

## Curriculum Vitae Europass

## DINO PIETROBON

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome / Cognome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Cittadinanza  
Data di nascita  
Sesso  
CF

**OCCUPAZIONE DESIDERATA**

FORMATORE – ORIENTATORE – CONSULENTE DI ORIENTAMENTO – DOCENTE – OPERATORE DEL MERCATO DEL LAVORO

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Data                                 | Dal 1 Settembre 2020 – contratto a tempo indeterminato   |
| Funzione o posizione ricoperte       | <b>Operatore Mercato del Lavoro</b>  |
| Principali attività e responsabilità | Orientamento, accompagnamento al lavoro e supporto alla ricerca attiva c/o Città dei Mestieri (Ambito di Treviso – servizi specialistici di orientamento)  |
| Nome del datore di lavoro            | <b>Veneto Lavoro</b> , via Ca Marcello 67/B 30172 Venezia  |
| data                                 | Da Settembre 2015 AL 31.12.2020 – Libero Professionista con P.IVA - 04759580261  |
| Funzione o posizione ricoperte       | <b>Operatore Servizi al lavoro/Consulente di orientamento/ Formatore</b>   |
| Principali attività e responsabilità | Accompagnamento al lavoro, supporto all'inserimento lavorativo, ricerca attiva del lavoro e comunicazione, selezione allievi, orientamento individuale e di gruppo specialistico di I e II livello, formatore c/o:<br><i>progetto territoriale 2747 di Garanzia Giovani e progetto ex Dgr 840 (Unindustria/Unisef Treviso - OML), corso g/Grafica (Trevisotecnologia - T2I), Corso annuale a qual. razione (CFP Lepido Rocco), Corsi triennali a qualifica in - per selezione allievi in ingresso - e Scuola Edile – per accompagnamento allo stage e orientamento al lavoro), Orientamento scolastico in uscita classi medie (San Fior), FSE 6413/2017 – Formazione Inplacement per lavoratori di Stefanel con Fondazione Enac Veneto (OML), Progetto OP.LA Opportunità per il lavoro, Progetto FAST E Progetto 3I (per cat. Protette/svantaggiati) – (T2i e Enac), Corso addetto attività amministrative -Comunicazione e LIF (progetto Assegno per il lavoro con Enac Fondazione), Progetto Mari con Tack&amp;Tim Italy, Corso per Assistenti Familiare (Dgr 1043 FSE 6413 del 2018 (Fondazione Enac tv), Corso a Qualifica per Operatore del Legno - Dgr 1041/2018 (Lepido Rocco di Tv), Sportello Orientalavoro c/o Comune di Paese (anno 2019 - con Fondazione Opera Monte Grappa - OML)</i> |
| Nome del datore di lavoro            | Unindustria Treviso, CFP Lepido Rocco di Motta di Livenza/Treviso, Ente Scuola Edile, T2I - Treviso Tecnologia, Istituto Comprensivo San Fior, Fondazione Enac Veneto, Tack&Tim Italy, Fondazione Opera Monte Grappa di Fonte (Sportello Lavoro c/o Comune di Paese)   |
| data                                 | Dal 03 Giugno 2015 al 31 Agosto 2020 – Contratto a tempo indeterminato (part time)<br>01 Giugno 2013 – 30 Maggio 2015. Contratto a tempo determinato   |
| Funzione o posizione ricoperte       | <b>Operatore Servizi al lavoro/consulente di orientamento</b><br><b>Operatore metodo IPS ( IPS - Individual Placement Support)</b>   |
| Principali attività e responsabilità | Accompagnamento al lavoro, orientamento individuale e di gruppo, Orientamento specialistico, counseling/coaching, supporto all'inserimento lavorativo, tutoraggio ad utenti in carico ai Servizi Centro di Salute Mentale  |

Selezione e accoglienza partecipanti progetto POLIS (2016 ), RETI (2017) , OPLA (2018), 3I (2018) per Inclusione Sociale della Regione Veneto (OML)



|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio Intesa c/o Centri di Salute Mentale ULSS 2 di Treviso  |
| Tipo di attività o settore            | Politiche Sociali – Settore Socio Sanitario (Dipartimento di Salute Mentale ULSS 2 -Treviso)   |
| Data                                  | 07 Gennaio 2014 – 31 Maggio 2015. Contratto di co.co.co (operatore Servizi al Lavoro c/o Città dei Mestieri)<br>24 Febbraio – 30 Settembre 2014. Contratto di co.co.co (progetto YGV VP)   |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Collaboratore - Operatore Servizi al lavoro/formatore/orientatore</b>   |
| Principali attività e responsabilità  | <u>Operatore Servizi al lavoro c/o Città dei Mestieri</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporto al Servizio Città dei Mestieri (accoglienza, informazione mirata/orientativa, orientamento di primo e secondo livello sul mercato del lavoro e sui percorsi formativi del territorio, organizzazione laboratori occupabilità);</li> <li>- consulenza individuale di "orientamento e accompagnamento al lavoro" per l'inserimento lavorativo di giovani e adulti disoccupati;</li> <li>- orientamento e accompagnamento al lavoro di gruppo sulla ricerca attiva di lavoro ("Laboratorio Occupabilità" - "Laboratorio Job Club" dgr 448) e su tematiche connesse (gestione colloquio di lavoro, strumenti di ricerca attiva, auto-imprenditorialità, contrattualistica, agevolazioni aziendali, ecc.).</li> </ul> <p><u>Progetto "YGV VP – Iniziativa Giovani Veneto" (progetto pilota di Garanzia Giovani)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promozione progetto e intercettazione utenza;</li> <li>- realizzazione colloqui/incontri di orientamento (individuale e di gruppo) e con supporto nella ricerca attiva;</li> <li>- contatti con le aziende del territorio e promozione delle attività del Progetto;</li> <li>- supporto nell'organizzazione e nella gestione dei tirocini e delle Work Experience;</li> <li>- selezione dei candidati e gestione dei colloqui di selezione c/o e con le aziende;</li> <li>- tutoraggio/monitoraggio degli stages;</li> <li>- organizzazione delle visite aziendali;</li> <li>- organizzazione laboratori ed eventi previsti dal Progetto.</li> </ul> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Treviso, via Cal di Breda 116, 31100  |
| Tipo di attività o settore            | Politiche Sociali, Politiche del lavoro e della Formazione Professionale   |
| Data                                  | 27 Agosto 2012 – 31 Dicembre 2013. Contratto di co.co.co.  |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Collaboratore</b> per l'attuazione di attività inerenti al Progetto "Apprendistato – Azioni collegate" presso il Centro per l'Impiego della Provincia di Treviso, sedi di Treviso e Oderzo  |
| Principali attività e responsabilità  | Progetto "Apprendistato – Azioni collegate": <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporto al Servizio Diritto/Dovere;</li> <li>- accoglienza utenti, analisi della domanda e informazione mirata;</li> <li>- consulenza individuale per la definizione dei percorsi per l'inserimento lavorativo;</li> <li>- azioni a supporto dei giovani in apprendistato;</li> <li>- colloqui di orientamento (individuali e di gruppo);</li> <li>- accompagnamento al lavoro;</li> <li>- supporto al servizio domanda-offerta CPI Oderzo (uso banca dati IDO nei colloqui di orientamento)</li> </ul> <p>Altro:<br/>supporto agli operatori del Centro di Orientamento c/o Città dei Mestieri della Provincia di Treviso nelle attività di sportello (informazione orientativa di primo livello e consulenza orientativa).</p>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Treviso, via Cal di Breda 116, 31100  |
| Tipo di attività o settore            | Politiche Sociali, Politiche del lavoro e della Formazione Professionale   |
| Data                                  | 01 Gennaio 2010 – 31 Luglio 2012. Contratto di co.co.co.<br>10 Febbraio 2009 – 31 Dicembre 2009. Contratto di co.co.co.  |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Collaboratore</b> per l'attuazione di attività inerenti al <b>Progetto Trevisorienta</b> presso il <b>Servizio di Tutela diritto/dovere all'istruzione e alla formazione (obbligo formativo)</b> della  |



Principali attività e responsabilità Provincia di Treviso c/o Città dei Mestieri di Lancenigo di Villorba e presso il Centro per l'Impiego di Oderzo.

**Progetto Trevisorienta** (attività con i *minori in dispersione e a rischio di dispersione* formativa e relative famiglie):

- informazione e promozione del Servizio Diritto/Dovere; attività di **consulenza orientativa** nell'ambito lavorativo e scolastico; monitoraggio e tutoraggio dei percorsi; informazione e **formazione orientativa individuale e di gruppo**, preparazione e gestione di **laboratori ed incontri di gruppo** su tematiche varie (ex: ricerca attiva del lavoro, gestione del colloquio di lavoro e stesura del C.V, preparazione e rielaborazione dell'esperienza di stage); interventi di orientamento in **prevenzione della dispersione scolastica presso le scuole medie e superiori** del territorio; contatti con le aziende sia per l'attività di incrocio domanda-offerta che per il **monitoraggio/tutoraggio aziendale**; promozione, organizzazione ed **attivazione degli stages**; **gestione dei contatti e dei rapporti con vari enti ed istituzioni** (Cooperative sociali, Servizi Sociali dei Comuni, operatori delle U.L.S.S., Scuole Pubbliche e Private, consulenti del lavoro e studi commercialistici, associazioni di categoria, Ufficio Scolastico Provinciale, Reti di Orientamento);
- conoscenza, uso ed aggiornamento della banca dati A.R.O.F; supporto alle scuole nell'uso corretto dell'Anagrafe Regionale;
- supporto al responsabile provinciale nel coordinamento del Servizio "Obbligo Formativo";
- supporto e coordinamento ai C.P.I periferici ;
- espletamento e gestione dell'attività tecnico/burocratica delle procedure richieste, anche in riferimento alle procedure regionali.

Altro:

supporto agli operatori del Centro di Orientamento c/o Città dei Mestieri nelle attività di sportello (informazione orientativa di primo livello e consulenza orientativa).

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Treviso, via Cal di Breda 116, 31100  |
| Tipo di attività o settore            | Politiche Sociali, Politiche del lavoro e della Formazione Professionale   |
| Data                                  | Dal 3 giugno 2008 al 31 dicembre 2008. Contratto a tempo determinato.<br>Dal 28 Dicembre 2007 al 30 Aprile 2008. Contratto a tempo determinato.  |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Istruttore gestionale in attività di orientamento</b> nell'ambito del Progetto Trevisorienta presso il Servizio di <i>Tutela diritto/dovere all'istruzione e alla formazione (obbligo formativo)</i> c/o Città dei Mestieri di Lancenigo di Villorba  |
| Principali attività e responsabilità  | <b>Progetto Trevisorienta</b> (attività con i <i>minori in dispersione e a rischio di dispersione</i> formativa e relative famiglie):<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- informazione e promozione del Servizio Diritto/Dovere; attività di <b>consulenza orientativa</b> nell'ambito lavorativo e scolastico; monitoraggio e tutoraggio dei percorsi; informazione e formazione orientativa individuale e di gruppo, preparazione e gestione di laboratori ed incontri di gruppo su tematiche varie (ex: ricerca attiva del lavoro, gestione del colloquio di lavoro e stesura del C.V, preparazione e rielaborazione dell'esperienza di stage); interventi di <b>orientamento in prevenzione della dispersione scolastica</b> presso le scuole medie e superiori del territorio; contatti con le aziende sia per l'attività di incrocio domanda-offerta che per il <b>monitoraggio/tutoraggio aziendale</b>; promozione, organizzazione ed attivazione degli stages; gestione dei contatti e dei rapporti con vari enti ed istituzioni (Cooperative sociali, Servizi Sociali dei Comuni, operatori delle U.L.S.S., Scuole Pubbliche e Private, consulenti del lavoro e studi commercialistici, associazioni di categoria, Ufficio Scolastico Provinciale, Reti di Orientamento);</li> <li>- conoscenza, uso ed aggiornamento della banca dati A.R.O.F; supporto alle scuole nell'uso corretto dell'Anagrafe Regionale;</li> <li>- supporto al responsabile provinciale nel coordinamento del Servizio "Obbligo Formativo";</li> <li>- supporto e coordinamento ai C.P.I periferici;</li> <li>- espletamento e gestione dell'attività tecnico/burocratica delle procedure richieste, anche in riferimento alle procedure regionali.</li> </ul> <p>Altro:<br/>supporto agli operatori del Centro di Orientamento c/o Città dei Mestieri nelle attività di sportello (informazione orientativa di primo livello e consulenza orientativa).</p> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Adecco Italia SpA, via Callalta 64, 31100 Treviso  |
| Tipo di attività o settore            | Agenzia di lavoro interinale   |
| Data                                  | Dal 2002 a 2015 . Contratti di prestazione occasionale.  |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Formatore e Orientatore</b>   |



|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Principali attività e responsabilità  | <p>Docenza nei seguenti corsi:</p> <p><b>corsi per apprendisti in obbligo e fuori obbligo formativo</b>, corsi di formazione professionale (Terza Area), percorsi di politica attiva della Regione Veneto per cassaintegrati in deroga, corsi di formazione per tutor aziendali, orientamento al lavoro e bilancio competenze per progetti vari.</p> <p><b>Moduli di insegnamento/docenza:</b></p> <p>accoglienza, elementi di comunicazione, comunicazione intra ed extra aziendale, orientamento e accompagnamento al lavoro, competenze relazionali, competenze trasversali, organizzazione aziendale, organizzazione dei processi produttivi, diritto del lavoro, sicurezza sul lavoro, ricerca attiva del lavoro, ruolo del tutor aziendale e la formazione dell'apprendista, politiche attive: mercato del lavoro e ricerca attiva, autoimprenditorialità e business plan (formazione per cassaintegrati).</p> <p>Da 2014 a 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientamento al lavoro e bilancio competenze (<b>Progetto FIXO di Italia Lavoro c/o Scuola Superiore Fermi e Giorgi di Treviso</b>) – mesi da settembre a dicembre 2014</li> <li>- attività di orientamento individuale e di gruppo sulla "ricerca attiva di lavoro" targhet minori per <b>progetto territoriale 2747 di Garanzia Giovani (Unindustria/Unisef Treviso)</b></li> <li>- attività di orientamento individuale e strategia di ricerca attiva per corso FSE su Audit Energetico e Packaging/Grafica (<b>Trevisotecnologia – T2I</b>)</li> </ul>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Enti Vari: Conser di Marcon, Confartigianato di Treviso e Castelfranco, ASCOM di Treviso e Castelfranco, Enfapi di Vicenza, AGSG di Roma, IAL Veneto, Sive Formazione di Mestre, Opera Sacra famiglia di Pordenone, Istituto Rosselli, Istituto Corsaro di Jesolo, Formazione Un industria di Treviso, Trevisotecnologia.  |
| Tipo di attività o settore            | Formazione Professionale   |
| Data                                  | Dicembre 2000 – Dicembre 2007. Varie tipologie di contratto (co.co.co e a tempo determinato).  |
| Funzione o posizione ricoperte        | <b>Formatore, docente, tutor, consulente di orientamento</b>   |
| Principali attività e responsabilità  | Attività di tutoraggio, docenza, formazione ed orientamento.   |
|                                       | <p><b><u>Orientamento per minori e giovani/adulti</u></b></p> <p><b>Attività:</b> <i>formazione orientativa individualizzata e di gruppo</i>, consulenza orientativa; attività di orientamento e <i>accompagnamento al lavoro (bilancio delle competenze</i>, supporto nella stesura del proprio progetto professionale e/o formativo, <i>gestione emotiva dei vissuti</i>, tecniche di ricerca attiva del lavoro e stesura del C.V), <i>coordinamento delle attività di orientamento</i></p> <p><b>Progetti:</b> progetti per le Scuole Medie e per gli Istituti Superiori della Provincia di Treviso: interventi territoriali di orientamento per l'istruzione e la formazione (<i>progetto Orizzonti</i>); progetti di accompagnamento ed inserimento al lavoro per giovani e adulti disoccupati ed inoccupati (<i>progetto OrientAdulti</i>);</p> <p><b><u>Tutoraggio</u></b></p> <p><b>Attività:</b> tutoraggio in aula e co-docenza, <i>organizzazione e gestione degli stages</i>, gestione dei rapporti con le aziende, tutoraggio aziendale, <i>gestione</i> dalla parte tecnico/burocratica e degli <i>adempimenti amministrativi</i> richiesti (ex. stesura calendari, controllo registri, ecc.), supporto alla rendicontazione dei progetti di orientamento, <i>coordinamento dell'attività di certificazione della qualità dell'ente</i>, supporto alle attività di <i>progettazione dei corsi di formazione</i>.</p> <p><b>Progetti o corsi:</b> corsi di corsi a qualifica e a specializzazione (corsi triennali per allievi in obbligo formativo – area giovani) finanziati dalla Regione Veneto, corsi a Fondo Sociale Europeo per occupati, disoccupati e inoccupati (misura A1, A2, C3); corsi di apprendistato in obbligo e fuori obbligo formativo; corsi O.S.S. (operatore socio-sanitario); progetti di orientamento (Orizzonti ed OrientAdulti).</p> <p><b><u>Docenza</u></b></p> <p><b>Attività -</b> Moduli di insegnamento: accoglienza, elementi di comunicazione, <b>S.AS (senso di autostima)</b> e fiducia in sé stessi, comunicazione intra ed extra aziendale, <b>orientamento e accompagnamento al lavoro, competenze trasversali</b>, organizzazione aziendale, storia ed educazione civica, diritto ed economia, comunicazione e cultura</p> <p><b>Progetti o corsi -</b> Docenza nei seguenti corsi: corsi a qualifica e a specializzazione (corsi triennali per allievi in obbligo formativo – area giovani) finanziati dalla Regione Veneto, corsi a F.S.E per occupati, disoccupati e inoccupati (misura A1, A2, C3); corsi di apprendistato in obbligo e fuori obbligo formativo; corsi O.S.S. (operatore socio-sanitario).</p> |
| Datore di lavoro e tipo di settore    |  |
| Tipo di attività o settore            |  |



## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data Novembre 2000

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in **Scienze dell'Educazione (indirizzo: esperto nei processi formativi)**, vecchio ordinamento. Voto: 110/centodieci con lode.

Principali materie/competenze professionali possedute Psicologia sociale, Pedagogia dell'educazione, Pedagogia sperimentale, Sociologia, Tecniche e metodi della gestione di gruppo, Psicologia del lavoro, Educazione degli adulti, Filosofia.  
Tesi in **formazione degli adulti** (relatore prof. Ermenegildo Guidolin). Titolo: L'adulto disoccupato: crisi di identità e percorsi di orientamento.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facoltà di Scienze dell'Educazione, Università degli Studi di Padova

Data Giugno 1995

Titolo della qualifica rilasciata Maturità scientifica

Principali materie/competenze professionali possedute Matematica, fisica, chimica, latino, italiano.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale di Montebelluna

## **CORSI DI FORMAZIONE**

Data Giugno – Luglio 2014

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza al percorso formativo "**Business coaching: metodologie, tecniche e strumenti per la creazione d'impresa**" (24 ore) con F. Rota

Principali tematiche/competenze professionali possedute Strumenti e metodologie per l'accompagnamento all'auto imprenditorialità, normativa vigente, motivazione a fare impresa, business plan, finanziamenti, gestione del colloquio motivazionale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Regione Veneto (Formazione Formatori)

Data 5-6 Giugno 2013; 5-6-7 Giugno 2014; dal 19 al 22 Settembre 2016, dal 16 al 18 Ottobre 2017

Titolo della qualifica rilasciata **CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORI IPS – Individual Placement Support**

Principali tematiche/competenze professionali possedute metodologia IPS, tecniche di colloquio, gestione dei casi, mercato del lavoro, contrattualistica, normativa diritto del lavoro

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Servizio Sanitario Regionale Emilia Romagna c/o Enaip Rimini (anno 2013) e Azienda ULSS di Bologna (anno 2014, 2016, 2017)

Data Ottobre - Novembre 2013

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza al percorso formativo "**Strumenti e Metodologie per l'autoimprenditorialità**" (24 ore) con F. Rota

Principali tematiche/competenze professionali possedute Strumenti e metodologie per l'accompagnamento all'autoimprenditorialità, normativa vigente, motivazione a fare impresa, business plan, finanziamenti.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Regione Veneto (Formazione Formatori)

Data 12/12/2013

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione al seminario "**La validazione degli apprendimenti da esperienza e la certificazione delle competenze**" (8 ore)

Principali tematiche/competenze professionali possedute Concetto di competenza, esempi di validazione delle competenze (buone prassi di altre Regioni), linee guida, normativa.



erogatrice dell'istruzione e  
formazione

|  |   |
|--|---|
| Data   | 22/04/2013  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al seminario di orientamento " <b>Idee e storie dell'orientamento – l'orientamento narrativo</b> " (8 ore) con F. Batini  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | L'orientamento narrativo, il colloquio di orientamento, pratica di consulenza dell'orientamento narrativo, storia dell'orientamento   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Regione Veneto (Formazione Formatori)   |
| Data   | 28/29 Ottobre 2011  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al seminario <b>Il colloquio di Orientamento</b>  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Gestione del colloquio di orientamento  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli studi di Padova - La.R.I.O.S (Laboratorio di Ricerca ed intervento per l'Orientamento alle scelte) e S.I.O (Società Italiana per l'Orientamento), con Prof. Soresi S. e Prof.ssa Nota L.   |
| Data   | Dall'8 Aprile 2010 al 25 Maggio 2010  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di frequenza al <b>Corso di formazione per operatori di orientamento</b> (di II livello) con partecipazione al quarto seminario workshop delle Reti di Orientamento su <b>La riforma delle scuole superiori in un modello integrato di orientamento</b> |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Progettazione di un corso, tecniche di gestione del colloquio di orientamento, tecniche e gestione degli incontri di gruppo, la comunicazione interpersonale  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Treviso (con la collaborazione del CORTV e l'Ufficio Scolastico Provinciale)   |
| Data   | 20 Novembre 2009  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al seminario <b>Formazione scolastica</b> all'interno di un ciclo di incontri su immigrazione e condizione dello straniero  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Normativa inerente all'immigrazione, percorsi scolastici, legge sull'obbligo formativo  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Treviso  |
| Data   | 28 Aprile 2009  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al Terzo seminario workshop delle Reti di Orientamento su <b>Pratiche e Risorse organizzative ed umane in un modello integrato di orientamento</b>  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Modelli di percorsi di orientamento, metodi e procedure inerenti all'orientamento   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Provincia di Treviso (con la collaborazione del CORTV e l'Ufficio Scolastico Provinciale)   |
| Data   | 14 Novembre 2008  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione all'incontro Orientagiovani 2008 su <b>Scuola e Impresa. Conoscenze e tecniche in rete</b> presso l'azienda TEXA di Monastier (TV)  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Conoscenza del sistema scolastico italiano, ruolo e figura dell'imprenditore, tecnologia dell'impresa italiana, alternanza scuola lavoro  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Unindustria di Treviso  |
| Data   | Dicembre 2005   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al convegno <b>Orientare l'orientamento: politiche, azioni e</b>  |



**strumenti per un sistema di qualità**

|  |  |
|--|--|
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Buone prassi dell'orientamento a livello nazionale, tecniche di colloquio individuale, tecniche di gestione dei gruppi, la relazione operatore-utente, accompagnamento al lavoro, tecniche di ricerca attiva   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed I.S.F.O.L.   |
| Data   | 11 Novembre 2005   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al convegno <b>Scuola e Ambiente. Le nuove opportunità.</b>  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Scuola e ambiente, opportunità lavorative nel settore ambientale, percorsi di studio   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | M.I.U.R., Ufficio Scolastico Regionale (con la partnership dell'ARPAV)   |
| Data   | Anno formativo 2004/2005   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al corso <b>Il bilancio di competenze come dispositivo di orientamento: quadro teorico di riferimento, tecniche e strumenti operativi</b> (21 ore)   |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Bilancio competenze, colloquio individuale, progettazione di un proprio percorso professionale   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazio   | Enaip Veneto, via Ansuino da Forlì (Padova)  |
| Data   | Maggio/Settembre 2004  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestati di partecipazione a incontri/seminari per operatori nel settore della formazione professionale:<br><b>La mediazione dei conflitti tra pari e altre pratiche educative di gestione dei conflitti nell'adolescenza</b><br><b>La pedagogia della cittadinanza nelle sue implicazioni etiche ed educative</b><br><b>Il metodo biografico e autobiografico come risorsa nel lavoro formativo ed educativo</b> |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Caratteristiche e peculiarità dell'adolescente, il disagio adolescenziale, il conflitto, tecniche di mediazione del conflitto educativo, il raccontò di sé come evento formativo, la consapevolezza del proprio progetto professionale   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Enaip Veneto, via Ansuino da Forlì (Padova)  |
| Data   | Marzo/Settembre 2003   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al corso di formazione per gli operatori di orientamento della Città dei Mestieri e delle Professioni della Provincia di Treviso, <b>Progetto buone pratiche: Mestieri in Rete</b> (80 ore)  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Caratteristiche e peculiarità della Città dei Mestieri, buone prassi e gestione delle procedure inerenti alle "Città dei Mestieri in Italia e all'estero", competenze degli operatori, procedure di erogazione del servizio  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università Cattolica del Sacro Cuore (con la partnership di altre istituzioni ed enti, tra i quali il Ministero del Lavoro, la Provincia di Treviso, le città dei Mestieri di Genova e Milano, Job Center, ecc.)   |
| Data   | Anno 1997/1998   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione al percorso di formazione per operatori nel sociale <b>Attività motoria e aggregazione</b> (20 ore), all'interno del progetto pilota regionale di tutela degli adolescenti e di prevenzione del disagio in età minorile  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Il disagio giovanile, l'adolescente in crisi, il minore e l'adulto, la comunicazione tra pari, lo sport come motivazione, l'attività sportiva come modalità di gestione dei conflitti e conoscenza delle regole  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Azienda ULSS 9, distretto socio-sanitario n. 2 - U.O. Politiche giovanili  |

