



COMUNE DI PAESE

PROVINCIA DI TREVISO

c.a.p. 31038 - Via Sen. Pellegrini, 4
C. fisc./p. IVA 00389950262 - Tel. (0422) 457767

DISCIPLINARE DI GARA

CUP H99H10000350002 - CIG 5126739ED8

NORME INTEGRATIVE AL BANDO DI GARA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 37, ART. 55 COMMA 5 DEL D.LGS. N. 163/2006, PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTO DI LAVORI AI SENSI DELL'ART. 160-BIS DEL D.LGS. N. 163/2006 PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, IL FINANZIAMENTO IN LEASING, LA REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO E LA GESTIONE DELLA NUOVA SCUOLA ELEMENTARE DI PADERNELLO.

PARTE PRIMA - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Con la presentazione dell'offerta s'intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del presente Disciplinare, del Bando di gara e della relativa documentazione (progetto definitivo, piano di manutenzione, schema di contratto).

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000.

1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente le buste interne della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnico qualitativa e dell'offerta economica, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata o mediante consegna diretta anche da parte di soggetto appositamente incaricato dal concorrente entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.

In caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio Protocollo Comunale.

Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso a esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo. Esso deve riportare il seguente oggetto della gara:

"Procedura aperta per l'affidamento di appalto di lavori ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. n. 163/2006 per la progettazione esecutiva, il finanziamento in leasing, la realizzazione del 1° stralcio e la gestione della nuova scuola elementare di Padernello".

Il plico deve contenere al proprio interno altre **tre buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura** con le stesse modalità del plico esterno, sulle quali deve essere riportata l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue:

- **BUSTA "A" - Documenti amministrativi**
- **BUSTA "B" - Offerta tecnico qualitativa**
- **BUSTA "C" - Offerta economica**

2 – CONTENUTO BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nella busta "A" - documenti amministrativi deve essere contenuta la documentazione di seguito elencata:

a) istanza di partecipazione alla gara e attestazione dell'assenza di cause di esclusione e possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale previsti dal Bando di gara.

L'istanza andrà redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo utilizzando preferibilmente il "modello A0" predisposto dalla stazione appaltante e dovrà contenere gli estremi di identificazione dei singoli soggetti costituenti l'A.T.I., compreso numero di partita IVA e codice fiscale, e le generalità complete dei firmatari; all'istanza andranno allegare le dichiarazioni di seguito elencate, rese ai sensi del DPR 445/2000 e redatte utilizzando preferibilmente i modelli predisposti dalla stazione appaltante:

- dichiarazioni del soggetto finanziatore (*modello A1*)
- elenco contratti stipulati dal soggetto finanziatore (*modello A2*)
- dichiarazioni del soggetto realizzatore (*modello A3*)
- dichiarazioni del progettista (*modello A4*)
- elenco incarichi progettista (*modello A5*)
- eventuale dichiarazione cumulativa dei soci in carica (*modello A6*)
- eventuale dichiarazione cumulativa dei soggetti cessati dalla carica (*modello A7*)
- eventuale dichiarazione per i soggetti cessati dalla carica (*modello A8*)

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore, ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;

b) Cauzione provvisoria del valore stabilito dall'art. 9.1 del bando di gara; a termini dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs n. 163/2006 l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 con le seguenti precisazioni:

1. in caso di Associazione temporanea, ciascun soggetto dovrà possedere detta certificazione, ivi compreso il soggetto finanziatore;
2. in caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria; quest'ultima deve essere in possesso del requisito della qualità solo in relazione all'obbligo di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 in funzione della classifica dell'attestazione S.O.A. messa a disposizione del concorrente;

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, da:

- fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa emessa da istituti autorizzati o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie ed autorizzati ex D.P.R. n. 115 del 2004, avente validità non inferiore al termine di validità dell'offerta stabilito dall'art. 19 del bando di gara; tale garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema di polizza tipo 1.1 approvato con D.M. 12/03/2004, n. 123. I concorrenti possono presentare la sola scheda tecnica 1.1 di cui al citato schema di polizza tipo 1.1, allegata al D.M. 12/03/2004, n. 123, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti. La predetta cauzione provvisoria deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e, nel caso di imprese da riunirsi o da associarsi, tale cauzione deve essere intestata alla costituenda A.T.I. e può essere sottoscritta anche dalla sola impresa indicata come mandataria;

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il tesoriere comunale oppure da assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Paese: Cassa Centrale Banca-Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A. filiale di Paese, via Postumia n. 150 - Iban IT 12 I 03599 01800 000000132537.

In tal caso dovrà essere allegata la dichiarazione di un istituto bancario autorizzato, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 ed autorizzato ex D.P.R. n. 115/2004, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o una polizza fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

- c) attestazione di pagamento del contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici**, dell'importo stabilito dall'art. 11 del bando di gara, secondo le nuove modalità telematiche;

d) attestazione di presa visione dei luoghi e del progetto rilasciata dall'Amministrazione Comunale

e) in caso di subappalto dei lavori: una dichiarazione, ai sensi dell'articolo 118, comma 2, quinto periodo, punto 1) del D. Lgs. n. 163/2006, con la quale il concorrente indica quali lavori intende subappaltare e in quale quota anche con riferimento alle opere indicate all'art. 37, comma 11 del citato Decreto;

f) limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento, nei limiti ed alle condizioni dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere presentata la documentazione prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

Precisazioni relative alle dichiarazioni da produrre con l'istanza di partecipazione

Come indicato al precedente punto a), all'istanza di partecipazione i concorrenti dovranno allegare una o più dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatte preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, attestanti l'assenza della cause di esclusione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e la presa visione del progetto e dei luoghi e indicanti il numero di fax presso cui viene autorizzato l'invio delle comunicazioni, precisando inoltre l'indirizzo della sede operativa (solo se diverso dalla sede legale) quale recapito postale nonché, per le medesime finalità, l'eventuale indirizzo di posta elettronica (anche certificata).

1 - Requisiti di ordine generale

Tutti i singoli soggetti costituenti l'A.T.I. dovranno produrre una o più dichiarazioni ex D.P.R. 445/2000, redatte preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, attestanti l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di ordine generale come segue:

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. indicandole specificatamente. Tale dichiarazione, limitatamente alle lettere b), c) ed m-ter), deve essere resa e sottoscritta, con le modalità individuate nel presente disciplinare, anche dai seguenti soggetti:

- dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci se si tratta di società in nome collettivo;
- dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- dal/i direttore/i tecnico/i e gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa che la dichiarazione di cui alla all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., deve essere resa e sottoscritta, con le modalità individuate nel presente disciplinare, anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Nella citata

fattispecie indicata all'art. 38 comma 1 lettera c) primo periodo del D.Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare eventuali condanne o applicazioni della pena su richiesta subite al fine di consentire all'Amministrazione di valutare se tali fatti incidano sulla moralità professionale, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione e con esclusione dei reati depenalizzati ovvero di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- b) i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soli soci accomandatari, nonché i dati di iscrizione nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A., ovvero, per le ditte con sede in uno stato estero, i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza con la specifica attività d'impresa e le diverse cariche o qualifiche;
- c) (nel caso di raggruppamento temporaneo) i concorrenti costituenti il raggruppamento temporaneo e dichiara altresì che tali soggetti non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;
- d) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi, con l'obbligo, in caso di ATI orizzontale, di indicare la quota percentuale di lavoro di ciascuna impresa, nel rispetto comunque di quanto stabilito dall'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010;
- e) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b), c) ed e) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.) per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; nel caso di consorzi ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e), in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati; tale indicazione è sempre obbligatoria anche nel caso che detti consorzi partecipino ad una A.T.I;
- f) (per le sole società di cooperative) i dati di iscrizione negli appositi Registri della competente Prefettura;
- g) (per i soli consorzi di cooperative) i dati di iscrizione nell'apposito Schedario Generale delle Cooperative presso il Ministero del lavoro;
- h) che l'impresa è iscritta agli enti previdenziali ed assicurativi nonché agli altri organismi paritetici obbligatori per la vigente normativa statale ed indica le posizioni previdenziali ed assicurative obbligatorie (INPS, INAIL, e Cassa Edile in quanto iscrizione dovuta);
- i) l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, ai sensi dell'art. 87 comma 4-bis del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i;
- j) di non essere incorso, nel biennio precedente, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998, n. 286 sulla disciplina dell'immigrazione, emanati per gravi comportamenti ed atti discriminatori;

- k) l'assenza di forme di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento;
- l) (per il soggetto finanziatore) di non avere pignoramenti creditizi in essere presso enti pubblici da parte di terzi, e di non essere a conoscenza di pignoramenti creditizi in itinere che potrebbero maturare nel corso dell'appalto.

2 - Requisiti di ordine speciale

Tutti i singoli soggetti costituenti l'A.T.I. dovranno produrre una o più dichiarazioni ex D.P.R. 445/2000, redatte preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, attestanti il possesso dei requisiti di ordine speciale, richiesti dall'art. 7 del bando di gara, come segue:

2.1 - soggetto realizzatore

Il possesso dell'attestazione S.O.A. di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria e classifica previste dall'art. 7.5 del bando di gara, deve essere comprovata, a scelta del concorrente, in alternativa mediante:

- dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 riportante tutti i contenuti rilevanti dell'originale (rappresentanti legali, direttori tecnici, partecipazione a consorzi, organismo di attestazione emittente, date di emissione e di scadenza, categorie e classifiche di attestazione rilevanti ai fini della partecipazione, annotazione del possesso del sistema di qualità);
- originale dell'attestazione S.O.A.
- copia autenticata ai sensi di legge dell'attestazione S.O.A.

2.2 - soggetto finanziatore

Il possesso dei requisiti del soggetto finanziatore, previsti dall'art. 7.4 del bando di gara, deve essere dimostrato mediante dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante:

1. iscrizione all'Albo di cui all'articolo 13 o all'articolo 64 del D.Lgs. n. 385/1993 in materia bancaria e creditizia se trattasi di banche, ovvero iscrizione all'Elenco Generale di cui all'articolo 106 e all'Elenco Speciale di cui all'articolo 107 del medesimo D.Lgs. n. 385/1993 se trattasi di intermediari finanziari; i concorrenti dei Paesi membri dovranno possedere iscrizioni ad albi analoghi ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività finanziaria da parte della Banca d'Italia.
2. di non avere pignoramenti creditizi in essere presso Enti pubblici da parte di terzi e di non essere a conoscenza di pignoramenti creditizi che potrebbero maturare nel corso dell'appalto;
3. che la società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
4. l'importo del capitale sociale interamente versato, risultante dall'ultimo bilancio approvato (non inferiore all'importo minimo stabilito dal bando di gara);
5. l'elenco dei principali contratti di leasing immobiliare (pubblico e privato) stipulati direttamente o, in

alternativa, attraverso il gruppo bancario di appartenenza, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione degli importi, della date e dei destinatari, pubblici o privati (l'elenco dei principali servizi di locazione finanziaria potrà essere limitato al numero di servizi, a scelta del concorrente, sufficienti a soddisfare l'importo minimo stabilito dal bando di gara).

2.3 - progettista

I concorrenti in possesso di attestazione SOA per prestazioni di sola costruzione devono necessariamente individuare in sede di offerta uno o più soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g), h) del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7.6 del bando di gara, ai quali affidare i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi al presente appalto, ovvero con i quali presentare l'offerta in A.T.I.

Le Imprese in possesso, invece, di attestazione SOA per prestazioni di costruzione e progettazione, devono attestare che la propria struttura tecnica possiede il sotto elencato requisito d'ordine speciale previsto ai sensi dell'art. 264 comma 1, lett. o) del D.P.R. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 253 del D.P.R. 207/2010 il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non potrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara a pena d'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara stessa che lo avessero associato o indicato.

Il possesso dei requisiti del progettista, previsti dal bando di gara, deve essere dimostrato mediante dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante:

1. l'iscrizione all'ordine professionale e l'abilitazione dell'attività di coordinatore per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
2. l'elenco dei principali servizi di cui all'articolo 252 del D.P.R. 207/2010, eseguiti negli ultimi dieci anni, con l'indicazione degli importi di ognuna delle classi e categorie indicate nel bando di gara, delle date di inizio e fine delle prestazioni e dei destinatari, pubblici o privati (l'elenco potrà essere limitato al numero di servizi, a scelta del concorrente, sufficienti a soddisfare gli importi minimi di ciascuna classe e categoria stabiliti dal bando di gara);

In caso di più progettisti incaricati, l'importo da dimostrare farà riferimento alla sommatoria dei servizi espletati da ognuno di loro;

3 - Accettazione del progetto e della documentazione di gara:

Tutti i singoli soggetti costituenti l'A.T.I. dovranno produrre una o più dichiarazioni ex D.P.R. 445/2000, redatte preferibilmente utilizzando i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, attestanti la presa visione dei luoghi, del progetto e della documentazione di gara come segue:

- attesta di aver attentamente esaminato tutti gli elaborati del progetto definitivo e del programma delle manutenzioni;

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni ed i contenuti di cui al bando di gara, al disciplinare di gara, allo schema di contratto, al progetto definitivo ed al piano delle manutenzioni;
- di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle scariche autorizzate nonché degli oneri connessi, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione;
- di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di contratto di lavoro integrativo territoriale della categoria di appartenenza, di previdenza ed assistenza, nonché di sicurezza e salute, in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di prendere atto che è intenzione dell'amministrazione trasferire all'aggiudicatario i rischi di progettazione e di costruzione e che pertanto con la presentazione dell'offerta, i concorrenti rinunciano all'applicazione di qualunque riserva durante l'esecuzione dei lavori e che non verranno riconosciuti dall'amministrazione comunale eventuali maggiori oneri causati da ritardi nella consegna dell'opera ultimata, dipendenti dall'aggiudicatario;
- di prendere atto che è intenzione dell'amministrazione trasferire all'aggiudicatario i rischi di disponibilità dell'immobile e che pertanto per tutta la durata contrattuale saranno a carico dell'aggiudicatario, fino all'esercizio dell'opzione di riscatto, la gestione dell'immobile realizzato, comprendente la manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per garantire l'efficienza del plesso scolastico per tutta la durata contrattuale e gli oneri per il rinnovo di tutte le autorizzazioni necessarie all'utilizzo dell'immobile per tutta la durata contrattuale (certificato di prevenzione incendi, verifica impianti elettrici e di messa a terra, verifica impianti di sollevamento, ecc.);

4 - Limitatamente ai raggruppamenti temporanei

Ai sensi dell'articolo 37 del D Lgs n. 163/2006, deve essere allegato:

- se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione delle prestazioni che i componenti del raggruppamento temporaneo intendono eseguire, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.
- se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione delle prestazioni

da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

- in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o che intende raggrupparsi deve presentare e sottoscrivere tutte le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale previsti dal Bando di gara, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;
- qualora il soggetto realizzatore sia costituito da consorzi di cooperative o di imprese artigiane e da consorzi stabili, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006, deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara ai quali è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia i consorziati;

3 - CONTENUTO BUSTA “B” - OFFERTA TECNICO QUALITATIVA

Nella busta B - Offerta tecnico qualitativa deve essere contenuta esclusivamente la documentazione di seguito elencata, redatta almeno in base al progetto definitivo, al programma delle manutenzioni ed alle indicazioni contenute nei documenti posti a base di gara, da intendersi quali elementi minimi inderogabili. Gli elaborati dell'offerta tecnica devono essere sottoscritti dal concorrente su ogni foglio; qualora la documentazione esplicativa sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

Documentazione costituente l'offerta tecnico qualitativa:

a) *Relazione descrittiva delle proposte migliorative*

Le proposte di varianti migliorative devono essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di variante, in una relazione descrittiva costituita da non più di 10 pagine ciascuna, allegando gli opportuni elaborati tecnico - grafici. Per pagina della relazione descrittiva si intende un foglio, fronte-retro, in formato A4 con non più di 40 righe per facciata e con scrittura in corpo non inferiore a 10 punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per elaborati tecnico - grafici si intendono elaborati con rappresentazioni in scala o fuori scala redatte con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.).

Le proposte di varianti migliorative dovranno rispettare i requisiti minimi previsti dal progetto definitivo posto a base di gara e saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara,

alle proposte migliorative concorreranno all'assegnazione dei punteggi in base ai criteri stabiliti al punto 15 del bando di gara.

L'eventuale fornitura degli arredi e delle attrezzature verrà considerata una variante migliorativa, alla quale verrà assegnato un punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, in base ai criteri stabiliti al punto 15 del bando di gara.

b) Progetto esecutivo

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto ai sensi degli artt. 33 e seguenti del D.P.R. 207/2010, in quanto applicabili, nel pieno rispetto del progetto definitivo posto a base di gara, nonché delle prescrizioni eventualmente dettate da enti terzi (es. A.S.L. e Comando Provinciale Vigili del Fuoco).

Non sono richiesti i seguenti elaborati del progetto esecutivo:

- schema di contratto, in quanto già predisposto dalla stazione appaltante;
- piano particellare di esproprio, in quanto le aree sono già nella disponibilità dell'ente.

c) Termine per la consegna dell'opera ultimata

Nella busta contenente l'offerta tecnico qualitativa dovrà essere presentata una dichiarazione del termine offerto dal concorrente (espresso in giorni) per la consegna al Comune dell'opera ultimata e pronta all'utilizzo, successiva all'approvazione del collaudo finale ed all'ottenimento dell'agibilità dell'edificio, del certificato di prevenzione incendi ed all'allacciamento ai pubblici servizi.

Il termine offerto dal concorrente decorrerà dalla data della stipula del contratto e non potrà essere superiore al termine massimo stabilito dall'art. 6 del Bando di Gara.

L'offerta tecnico qualitativa dovrà essere corredata da un dettagliato cronoprogramma per la realizzazione dell'opera e per l'ottenimento di tutte le autorizzazioni, nulla osta, permessi o atti di assenso comunque denominati, necessari alla realizzazione dell'immobile, all'ottenimento del certificato di agibilità, del certificato di prevenzione incendi ed all'allacciamento del nuovo plesso scolastico ai pubblici servizi di acquedotto, fognatura, energia elettrica, gas, telefono, ecc.

Al termine per la consegna dell'opera ultimata proposto dai concorrenti verrà assegnato un punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, in base ai criteri stabiliti dal bando di gara.

d) Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti e relative condizioni contrattuali

In sede di presentazione dell'offerta tecnica, particolare riguardo dovrà essere posto dai concorrenti nella redazione del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 207/2010, sulla base del quale dovrà essere proposto un dettagliato programma delle manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie per assicurare il funzionamento ottimale della scuola per tutta la durata contrattuale, che saranno oggetto del contratto di gestione dell'immobile.

Il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti dovrà essere redatto nel rispetto di quanto previsto dal capitolato prestazionale delle manutenzioni, che prescrive i requisiti minimi inderogabili, così come disposto dall'art. 76 del D. Lgs. 163/2006.

Il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, predisposto dal concorrente in sede di offerta, dovrà prevedere l'esecuzione di tutte le manutenzioni ordinarie programmate e di tutte le manutenzioni straordinarie previste per tutta la durata del contratto; saranno escluse dal contratto di manutenzione la pulizia dei locali e delle aree esterne, lo sfalcio dell'erba, la manutenzione del verde e la manutenzione ordinaria della centrale termica e dell'impianto di riscaldamento che rimarranno a carico dell'amministrazione comunale.

Sarà inclusa piano di manutenzione dell'opera la manutenzione ordinaria e straordinaria (es. sostituzione inverter) dell'impianto fotovoltaico previsto dal progetto definitivo, atta a garantire l'efficienza dell'impianto per tutta la durata contrattuale, con esclusione del ripristino dei danni causati da atti vandalici e/o da sinistri comunque non prevedibili.

L'offerta tecnica relativa al contratto di gestione dell'immobile dovrà contenere altresì le condizioni contrattuali relative agli interventi di manutenzione (modalità di segnalazione dei guasti da parte del Comune, tempo massimo garantito per l'intervento manutentivo, penali per ritardi, ecc.).

Il canone di gestione dell'immobile dovrà essere inserito nella busta contenente l'offerta economica.

Al piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti ed alle relative condizioni contrattuali proposte dai concorrenti, verrà assegnato un punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, in base ai criteri stabiliti dal bando di gara.

Il piano di manutenzione e le relative condizioni contrattuali proposte in sede di gara dall'aggiudicatario faranno parte integrante del contratto che il Comune stipulerà con l'aggiudicatario.

4 - CONTENUTO BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "C" - Offerta economica deve essere contenuta esclusivamente la seguente documentazione:

1. offerta economica complessiva, redatta in base al **"modello B"** predisposto dalla stazione appaltante;
2. prospetto di determinazione degli oneri di preammortamento, calcolati in base a quanto previsto dall'art. 4.2 del bando di gara;
3. prospetto riepilogativo delle spese accessorie fisse per la gestione del contratto di leasing previste dal concorrente (oneri incasso canoni, invio trasparenza annuale, ecc.);
4. eventuali giustificazioni di cui all'articolo 87 comma 2 del D. Lgs n. 163/2006, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo dei lavori offerto ed alle spese tecniche; le giustificazioni anticipate dei prezzi andranno presentate in forma di relazione analitica e, qualora ritenuto utile dal concorrente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari nonché, per la sola parte a corpo, da un proprio computo metrico dettagliato.

Offerta economica complessiva

l'offerta economica complessiva sarà costituita dalla sommatoria di:

- a) somma dei 20 canoni di leasing**
- b) riscatto finale**
- c) somma dei 20 canoni di gestione**

L'offerta economica complessiva dovrà essere presentata sottoforma di dichiarazione ex 445/2000, utilizzando preferibilmente il "modello B" predisposto dalla stazione appaltante, nella quale dovranno essere indicati i seguenti dati:

Costi complessivi

- a) somma dei 20 canoni di leasing
- b) riscatto finale (1% dell'importo totale da finanziare con leasing)
- c) somma dei 20 canoni di gestione (incluso oneri sicurezza)
- d) costo complessivo ai fini della valutazione dell'offerta economica dato dalla somma di a)+b)+c)

Dati in base ai quali è stata formulata l'offerta

- a) importi relativi alla locazione finanziaria
 - importo dei lavori previsto dal quadro economico del progetto esecutivo
 - oneri per la sicurezza (non soggetti a sconto)
 - spese tecniche previste dal quadro economico del progetto esecutivo
 - spese per collaudi (fisse nella formulazione dell'offerta)
 - allacciamenti ai pubblici servizi (fisse nella formulazione dell'offerta)
 - oneri di prefinanziamento
 - spese accessorie al contratto di leasing per oneri incasso canoni, invio trasparenza annuale, ecc.
 - importo totale da finanziare con leasing
- b) importi relativi alla gestione dell'immobile
 - costo annuale a corpo per la gestione dell'immobile escluso oneri per la sicurezza
 - oneri per la sicurezza annuali per la manutenzione dell'immobile non soggetti a sconto
 - canone annuale di gestione dell'immobile incluso oneri per la sicurezza
- c) tasso di locazione finanziaria
 - tasso base IRS 20 anni di riferimento stabilito dall'art. 4.2 del bando di gara (il tasso effettivo per il calcolo dei canoni di locazione finanziaria verrà calcolato in base all'IRS 20 anni rilevato al momento di decorrenza del contratto di locazione finanziaria, più lo spread offerto);
 - spread offerto per locazione finanziaria
 - tasso di locazione finanziaria utilizzato per formulare l'offerta
- d) tasso per la determinazione degli oneri di prefinanziamento
 - tasso base EURIBOR 3 mesi di riferimento stabilito dall'art. 4.2 del bando di gara (il tasso effettivo per il calcolo degli oneri di prefinanziamento verrà calcolato in base all' EURIBOR 3 mesi che sarà in vigore al momento di ciascun pagamento previsto dall'offerta economica, più lo spread offerto)
 - spread offerto per prefinanziamento
 - tasso di prefinanziamento utilizzato per formulare l'offerta

Precisazioni per la formulazione dell'offerta economica:

- all'offerta economica complessiva, in sede di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, verrà assegnato un punteggio in base ai criteri stabiliti dal bando di gara;
- le caratteristiche del contratto di locazione finanziaria ed i relativi tassi di finanziamento da utilizzare per la formulazione dell'offerta economica sono stabiliti dal bando di gara;
- l'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con esattamente due decimali; in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale l'offerta indicata in lettere;
- l'offerta economica andrà sottoscritta su ciascun foglio dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- limitatamente alle associazioni temporanee non ancora costituite: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo.

5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi del comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, sono escluse le offerte non conformi alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Sono altresì escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte pervenute dopo il termine stabilito dal bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.

Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne, le offerte mancanti della busta interna dell'offerta economica e/o dell'offerta tecnico qualitativa.

Non saranno comunque ammesse all'apertura dell'offerta economica, i progetti che avranno totalizzato un punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa pari o inferiore a 40 punti.

PARTE SECONDA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con applicazione del metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato G al D.P.R. n. 207/2010 e con le specificazioni che seguono:

a) valutazione dell'offerta tecnico qualitativa

Avviene distintamente per ciascuno degli elementi di valutazione stabiliti dall'art. 8.1 del bando di gara comparati al rispettivo punteggio massimo assegnabile ad ognuno di essi.

Elementi di natura qualitativa:

- la valutazione è determinata dal prodotto tra il punteggio massimo assegnato al singolo elemento qualitativo dal bando di gara ed il relativo peso ponderale associato.
- il peso ponderale associato viene determinato mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni elemento di valutazione di cui all'art. 8.1 del bando di gara, come di seguito indicato:

Coefficiente = 1 – Caratteristiche ottimali

Coefficiente = 0,75 – Caratteristiche buone

Coefficiente = 0,50 – Caratteristiche sufficienti

Coefficiente = 0,25 – Caratteristiche poco adeguate

Coefficiente = 0 – Caratteristiche non adeguate

- Per ciascun elemento di valutazione è determinato il relativo peso ponderale associato calcolando la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, secondo la formula: $V(a)_i = P_i / N_c$
dove:

$V(a)_i$ è il peso ponderale della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno come sopra indicato;

P_i è la somma dei punteggi attribuiti dai commissari a ciascun elemento dell'offerta in esame;

N_c è il numero dei commissari;

Elementi di natura quantitativa

- La valutazione avverrà assegnando il punteggio massimo all'offerta più conveniente per la stazione appaltante e un punteggio via via inferiore determinato con il criterio inversamente proporzionale alle altre offerte.

Il valore complessivo dell'offerta tecnico-qualitativa è determinato dalla somma dei prodotti sopra ottenuti di tutti gli elementi di valutazione.

- Prima dell’apertura della buste pervenute, la commissione giudicatrice può, qualora lo ritenga necessario, scomporre uno o più d’uno degli elementi dell’offerta tecnica in due o più sub-elementi, attribuendo a ciascun sub-elemento il relativo sub-peso, ovvero può provvedere ad una specificazione dei criteri di valutazione ai quali intende attenersi, senza modificare quanto previsto dal bando di gara; qualora si verifichi una di queste circostanze, la suddivisione in sub-elementi e i relativi sub-pesi, ovvero le eventuali specificazioni, sono immediatamente annotati a verbale;
- Nel caso un’offerta tecnico qualitativa sia parziale, relativamente ad uno o più d’uno degli elementi di valutazione, al predetto elemento di valutazione sarà attribuito inderogabilmente un punteggio “zero”;
- Nel caso un’offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d’uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal presente disciplinare di gara, sarà attribuito inderogabilmente un punteggio “zero”, sempre che l’offerta non sia stata esclusa;
- Non essendo prevista nel progetto definitivo a base di gara la fornitura di arredi e attrezzature, il progetto degli arredi eventualmente proposto dai concorrenti viene considerata una miglioria progettuale in fase di offerta e pertanto una offerta priva del progetto degli arredi non verrà esclusa dalla gara, ma comporterà l’assegnazione di un punteggio pari a zero nella relativa valutazione tecnica (proposta di fornitura di arredi e attrezzature 0 punti).
- Essendo precisa volontà dell’amministrazione il trasferimento all’aggiudicatario del rischio di disponibilità dell’immobile per tutta la durata contrattuale, ed essendo pertanto espressamente richiesta ai concorrenti la presentazione di un piano di manutenzione dell’opera e delle sue parti, sarà causa di esclusione l’offerta che non preveda un contratto di manutenzione ordinaria e straordinaria con i contenuti minimi previsti dal piano di manutenzione posto a base di gara.

b) la valutazione dell’offerta economica

Come stabilito dall’art. 8.3 del bando di gara, la valutazione dell’offerta economica avverrà assegnando il punteggio massimo all’offerta più conveniente per la stazione appaltante e un punteggio via via inferiore determinato con il criterio inversamente proporzionale alle altre offerte.

c) graduatoria complessiva

Per l’individuazione dell’offerta complessiva di gara economicamente più vantaggiosa la graduatoria sarà effettuata sommando i punteggi attribuiti all’offerta tecnico-qualitativa ed all’offerta economica di ciascun concorrente.

2 - FASE INIZIALE DI AMMISSIONE ALLA GARA

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell’ora stabiliti per l’apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente gli stessi, provvede a verificare:
 - la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l’esclusione;

- dopo l’apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti l’Offerta tecnico qualitativa, mantenendo la numerazione progressiva attribuita originariamente ai plichi anche in caso di esclusione di talune offerte;
 - la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti l’Offerta economica, contrassegnate con la stessa numerazione progressiva attribuita originariamente ai plichi anche in caso di esclusione di talune offerte; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l’esclusione; diversamente accantona le buste per l’offerta sul banco degli incanti;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
- che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali, salvo quanto indicato all’art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - che i consorziati di un soggetto realizzatore, per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs n. 163 del 2006 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorziato dalla gara ai sensi dell’art. 37, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - che gli operatori economici raggruppati, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
 - l’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara e presente disciplinare, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara procede all’apertura delle buste contenenti l’offerta tecnico qualitativa di ogni singolo concorrente ed alla verifica dei documenti contenuti, dandone atto nel verbale della seduta. L’esame della documentazione dell’offerta tecnico-qualitativa avverrà attraverso:
- la lettura ad alta voce dei titoli degli atti rinvenuti;
 - la verifica dell’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione a quanto richiesto dal bando di gara e dal presente disciplinare;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara procede infine:
- ad archiviare in luogo protetto tutte le buste interne dell’Offerta tecnico qualitativa e dell’Offerta economica;
 - a dichiarare chiusa la seduta pubblica invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale.

3 - VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA E OFFERTA ECONOMICA

3.1 Valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa e formazione della graduatoria provvisoria:

- La commissione giudicatrice di cui all'articolo 84 del D. Lgs n. 163 del 2006, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne dell'Offerta tecnico qualitativa all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui al bando di gara e al presente disciplinare.
- In determinate fasi dell'esame la commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione.
- I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; agli atti sono depositate le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio discrezionale.
- Non saranno comunque ammesse all'apertura dell'offerta economica, i progetti che avranno totalizzato un punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa pari o inferiore a 40 punti.

3.2 Apertura della busta interna Offerta economica e formazione della graduatoria finale:

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, con almeno due giorni lavorativi di anticipo, procede alla lettura della graduatoria provvisoria di cui al precedente punto 3.1, relativa alle offerte tecnico qualitative, constata l'integrità delle buste dell'Offerta economica e, dopo aver proceduto alla loro apertura, verifica:
 - la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:
 - alla lettura, ad alta voce, delle offerte, in lettere, di ciascun concorrente;
 - ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi della precedente lettera a);
 - all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri di cui al bando di gara e al presente disciplinare;
 - alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecnico qualitative con i punteggi relativi alle offerte economiche, applicando i criteri come sopra indicati;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede infine:
 - ad individuare, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;
 - a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;

- a disporre, a seguire oppure in data e ora differite, in seduta riservata, la verifica di congruità delle offerte, ai sensi degli articoli 87 e 88 del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- d) la verifica di congruità delle offerte avviene:
- iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di cui al successivo punto, risultando nel suo complesso inaffidabile in base all'esame degli elementi forniti, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica avviene contemporaneamente e, qualora sia conclusa positivamente per ambedue, si procede all'aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà offerto l'offerta economica più favorevole per la stazione appaltante. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio;
 - in primo luogo sulla base delle giustificazioni presentate dal concorrente a corredo dell'offerta, ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara; ove l'esame di tali giustificazioni non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, giustificandone l'entità, la Stazione appaltante richiede per iscritto ulteriori giustificazioni, può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse, nonché invitare il concorrente a dare tutte le giustificazioni che ritenga utili, anche integrando le giustificazioni già presentate assegnando allo stesso il termine perentorio di 15 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle giustificazioni;
 - la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e può chiedere per iscritto ulteriori chiarimenti, se resi necessari o utili a seguito di tale esame, assegnando il termine perentorio di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta;
 - prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
 - la Stazione appaltante può prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora l'offerente non presenti le giustificazioni o non si presenti al giorno e all'ora della convocazione entro i termini prestabiliti.

4 - VERBALE DI GARA

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del D. Lgs n. 163/2006;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, ai sensi del bando di gara possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara;
- e) il soggetto che presiede il seggio di gara cura altresì l'annotazione a verbale del procedimento di verifica delle offerte, oppure allega eventuali verbali separati relativi al medesimo procedimento,

qualora svolto in tempi diversi o con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

5 - AGGIUDICAZIONE

- a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata alla verifica dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D. Lgs n. 163 del 2006, con l'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del D. Lgs n. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 la Stazione appaltante può:
 - procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, come indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445/2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
 - revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

6 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:
 - 1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
 - 2) presentare le garanzie per l'esecuzione del contratto previste dall'art. 9 del bando di gara;
 - 3) sottoscrivere il verbale che attesta il permanere delle condizioni di cantierabilità, previsto dall'articolo 106, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010;
 - 4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e l'organico medio annuo distinto per qualifica, presentare la documentazione prevista per la verifica dell'idoneità tecnico - professionale ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 81/2008;
 - 5) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a

responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55/1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

PARTE TERZA - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

a) tutte le dichiarazioni richieste:

1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

3) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e consegnati gratuitamente dalla Stazione appaltante all'atto del sopralluogo e della presa visione;

c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006;

e) alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del D. Lgs. n. 163/2006;

f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;

g) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a) punto 3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

2 - NORME RICHIAMATE

il presente bando è regolato dall'art. 160 bis del D. Lgs 163 /2006 e dall'art. 8 del Decreto del Ministero del Tesoro 06/07/1994; fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ed il D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34, in quanto applicabili;
- il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato prestazionale;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- la Legge 19 marzo 1990 n. 55;
- il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440;
- il R.D. 23 maggio 1924 n. 827;
- la Legge 15 maggio 1997 n. 127;
- il D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e norme collegate in vigore;

Paese, li 21.05.2013

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il dirigente dell'Area Gestione del Territorio
f.to ing. Riccardo Vianello