
	Centro di costo:		LL	PP.						
					_					
	anticipato nuova scuola elementare di Po are in costruendo	ostioma r	realizzata med	iante il leasin	3					
Х	strategico miglioramento	X	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale		continua dai 2013	]					
	RISULTATO ATTE	SO			٦					
'esclusio	ere anticipatamente l'operazione di leasing one dal patto di stabilità della spesa per int dal DPCM 13 giugno 2014									
cat.	Risorse umane		е		]					
D	Tomba P	aolo								
	Altri centri di costo c				]					
	Servizi finanziari - Pavan	Domenic	0							
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	]	Valore al	31/12	2/20 <sup>-</sup>	14	
1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%			100,00
	Tempi e modalità di at	tueziene		•	- — -					•
Fase	Descrizione	peso %	Data provieta	di realizzazione	1	Data di		Ragg	jiunta	%
гаѕе		fase	Data prevista	ui realizzazione	rea	lizzazione	enti	ro il 3	1/12/201	4 raggiur
1	Contatti con la società di leasing per la definizione dei termini e modalità di conclusione dell'operazione	40%	lu	glio	C	1/08/2014	Х	Sì	1	lo 40%
	Predisposizione atto deliberativo di indirizzo							_,		
2	della Giunta comunale e della determinazione di impegno di spesa ai fini del riscatto	40%	17/0	9/2014	1	7/09/2014	Х	Sì	1	No 40%
3	Sottoscrizione dell'atto di riscatto e conseguente pagamento	20%	30/0	9/2014	3	0/09/2014	Х	Sì	1	lo 20%
		100%								100%
	ELL'OBIETTIVO	10								
Cor	ione sintetica dell'attività svolta ntatti con la società di leasing per la definizione razione e predisposizione dell'atto deliberativo d determinazione di impegno di spes	di indirizzo	della Giunta c							
	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	viste per il 2	014 è:	100%						
X	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i l	termini previ	sti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	ni previsti, m	na entro il 31/12/201	4.	_					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	014, si conc	luderanno entro il:							
	per le seguenti motivazioni:									
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				_					
					4					

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	5	Stato di at			al		
					31/12	2/201	4			
	Area:	Area	a della gestione							
	Dirigente:		Ing. Riccardo \	/ianello						
	Programma:	40		Patrimonio - one civile						
	Centro di costo:	28		e e gestione trimonio						
	Titolo									
	Gestione fabbricati co	munali								
	strategico		annuale							
Х	miglioramento	Х	pluriennale data termine	continua dal 2013						
	se	pluriennale	-	х						
	RISULTATO ATTE	SO								
Aggior	nare e completare il fascicolo del fabbricato cor Paese)		pogliatoi rugby,	centro Anziani						
	D:	المسامد	<b>1</b> -							
cat.	Risorse umane Personale		ie							
	Albeit Albeit Albeit Albeit Albeit Albeit Albeit Albeit Albeit	. ! 14!		'						
	Altri centri di costo c Servizio - Dipende									
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12	2/20	14		
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%				100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione								
Fase	Tempi e modalità di at  Descrizione	tuazione peso % fase		di realizzazione	Data di realizzazione	entr	o il 3	jiunta 1/12/20	014	% raggiunta
Fase	Descrizione  Verifica del fascicolo	peso %	Data prevista	di realizzazione					014 No	% raggiunta
	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine	peso % fase	Data prevista		realizzazione	entr	o il 3	1/12/20	014	
1	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti	peso % fase 30%	Data prevista giugn sette	o/luglio	realizzazione giugno/luglio	entr X	o il 3 Sì	1/12/20	No	30%
1 2	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione	peso % fase 30% 30%	Data prevista giugn sette ottobre/	o/luglio embre	realizzazione giugno/luglio settembre	X X	o il 3 Sì Sì	1/12/20	No No	30%
3	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni	peso % fase 30% 30% 30% 10%	Data prevista giugn sette ottobre/	o/luglio embre novembre	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30%
1 2 3 4 PESO D	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO	peso % fase 30% 30% 30% 10%	Data prevista giugn sette ottobre/	o/luglio embre novembre	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7	Data prevista giugn sette ottobre/ dice  attraverso la siste recupero delle c	o/luglio embre embre embre embre emazione e ertificazioni	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4  PESO D  Descrizi  Agg cate manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei fallogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazione el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle centuali certificazi	o/luglio embre embre embre embre emazione e ertificazioni	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4  PESO D  Descrizi  Agg cate manca	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazione	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati azione, il rone di ev	Data prevista  giugn  sett  ottobre/  dice  attraverso la sist recupero delle c entuali certificaz  2014 è:	o/luglio embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Ione sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei fa alogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist ecupero delle c entuali certifica:  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Descrizione  Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei fa alogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014 la previste per il	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014 la previste per il 2014 la previste per il	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%
1 2 3 4 PESO D Descrizi Agg cata manca	Verifica del fascicolo  Sistemazione e catalogazione in ordine temporale della documentazione  Recupero delle certificazioni mancanti  Relazione finale pratica con indicazione eventuali certificazioni mancanti o imperfezioni  ELL'OBIETTIVO  Tone sintetica dell'attività svolta iornamento e completamento dei fascicoli dei falogazione in ordine temporale della documenta anti, la relazione finale della pratica con indicazi  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	peso % fase 30% 30% 30% 10% 7  abbricati a zione, il rone di ev viste per il termini previsti, rii previsti previsti previsti previsti previsti previsti	Data prevista  giugn sette ottobre/ dice  attraverso la sist recupero delle c rentuali certificaz  2014 è:	embre embre embre embre embre emazione e ertificazioni zioni mancanti	realizzazione giugno/luglio settembre ottobre/novembre	x X X	o il 3 Sì Sì Sì	1/12/20	No No No	30% 30% 30% 10%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	6		Stato di at	tuazi	one a	al		
						31/12	/201	4			
	Area:	Area	della gestione	del territorio							
	Dirigente:		Ing. Riccardo	Vianello							
	Programma:	40		Patrimonio - one civile							
	Centro di costo:	27		ne e gestione pubblici							
	Titolo										
Arc	chiviazione con catalogazione pratiche relative a	lla realizz	azione di oper	e pubbliche							
	strategico	х	annuale								
X	miglioramento		pluriennale	continua dal 2013							
	se	pluriennale	data termine	continua dai 2013							
Ciatam	RISULTATO ATTE		manta aquala n	andia di Danna							
	nazione archivio con catalogazione delle pratiche oculi cimitero di Paese, asfaltatura e sistemazio lungo la SR Castell	ne strade									
cat.	Risorse umane		е								
D D	Tomba Pa Marton Luc										
С	Zanatta M	arco									
C B	Bado Luci Sartori Ma										
	Allel and discount	111									
	Altri centri di costo co Servizio - Dipende										
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·										
	Indicatori			% prevista per il		Valoro al 1	21/15	/201	1	$\neg$	
n.	Indicatori Percentuale di realizzazione			2014		Valore al 3		/201	4		00 00%
n.	Percentuale di realizzazione						31/12 0%	/2014	4	1	00,00%
	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati			2014		10	0%			1	•
	Percentuale di realizzazione	uazione peso % fase	Data prevista	2014	re		0%	Raggi			100,00% % raggiunta
1	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare	peso %	·	2014 100%		10 Data di	0%	Raggi	unta /12/201		%
1 Fase	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione	peso % fase	febbra	2014 100%		Data di	0% entr	Raggi o il 31	unta /12/201	14 1	% raggiunta
Fase	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare	peso % fase	febbra	2014 100%	fe	Data di ealizzazione ebbraio/agosto	entr X	Raggi o il 31 Sì	unta /12/201	14 I	% raggiunta
1 Fase 1 2	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale	peso % fase 25% 15%	febbra I settem	2014 100%  di realizzazione sito/agosto	fe	Data di salizzazione ebbraio/agosto	entr	Raggi o il 31 Sì Sì	unta /12/201   \begin{align*}  \text{ \ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \text{ \	14 I	% raggiunta 25% 15%
1 Fase 1 2 3	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale  Riordino archivio comunale	peso % fase 25% 15% 40%	febbra I settem	2014 100%  di realizzazione aio/agosto uglio bre/ottobre	fe	Data di ealizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre	entr X X	Raggi o il 31 Sì Sì	unta /12/201 	No No	% raggiunta 25% 15% 40%
1 Fase 1 2 3 4 5	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro	peso % fase 25% 15% 40% 10% 10%	febbra I settem	2014 100%  di realizzazione aio/agosto uglio  bre/ottobre	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
1 Fase 1 2 3 4 5 5	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale  Riordino archivio comunale  Archiviazione pratica  Compilazione registro	peso % fase 25% 15% 40% 10%	febbra I settem	2014 100%  di realizzazione aio/agosto uglio  bre/ottobre	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
1 Fase 1 2 3 4 5 PESO D Descrizi	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale  Riordino archivio comunale  Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  nazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta	peso % fase 25% 15% 40% 10% 10% 7 e attraver zione priir	settem nov dic	2014 100%  I di realizzazione  sio/agosto  uglio  bre/ottobre /embre  embre  i documenti da no in archivio	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sistem archi	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratich	peso % fase 25% 15% 40% 10% 7 e attraver zione prila compila.	settem nov dic so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis	2014 100%  di realizzazione aio/agosto uglio bre/ottobre rembre  i documenti da no in archivio	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sistem archi  Alla data data data	Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale  Riordino archivio comunale  Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta nazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la	peso % fase 25% 15% 40% 10% 7 e attraver zione prila compila.	settem nov dic so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis	2014 100%  I di realizzazione  sio/agosto  uglio  bre/ottobre /embre  embre  i documenti da no in archivio	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sistem archi  Alla data data data	Tempi e modalità di ati  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta nazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la	peso % fase 25% 15% 40% 10% 10% 7 e attraver a compilar	settem nov dic so la scelta de ncipale, il riordi zione del regisi	2014 100%  di realizzazione aio/agosto uglio bre/ottobre rembre  i documenti da no in archivio	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO one sintetica dell'attività svolta nazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prese una delle seguenti opzioni:	peso % fase  25%  15%  40%  10%  100%  7  e attraver zione prira a compila:	settem nov dic so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis:	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della sistemazione della pratica e la sistemazione della	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de noipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la 131/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prere una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i ti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della sistemazione della pratica e la sistemazione della	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della sistemazione della pratica e la sistemazione della	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di att  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare Sistemazione in ufficio della documentazione principale Riordino archivio comunale Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della pratica e la sistemazione in ufficio della socumenta comunale, l'archiviazione della sistemazione della pratica e la sistemazione della	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10% 10%
Fase  1 2 3 4 5  PESO D  Descrizi  Sisten archi  Alla data du  Selezionara	Tempi e modalità di ati  Descrizione  Scelta dei documenti da archiviare  Sistemazione in ufficio della documentazione principale  Riordino archivio comunale  Archiviazione pratica  Compilazione registro  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta mazione archivio con catalogazione delle pratichiviare, la sistemazione in ufficio della documenta comunale, l'archiviazione della pratica e la siliazione delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i d'al casi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	peso % fase  25%  15%  40%  10%  10%  7  e attraver zione prira compila: viste per il 2  ermini previ di previsti, mi	settem nov dic  so la scelta de ncipale, il riordi zione del regis  014 è: sti na entro il 31/12/20	2014 100%  I di realizzazione  aio/agosto  uglio  bre/ottobre //embre embre  i documenti da no in archivio tro  100%	fe	Data di calizzazione ebbraio/agosto luglio ttembre/ottobre novembre	entr X X X	Raggi o il 31 Sì Sì Sì	unta /12/201 	No No No No	%raggiunta 25% 15% 40% 10%

100,00%

ATTIVITA' STRUTT	URALI			2	2014		
	Area:		Ar		one del To	erritorio	
	Dirigente:		Ir	a. Ricc	ardo Vi	anello	
	Programma:	40				- Protezione	Civile
	i rogramma.	<del></del>					0.10
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Centro di costo:	27	PROG	ETTAZ	IONE E	GESTIONE I	LL.PP.
N. 1	- Gestione Amministrativa						
Gestione delle procedure per l'acquisizione di servizi, forniture e lavori connessi all'attività del settore attraverso la richiesta	Determinazioni di impegno e/o integrazione	n.	174	212	259		
di preventivi, valutazione delle offerte, verifica delle disponibilità a bilancio delle somme, determinazioni di impegno, controllo sul lavoro /servizio /fornitura, liquidazione e adempimenti connessi (DURC, CIG, verifiche equitalia ecc.). Procedure di acquisizione di beni e servizi su CONSIP e MePA	Determinazioni di liquidazione	n.	186	171	207	Tomba - Bado - Sartori - Marton - Follegot	5
N. 2 - Gestione pulizi	e fabbricati comunali		1				
Gestione delle pulizie dei fabbricati comunali, interventi extra contratto, controllo e liquidazione fatture, verifiche contrattuali, scadenze ed assunzioni periodiche lavotatori residenti.	Comunicazioni, cambio orari personale e sostituzione personale	n.	22	35	30	Marton - Follegot	2
·	Verifiche periodiche pulizia immobili e liquidazione mensile	n.	12	12	12		
N. 3 - Manutenz	zione straordinaria fabbricati comu	nali	4				
Manutenzione straordinaria dei fabbricati comunali (uffici municipio, scuole, palestre, centri sociali, cimiteri, alloggi comunali, ecc.), sopralluoghi tecnici, progettazioni, procedure di gara informale, impegni di spesa di affidamento a ditte esterne, verifica e controllo dei lavori, liquidazioni.	Sistemazione guaine tetti cimiteri di Padernello e Postioma, recinzione esterna scuola materna, installazione impianto di condizionamento,pellicole termo riflettenti, fori aereazione scuola infanzia Castagnole, ristrutturazione bagni tennis club e realizzazione skating board, tinteggiatura corridoi eaule elementari di Treforni e Padernello, sistemazione pavimentazione palestrina scuola elementare Postioma, sistemazione fognature e allacciamento alla condotta consortile impianti sportivi di via della Costituzione, riparazione tetto magazzino Comunale e altri interventi minori urgenti per garantire la continuità dei servizi erogati alla cittadinanza	n.	26	21	25	Marton - Bado	4
Supporto ai vari servizi comunali, dall'Ufficio urbanistica,	N. 4 - Attività di supporto Pareri rilasciati	n.	9		12		
attività produttive, ecologia, polizia locale, sport con rilascio di pareri su interventi di urbanizzazione, collaudi lottizzazioni, rifiuti, cave, fognature, recinzioni proprietà, segnaletica stradale, gestione degli sportivi, ecc.		ore	140	150	150	Marton - Bado - Sartori - Tomba	2
N. S	5- Rilevazione e statistiche		1		1		
Inserimento dati relativi al patrimonio immobiliare alla	Statistiche sul patrimonio	n.		1	1		
realizzazione delle opere pubbliche	Inseriimento dati osservatorio regionale LL:PP: Trasmissione dati opere pubbliche	n. n.		1 8	2	Zanatta - Bado -	2
	all'Autorità LL.PP.					Sartori	
	Statistiche trasmesse al Ministero economia e finanze	n.		1	1		

ATTIVITA' STRUTTURALI	2014					
Area:		Area Gestione del Territorio				
Dirigente:	: Ing. Riccardo Vianello					
Programma:	40	LL.PP Patrimonio - Protezione Civile				

Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Centro di costo:	28	AC		IONE E PATRIM	GESTIONE I	DEL
N. 6 - Procedure concorsus	ali di affidamento lavori e alienazion	i beni immo	obili				
Predisposizione e pubblicazione dei bandi e disciplinari di	Gare affidamento lavori	n.	5	9	2	İ	Attività
gara per l'affidamento di servizi e lavori programmati,	Gare affidamento di servizi	n.	2	1	0	İ	pesata
compreso pubblicazioni, comunicazioni previste per legge, CIG, pagamento tassa Autorità vigilanza LL.PP., svolgimento della gara, accertamento dei requisiti di partecipazione, affidamento, ecc. Bandi d'asta per l'alienazione di beni comunali, compreso perizie, pubblicazioni, espletamento gara sino all'atto di alienazione.	Bandi alienazioni beni	n.	1	4	4	Tomba - Bado - Sartori - Marton - Zanatta - Berti - Follegot	nelle singole schede relative alle opere pubbliche
	opri - Piano alienazioni						
Gestione del patrimonio comunale con aggiornamento e	Acquisizioni L. 448/99	n.	3	4	1		
inserimento nel portale del Dipartimento del Tesoro compreso	Telefonia mobile	n.	2	0	0		
acquisizioni e alienazioni del demanio e patrimonio disponibile, perfezionamento di vecchie lottizzazioni mediante	Concessioni cimiteriali	n.	140	109		Tomba - Bado -	
acquisizione L. 448/99, deliberazioni e trascrizioni, ecc.,	Espropri	n.	18	22	0	Sartori - Marton -	
concessioni di aree pubbliche per telefonia mobile, acquisizione terreni con procedure di esproprio o di accordo bonario, redazione del Piano delle Alienazioni con eventuali modifiche ed integrazioni e redazione di Perizie di Stima.	Accordi bonari	n.	3	26	8	Berti - Follegot - Zanatta	4
	Centro di costo:	18		PRC	TEZION	NE CIVILE	
N. 8 - Prote	zione Civile		1				
Gestione del Piano Comunale di Protezione Civile con attività	Attività di supporto	n.	24	28	30	İ	
di supporto e coordinamento del Gruppo Comunale, verifica comunicazioni di interventi di prevenzione e allertamento del	Verifica comunicazioni avversità e calamitosi	n.	90	96	90		
Centro Funzionale Decentrato Regionale in caso di avversità	Segnalazioni ordigni bellici	n.	2	1	1	Ī	
atmosferiche o eventi calamitosi, segnalazioni della Prefettura di ritrovamento ordigni bellici con attuazione misure di	Aggiornamento P.C.	n.	2	0	1	Marton - Stella -	3
sicurezza, corsi di aggiornamento. Aggiornamento del Piano	Corsi di formazione	n.	1	3	4	Follegot	
Comunale, richieste alla compagnia assicurativa di risarcimento dei danni subiti dalla palestra di Padernello a	Recupero indennità per ripristino danni	n.	1	0	2	Ţ	

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	1	
	Aroa		Gestion	ne del Territorio	
	Area: Dirigente:			anello Riccardo	
	Dirigente.		ilig. Vie	anello miccardo	
	Programma:	40	Lavori pubbl	ici - Patrimonio - P	rotezione civile
	Centro di costo:	27	Progetta	zione e gestione la	vori pubblici
	T:	tolo			
	Costruzione nuovi loculi		ero di Castagnol	e	
			•		<b>.</b>
х	strategico		annuale	Х	pluriennale
	co	oluriennale	data t	ermine	continua dal 201
	Se j	Jiunennaie			
	RISULTA	TO ATTE	SO .		
	Ricavare nuovi loculi p	oer il serv	rizio cimiteriale		
cat.	Risorse	umane	coinvolte		
D	Т	omba Pa	olo		
D C		arton Luci Bado Lucia			
В		artori Ma			
	Altri centri di	costo co	involti		
	Servizio -				
					% prevista per i
n.	Indicato	ori			2014
1	Percentuale di realizzazione				79%
	Tempi e modal	lità di att	uazione		
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione
1	Approvazione studio di fattibilità				
2	Approvazione progetto preliminare	9%	21.07.2014	G.C. n. 100	
3	Approvazione progetto definitivo	18%	15.09.2014	G.C. n. 329	
4	Approvazione progetto esecutivo	27%	15.09.2014	G.C. n. 329	
5	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	18%	17.09.2014	Det. N. 523	
6	Affidamento dei lavori	5%	10.10.2014		
7	Inizio lavori	2%	23.10.2014		
8	Fine dei lavori	5%			20.02.2015
9	Approvazione contabilità finale	16%			31.05.2015
ECO D	ELL'ORIETTIVO	100%			
	ELL'OBIETTIVO	9			
	one sintetica dell'attività svolta gettazione preliminare, definitiva, esecutiva con	predidpo	sizione di tutti a	li elaborati previ	isti dal D.Las
163/20	006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o validazion	e del pro	getto secondo la	a fase predispos	sta, richiesta di
reventi	vi, autorizzazioni dagli enti erogatori di servizi, A lavori. Direzione			ogetto. Procedu	ra di affidamento
	iavoii. Dilezione	Contabl	ina iavori.		
la data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi	previste pe	r il 2014 è:		100%
	e una delle seguenti opzioni:				
	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entre				
Х		mini previst	ti, ma entro il 31/12	/2014.	
Х	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i ter				
Х	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12		oncluderanno entro	il:	
Х			oncluderanno entro	il:	
Χ	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12		oncluderanno entro	oil:	
Χ	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12		oncluderanno entro	oil:	

Stato di attuazione al 31/12/2014

Valore al 31/12/2014 79% 100,00%

Data di realizzazione anno 2014	е	Ra ntro il	% raggiunta	
		Sì	No	0%
21.07.2014	Х	Sì	No	9%
15.09.2014	Х	Sì	No	18%
15.09.2014	Х	Sì	No	27%
17.09.2014	Х	Sì	No	18%
10.10.2014	Х	Sì	No	5%
23.10.2014	Х	Sì	No	2%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%

79%

	IEDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		2
	Area:		Gestione	del Terri	torio
	Dirigente:			ello Ricca	
	Programma:	40	Lavori publ	olici - Patrim civile	nonio - Protezione
	Centro di costo:	27	Progettazio	one e gestio	ne lavori pubblici
	Titolo				
	Costruzione nuovi loculi nel cir	nitero di F	adernello		
х	strategico		annuale	х	pluriennale
		-	data te	rmine	continua dal 2013
	se	pluriennale	31.12.	2014	
	RISULTATO AT	ΓESO			
	Ricavare nuovi loculi per il se	ervizio cin	niteriale		
cot	Risorse umar	ne coinva	alto		
cat.	Tomba	Paolo	,,,,,		
D C	Marton L Bado Lu				
В	Sartori I				
	Altri centri di costo	coinvolti			
	Servizio - Dipend				
	141				% prevista per i
n. 1	Indicatori				2014
<u> </u>	Percentuale di realizzazione				32%
	Tempi e modalità di a	attuazion	e	1	1
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione
1	Approvazione studio di fattibilità				
2	Approvazione progetto preliminare	9%	11.12.2013	G.C. n. 21	
3	Approvazione progetto definitivo	18%	26.08.2013	G.C. n.	
4	Approvazione progetto esecutivo	24%	26.08.2013	128 G.C. n.	
				128 Det. N.	
5	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	10%	03.09.2013	423 Det. N.	
6	Affidamento dei lavori	5%	11.10.2013	480	
7	Inizio lavori	2%	04.11.2013		
8	Fine dei lavori	5%	09.05.2014		
9	Approvazione contabilità finale	27% 100%	27.10.2014		
ESO I	DELL'OBIETTIVO	9	]		
	zione sintetica dell'attività svolta				
	ione sintetica dell'attività svolta				
Descriz Proge	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori	alidazion nti erogat	e del proge ori di serviz	tto second i, ASL, ap	do la fase provazione de
Proge D D predisp	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e	ralidazione nti erogat . Direzion	e del proge ori di serviz e e contabil	tto second i, ASL, ap	do la fase provazione de
Proge D redisp	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre .Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori	ralidazione nti erogat . Direzion	e del proge ori di serviz e e contabil	tto second i, ASL, ap	do la fase provazione de
Proge D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te	ralidazion nti erogat . Direzion viste per il 2	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è:	tto secondi, ASL, ap i, ASL, ap lità lavori.	do la fase provazione de
Proge Doredispondial	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tr 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	ralidazionenti erogat . Direzion viste per il 2 ermini previsti, m	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è: sti a entro il 31/12	tto seconi i, ASL, ap ità lavori. 2/2014.	do la fase provazione de
Programa Doredispo	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20	ralidazionenti erogat . Direzion viste per il 2 ermini previsti, m	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è: sti a entro il 31/12	tto seconi i, ASL, ap ità lavori. 2/2014.	do la fase provazione de
Proge D D Dredisp	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tr 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir	ralidazionenti erogat . Direzion viste per il 2 ermini previsti, m	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è: sti a entro il 31/12	tto seconi i, ASL, ap ità lavori. 2/2014.	do la fase provazione de
Proge D D Dredisp	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20	ralidazionenti erogat . Direzion viste per il 2 ermini previsti, m	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è: sti a entro il 31/12	tto seconi i, ASL, ap ità lavori. 2/2014.	do la fase provazione de
Proge D D predisp	ettazione preliminare, definitiva, esecutiva con pre Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, verifica o v osta, richiesta di preventivi, autorizzazioni dagli e progetto. Procedura di affidamento lavori del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20	ralidazionenti erogat . Direzion viste per il 2 ermini previsti, m	e del proge ori di serviz e e contabil 014 è: sti a entro il 31/12	tto seconi i, ASL, ap ità lavori. 2/2014.	do la fase provazione de

### Stato di attuazione al

31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
32%	100,00%

Data di realizzazione anno 2014		% raggiunta		
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
09.05.2014	Х	Sì	No	5%
27.10.2014	Х	27%		
				32%

SCH	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		3	s	tato di a	ttuazion	e al	
				!		'	31/1	2/2014		
	Area: Dirigente:			e del Terri nello Ricca						
	Programma:	40	Lavori publ	olici - Patrim civile	onio - Protezione	- ]				
	Centro di costo:	27	Progettazio		ne lavori pubblici	]				
	Titolo					]				
	Realizzazione nuova scuola ele	mentare o	di Postioma							
Х	strategico		annuale data te		pluriennale continua dal 2013	-				
	se	pluriennale	10/09/	2014		]				
	RISULTATO AT	reso								
	Migliorare il servizio s	scolastico								
cat.	Risorse umar		lte			]				
D D	Tomba Marton L					•				
C B	Bado Lu Sartori I									
	Altri centri di costo Servizio - Dipend									
	p				0/ munulata may il	· 1				
n.	Indicatori				% prevista per il 2014	,		31/12/20	14	
1	Percentuale di realizzazione				27%		2	7%		100,00%
	Tempi e modalità di a		e	ı		Data di				
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione	realizzazione a	nno	entro il	giunta 31/12/2014	% raggiunta
1	Approvazione finanziamento con Leasing	8%	01/07/2009					Sì	No	0%
2	Verifica e approvazione progetto preliminare	7%	febbr. 2010					Sì	No	0%
3	Redazione e approvazione progetto definitivo	21%	26.09.2011	G.C. n. 143				Sì	No	0%
4	Validazione e approvazione progetto esecutivo	5%	03.09.2012	G.C. n. 147 Det. N.				Sì	No	0%
5	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	25%	03.10.2011	610				Sì	No	0%
6	Contratto affidamento dei lavori	5%	01.03.2012	Det. N. 124				Sì	No	0%
7	Inizio lavori	2%	12.09.2012					Sì	No	0%
8	Fine dei lavori	5%	30.04.2014			30.04.2014	Х		No	5%
9	Collaudo e agibilità	4%	10.09.2014	Det. N.		10.09.2014	Х		No	4%
10	Approvazione contabilità finale	18%	10.09.2014	497		10.09.2014	Х	Sì	No	18% 27%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	10	]							
Studi di definitiv	one sintetica dell'attività svolta sostenibilità, delibera di C.C., supporto alla progi o, con predisposizione di tutti gli elaborati previst , validazione e approvazione dei progetti, predisp Verifica contab	i dal D.Lg osizione	s 163/2006	e dal D.F	P.R. 207/2010,					
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	riste per il 2	014 è:		100%	]				
	e una delle seguenti opzioni:	p=1 E			10070	1				
Х	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te	ermini previs	sti							
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin					1				
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20 per le seguenti motivazioni:	14, si concl	uderanno entr	o il:						
	por to seguena monvdzitili.					]				
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:					1				

SCHI	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		4	_	Stato	di attu	ıazione	al	_
	Aven		0 1	als LT south		, L	3	31/12/2	2014		]
	Area:			del Territ							
	Dirigente:		ing. vian	ello Ricca	ırdo						
	Programma:	40	Lavori publ	olici - Patrim civile	onio - Protezione	]					
	Centro di costo:	27	Progettazio	one e gestio	ne lavori pubblici						
	Titolo					]					
	Realizzazione nuova scuola elen	nentare d	i Padernello	)							
Х	strategico		annuale	х	pluriennale continua dal	•					
	se	pluriennale	01/07/		2013	]					
	RISULTATO AT	ΓESO									
	Migliorare il servizio s	scolastico									
cat.	Risorse umar		lte			]					
D D	Tomba Marton L										
С	Bado Lu	ıciano									
В	Sartori I	Marco				J					
	Altri centri di costo										
	Servizio - Dipeno	dente				]					
n.	Indicatori				% prevista per il		Valor	e al 31	1/12/201	14	1
1	Percentuale di realizzazione				2014			2%			100,00%
	Tempi e modalità di a	ttuazion	•			1					
	-	peso %			data prevista di		Data di		Rago	jiunta	
	Descrizione	fase	realizzata il	con atto	realizzazione	re	ealizzazione anno 2014			1/12/2014	% raggiunta
1	Approvazione finanziamento con Leasing	8%	2009						Sì	No	0%
2	Redazione e approvazione progetto definitivo	28%	13.05.2013	G.C. n. 76					Sì	No	0%
3	Validazione e approvazione progetto esecutivo	5%	03.03.2014	G.C. n. 22					Sì	No	0%
4	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	25%	17.05.2013	Det. N. 217					Sì	No	0%
5	Determina di aggiudicazione dei lavori	5%	19.09.2013	Det. N. 445					Sì	No	0%
6	Inizio lavori	2%	10.02.2014				10.02.2014	Х	Sì	No	2%
7	Fine dei lavori	3%			01/05/2015				Sì	No	0%
8	Collaudo e agibilità  Rendicontazione alla Regione Veneto x	4%			01/06/2015						0%
9	contributo	5%			01/09/2015						0%
10	Approvazione contabilità finale	15%			01/07/2015				Sì	No	0%
PESO D	ELL'OBIETTIVO	100%	]								2%
	one sintetica dell'attività svolta		ı								
	sostenibilità, delibera di C.C., redazione del profe	netto defi	nitivo con r	redisnosi	zione di tutti ali						
	ti previsti dal D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2	010, verif	ica, validaz	ione e app	provazione dei						
	progetti, predisposizione bando di gara e affide	amento la	vori e verifi	ca contab	ilità.						
Alla data de	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	riste per il 2	014 è:		100%						
Selezionare	e una delle seguenti opzioni:										
Χ	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i te	ermini previ	sti								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin	i previsti, m	a entro il 31/12	2/2014.		•					
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20	14, si concl	uderanno entr	o il:							
	per le seguenti motivazioni:					]					
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:					1					

SCH	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		5
	Area:		Gestione	del Territ	torio
	Dirigente:			ello Ricca	
	Diligente.				
	Programma:	40	Lavori publ	olici - Patrim civile	onio - Protezione
	Centro di costo:	27	Progettazio	one e gestio	ne lavori pubblici
	Titolo				
	Realizzazione pista cicloped	donale Vi	a Piave		
Х	strategico		annuale data te	X	pluriennale continua dal 2013
	se	pluriennale	28/02/	2015	
	RISULTATO AT	TESO .			
	Migliorare la rete pedonale e mettere i	n sicurez	za gli utenti	deboli	
cat.	Risorse umar	e coinvo	lte		
D D	Tomba Marton L				
C	Bado Lu				
В	Sartori I	Marco			
	Altri centri di costo		i		
	Servizio - Dipeno	dente			
n.	Indicatori				% prevista per il
1	Percentuale di realizzazione				2014 12%
	Tempi e modalità di a	attuazion			
	·	peso %			data prevista di
	Descrizione	fase	realizzata il	con atto	realizzazione
1	Approvazione progetto preliminare	9%	28.02.2008	C.C. n. 10	
2	Approvazione progetto definitivo	18%	04.10.2010	G.C. n. 152	
3	Approvazione progetto esecutivo	24%	16.12.2013	G.C. n. 204	
4	Indizione gara per l'affidamento dei lavori	22%	16.12.2013	Det. N.	
				687	
5	Aggiudicazione dei lavori	5%	22.01.2014	Det. N. 16	
7	Inizio lavori Fine dei lavori	2% 5%	31.03.2014 10.10.2014		
8	Approvazione contabilità finale	15%	10.10.2014		28.02.2015
	- FF-0142-010 SSMASMA MAIO	100%			
ESO D	ELL'OBIETTIVO	10	]		
narico valida	ione sintetica dell'attività svolta a professionista esterno per la progettazione pre zione del progetto preliminare e definitivo/esecut te enti erogatori di servizi e nulla osta Provincia. contabilità lavori e liquio	tivo, richi Procedur	esta di prev a di affidan	entivi, au	torizzazioni da
	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi prev	viste per il 2	014 è:		100%
Selezionai X	re una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i t	ermini previ	sti		
٨	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termir			2/2014.	
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/20				
	per le seguenti motivazioni:				
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				

### Stato di attuazione al

31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
12%	100,00%

Data di realizzazione anno 2014		% raggiunta		
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
		Sì	No	0%
22.01.2014	Х	Sì	No	5%
31.03.2014	Х	Sì	No	2%
10.10.2014	Х	Sì	No	5%
		Sì	No	0%
·				12%

SCHE	DA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		6	]			ıazione	al		ı
	Area:		Gostions	del Terri	torio	l	;	31/12/2	2014			
	Dirigente:			ello Ricca								
	Programma:	40	Lavori pubb	olici - Patrim civile	onio - Protezione							
	Centro di costo:	27	Progettazio	ne e gestio	ne lavori pubblici							
	Titolo					]						
	Ristrutturazione Villa	Panizza										
Х	strategico		annuale	Х	pluriennale							
	se	pluriennale	data ter 30/09/		continua dal 2013	]						
	RISULTATO AT	TESO				]						
	Creare la nuova sede pe	r la biblio	teca									
cat.	Risorse umar	ne coinvo	olte			]						
D	Tomba											
D C	Marton L Bado Lu											
В	Sartori I											
	Altri centri di costo	coinvolt	i			1						
	Servizio - Dipeno											
					% prevista per il	ı —						İ
n.	Indicatori				2014		Valor		1/12/20	14		100.000/
1	Percentuale di realizzazione				7%			7%	)			100,00%
	Tempi e modalità di a	attuazior	ie	l	I	D-1	I:					
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione	realizzaz	a di ione anno )14	,	Ragg entro il 3	jiunta 1/12/201	4	% raggiunta
1	Approvazione progetto preliminare	9%	17.12.2007	G.C. n. 219					Sì		No	0%
2	Approvazione progetto esecutivo	22%	13.05.2013	G.C. n. 205					Sì		No	0%
3	Aggiornamento progetto esecutivo	10%	23.12.2013	G.C. n. 22					Sì		No	0%
4	Indizione gara per l'affidamento dei lavori	20%	24.12.2013	Det. N. 735					Sì		No	0%
5	Aggiudicazione dei lavori	5%	24.01.2014	Det. N. 19		24.01	.2014	Х	Sì		No	5%
6	Inizio lavori	2%	30.04.2014				1.2014	Х	Sì		No	2%
7	Fine dei lavori	5%			01/06/2015				Sì		No	0%
8	Approvazione contabilità finale	27%			01/09/2015				Sì		No	0%
DESC.		100%	1								i	7%
•	ELL'OBIETTIVO	10										
Incar	one sintetica dell'attività svolta ico della progettazione esecutiva, D.L. a profess esecutivo, richiesta di preventivi, autorizzazioni di affidamento lavori. Verifica contabili	da parte	e enti eroga	tori di ser								
Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	reviste per	il 2014 è:		100%	]						
Selezionar	e una delle seguenti opzioni:					J						
Χ	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini pre	evisti									
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i tern	nini previsti	, ma entro il 31	1/12/2014.		1						
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	/2014, si co	ncluderanno e	entro il:								
	per le seguenti motivazioni:					1						
	N. G					]						
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:					1						

SCH	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	)14		7	Stato	di attu	ıazione	e al		
	A		0	del Temb		;	31/12/2	2014			
	Area: Dirigente:		Gestione ing. Vian	ello Ricca							
	Programma:	40		civile		]					
	Centro di costo:	27	Progettazio	one e gestic	ne lavori pubblici	]					
	Titolo					]					
	Ristrutturazione Cas	a Scaboro	)								
Х	strategico	e pluriennale	annuale data te		pluriennale continua dal 2013	1					
			0.7.12			1					
	RISULTATO AT Creare nuovi spazi per l		zioni								
cat.	Risorse uma	ne coinvo	lte			]					
D D	Tomba Marton										
С	Bado L	uciano									
В	Sartori	Marco									
	Altri centri di costo Servizio - Diper					]					
n.	Indicatori				% prevista per il 2014	Valor	e al 31	1/12/20	14		
1	Percentuale di realizzazione				34%		34%	6			100,00%
	Tempi e modalità di	attuazion	e			7					
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione	Data di realizzazione anno 2014			giunta 31/12/2014		% raggiunta
1	Approvazione progetto preliminare	9%	17.12.2007	G.C. n. 219				Sì	ı	No	0%
2	Approvazione progetto definitivo	18%	07.10.2013	G.C. n. 158				Sì	ı	No	0%
3	Approvazione progetto esecutivo	24%	07.10.2013	G.C. n. 158				Sì	ı	No	0%
4	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	10%	21.10.2013	Det. N. 534				Sì		No	0%
5	Affidamento dei lavori	5%	02.12.2013	Det. N.				Sì		No	0%
6	Inizio lavori	2%	22.01.2014	607		22.01.2014	Х	Sì		No	2%
7	Fine dei lavori	5%	20.06.2014			20.06.2014	X	Sì	<b></b>	No	5%
8	Approvazione contabilità finale	27%	05.08.2014	Det. N.		05.08.2014	Х	Sì		No	27%
	ble and a second second	100%		695			,,				34%
PESO [	DELL'OBIETTIVO	10									
Proge D.P.R.	cione sintetica dell'attività svolta etazione esecutiva con predisposizione di tutti g 207/2010, verifica e validazione del progetto es ti erogatori di servizi, approvazione del progetto contabilità lav	ecutivo, rid . Procedu	chiesta di p	reventivi,	autorizzazioni						
Alla data	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	reviste per il	2014 è:		100%						
	una delle seguenti opzioni:	,				<b>.</b>					
Х	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	i termini prev	visti								
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i terr					<b>-</b>					
	<ol> <li>Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:</li> </ol>	/2014, si con	cluderanno er	ntro il:							
	рог ю оодиени поичалон.										
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:					-					

SCHE	DA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	2	014		8		Stato	di attu	ıazione	al	
							:	31/12/2	2014		
	Area:			e del Terri nello Ricc							
	Dirigente:		ilig. Viai	iello nicc	aruu						
	Programma:	40		civile							
	Centro di costo:	27	Progettazio	one e gestic	ne lavori pubblici						
	Titolo										
	Realizzazione pista ciclopedonale Via	a Impianti	Sportivi a I	Paese							
Х	strategico		annuale	Х	pluriennale						
			data te		continua dal 2013	ı					
	se	pluriennale	31.12.	.2014							
	RISULTATO AT	TESO									
Mig	liorare la rete pedonale e mettere in sicurezza g	gli utenti c	deboli e crea	are nuovi	parcheggi						
cat.	Risorse umai	ne coinvo	olte			· 					
D	Tomba	Paolo									
C	Marton L Bado Lu										
В	Sartori	Marco									
	Altri centri di costo		i								
	Servizio - Dipen	dente									
n.	Indicatori				% prevista per il 2014		Valor	e al 3	/12/20	14	
1	Percentuale di realizzazione				27%			27%	0		100,00%
	Tempi e modalità di	attuazior	пе								
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione	realizza	ata di azione anno 2014			iunta 1/12/2014	% raggiunta
1	Descrizione Approvazione progetto definitivo		realizzata il 15.07.2013	G.C. n.		realizza	zione anno	(			% raggiunta
1 2		fase		G.C. n.		realizza	zione anno		entro il 3	1/12/2014	
	Approvazione progetto definitivo	fase	15.07.2013	G.C. n. 118 G.C. n.		realizza	zione anno		entro il 3 Sì	1/12/2014 No	0%
2	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo	fase 22% 29%	15.07.2013 15.07.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N.		realizza	zione anno		Sì Sì	1/12/2014 No No	0%
2	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori	fase 22% 29% 10%	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352		realizza	zione anno		Sì Sì Sì	No No No	0% 0% 0%
2 3 4	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori	22% 29% 10% 5%	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N.		realizza	zione anno		Sì Sì Sì Sì Sì	1/12/2014 No No No No	0% 0% 0%
2 3 4 5	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori	10% 5% 2% 5% 27%	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N.		realizza	zione anno	X	Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori	fase  22%  29%  10%  5%  2%  5%	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N.		realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0%
2 3 4 5 6 7	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale e C.R.E.	10% 5% 27% 10% 5% 27% 100%	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N.		realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7  PESO D  Descrizi  Proge 207/20	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.	10% 29% 10% 5% 2% 5% 27% 100% 9	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2014 dal D.Lgs 1 del progetto vazione del	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R.	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7  PESO D  Descrizi  Proge 207/20 preven	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione	fase  22%  29%  10%  5%  2%  5%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve contabi	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2014 dal D.Lgs 1 del progetto vazione del lità lavori.	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione	fase  22%  29%  10%  5%  2%  5%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve contabi	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2014 dal D.Lgs 1 del progetto vazione del lità lavori.	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R.	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione	fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti idazione e zi; approve contabi reviste per	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014 dal D.Lgs 1 del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è:	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pe e una delle seguenti opzioni:	fase  22%  29%  10%  5%  2%  5%  27%  100%  9  ti previsti idazione e zi; approve e contabi reviste per i termini pre	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2014  dal D.Lgs 1 del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  strazione con predisposizione di tutti gli elaborat  10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve e contabi reviste per i termini promini previsti	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014 del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat  10; verifica del progetto definitivo; verifica e val  tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pe  e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i terr	fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve e contabi reviste per i termini promini previsti	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014  del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  strazione con predisposizione di tutti gli elaborat  10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve e contabi reviste per i termini promini previsti	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014  del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  strazione con predisposizione di tutti gli elaborat  10; verifica del progetto definitivo; verifica e val tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve e contabi reviste per i termini promini previsti	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014  del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Proge 207/20 preven Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale e C.R.E.  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat  10; verifica del progetto definitivo; verifica e val  tivi ed autorizzazioni degli enti erogatori di servi affidamento lavori. Direzione  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pe  e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12  per le seguenti motivazioni:	fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%  9  ti previsti idazione o zi; approve e contabi reviste per i termini promini previsti	15.07.2013 15.07.2013 17.07.2013 26.08.2013 09.09.2013 08.11.2013 04.12.2014  del progetto vazione del lità lavori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 118 G.C. n. 118 Det. N. 352 Det. N. 417	e dal D.P.R. o; richiesta di Procedura di	realizza	nzione anno 2014		Sì Sì Sì Sì Sì	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 0% 0% 27%

SCHE	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	2	014		9	Sta	to di att	uazione	e al	
	_	ı					31/12/	2014		
	Area: Dirigente:			e del Terri nello Ricc						
	Programma:	40	Lavori publ		onio - Protezione					
	Centro di costo:	27	Progettazio	civile one e gestio	ne lavori pubblici					
	Titolo									
	Riqualificazione della viabilità del c	entro e d	i Viale Pani	zza						
х	strategico		annuale	х	pluriennale					
	se	pluriennale	data te 31.12.		continua dal 2013					
	RISULTATO AT	TESO								
Mig	gliorare la rete pedonale e mettere in sicurezza g	gli utenti c	leboli e crea	are nuovi	parcheggi					
cat.	Risorse uma		olte							
D D	Tomba Marton L									
С	Bado Lu	uciano								
В	Sartori	Marco								
	Altri centri di costo Servizio - Dipen		i							
	Servizio - Diperi	uente								<b>-</b>
n.	Indicatori				% prevista per il 2014	Va	lore al 3	1/12/20	14	
1	Percentuale di realizzazione				34%		34	%		100,00%
	T 1									
	Tempi e modalità di	attuazior	<u>ie</u>							
	Descrizione	peso % fase	realizzata il		data prevista di realizzazione	Data di realizzazione an 2014	10		giunta 31/12/2014	% raggiunta
1	·	peso %		G.C. n. 136		realizzazione an	10			% raggiunta
1 2	Descrizione	peso % fase	realizzata il	G.C. n. 136 G.C. n. 136		realizzazione an	10	entro il 3	31/12/2014	
	Descrizione Approvazione progetto definitivo	peso % fase	realizzata il 09.09.2013	G.C. n. 136 G.C. n. 136		realizzazione an	10	Sì	No	0%
2	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo	peso % fase 22% 29%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449		realizzazione an	no	Sì Sì	No No	0%
3	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori	peso % fase  22%  29%  10%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496		realizzazione an	X	entro il 3 Sì Sì Sì	No No No	0% 0% 0%
3 4	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori	peso % fase  22%  29%  10%  5%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496		realizzazione an 2014		sì Sì Sì Sì	No No No No	0% 0% 0% 0%
2 3 4 5	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori	peso % fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496		realizzazione an 2014 2014 22.03.2014	X	Sì Sì Sì Sì	No No No No No No	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale	peso % fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%  100%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496		22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5%
2 3 4 5 6 7	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale	peso % fase  22%  29%  10%  5%  2%  27%	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496		22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7  PESO D  Descrizi  Progr 20	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale	peso % fase  22%  29%  10%  5%  2%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esecone del p	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richie	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7  PESO D  Descrizi  Progr 20' autorizi	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO tione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richie rogetto. Proori.	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Progu 20 autoriz	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborai 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richie rogetto. Proori.	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Progu 20 autoriz	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richie rogetto. Pro ori. il 2014 è:	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Inizio lavori Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO Ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaboral 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e conte una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i terri	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Inizio lavori Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO Ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaboral 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e conte una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i terri	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo Approvazione progetto esecutivo Indizione gara per l'affidamento dei lavori Aggiudicazione dei lavori Inizio lavori Fine dei lavori Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO Ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12 per le seguenti motivazioni:	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%
2 3 4 5 6 7 PESO D Descrizi Prograutoria Alla data d Selezionar	Approvazione progetto definitivo  Approvazione progetto esecutivo  Indizione gara per l'affidamento dei lavori  Aggiudicazione dei lavori  Inizio lavori  Fine dei lavori  Approvazione contabilità finale  ELL'OBIETTIVO  ione sintetica dell'attività svolta  ettazione con predisposizione di tutti gli elaborat 7/2010; verifica e validazione del progetto defini zzazioni degli enti erogatori di servizi; approvazi lavori. Direzione e cont  el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  te una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	peso % fase  22%  29%  10%  5%  27%  100%  9  ti previsti tivo-esec one del p abilità lav reviste per  i termini pronini previsti	realizzata il 09.09.2013 09.09.2013 25.09.2013 16.10.2013 22.03.2014 22.05.2014 07.11.2014  dal D.Lgs 1 utivo; richier rogetto. Proori. il 2014 è: evisti , ma entro il 3	G.C. n. 136 G.C. n. 136 Det. N. 449 Det. N. 496	e dal D.P.R. ventivi ed i affidamento	22.03.2014 22.05.2014	X	si Si Si Si Si Si	No No No No No No No No No No No No No N	0% 0% 0% 0% 2% 5% 27%

SCH	EDA OBIETTIVO-OPERA PUBBLICA	20	014		10
	A		Costiana	dol Torri	torio
	Area:			del Terri	
	Dirigente:		ing. vian	ello Ricca	aruo
	Programma:	40	Lavori pubb	olici - Patrim	onio - Protezione
	Centro di costo:		Progettazio		ne lavori pubblici
	Titolo	I			
	Realizzazione pista ciclopedonale Vi	a Gaspari	ni a Porcell	engo	
Х	strategico		annuale	x	pluriennale
	Journal		1		continua dal
	se	pluriennale	31/12/		2013
	RISULTATO AT	TECO			•
	Migliorare la rete pedonale e mettere i	n sicurez	za gli utenti	deboli	
cat.	Risorse uma		lte		
D D	Tomba Marton L				
С	Bado Li				
В	Sartori	warco			
	Altri centri di costo Servizio - Dipen				
	Servizio - Diperi	uente			
n.	Indicatori				% prevista per il 2014
1	Percentuale di realizzazione				32%
	Tempi e modalità di	attuazion	ie		
	Descrizione	peso % fase	realizzata il	con atto	data prevista di realizzazione
1	Approvazione progetto preliminare	9%	04.07.2011	G.C. n. 108	
2	Approvazione progetto definitivo	18%	15.07.2013	G.C. n. 116	
3	Approvazione progetto esecutivo	24%	15.07.2013	G.C. n. 116	
4	Indizione gara per l'affidamento dei lavori di	10%	19.07.2013	Det. N. 363	
5	Affidamento dei lavori	5%	10.09.2013	Det. N. 431	
6	Inizio lavori	2%	04.11.2013		
7	Fine dei lavori	5%	20.05.2014		
8	Approvazione contabilità finale	27% 100%	06.10.2014		
ESO D	ELL'OBIETTIVO	10			
Prog 207/20	ione sintetica dell'attività svolta ettazione con predisposizione di tutti gli elabora oto; verifica del progetto preliminare; verifica e v sta di preventivi ed autorizzazioni degli enti erog Procedura di affidamento lavori. Dire	alidazione jatori di se	e del proget ervizi; appro	to definiti ovazione	ivo-esecutivo;
lla data d	lel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	viste per il 2	014 è:		100%
	re una delle seguenti opzioni:				.0070
Χ	Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini previ	sti		
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	ni previsti, m	na entro il 31/1	2/2014.	
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	014, si conc	luderanno enti	o il:	
	per le seguenti motivazioni:				
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				

### Stato di attuazione al

31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
32%	100,00%

Data di realizzazione anno 2014	Raggiunta entro il 31/12/2014				% raggiunta
		Sì		No	0%
		Sì		No	0%
		Sì		No	0%
		Sì		No	0%
		Sì		No	0%
		Sì		No	0%
20.05.2014	Х	Sì		No	5%
06.10.2014	Х	Sì		No	27%

329

100,00%

% raggiunta

0%

0%

0%

10%

5%

0%

0%

0%

0%

15%

1 Esecuzione dei lavori 100% 31/08/2014  100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:		SCHEDA OBIETTIVO		2014	1		Stato di at	tuazio	ne al		
Dirigente: Ing. Riccardo Vianello					•		31/12	/2014			
Programma: 41 Servizi tecnicomanutentivi  Centro di costo: 29 Tecnico manutentivo  Titolo  Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule  X strategico puriermate data termina contous au 2013 se pituriermate  Altra tentri di costo controlti  Servizi Tecnico manutentivo  Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule  X strategico puriermate  Altra tentri di costo coinvolti Servizio - Dipendente  Personale operato  Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente  1 Percentuale di regalizzazione  1 Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di attuazione  Passe % Data prevista per el 100% 100% 100%  1 Esecuzione dei lavori 100% 3 108/2014  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alta data dei 31/12/2014 la percentuale di reggiungmento delle fasi previsto per il 2014 e: 100%  Selezionare una delle seguenti motivazioni:  Alta data dei 31/12/2014 la percentuale di reggiungmento delle fasi previsto per il 2014 e: 100%  Selezionare una delle seguenti motivazioni:  y 1) Le fasi previsto per l'2014 i si cono concluse entro il 31/12/2014, si concluderamo entro il:  per le seguenti motivazioni:				Tecnico Manu	tentivo						
Centro di costo: 29 Tecnico manutentivo  Titolo  Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule  X atrategico		Dirigente:		Ing. Riccardo \	/ianello						
Centro di costo: 29 Tecnico manutentivo  Titolo  Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule  X atrategico				Sarvizi	tecnico-						
Titolo Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule    X		Programma:	41								
Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule    X		Centro di costo:	29								
Trasloco arredi scuola elementare Postioma nella nuova sede con sistemazione aule    X		Titolo									
RISULTATO ATTESO	Tra		nuova se	ede con sistema	zione aule						
Consentire il regolare inizio dell'anno scolastico nel nuovo plesso    Cat.   Risorse umane coinvolte   Personale operaio	X	miglioramento		pluriennale data termine	continua dal 2013						
Cat. Risorse umane coinvolte Personale operaio  Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente  n. Indicatori		RISULTATO ATT	ESO			İ					
Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente    National		Consentire il regolare inizio dell'anno so	olastico n	el nuovo plesso	)						
Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente    Nationali	cat	Risorse umane	coinvolt	e							
Servizio - Dipendente  n. Indicatori % prevista per il 2014 1 Percentuale di realizzazione 100%  Tempi e modalità di attuazione Fase Descrizione peso % fase fase 1 100% 100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:	outi										
Servizio - Dipendente  n. Indicatori % prevista per il 2014 1 Percentuale di realizzazione 100%  Tempi e modalità di attuazione Fase Descrizione peso % fase fase 1 100% 100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:		Altri centri di costo c	oinvolti								
Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione peso fase Descrizione 100%  Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione peso fase Descrizione 100%  100%  100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:											
Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione peso fase Descrizione 100%  Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione peso fase Descrizione 100%  100%  100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:		T			% nrevista ner il						
Tempi e modalità di attuazione  Fase Descrizione peso % fase Data prevista di realizzazione  1 Esecuzione dei lavori 100% 31/08/2014  100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:					2014				2014		
Fase Descrizione Peso % fase Data prevista di realizzazione 1 Esecuzione dei lavori 100% 31/08/2014  1 Esecuzione dei lavori 100% 31/08/2014  100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:	1	Percentuale di realizzazione			100%		10	0%			100,00%
PESO DELL'OBIETTIVO  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:		Tempi e modalità di at		T		_				-	
1 Esecuzione dei lavori 100% 31/08/2014 X Sì No 100% 100%  PESO DELL'OBIETTIVO 9  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 100%  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni:	Fase	Descrizione		Data prevista	di realizzazione						% raggiunta
PESO DELL'OBIETTIVO  Descrizione sintetica dell'attività svolta  Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	1	Esecuzione dei lavori	100%	31/0	3/2014			X	Sì	No	100%
Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	PESO D	FLL'ORIETTIVO		Ī							100%
Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è:  Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:			J	<u>l</u>							
Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	Descrizi	ione sintenda den attività svoita									
Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:											
Selezionare una delle seguenti opzioni:  X 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:						1					
1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	Alla data d	el 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pro	eviste per il 2	2014 è:	100%						
2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014.  3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:											
3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il:  per le seguenti motivazioni:	X										
per le seguenti motivazioni:					14.						
			2014, SI CON	ciuderanno entro ii:							
O Comments of the comment of the first the comments of the com											
14) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perche:		4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				ı					

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	2		ttuazione al	-
					31/1	2/2014	
	Area:		Tecnico Manu				
	Dirigente:		Ing. Riccardo \	/ianello			
	Programma:	41		tecnico-			
	Centro di costo:	29		nanutentivo			
	Titolo						
	Spostamento di alcuni uffi	ci comuna	ali				
Х	strategico miglioramento	X pluriennale	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013			
	RISULTATO ATTE	so					
Ren	dere più funzionale l'espletamento dei servizi ub	icati nel c	complesso di Vil	la La Quiete			
cat.	Risorse umane						
	Personale operaio - ditte esterne	per alcui	<mark>ni lavori - fornitu</mark>	ire			
	Altri centri di costo co	oinvolti					
	Servizio - Dipende	nte					
n.	Indicatori			% prevista per il 2014	Valore al	31/12/2014	
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	00%	100,00%
	Tempi e modalità di at	tuazione					
Fase	Descrizione	peso % fase		di realizzazione	Data di realizzazione	Raggiunta entro il 31/12/2014	% raggiunta
1	Esecuzione dei lavori	100%	30/1	1/2014	15/11/2014	X Sì No	100%
		100%	· T	<u>_</u>			100%
	DELL'OBIETTIVO	9	l				
Descriz	ione sintetica dell'attività svolta						
Alla data d	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pr	reviste per i	l 2014 è:	100%			
Seleziona	re una delle seguenti opzioni:						
Х	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini pre	visti				
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	ini previsti,	ma entro il 31/12/20	)14.			
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	2014, si cor	ncluderanno entro il	:			
	per le seguenti motivazioni:						
	Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:						

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	3		Stato di at	tuazione al	
				1	_ [	31/12	2/2014	
	Area:		Tecnico Manut	entivo				
	Dirigente:		Ing. Riccardo V	ianello				
	Programma:	41		tecnico- tentivi				
	Centro di costo:	29		anutentivo				
	Titolo				1			
	Trasloco Centro Sociale Donne in nuovo	edificio e	ex Casa Scaboro	)				
X	strategico miglioramento	<b>X</b> pluriennale	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013	]			
	RISULTATO ATTE	SO						
	Trasloco degli arredi dell'associazione per rer	ndere usu	fruibile la nuova	sede				
cat.	Risorse umane	coinvolt	е		1			
	Personale o	peraio						
	Altri centri di costo c	oinvolti			1			
	Servizio - Dipende							
	In disease of			% prevista per il	1 [	V-1	04/40/0044	
n. 1	Indicatori Percentuale di realizzazione			2014			31/12/2014 0%	100,00%
	i ercentuale di realizzazione			100%		10	0 /6	100,00%
	Tempi e modalità di at				]	Data di		1
Fase	Descrizione	peso % fase	Data prevista	di realizzazione		Data di realizzazione	Raggiunta entro il 31/12/2	014 % raggiunta
1	Esecuzione dei lavori	100%	31/08	/2014		31/08/2014	X Sì	No
DECO D	DELL'OBIETTIVO	100%						0%
	ione sintetica dell'attività svolta	8	I					
Descriz	ione sintenca den attività svolta							
Alla data d	del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre	eviste per il 2	2014 è:	100%	1			
Seleziona	re una delle seguenti opzioni:				=			
X	1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i	termini prev	risti					
	2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termi	ni previsti, n	na entro il 31/12/201	4.	-			
	3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	2014, si con	cluderanno entro il:					
	per le seguenti motivazioni:							
	4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:				-			
					-			

ATTIVITA'	STRUTTURALI			201	4	
	Area:				nutentivo	
	Dirigente:		Ing.	Riccardo	o Vianello	
	Drogramma	41	So	rvizi Tec	nico-manute	ntivi
	Programma:	41	36	IVIZI I <del>C</del> C	ilico-manute	IIIIVI
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Centro di costo:	29	-	Tecnico	Manutentiv	0
	N. 1- Gestione Amministrativa					
Gestione delle procedure per l'acquisizione di servizi, forniture e lavori connessi all'attività del settore attraverso la richiesta di preventivi, valutazione delle offerte, verifica delle disponibilità a bilancio delle somme, determinazioni di impegno, controllo sul lavoro /servizio /fornitura, liquidazione e adempimenti connessi (DURC, CIG, verifiche equitalia ecc.). Procedure di acquisizione di beni e servizi su CONSIP e MePA,	Determinazioni di impegno e/o integrazione	n.	157	161	Zanatta - Follegot	5
	N. 2 - Gestione Utenze		<u> </u>			
Attività gestionale relativa alle utenze, controllo delle bollette , divisione ed	Energia elettrica - fatture liquidate	n.	310	132		
attribuzione al corretto centro di costo, verifica correlate alla liquidazione della fatture, eventuali richieste per nuove forniture ecc.	Acquedotto - fatture liquidate	n.	176	186	Zanatta - Follegot	5
	Gestione Calore - fatture liquidate	n.	100	100		
	Gestione Rifiuti - fatture liquidate	n.	43	43		
	N. 3 - Gestione verde pubblico					
Servizio di sfalcio aree verdi comunali per il biennio 2013-14: gestione delle tempistiche dei singoli interventi di sfalcio sul territorio, interventi extra contratto, controllo e liquidazione fatture, sfalcio e gestione delle aree non inserite nell'appalto, operazioni di diserbo su strade comunali, potature, regolazioni impianti di irrigazione ecc.	Interventi di sfalcio sul territorio comunale eseguiti  Numero giornate di lavoro del personale operaio	n.	520	520	Zanatta - Follegot Personale Operaio	5
N. 4 - Autori	zzazioni stradali - manifestazioni - danni su patrin	nonio				
Autorizzazioni allo scavo su strade comunali, autorizzazioni per transiti eccezionali su strade comunali, segnalazione sottoservizi, sopralluoghi tecnici con ditte operatrici;Autorizzazioni a presitoto materiale	Autorizzazioni rilasciate	n.	186	278		
per manifestazioni, allestimento manifestazioni patrocinate dal comune, allestimento luminarie ed alberi di natale, distribuzione di volantini e notiziario comunale;Gestione delle pratiche relative a danni sul patrimonio, relazione sulle richieste	Giornate lavorative personale operaio	n.	260	260	Berti - Personale Operaio	5
darini sui patrinono, relazione suile noneste di risarcimento inoltrate al comune da parte dei cittadini;	Pratiche richieste risarcimento inoltrate	n.	52	30		
	N. 5 - Manutenzione su fabbricati			1 -		
Gestione dalle manutenzione di fabbricati comunali (sedi municipio, scuole, palestre, centri sociali ecc.), raccolta delle segnalazioni d'intervento, sopralluoghi tecnici, approvvigionamento dei materiali per manutenzioni in amministrazione diretta, gestione dei servizi di manutenzione programmata (ascensori, estintori ecc.), interventi di riparazione. Servizi Connessi alle elezioni europee e comunali (allestimento seggi, tabelloni elettorali ecc)	Giornate lavorative personale operaio	n.	520	520	Zanatta - Follegot- Berti - Personale Operaio	5

N. 6 - Manutenzione su illuminazione pubblica e impianti semaforici

ATTIVITA' STRUTTURALI		2014
	Area:	Tecnico - Manutentivo

Area:	Tecnico - Manutentivo
Dirigente:	Ing. Riccardo Vianello

Programma: 41 Servizi Tecnico-manutentivi

<u></u>						
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
Gestione delle manutenzioni su impianti di pubblica illuminazione e samaforici, raccolta delle segnalazioni d'intervento , sopralluoghi tecnici, approvvigionamento dei materiali per manutenzioni in amministrazione diretta, interventi di riparazione.	Giornate lavorative personale operaio	n.	260	260	Zanatta - Follegot- Berti - Personale Operaio	5
N. 7 - Ges	tione Amministrativa ed operativa cimiteri con	nunali				
Gestione delle manutenzione sui cimiteri comunali, operazioni di sepoltura (inumazioni e tumulazioni), gestione delle pratiche amministrative (autorizzazioni posa lapidi, concessioni), sopralluoghi tecnici, approvvigionamento dei materiali per manutenzioni in amministrazione diretta, interventi manutentivi, salcio erba e mantenimento del decoro.	Numero di inumazioni - tumulazioni	n.	148	146	Zanatta - Follegot- Berti - Personale Operaio	5
	N. 8 - Manutenzione strade - Segnaletica	L				
Gestione delle manutenzioni su strade e segnaletica, raccolta delle segnalazioni d'intervento, sopralluoghi tecnici, approvvigionamento dei materiali per manutenzioni in amministrazione diretta,	Giornate lavorative personale operaio	n.	260	260	Zanatta - Follegot- Berti - Personale	5
interventi di riparazione. Appalto e gestione dei lavori di rifacimento della segnaletica orizzontale. Gestione dell'emergenza neve.	Numero di interventi emergenza per neve	n.	2	2	Operaio	
N	I. 9 - Gestione squadre operai - attrezzature	L				
Gestione delle squadre operai operazioni per la fornitura del vestiario e dei DPI, gestione del parco automezzi e attrezzature in dotazione, gestione fornitura carburante e gasolio extrarete;	Spesa complessiva per forniture - servizi	n.	58.579	65.394	Zanatta - Follegot- Berti - Personale Operaio	5
	N. 10 - Attività di supporto					
Supporto al settore OOPP nelle fasi di progettazione e realizzazione opere pubbliche, alll'ufficio urbanistica per pareri su interventi di urbanizzazione, collaudoi lottizzazioni con verifiche sugli impianti di pubblica illuminazione ecc.	Ore di lavoro	n.	180	180	Zanatta - Follegot- Berti - Personale Operaio	3
			1		I	

#### **SCHEDA OBIETTIVO** 2014 Area della gestione del territorio Area: Dirigente: Ing. Riccardo Vianello Attività produttive, servizi scolastici, Programma: 42 sport, comunicazione Centro di costo: 30 Sviluppo economico Realizzazione del Programma integrato "APPuntamento a Paese" (finanziamento regionale - D.G.R. N. 2741 del 24.12.2012) strategico annuale miglioramento pluriennale data termin 31/12/2015 RISULTATO ATTESO Riqualificazione e rivitalizzazione delle aree urbane centrali per il rilancio delle attività commerciali di prossimità. Attivazione del servizio smart city e smart business engine Risorse umane coinvolte cat. Piva Fiorella B4 D3 Stella Giuliana D4 Franceschi Rino Altri centri di costo coinvolti Servizio Lavori Pubblici - Geom. Bresolin Claudio % prevista per il Indicatori n. 2014 Percentuale di realizzazione 50% Tempi e modalità di attuazione Descrizione Data prevista di realizzazione Predisposizione atti per l'attuazione 20% 31.12.2014 Costituzione e gestione dell'OGPI (Organismo 2 Gestione Programma Integrato) e dei 4 tavoli 30% 31.12.2014 tecnici e relativa gestione 3 Incontri con gli operatori locali 15% 31.12.2014 Incontri con il personale interno 10% 31.12.2014 Aggiornamento dati del portale PAESE 5 10% 31.12.2014 **IMPRESA** 6 Attività di formazione per i commercianti 15% 31.12.2014 100% PESO DELL'OBIETTIVO 10 Descrizione sintetica dell'attività svolta Coordinamento operativo del programma integrato di riqualificazione e rivitalizzazione delle aree urbane centrali a sostegno delle attività commerciali di prossimità. Avvio dei contatti per la progettazione della nuova App istituzionale nell'abito del nuovo servizio smart city 100% Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014. 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni 4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:

Stato di attuazione al 31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
50%	100,00%

Data di realizzazione		Ragg o il 3	% raggiunta	
31.12.2014	х	Sì	No	20%
31.12.2014	х	Sì	No	30%
31.12.2014	Х	Sì	No	15%
31.12.2014	Х	Sì	No	10%
31.12.2014	Х	Sì	No	10%
31.12.2014	Х	Sì	No	15%
				100%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	2
	A	Δ	delle sestione	al a l de a unide a ui a
	Area:	Area	della gestione	
	Dirigente:		Ing. Riccardo V	ianello
	Programma:	42	Attività produttive sport, com	, servizi scolastic iunicazione
	Centro di costo:	30	Sviluppo	economico
	Titolo			
Manife	estazioni "Paese tra Fiori e Sapori", "Festa di Sal Paese"	n Martino	e Sapori d'Autu	nno", "Natale
Х	strategico	Х	annuale	
	miglioramento		pluriennale	
			data termine	continua dal 2013
	se ,	oluriennale		
	RISULTATO ATTE	SO		
produz	are occasioni di attrazione del territorio a favore o zioni locali in conformità agli obiettivi del Progran	ıma integ	rato "APPuntam	
cat. B4	Risorse umane Piva Fior		ie .	
D3	Stella Giu			
D4	Franceschi	Rino		
	Altri centri di costo c	oinvolti		
	Servizio - Dipende			
	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo		olin e operai	
n.			olin e operai	% prevista per 2014
<b>n</b> .	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo		olin e operai	
	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo	m. Masso		2014
	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo Indicatori Percentuale di realizzazione	m. Masso		2014
1	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo Indicatori Percentuale di realizzazione Tempi e modalità di at	m. Masso tuazione peso %	Data prevista	2014 100%
1 Fase	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione	m. Masso tuazione peso % fase	Data prevista o	2014 100% di realizzazione
1 Fase	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo Indicatori Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"	tuazione peso % fase 35%	Data prevista (31/05 30/11	2014 100% di realizzazione
1 Fase 1 2 3	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori" Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100%	Data prevista (31/05 30/11	2014 100% di realizzazione 5/2014
1 Fase 1 2 3	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo Indicatori Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori" Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"	tuazione peso % fase 35% 35% 30%	Data prevista (31/05 30/11	2014 100% di realizzazione 5/2014
Fase  1 2 3  PESO I	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta	tuazione peso % fase 35% 35% 100%	Data prevista (31/05) 30/11 31/12	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014
Fase  1 2 3  PESO I  Descriz	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9	Data prevista (31/05) 30/11 31/12 ne del territorio a tà agli obiettivi d	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014 a favore del
Fase  1 2 3 PESO I	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni desercio locale e promuovere le produzioni locali in	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 de del territorio a tà agli obiettivi de "	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014 di realizzazione 6/2014 di realizzazione 6/2014
Fase  1 2 3 ESO I	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni clercio locale e promuovere le produzioni locali in  integrato "APPuntamento  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi produzioni delle fasi produzi	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 de del territorio a tà agli obiettivi de "	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014 a favore del
Fase  1 2 3  ESO [ Si e comm	Servizio Tecnico Manutentivo - Geo  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni de collaborato per ideare e produzioni locali in integrato "APPuntamento"	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 31/12 de del territorio a da agli obiettivi de 12014 è:	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014 a favore del el Programma
Fase  1 2 3 ESO I	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni di eccio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento"  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi piare una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 de del territorio a tà agli obiettivi de 12014 è:	di realizzazione  6/2014 /2014 /2014 /2014 /2014 /2014 /2014 /20014
Fase  1 2 3 PESO I	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni ci nercio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pi are una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i term	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9 i attrazion conformit a Paese eviste per i termini pre ini previsti,	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2014 100%  di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014  a favore del el Programma 100%
Fase  1 2 3 PESO I Descriz Comm	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni di eccio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento"  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi piare una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9 i attrazion conformit a Paese eviste per i termini pre ini previsti,	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2014 100%  di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014 a favore del el Programma 100%
Fase  1 2 3 PESO I Descriz Si 6 comm	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni ci nercio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pi are una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9 i attrazion conformit a Paese eviste per i termini pre ini previsti,	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2014 100%  di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014 a favore del el Programma 100%
Fase  1 2 3 PESO I Descriz Si 6 comm	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni ci nercio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pi are una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9 i attrazion conformit a Paese eviste per i termini pre ini previsti,	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2014 100%  di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014  a favore del el Programma 100%
Fase  1 2 3  ESO [ Comm	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di at  Descrizione  Ideazione e attuazione "Paese tra Fiori e Sapori"  Ideazione e realizzazione "Festa di San Martino"  Attuazione e realizzazione "Natale a Paese"  DELL'OBIETTIVO  zione sintetica dell'attività svolta è collaborato per ideare e coordinare occasioni ci nercio locale e promuovere le produzioni locali in integrato "APPuntamento  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pi are una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/	tuazione peso % fase 35% 35% 30% 100% 9 i attrazion conformit a Paese eviste per i termini pre ini previsti,	Data prevista de 31/05 30/11 31/12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2014 100% di realizzazione 5/2014 /2014 2/2014 a favore del el Programma 100%

## Stato di attuazione al 31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
100%	100,00%

Data di realizzazione	Raggiunta entro il 31/12/2014				% raggiunta
31/05/2014	Х	Sì		No	35%
30/11/2014	Х	Sì		No	35%
31/12/2014	Х	Sì		No	30%

100%

#### **SCHEDA OBIETTIVO** 2014 3 Stato di attuazione al 31/12/2014 Area della gestione del territorio Area: Dirigente: Ing. Riccardo Vianello Attività produttive, servizi scolastici, Programma: 42 Centro di costo: 30 Sviluppo economico Sperimentazione del nuovo sistema telematico Unipass (Sportello Unico Polifunzionale Associato) strategico annuale miglioramento pluriennale data termine 30/06/2015 RISULTATO ATTESO Accreditamento del SUAP con il nuovo sistema telematico Risorse umane coinvolte cat. B4 Piva Fiorella D3 Stella Giuliana D4 Franceschi Rino Altri centri di costo coinvolti Servizio - Dipendente Servizio edilizia % prevista per il Valore al 31/12/2014 Indicatori n. 2014 Percentuale di realizzazione 30% 100,00% Tempi e modalità di attuazione Data di Raggiunta entro il 31/12/2014 peso % Data prevista di realizzazione Fase Descrizione % raggiunta fase realizzazione 30/12/2014 30% Nc 30% Incontri di formazione 30/12/2014 Χ Sì Predisposizione proposta di deliberazione consiliare di approvazione della convenzione fra il Consorzio Bim Piave di Treviso e il Comune di Paese per la predisposizione e Sì 15/01/2015 No 3% l'aggiornamento in forma associata del Piano di informatizzazione delle procedure di accesso ai servizi comunali da parte dei cittadini e delle imprese Sperimentazione del nuovo sistema 67% 31/03/2015 Sì No 100% 30% PESO DELL'OBIETTIVO 10 Descrizione sintetica dell'attività svolta 100% Alla data del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi previste per il 2014 è: Selezionare una delle seguenti opzioni: 1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i termini previsti 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termini previsti, ma entro il 31/12/2014. 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2014, si concluderanno entro il: per le seguenti motivazioni: 4) Si prevede di non proseguire l'obiettivo perché:

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	4
	Area:	Area	della gestione	del territorio
	Dirigente:		Ing. Riccardo V	/ianello
	Drogramma:	42	Attività produttive	
	Programma:			nunicazione
	Centro di costo:	30	Sviiuppo	economico
	Titolo finizione di procedure in adeguamento alla nuo azione dei piani agricoli aziendali AVEPA attra Camera di Commercio (sisten	verso il S	UAP telematico	
Х	strategico miglioramento	X	annuale pluriennale data termine	continua dal 2013
	se	pluriennale		
	e dei procedimenti telematici inerenti l'Autorizza ani agricoli aziendali di AVEPA attraverso lo spo procedure rapportandosi con gli	ortello SU	AP con l'omolo	
D3	Risorse umane Stella Giul		e	
D4	Franceschi			
	Altri centri di costo c	ninvolti		
	Edilizia produttiv	а		
	Servizi Ambientali - Emilia	na Garibb	00	
n.	Indicatori			% prevista p
1	Percentuale di realizzazione			2014 100%
	Tempi e modalità di at	huazione		•
Fase	Descrizione	peso %	Data prevista	di realizzazion
		fase	•	
1	Attività di formazione  Collegamento e coordinamento con gli enti	20%		2.2014
2	esterni (Provincia - Sportello AVEPA)	50%	31.12	2.2014
3	Collegamento e coordinamento con gli uffici dell'ente coinvolti	30%	31.12	2.2014
	ELL'OBIETTIVO	100%	ĺ	
-SO D		J		
	one sintetica dell'attività svolta			
escrizi	one sintetica dell'attività svolta rorato ana deninizione di procedure in adeguam i, e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (	EPA attr	averso il SUAP	
escrizio Si e idi A.U.A	rorato ana demizione di procedure in adeguam e approvazione dei piani agricoli aziendali AV	EPA attri sistema I	averso il SUAP nfocamere)	telematico ir
A.U.A	. e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (	EPA attri sistema I	averso il SUAP nfocamere)	telematico ir
A.U.A	e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (	EPA attro	averso il SUAP nfocamere)	telematico ir
A.U.A	e una delle seguenti opzioni:	EPA attra sistema I reviste per i i termini pre	averso il SUAP nfocamere) I 2014 è:	telematico ir
A.U.A	e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (sel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi per una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro (2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	EPA attri sistema I reviste per i i termini pre nini previsti,	averso il SUAP nfocamere)  I 2014 è:  visti  ma entro il 31/12/2	100%
A.U.A	e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i tern	EPA attri sistema I reviste per i i termini pre nini previsti,	averso il SUAP nfocamere)  I 2014 è:  visti  ma entro il 31/12/2	100%
A.U.A	e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (sel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi per una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro (2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	EPA attri sistema I reviste per i i termini pre nini previsti,	averso il SUAP nfocamere)  I 2014 è:  visti  ma entro il 31/12/2	100%
A.U.A	e approvazione dei piani agricoli aziendali AV delega alla Camera di Commercio (sel 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi per una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro (2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.	EPA attri sistema I reviste per i i termini pre nini previsti,	averso il SUAP nfocamere)  I 2014 è:  visti  ma entro il 31/12/2	100%

#### Stato di attuazione al

31/12/2014

Valore al 31/12/2014	
100%	100,00%

Data di realizzazione	en	Raç tro il	% raggiunta	
31.12.2014	Х	Sì	No	20%
31.12.2014	Х	Sì	No	50%
31.12.2014	х	Sì	No	30%
				100%

	SCHEDA OBIETTIVO	:	2014	5		Stato di at	tuazi	one a	l	
						31/12	2/2014	1		]
	Area:	Area	a della gestione	del territorio						
	Dirigente:		Ing. Riccardo	/ianello						
	Programma:	42		e, servizi scolastici, nunicazione						
	Centro di costo:	30		economico						
	Centro di Costo.	00	Отпарро							
	Titolo									
	razione regolamenti comunali a seguito della nu liberalizzazione e semplificazione del - Revisione regolamento comunale di organizza	le attività	economiche.							
	strategico	Х	annuale							
X	miglioramento		pluriennale							
	se	pluriennale	data termine	continua dal 2013						
	36	piurieririaie								
A .1	RISULTATO ATTE			Programme Control						
_	nento alle nuove disposizioni normative in mat vità economiche attraverso l'approvazione dei s			-						
	amento per la disciplina delle procedure ammi	•	•							
_	strazione di alimenti e bevande;	mstrative	per misediam	ento di attività di						
	amento disciplinante il procedimento per l'aper	tura di m	nedie strutture o	di vendita e altre						
procedu	re per l'esercizio delle attività di vendita al dettag	lio in sed	le fissa.							
Applicaz	ione del DPR 160/2011 attraverso la revision	ne del re	golamento di d	organizzazione e						
funziona	mento dello sportello telematico SUAP approvat	to nel 201	2							
cat.	Risorse umane	coinvolt	e							
B4	Piva Fior	ella								
D3 D4	Stella Giul Franceschi									
D4	Hanceschi	HIIIO								
	Albert a sector all and a sector as									
	Altri centri di costo c									
	Servizio - Dipende									
n.				% prevista per il		Valore al	31/12	/2014		]
<b>n</b> .	Servizio - Dipende			% prevista per il 2014 100%			31/12 0%	/2014		100,00%
	Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione	ente		2014				/2014		100,00%
	Servizio - Dipende Indicatori	tuazione		2014		10	0%			1
	Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione	ente		2014	re		0%	Raggiu		100,00% % raggiunta
1	Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei	tuazione peso %	Data prevista	2014	re	10 Data di	0%	Raggiu	nta	%
1 Fase	Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale	tuazione peso % fase 30%	Data prevista	2014 100% di realizzazione	re	10 Data di salizzazione	0% entre	Raggiu o il 31/	nta  2/2014	% raggiunta
Fase	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio	tuazione peso % fase 30%	Data prevista 31/1 31/1	2014 100% di realizzazione	re	Data di salizzazione	0% entre X	Raggiu o il 31/ <sup>-</sup> Sì	nta  2/2014  No	% raggiunta 30%
1 Fase 1 2	Servizio - Dipende  Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"	tuazione peso % fase 30%	Data prevista 31/1 31/1	2014 100% di realizzazione 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10%
1 Fase 1 2 3	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di ati  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio	tuazione peso % fase 30% 10% 60%	Data prevista 31/1 31/1	2014 100% di realizzazione 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3 PESO D Descrizi	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta	peso % fase 30% 10% 60% 100% 8	Data prevista 31/1 31/1 31/1	2014 100% di realizzazione 2/2014 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è prov	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa pe	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess	Data prevista 31/1 31/1 31/1 a a punto dei re	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta	peso % fase 30% 10% 60% 8	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa pe cati, che sono stati approvati dal consiglio comurapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del progetto dell'ambito del progetto regionale.	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess nale, prevorogramm	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei revio esame e para "Appuntamen	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del predistrativa dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito dell'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito dell'attività amministrativa per cati di approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito dell'attività amministrativa per ca	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess nale, prevorogramm	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei revio esame e para "Appuntamen	di realizzazione  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014  2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese"  Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del prese una delle seguenti opzioni:	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess nale, prevorogramm	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntamen	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta vveduto a dar corso all'attività amministrativa per per la consiglio comunale proposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per per la consiglio comunale proposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per per la consiglio comunale proposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per per la consiglio comunale proposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per per la consiglio comunale proposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per la consignio previsto nell'ambito del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si sono concluse entro in transcripto del per per l'anno 2014 si	peso % fase 30% 10% 60% 100% 8 r la mess nale, prevorogramm viste per il 2	Data prevista 31/1 31/1 31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntamer 2014 è:	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tello del previste per l'anno 2014 si sono concluse oltre i termin	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tella 20 Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tello del previste per l'anno 2014 si sono concluse oltre i termin	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tella 20 Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tella 20 Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta  vveduto a dar corso all'attività amministrativa per cati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i tella 20 Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%
Fase  1 2 3  PESO D  Descrizi Si è provindia dell'  Alla data data data data data data data d	Indicatori  Percentuale di realizzazione  Tempi e modalità di att  Descrizione  Incontri di studio della normativa per la predisposizione dei regolamenti Incontri con gruppo tecnico del Progetto regionale "APPuntamento a Paese" Predisposizione atti per l'approvazione in Consiglio comunale  ELL'OBIETTIVO  one sintetica dell'attività svolta vveduto a dar corso all'attività amministrativa perati, che sono stati approvati dal consiglio comunapposito tavolo tecnico previsto nell'ambito del per la 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi pre e una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro i telescono della previste per il 2014 si sono concluse, oltre i termin 3) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12/2 per le seguenti motivazioni:	peso % fase 30% 10% 60% 8 r la mess male, prevorogramm viste per il 2 termini previsti, mi previ	Data prevista  31/1  31/1  31/1  a a punto dei re vio esame e par na "Appuntament  2014 è:  isti na entro il 31/12/201	di realizzazione 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 2/2014 100%	re	Data di alizzazione 31.12.2014	0% entre X	Raggiu o il 31/ Sì	nta 12/2014 No No	% raggiunta 30% 10% 60%

	SCHEDA OBIETTIVO		2014	6	Stato di at	tuazione	al
				<del></del>	31/12	2/2014	
	Area:	Area	della gestione d	del territorio			
	Dirigente:		Ing. Riccardo V	ianello			
	Programma:	42		, servizi scolastici, unicazione			
	Centro di costo:			economico			
	Centro di costo.	30	Sviidppo e	Scoriornico			
	Titolo						
	Orti urbani						
	strategico	х	annuale				
х	miglioramento		pluriennale				
		nluriannala	data termine	continua dal 2013			
	se	pluriennale					
	RISULTATO ATTI						
	Gestione degli orti urbani realizzando piccole pi						
dell'age	volazione del bilancio familiare e la promozione libero	di un'utile	e sana occupaz	zione del tempo			
	indore						
cat.	Risorse umane		е				
B4 D	Piva Fior Rino Franc						
U	TilloTTano	Jeschi					
	Altri centri di costo c						
	Servizio - Dipende	ente					
	In all and and			% prevista per il	W-1	04/40/004	
n.	Indicatori			2014	Valore al		4
1	Percentuale di realizzazione			100%	10	0%	
	Tempi e modalità di at	tuazione					
Fase	Descrizione	peso %	Data prevista	di realizzazione	Data di	Ragg	
		fase	-		realizzazione	entro il 31	
1	Ricezione domande e stesura atti  Organizzazione e gestione del servizio, convocazione	50%	31/12	2/2014	31.12.2014	χSì	No
_				/2014	31.12.2014	x Sì	No
2	commissione Orti	15%	31/12	/2014	0111212011	X Sì	
3		15% 35%		2/2014	31.12.2014	X Sì	No
	commissione Orti						
3	commissione Orti	35%					
3 PESO D	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni	35% 100%					
PESO D	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta	35% 100% 8	31/12	7/2014			
PESO D	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO	35% 100% 8	31/12	7/2014			
PESO D	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'ÖBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba	35% 100% 8	31/12	7/2014			
3  PESO E  Descriz  Si è ass	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'ÖBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba	35% 100% 8 ani ed il su e parcelle	31/12 upporto organizz di orto	7/2014			
3  PESO D  Descriz  Si è ass  Alla data d	commissione Orti  Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba  Comitato degli assegnatari dell'	35% 100% 8 ani ed il su e parcelle	31/12 upporto organizz di orto	zativo al relativo			
3  PESO D  Descriz  Si è ass  Alla data d	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell' del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	35% 100% 8 ani ed il sue parcelle	upporto organizz di orto	zativo al relativo			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p	35% 100% 8 ani ed il ste e parcelle reviste per il	31/12 Upporto organizz di orto  2014 è:	cativo al relativo			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  Sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	commissione Orti Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014 si sono concluse, oltre i tern	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  Cione sintetica dell'attività svolta  Sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell'  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  Cione sintetica dell'attività svolta  Sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell'  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.  per le seguenti motivazioni:	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  Cione sintetica dell'attività svolta  Sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell'  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p  ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro  2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.  per le seguenti motivazioni:	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			
PESO Descriz Si è ass Alla data descritations	Assegnazione parcelle orti e rilascio concessioni  DELL'OBIETTIVO  cione sintetica dell'attività svolta  sicurata la gestione amministrativa degli orti urba Comitato degli assegnatari dell  del 31/12/2014 la percentuale di raggiungimento delle fasi p ure una delle seguenti opzioni:  1) Le fasi previste per l'anno 2014 si sono concluse entro 2) Le fasi previste per il 2014, non concluse entro il 31/12.  per le seguenti motivazioni:	35% 100% 8 ani ed il st e parcelle reviste per ii i termini pre	Jpporto organizz di orto 1 2014 è: visti ma entro il 31/12/20	tativo al relativo  100%			

100,00%

% raggiunta

50%

15%

35% 100%

No

No

No

# ATTIVITA' STRUTTURALI Area: GESTIONE DEL TERRITORIO Dirigente: Riccardo Vianello Attività produttive servizi scolastici, sport

	Programma:	42	Attiv	ità produttive con	e, servizi sco nunicazione	olastici, sport	,
Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Pesc
	Centro di costo:	30	Sv	iluppo Ec	onomico		
N. 1 -	Gestione amministrativa delle pratiche Attivit	à produ	ttive				
	SCIA esercizi di somministrazione	n.	59	62	51		
	SCIA/domande commercio fisso	n.	100	92	83		
	SCAI/domande commercio su aree pubbliche	n.	28	104	98		
Ricezione e controllo delle comunicazioni/SCIA/domande relative	SCIA/comunicazioni/domande attività	n.	8	5	2	Piva Stella	5
alle diverse attività produttive insediate			450	450	450	Franceschi	
nel territorio, rilascio titoli autorizzativi, abilitativi,provvedimenti per l'esercizio		n.	150	150	150		
abilitativi,provvedimenti per resercizio	Concessioni parcelle orti urbani	n.	15	12	17		
	Concessioni plateatici	n.	00	2	1		
	Accertamenti ditte artigiane per iscrizione CCIIA	n.	29	15	8		
1	N. 2 - Gestione amministrativa delle pratiche s					_	
	SCIA/comunicazioni igiene pubblica	n.	7				
	SCIA/comunicazione igiene alimenti	n.	29	25	25		
	SCIA/comunicazione igiene veterinaria (macellazione suini, produttori agricoli)	n.	33	7	7	Piva	
Gestione amministrativa delle pratiche sanitarie	Danasada atmatuma assitania a assisti	n.	15	7	4	Stella Franceschi	5
	Classificazione industrie insalubri	n.					
	Caricamento dati indistrie insalubri	n.					
			6	10	14		
N. 2 Continue	Vidimazione registri prodotto veterinari amministrativa delle pratiche di polizia ammin	n.		10	14		
N. 3 Gestione	SCIA/domande accensione fuochi artificio e falò			11	8		
	tradizionali		15	11	8	_	
	SCIA manifestazioni temporanee	n.	20	20	15		
	Comunicazione tombole lotterie e pesche	n.	3	3	5		
	beneficennza						
Ricezione e controllo delle		n.	29	29	25	Piva	
	Domande concessioni temporanee	n.	7	8	10	Stella	5
alle diverse attività polizia amministrativa, rilascio titoli autorizzativi e d'esercizio	Comunicazione/domande svolgimento attività di pubblico spettacolo	n.	9	12	10	Franceschi	
	Vidimazione registri		5	26	5		
	Comunicazioni/domande nuovi impianti/modifiche/collaudi distributori carburanti	n.	15	4	2	•	
	Occupazioni suolo pubblico	n.	6	10	12		
N. 4	- Gestione telematica programmi/banca dati				<del></del>		1
Caricamento dati e aggiornamento delle pratiche degli esercizi commerciali con il		n.	4	3		Piva	
nuovo programma regionale APWEB	Ditte caricate per APWEB	n.	406	179	150	Stella	5
Caricamento dati delle ditte iscritte al	Caricamento viario ditto per site	n.	406	0	1.00	Franceschi	
registro imprese per il nuovo sito delle imprese di Paese	Ditte caricate per sito	n.	2121	10	10		
	tione pratiche pervenute attraverso sportello				1		1
Ricezione, controllo e inoltro agli enti	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	n.	6	94	251		
competenti delle comunicazioni, SCIA,				J-1			
domande pervenute attraverso il Suap							
telematico in delega alla Camera di						Stella	5
Commercio, relative alle diverse attività						Franceschi	5
oroduttive insediate nel territorio,							
rilascio/trasmissione titoli autorizzativi,							
abilitativi,provvedimenti per l'esercizio  N. 6 - At	 tività gestionale amministrativa ordinaria e co	ntahile	interna		I		1
11. 0 - At	Informative alla Giunta comunale	n.	30	21	44		
	Deliberazioni del Consiglio comunale e della	n.	20	22	34		
	Giunta						
	Determine di impegno	n.	87	23	49		
	Determine di liquidazione			54	50	Ī	

### ATTIVITA' STRUTTURALI

2014

Area:	GESTIONE DEL TERRITORIO
Dirigente:	Riccardo Vianello

Programma: 42 Attività produttive, servizi scolastici, sport, comunicazione

Descrizione dell'attività	Indicatori di attività	u.d.m.	valori rilevati 2012	valori rilevati 2013	valori rilevati 2014	Personale coinvolto (nome)	Peso
	Ordinanze	n.	4	2	2		
Attività ordinarie inerenti il servizio	Accessi agli atti	n.	10	10	2		
Attività ordinarie increnti il servizio	Statistiche dati per Camera di Commercio, ISTAT, Regione ecc.	n.	5	5	5		
	Contatti con le imprese, gli enti, professionisti e le associazioni di categoria	ore/gior no	3	3	2		
	Tenuta dell'elenco del registro delle imprese	n.ditte	2.100	2.080	2.055		
	Aggiornamento elenchi attività commerciali	n. ditte	166	171	150	Piva	
	Anagrafe tributaria (pratiche)	n.	100	94	90	Stella	5
Gestione contatti e collegamenti con le associazioni del mondo produttivo ec erogazione di contributi alle associazion di categoria presenti nel territorio ed a loro consorzi di credito		n.	6	6	10	Franceschi	
Attività di informazione, consulenza ec assistenza alle imprese e ai professionist con fornitura modulistica per la presentazione delle pratiche	,	n.	3.000	3.000	3.000		
Gestione commissioni	Commissione carburanti	n.	4	2	2	•	
	Commissione orti	n.	3	3	2		
	Commissione locali di pubblico spettacolo	n.	0	0	1		
Gestione protocollo in partenza	Protocolli (pec) caricati	n.	823	630	626		
N.	7 - UIAP - Ufficio Intercomunale per le attività	produtti	ve				
Espletamento pratiche di noleggio auto e		n.	430	530	CESSATO	•	_
autobus su funzione delegata dai comun	Espletamento concorsi	n.	4	2	CESSATO		5
associati	Autorizzazioni rilasciate/modificate	n.	90	110	CESSATO		
N. 8 - Conce	ı ssioni in uso di sedi e impianti sportivi ad ass	sociazio	ni comunali				
Gestione amministrativa pratiche finalizzate al rilascio della concessione in uso e la gestione di beni immobili	Riunioni di coordinamento tra amministrazione e associazione interessata	n.	3	2	2	Franceschi Stella	5
comunali (sedi/impianti sportivi) da parte	Deliberazioni di rilascio/proroga	n.		3	3		
delle associazioni	Convenzioni rilasciate	n.		2	2		